

F e j é r m e g y e

K i s l á n g k ö z s é g

*Kisláng község Önkormányzata
Pénzügyi és Falufejlesztési
Bizottságának 2023. április 27-én
tartott üléséről készült
jegyzőkönyv*



J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának 2023. április 27-én 12 órai kezdettel tartott üléséről

Jelen vannak: Herman Sándor bizottság elnöke
Szabóné Horváth Henrietta Rita
Szabó György bizottsági tagok

Az ülésről távolmaradt bizottsági tagok: Árki Miklós
Berki József

Tanácskozási joggal résztvesznek: Rumpler Tibor polgármester
dr. Berta Edina jegyző
Farkas József alpolgármester

Herman Sándor bizottsági elnök köszöntötte a bizottsági ülésen megjelent tagokat, tanácskozási joggal résztvevőket, majd az ülést megnyitotta. Megállapította, hogy az 5 fős bizottságból 3 fő jelen van, így a bizottsági ülést határozatképesnek nyilvánította. Tájékoztatta a megjelenteket, hogy az ülés az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata alapján került összehívásra.

A bizottság elnöke javasolta a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalását, melyet a 3 fő jelenlévő bizottsági tag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete **Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának** **13/2023.(IV.27.) határozata** **a napirendről**

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága a bizottsági ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben közszolgáltató által benyújtott 2022. évre vonatkozó költségelszámolással kapcsolatos döntés

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

- 2./ Beszámoló a Kislángi Kommunális Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
- 3./ Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosítására
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
- 4./ Beszámoló a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
- 5./ Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. számú módosítására
Előadó: Rumpler Tibor polgármester

1. napirend

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben közszolgáltató által benyújtott 2022. évre vonatkozó költségelszámolással kapcsolatos döntés

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester tájékoztatta a bizottsági tagokat, hogy a szolgáltatást végző vállalkozó az elmúlt évben 20 m³ szippantott szennyvizet szállított el a településről, melyet főként a konyhánál található zsírtalanítóból nyert ki. A település csatornázottsága miatt ezen felül nem került sor szennyvízszippantásra és szállításra.

A vállalkozónak a fentiekkel kapcsolatban 180 ezer Ft-os költsége merült fel beszámolója szerint.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Herman Sándor bizottsági elnök elfogadásra javasolta a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a 3 fő jelenlévő bizottsági tag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának
14/2023.(IV.27.) határozata

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatással összefüggésben benyújtott 2022. évre vonatkozó
költségelszámolás elfogadásáról**

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben benyújtott 2022. évre vonatkozó költségelszámolás elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

2. napirend

Beszámoló a Kislángi Kommunális Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester tájékoztatta a bizottsági tagokat, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete 83/2017.(V.8.) határozatával döntött a Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft. létrehozásáról. A Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága 2017. május 24. nappal a Cg. 07-09-027951/6. cégjegyzékszámmal bejegyezte a társaságot.

A Kft. létrehozásának célja, hogy a meglévő erőforrások optimális kihasználásával és a szinten tartáshoz szükséges fejlesztésével a gazdálkodás hosszú távon jövedelmezően, a piaci igényekhez igazodóan működjön.

Sajnos munkaerő gonddal küzdünk, nem tudunk dolgozókat felvenni.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági tag megkérdezte, hogy a rövid távú közfoglalkoztatás milyen időre szól?

Rumpler Tibor polgármester válaszában elmondta, hogy a rövid távú közfoglalkoztatás éven belüli, mely két részletben történik egy évben, pl. novembertől júniusig. Vannak különböző szűrők, mint életkor, stb. Vannak állandó közfoglalkoztatottjaink, akikre számíthatunk, de egyre kevesebb dolgozót tudunk igénybe venni.

A polgármester beszélt arról is, hogy a rendezvénysátor bérlésnél az ÁFA visszatérítést a Kft. keretén belül tudjuk visszaigényelni, azonban el kell gondolkodnunk a Kft. további fenntartásával kapcsolatban.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Herman Sándor bizottsági elnök elfogadásra javasolta a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a 3 fő jelenlévő bizottsági tag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának
15/2023.(IV.27.) határozata

a Kislángi Kommunális Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalásáról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága a Kislángi Kommunális Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóval kapcsolatos határozati javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

3. napirend

Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosítására

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester tájékoztatta a bizottsági tagokat, hogy az előterjesztés részletesen tartalmazza a társulás 2022. évi költségvetésének módosításával kapcsolatos tájékoztatást. Szóbeli kiegészítésében elmondta, hogy az Önkormányzatok közötti elszámolás során Dég településnek a tavalyi évre vonatkozóan 500 ezer Ft-ot kellett fizetnie részünkre. Elmondható, hogy a két település összefogásával magasabb finanszírozás vehető igénybe, ami elegendő is volt a zavartalan működtetésre.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Herman Sándor bizottsági elnök javasolta a napirenddel kapcsolatos határozati javaslat elfogadását, melyet a 3 fő jelenlévő bizottsági tag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának
16/2023.(IV.27.) határozata
a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III.
számú módosításának elfogadásáról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

4. napirend

Beszámoló a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester tájékoztatta a bizottság tagjait, hogy a Székhely Település (Kislángi Polgármesteri Hivatal), mint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szerv, a Jegyző útján - a tagi önkormányzatok polgármestereivel történt előzetes egyeztetések alapján – elkészítette a Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei elé terjesztünk.

A Társulás 2021. január 1. óta az alaptevékenységének megfelelően végzi a feladatait két településre bontva (Kisláng és Dég) házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és a családsegítés tekintetében.

A Szociális Társulás, mind a kiadásai, mind a bevételei két szervezeti egységre bontva (Kisláng, Dég-i kirendeltség) külön-külön kerültek kimutatásra.

A működési bevételeinek eredeti előirányzata 5.868.650 Ft volt, a módosított előirányzat 6.572.109 Ft, a teljesülés 6.572.109 Ft, ezen tételek a szociális étkezés és a házi segítségnyújtásból tevődnek össze. Kisláng községnél még kiegészül szociális ételhordás szolgáltatással. Dég községnél a bevétel 2.943.845 Ft, míg Kislángnál 3.628.264 Ft.

A kiadási eredeti előirányzatok 32.414.894 Ft volt, a módosított előirányzat 34.829.951 Ft, a teljesítés 34.825.016 Ft volt mindösszesen. Dég községnél a kiadások 17.666.669 Ft, Kisláng Községnél a kiadások 16.658.347 Ft volt. A kiadások legnagyobb részét az alkalmazottak bér és járulékaik teszik ki. Dologi kiadások között kimutatásra került a szociális étkezés vásárolt élelmiszer beszerzése, a gondozónőknek kesztyű, fertőtlenítőszer, irodaszer, nyomtatvány, munkaruha. A tárgyi eszközök között mindkét

községnek a 2021. évben elnyert pályázatból vásárolt számítógép és tartozékai, Dég községre 1 db kerékpár, Kislángra is 1 db kerékpár került kimutatásra.

A beszámoló mellékletében levezetésre került a község működési hozzájárulása, mely szerint Dég községnek a 2022. évi működési hozzájárulása 533.708 Ft, Kisláng község hozzájárulása 635.237 Ft. A hozzájárulás pénzügyi rendezése a zárszámadás elfogadását követően kerül sor, mivel a 2022. évben hozzájárulás fizetésére nem került sor.

Az előterjesztésben szereplő napirendi pontok tekintetében a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás a 2023. május 17. napján 9 órakor tartandó Társulási Tanács ülésén, Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint székhelytelepülés a napirendi pontok tekintetében a 2023. május 18. napján 14.00 órakor kezdődő testületi ülésén dönt.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Herman Sándor bizottsági elnök javasolta a napirenddel kapcsolatos határozati javaslat elfogadását, melyet a 3 fő jelenlévő bizottsági tag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának
17/2023.(IV.27.) határozata
a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének
teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

5. napirend

Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. számú módosítására

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

dr. Berta Edina jegyző elmondta, hogy az Államkincstár tájékoztatása alapján a rövid távú közfoglalkoztatás kormányzati funkciót hivatalból törölte. Mindezek alapján szükséges a Társulási Megállapodás módosítása, továbbá az éves elszámolások alapja az éves lakosság szám, így a társulási megállapodás mellékletében aktualizálni szükséges az éves lakosság számokat.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Herman Sándor bizottsági elnök javasolta a napirenddel kapcsolatos határozati javaslat elfogadását, melyet a 3 fő jelenlévő bizottsági tag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának
18/2023.(IV.27.) határozata
a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának II. számú módosításáról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának II. számú módosításának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Herman Sándor bizottsági elnök javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre, melyet a 3 fő jelenlévő bizottsági tag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott, Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére az alábbi határozatban kijelölték.

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának
19/2023.(IV.27.) határozata a
jegyzőkönyv hitelesítő kijelöléséről

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága az ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági tagot kijelölte.

Az ülésen egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így a bizottság elnöke az ülést berekesztette (12.50).

Kmft.



Herman Sándor
bizottsági elnök



Szabóné Horváth Henrietta Rita
jkv. hitelesítő



JELENLÉTI IV

**Kisláng község Képviselő-testülete Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottságának
2023. április 27-én tartott üléséről**

Herman Sándor – elnök


.....

Szabóné Horváth Henrietta Rita - tag


.....

Szabó György – tag


.....

Árki Miklós – tag

.....

Berki József – tag

.....

Tanácskozási joggal részt vesznek:

Rumpler Tibor polgármester


.....

dr. Berta Edina jegyző

.....

Farkas József alpolgármester

.....



**Kisláng község Képviselő-testületének
Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága**

MEGHÍVÓ

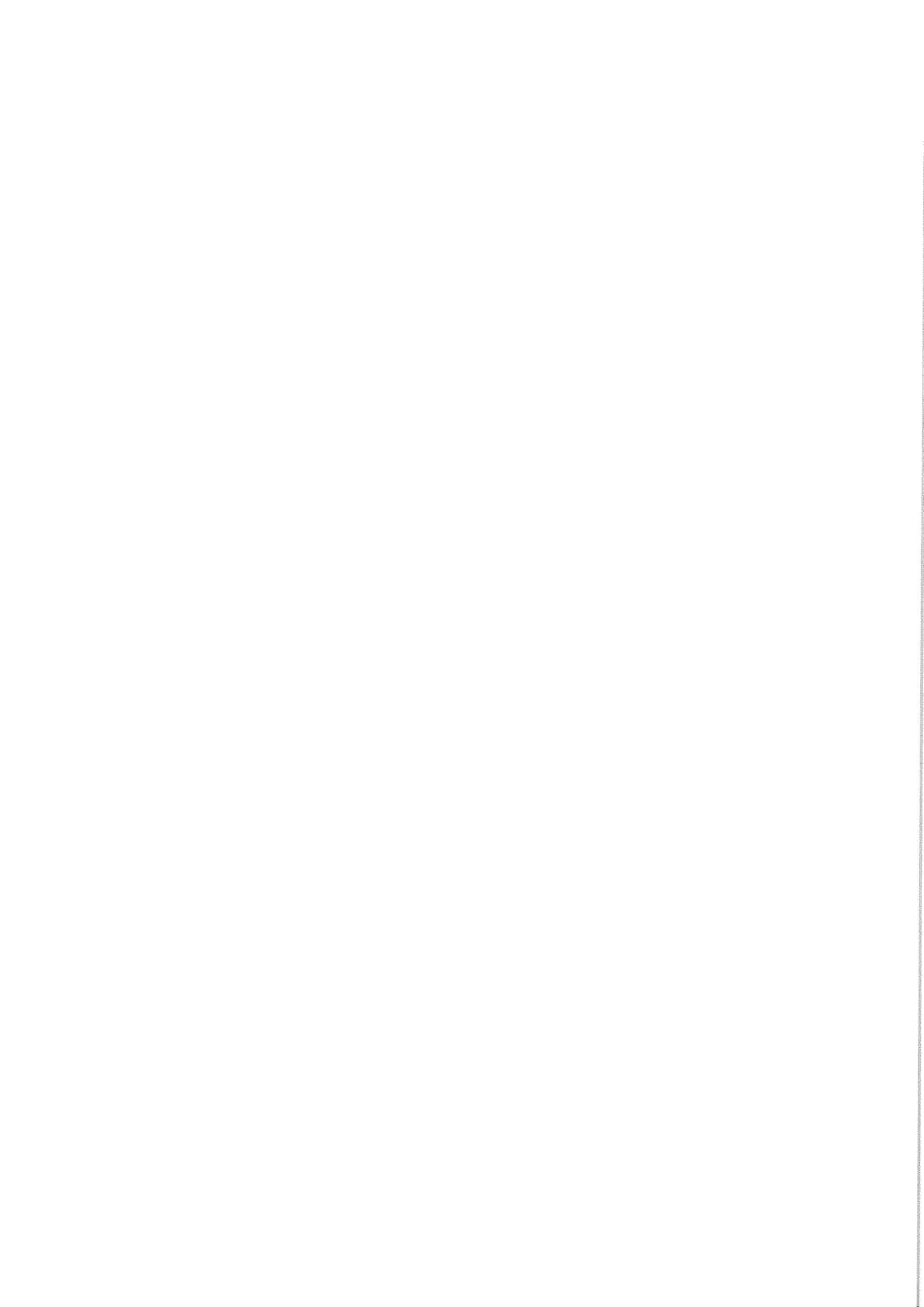
Kisláng község Képviselő-testületének Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottsága **2023. április 27-én (csütörtök) 12 órakor** ülést tart, amelyre ezúton tisztelettel meghívom, és megjelenését kérem.

Napirend:

- 1./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben közszolgáltató által benyújtott 2022. évre vonatkozó költségelszámolással kapcsolatos döntés
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
- 2./ Beszámoló a Kislángi Kommunális Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
- 3./ Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosítására
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
- 4./ Beszámoló a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
- 5./ Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. számú módosítására
Előadó: Rumpler Tibor polgármester

Kisláng, 2023. április 18.

Herman Sándor sk.
bizottság elnöke



ELŐTERJESZTÉS
Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2023. április 27. napján tartandó ülésére

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatással összefüggésben közszolgáltató által benyújtott 2022. évre vonatkozó
költségelszámolással kapcsolatos döntés**

Az előterjesztés készítette: dr. Berta Edina
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 44/H. § (1) bekezdése alapján a közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt a tárgyévet követő év március 31-ig a települési önkormányzatnak benyújtani.

Amennyiben a közszolgáltató a Vgt. 44/H. § (1) bekezdésében előírt kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, abban az esetben a Vgt. 44/J. § rendelkezései az irányadóak, melynek értelmében:

„Vgt. 44./J. § (1) bekezdése alapján, ha az ingatlanulajdonos vagy a közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos tevékenységét jogszabálytól vagy a bejelentésben foglaltaktól eltérő módon végzi, közszolgáltatási bírságot köteles fizetni.

A (2) bekezdés alapján a közszolgáltatási bírságot a vízügyi hatóság szabja ki a jegyző kezdeményezése alapján.

A (3) bekezdés alapján az (1) bekezdésben meghatározott cselekmény elkövetésétől számított öt éven túl bírság kiszabására nincs lehetőség, kivéve, ha a cselekmény a jogszerűtlen állapot fenntartásával valósul meg. Ebben az esetben az elévülés mindaddig nem kezdődik meg, amíg a jogszerűtlen állapot fennáll. A bírság kiszabására a vízügyi hatóságnak a cselekményről való tudomásszerzésétől számított egy éven belül van lehetősége.

Kisláng Község Önkormányzata a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására 2015. január 25. napján 2025. december 31. napjáig terjedő időre kötött közszolgáltatási szerződést Killer Mihály (7000 Sárbogárd, Árpád u. 60.) egyéni vállalkozóval, figyelemmel a Vgt. 44/G. (2) bekezdésében foglaltakra.

Killer Mihály (7000 Sárbogárd, Árpád u. 60.) egyéni vállalkozó, mint közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben benyújtott 2022. évre vonatkozó költségelszámolást 2023. március 22. napján benyújtotta az Önkormányzat részére.

A költségelszámolás az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Kisláng, 2023. április 3.

Rumpler Tibor sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének **/2023. (IV.27.) határozata**

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben benyújtott 2022. évre vonatkozó költségelszámolás elfogadásáról

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte, megtárgyalta a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben Killer Mihály (7000 Sárbogárd, Árpád u. 60.) egyéni vállalkozó, mint közszolgáltató által készített 2022. éves költségelszámolást, melyet elfogad.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről Killer Mihály (7000 Sárbogárd, Árpád u. 60.) egyéni vállalkozót, mint közszolgáltatót értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor
polgármester

Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Erkezett:	Ügyintéző:
2023. MARCH 22	RT
Szám:	Melléklet:
968 - 1	

Killer Mihály

7000 Sárbogárd

Árpád u 60

Kisláng Közös Önkormányzati Hivatal

8156 Kisláng Fő u 63

Beszámoló

2022 évi közszolgáltató tevékenységről

2022 évben Kisláng közigazgatási területén végeztem közszolgáltatói tevékenységet, mint szippantó vállalkozó.

A gazdasági évben ezen területről 6 db emésztőgödörös szippantást végeztem.

A leürítés a Fejérvíz ZRT Abai telephelyén történt.

2022 évben 20 m³-t szippantottam mellyel kapcsolatban 180.000.-Ft költségem merült fel az alábbi részletezés szerint:

munkabér	31.400.-
járulékok, adók	15.600.-
üzemanyag	65.000.-
üggyvitel	1.100.-
karbantartás	3.100.-
egyéb ráfordítás	2.400.-
ürítési díjak	33.000.-
üzleti eredmény	28.400.-

Sárbogárd 2023.02.22

Tisztelettel



Killer Mihály

8156 Sárbogárd, Árpád u. 60
Kisláng Közös Önkormányzati Hivatal
Adószám: 40120715-1-27
Telefonszám: 06-461-124

Előterjesztés
Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartandó ülésére
Beszámoló a Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű
Társaság 2022. évi tevékenységéről.

Az előterjesztést készítette: **dr. Berta Edina**
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete 83/2017.(V.8.) határozatával döntött a Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft. létrehozásáról. A Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága 2017. május 24. nappal a Cg. 07-09-027951/6. cégjegyzékszámmal bejegyezte a társaságot.

A Kft. létrehozásának célja, hogy a meglévő erőforrások optimális kihasználásával és a szinten tartáshoz szükséges fejlesztésével a gazdálkodás hosszú távon jövedelmezően, a piaci igényekhez igazodóan működjön.

A Kft. 2022. évi tevékenységéről készült számvetési beszámolókat mellékletként csatoljuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2023. április 12.

Rumpler Tibor sk,
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉNEK

...../2023.(IV.27.) HATÁROZATA

Beszámoló a Kislángi Kommunális Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről

A Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testülete (PIR azonosító: 727408, székhely: 8156 Kisláng, Fő utca 63., képviseli: Rumpler Tibor polgármester), mint a Kislángi Kommunális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8156 Kisláng, Fő utca 79. cégjegyzékszám: Cg. 07-09-027951/6.) Alapítója az alábbiakat rögzíti:

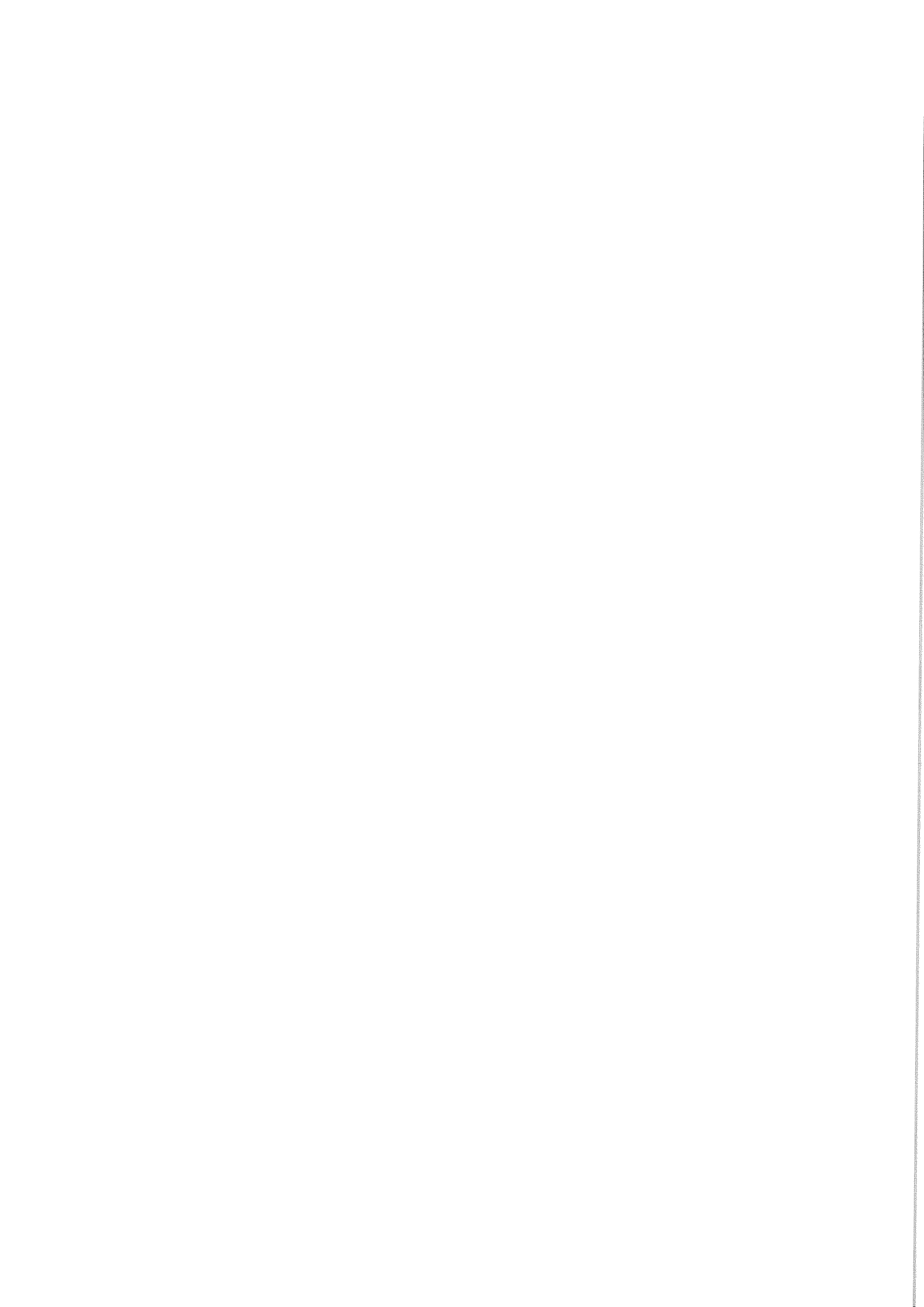
1. A Társaság ügyvezetése az Alapítónak beszámolt a 2022. év gazdasági eseményeiről, ezzel kapcsolatban az Alapító részletesen megismerte a Társaság vagyoni helyzetét, könyveit, melynek alapján az ügyvezetés kérte a számvetési törvény szerinti beszámoló elfogadását, az Alapító a társaság 2022. évi üzleti évre vonatkozó beszámolóját jóváhagyja.

2.

2. Alapító a vezető tisztségviselő előző üzleti évben végzett munkáját a törvényi és a társasági szerződésben foglalt előírások figyelembevételével megfelelőnek értékeli, az ügyvezetés a munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor
polgármester



Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2023. márc. 17.	Ügyintéző: ET
Szám: 767-3	Melléklet:

Adószám: 25955804-2-07
Cégbíróság: Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 07-09-027951

Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

8156 Kisláng, Fő utca 79.

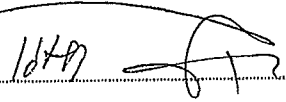
Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2022. december 31.

Beszámolási időszak: 2022. január 01. - 2022. december 31.

Kisláng, 2023. március 31.

Kislángi Kommunális és
Szolgáltató Nonprofit Kft.
8156 Kisláng, Fő u.79.
Adószám: 25955804-2-07
P.h.


A gazdálkodó
képviselője

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Adószám: 25955804-2-07

Cégjegyzék szám: 07-09-027951

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2022. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	9 020	10 290
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
III.	Egyéb bevételek	995	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	3 318	2 825
V.	Személyi jellegű ráfordítások	5 628	6 585
VI.	Értékcsökkenési leírás	158	168
VII.	Egyéb ráfordítások	243	286
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)	668	426
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	174	344
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	-174	-344
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)	494	82
X.	Adófizetési kötelezettség	7	6
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X)	487	76

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Adószám: 25955804-2-07
Cégbíróság: Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 07-09-027951

**Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű
Társaság**

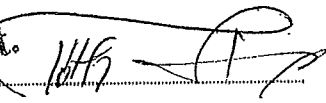
8156 Kisláng, Fő utca 79.

**Kiegészítő melléklet
2022.**

Fordulónap: 2022. december 31.
Beszámolási időszak: 2022. január 01. - 2022. december 31.

Kisláng, 2023. március 31.

Kislángi Kommunális és
Szolgáltató Nonprofit Kft.
8156 Kisláng, Fő u.79.
Adószám: 25955804-2-07


A gazdálkodó
képviselője

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

1. A gazdálkodó bemutatása

1.1. Alakulás, célok, küldetés

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft 2017. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy a meglévő erőforrások optimális kihasználásával és a szintentartáshoz szükséges fejlesztésével a gazdálkodás hosszú távon jövedelmezően, a piaci igényekhez igazodóan működjön.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. Könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.3. Beszámoló választott formája és típusa

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget A változatban állította össze.

2.4. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.5. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - az esetleges jogszabályi előírások esetleges változásainak hatásain túl - nem változott.

2.6. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték

figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként egy alkalommal kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 Eft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásaként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 Eft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbség meghaladja a 100 Eft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.7. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbség tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 Eft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbség.

2.8. Céltartalék-képzés szabályai

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

2.9. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.10. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
A.	Befektetett eszközök	678	511	-167
A.I.	Immateriális javak	0	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	678	511	-167
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
B.	Forgóeszközök	1 378	1 532	154
B.I.	Készletek	0	0	0
B.II.	Követelések	56	130	74
B.III.	Értékpapírok	0	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	1 322	1 402	80
C.	Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0
	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	2 056	2 043	-13
D.	Saját tőke	1 264	1 339	75
D.I.	Jegyzett tőke	13 000	13 000	0
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	-12 223	-11 737	486
D.V.	Lekötött tartalék	0	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	487	76	-411
E.	Céltartalékok	0	0	0
F.	Kötelezettségek	792	704	-88
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	792	704	-88
G.	Passzív időbeli elhatárolások	0	0	0
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	2 056	2 043	-13

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
I.	Értékesítés nettó árbevétele	9 020	10 290	14,08
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0,00
III.	Egyéb bevételek	995	0	-100,00
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	3 318	2 825	-14,86
V.	Személyi jellegű ráfordítások	5 628	6 585	17,00
VI.	Értékesülési leírás	158	168	6,33
VII.	Egyéb ráfordítások	243	286	17,70
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	668	426	-36,23
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0,00

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	174	344	97,70
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-174	-344	-97,70
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	494	82	-83,40
X.	Adófizetési kötelezettség	7	6	-14,29
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	487	76	-84,39

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	32,98	25,02
Immateriális javak	0,00	0,00
Tárgyi eszközök	32,98	25,02
Befektetett pénzügyi eszközök	0,00	0,00
Forgóeszközök	67,02	74,98
Készletek	0,00	0,00
Követelések	2,72	6,36
Értékpapírok	0,00	0,00
Pénzeszközök	64,30	68,62
Aktív időbeli elhatárolások	0,00	0,00
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100,00	100,00

3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 186,4 %-ban, a tárgyévben 262 %-ban fedezte.

A saját tőke az előző évhez képest 75 EFt értékkel, 5,9 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 61,5 %, a tárgyévben 65,5 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 62,7 %-át, a tárgyévben 52,6 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft kötelezettségei az előző évhez képest 88 EFt értékkel, 11,1 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 80 EFt értékkel, 6,1 %-kal növekedett.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 1,74, a tárgyévben 2,18 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 67 %, a tárgyévben 75 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 1,74, a tárgyévben 2,18 volt. A hosszú távú likviditás javult.

Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 18,5 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 25 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 10 015 EFt, a tárgyévben 10 290 EFt volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 275 EFt értékkel, 2,7 %-kal növekedett.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 9 020 EFt, a tárgyévben 10 290 EFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 1 270 EFt-értékkel, 14,1 %-kal növekedett.

Az adózott eredmény az előző évben a mérlegfőösszeg 23,7 %-át, a tárgyévben a 3,7 %-át teszi ki.

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 3,7 %, a tárgyévben 0,6 % volt.

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya az előző évben 38,5 %, a tárgyévben 5,7 % volt.

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben 54 Ft, a tárgyévben 7 Ft volt.

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 49 Ft, a tárgyévben 7 Ft adózott eredmény jutott.

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára az előző évben 718 Ft, a tárgyévben 149 Ft adózott eredmény jutott.

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény az előző évben 87 Ft, a tárgyévben 12 Ft volt.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 25 EFt, a tárgyévben 28 EFt volt.

Az adózott eredmény az előző évben 487 EFt, a tárgyévben 76 EFt volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 411 EFt értékkel csökkent.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

4.2. Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

4.3. Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

4.4. Befektetett eszközök

Immateriális javak jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Immateriális jószág nem szerepel.

Tárgyi eszközök jelentős tételei

Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft

A mérleg Tárgyi eszközök sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Befektetett pénzügyi eszköz nem szerepel.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

4.5. Forgóeszközök

Készletek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Készlet nem szerepel.

Követelések jelentős tételei

A mérleg Követelések sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben követelés nem állt fenn.

Értékpapírok jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között forgatási célú Értékpapír nem szerepel.

Pénzeszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Pénztár, csekkek	96
2. Bankbetétek	1 306

4.6. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Aktív időbeli elhatárolás nem szerepel.

4.7. Saját tőke

Visszavásárolt saját üzletrészek

A társaság a tárgyévben saját üzletrészeivel nem rendelkezett, saját üzletrészt sem közvetlenül, sem közvetve nem szerzett meg és nem idegenített el.

Értékelési tartalék jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Értékelési tartalék nem szerepel.

Értékhelyesbítések alakulása

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Értékhelyesbítéssel érintett eszközök

A tárgyidőszakban az egyedi eszközök között értékhelyesbítéssel érintett eszközök nincsenek.

Valós értékelés bemutatása

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft a tárgyidőszakban a pénzügyi instrumentumok meghatározott körére alkalmazható valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt.

4.8. Céltartalékok

Céltartalékok jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Céltartalék nem szerepel.

4.9. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hátrasorolt kötelezettség nem szerepel.

Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

Hosszú lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hosszú lejáratú kötelezettség nem szerepel.

Tartós kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben tartós kötelezettség nem állt fenn.

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg Rövid lejáratú kötelezettségek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben rövid lejáratú kötelezettség nem állt fenn.

4.10. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Passzív időbeli elhatárolás nem szerepel.

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

5.2. Összehasonlíthatóság

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

5.3. Bevételek

Bevételek alakulása

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	9 020	90,1	10 290	100,0
Aktivált saját teljesítményérték	0	0,0	0	0,0
Egyéb bevételek	995	9,9	0	0,0
Pénzügyi műveletek bevételei	0	0,0	0	0,0
Bevételek összesen	10 015	100,0	10 290	100,0

Árbevétel jelentős tételei

Az értékesítés nettó árbevételében a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Értékesítés nettó árbevétele jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	10 290

Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Aktivált saját teljesítmények értéke nem jelenik meg.

Egyéb bevételek jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Egyéb bevétel nem jelenik meg.

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Pénzügyi műveletek bevétele nem jelenik meg.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel nem került elszámolásra.

5.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	3 318	34,8	2 825	27,7
Személyi jellegű ráfordítások	5 628	59,1	6 585	64,5
Értékcsökkenési leírás	158	1,7	168	1,6
Egyéb ráfordítások	243	2,6	286	2,8
Pénzügyi műveletek ráfordításai	174	1,8	344	3,4
Ráfordítások összesen	9 521	100,0	10 208	100,0

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Anyagjellegű ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

A személyi jellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
10. Bérköltség	6 110
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	467
12. Bérjárulékok	8

Egyéb ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Egyéb ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek ráfordításai sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmiféle előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

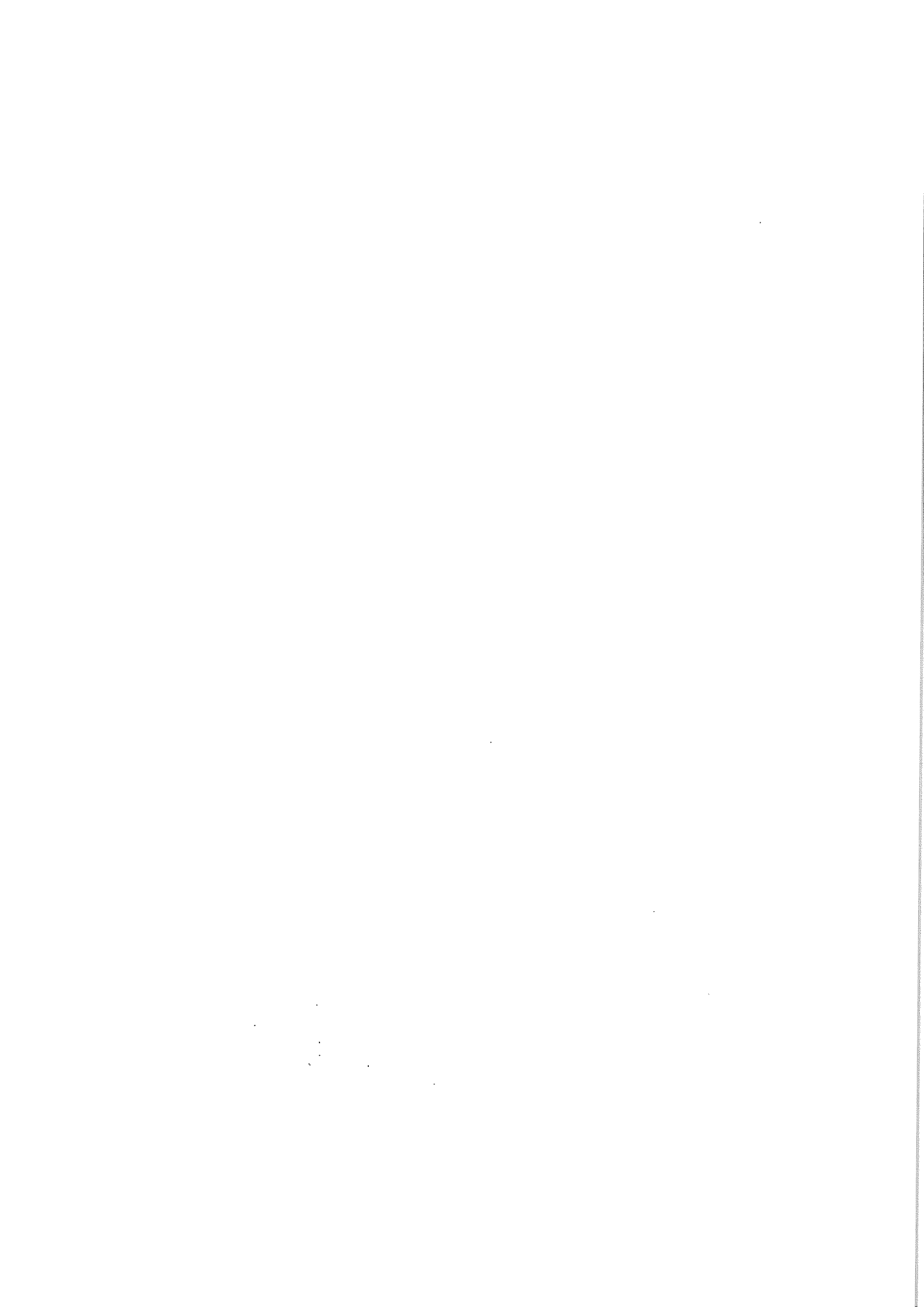
6.2. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft könyvvizsgálatra nem kötelezett, így a könyvvizsgáló által felszámított díjak bemutatása nem előírás.

6.3. Létszám adatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámát mutatja be az alábbi táblázat:

Állománycsoport (fő)	Átlagos létszám
Szellemi	1
Fizikai	1
Összesen:	2



Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

(Nyilvántartási szám: 07-09-027951, Adószám: 25955804-2-07)

2022. január 01. - 2022. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámoló

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2023. április 03. (13:05:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2033. március 31.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Közzétevő cég adatai:**Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Nyilvántartási szám: 07-09-027951

Adószám: 25955804-2-07

KSH szám: 25955804-8130-572-07

Székhely: Magyarország, 8156 Kisláng Fő utca 79.

Első létesítő okirat kelte: 2017. május 12.

A vonatkozó időszak: 2022. január 01. - 2022. december 31.

A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján került összeállításra.

Benyújtás oka: Általános üzleti évet záró

Beszámoló típusa: Egyszerűsített éves beszámoló

Könyvvizetés módja: kettős könyvvitelt vezető

A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: Nem

Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (kítöltést végző által rögzített adatok)

Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Beadvány részlet

- mérleg (Sztv. szerinti, "A" változat; szövege: magyar)
- eredménykimutatás (Összköltség eljárással; szövege: magyar)
- kiegészítő melléklet (szövege: magyar)
- adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: 1/2023; szövege: magyar)

Könyvelő**Gyenis Erzsébet**

Lakcím: Magyarország, 8123 Soponya Mukácsy utca 18.

Regisztrációs száma: 150485

Beküldő**Tóth László**

Lakcím: Magyarország, 8156 Kisláng Dózsa György utca 80.

Adóazonosító: 8337912456

Nyilvánosságra hozattal kapcsolatos egyéb információk

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beadvány megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdeket teljes vagy részleges másolatot készíthet.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyévet megelőző üzleti évben	Tárgyévet két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagosan foglalkoztatottak száma	2	2	2

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2023. április 03. (13:05:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2033. március 31.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Aláírásra önállóan jogosult:


Elfogadás időpontja: 2023. március 31.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá az a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközéről és forrásairól), valamint pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve tevékenysége eredményéről megbízható és valós összképet ad.

Tóth László

Lakcím: Magyarország, 8156 Kisláng Dózsa György utca 80.

Adóazonosító: 8337912456



Tóth László

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2023. április 03. (13:05:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2033. március 31.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM.Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM.Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 07-09-027951
Adószáma: 25955804-2-07

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2022. január 01. - 2022. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
MÉRLEGE, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	678		511
003.	I. Immateriális javak	0		0
004.	II. Tárgyi eszközök	678		511
005.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
006.	B. Forgóeszközök	1 378		1 532
007.	I. Készletek	0		0
008.	II. Követelések	56		130
009.	III. Értékpapírok	0		0
010.	IV. Pénzeszközök	1 322		1 402
011.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0		0
012.	Eszközök (aktívák) összesen	2 056		2 043
013.	Források (passzívák)			
014.	D. Saját tőke	1 264		1 339
015.	I. Jegyzett tőke	13 000		13 000
016.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
017.	III. Tőketartalék	0		0
018.	IV. Eredménytartalék	-12 223		-11 737
019.	V. Lekötött tartalék	0		0
020.	VI. Értékelési tartalék	0		0
021.	VII. Adózott eredmény	487		76
022.	E. Céltartalékok	0		0
023.	F. Kötelezettségek	792		704
024.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
025.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
026.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	792		704
027.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0		0
028.	Források (passzívák) összesen	2 056		2 043

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (kitöltést végző által rögzített adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2023. április 03. (13:05:29)

A cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2033. március 31.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 07-09-027951
Adószáma: 25955804-2-07

Péznem: HUF
Pénzegység: ezer

2022. január 01. - 2022. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Összköltség eljárással

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	9 020		10 290
002.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
003.	III. Egyéb bevételek	995		0
004.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	3 318		2 825
005.	V. Személyi jellegű ráfordítások	5 628		6 585
006.	VI. Értékcsökkenési leírás	158		168
007.	VII. Egyéb ráfordítások	243		286
008.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	668		426
009.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0		0
010.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	174		344
011.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	-174		-344
012.	C. Adózás előtti eredmény	494		82
013.	X. Adófizetési kötelezettség	7		6
014.	D. Adózott eredmény	487		76

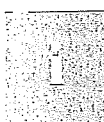
* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (kitöltést végző által rögzített adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2023. április 03. (13:05:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2033. március 31.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.



Adószám: 25955804-2-07
Cégbíróság: Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 07-09-027951

**Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű
Társaság**

8156 Kisláng, Fő utca 79.

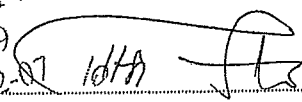
Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2022. december 31.

Beszámolási időszak: 2022. január 01. - 2022. december 31.

Kisláng, 2023. március 31.

**Kislángi Kommunális és
Szolgáltató Nonprofit Kft.**
8156 Kisláng, Fő u. 79
Adószám: 25955804-2-07


A gazdálkodó
képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Adószám: 25955804-2-07

Cégjegyzék szám: 07-09-027951

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2022. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
A.	Befektetett eszközök	678	511
A.I.	Immateriális javak	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	678	511
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
B.	Forgóeszközök	1 378	1 532
B.I.	Készletek	0	0
B.II.	Követelések	56	130
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	1 322	1 402
C.	Aktív időbeli elhatárolások	0	0
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	2 056	2 043
D.	Saját tőke	1 264	1 339
D.I.	Jegyzett tőke	13 000	13 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	-12 223	-11 737
D.V.	Lekötött tartalék	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	487	76
E.	Céltartalékok	0	0
F.	Kötelezettségek	792	704
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	792	704
G.	Passzív időbeli elhatárolások	0	0
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	2 056	2 043

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

**Adózott eredmény felhasználására (az osztalék jóváhagyására) vonatkozó
határozat /kivonat/**

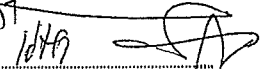
Készült a Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft legfőbb szervének az adózott eredmény felhasználására (az osztalék jóváhagyására) vonatkozó, 2023. március 31. napján hozott döntését tartalmazó okiratból.

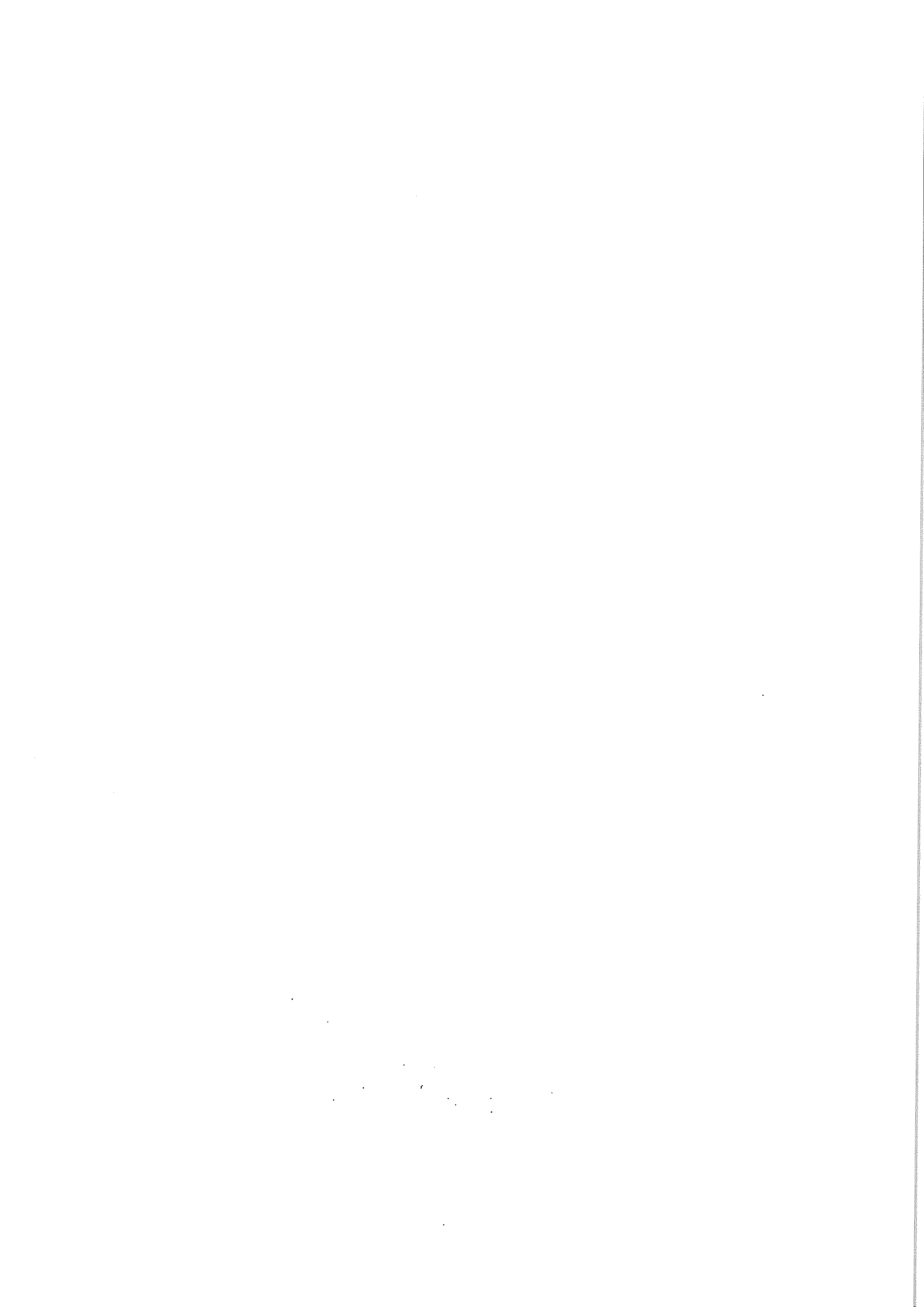
1/2023 számú határozat

A 2022. üzleti év adózott eredményét, valamint a szabad eredménytartalék összegét figyelembe véve az adózott eredmény felhasználására vonatkozóan osztalék nem kerül jóváhagyásra.

K.m.f.

**Kislángi Kommunális és
Szolgáltató Nonprofit Kft.**
8156 Kisláng, Fő u.79.
Adószám: 25953804-2-07


Hitelesítő



BEOFAGADÁS

A Céginformációs Szolgálat részére - közzététel és egyben letétbe helyezés céljából - benyújtott
Kislángi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság számviteli törvény
szerinti beszámolója

befogadásra / közzétételre került.

RÉSZLETEK	
Érkeztető szám:	100791395202304031307087336
Visszaigazolás kiküldésének időpontja	2023.04.03. 13:08:19

Felhívjuk figyelmét, hogy az Ön által megküldött elektronikus beszámoló ingyenesen megtekinthető
a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalunkon.

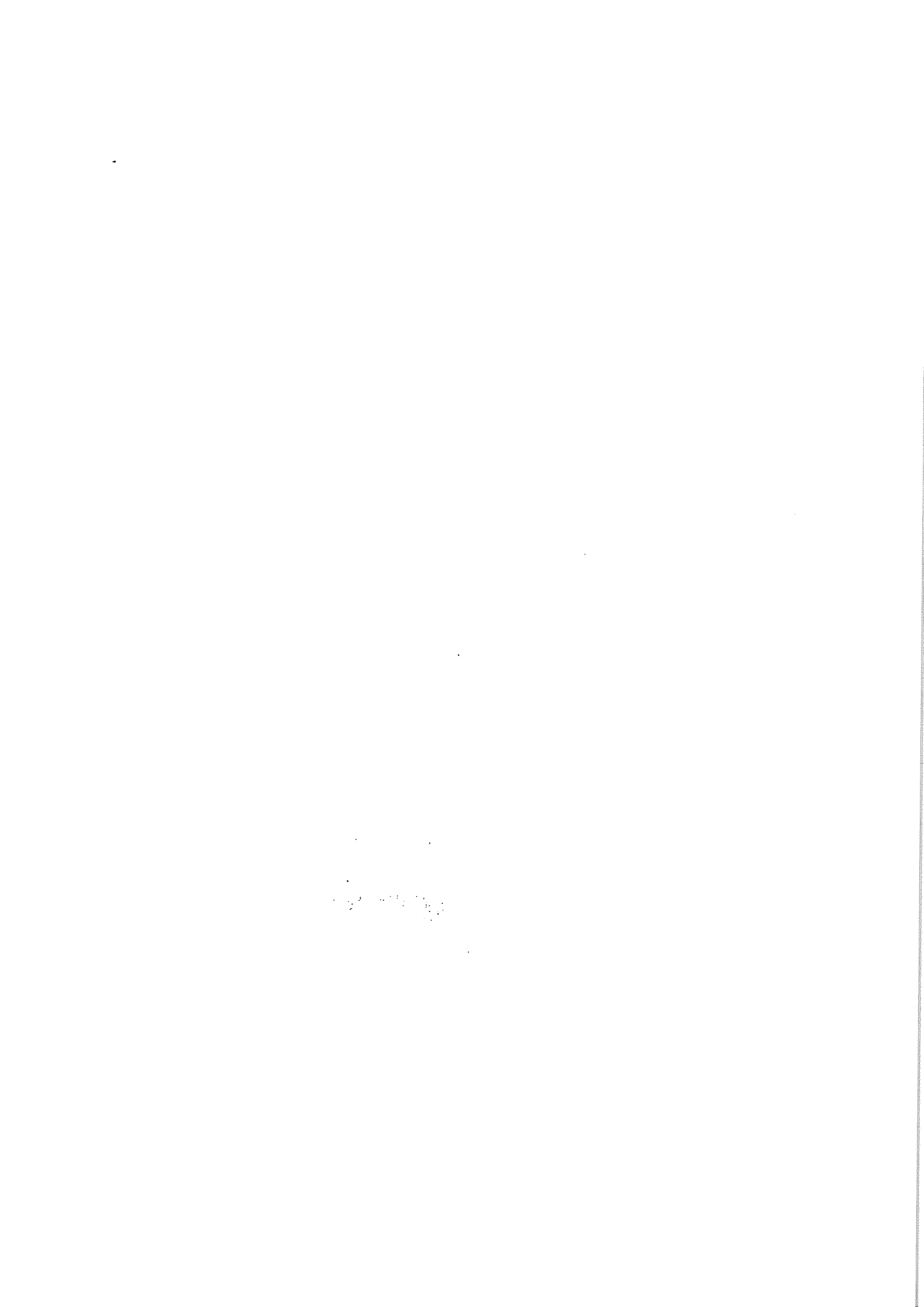
Tisztelettel:
Igazságügyi Minisztérium
Céginformációs Szolgálat

Honlap:
<http://ceginformacioszolgalat.kormany.hu>

<http://e-beszamolo.im.gov.hu>

<http://www.e-cegjegyzek.hu/>

Email:
e-beszamolo@im.gov.hu



ELŐTERJESZTÉS

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27. napján tartandó ülésére

Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának, valamint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására

**Az előterjesztés készítette: dr. Berta Edina
jegyző**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. október 26. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Kisláng Község Önkormányzata Dég Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. november 3. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Dég Község Önkormányzata Kisláng Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak a Társulási Megállapodás V. 1.17.4. pontjában foglaltak szerint az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagdíj és a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Megállapodás VII. fejezete tartalmazza a Társulás gazdálkodására vonatkozó általános és speciális szabályokat.

A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

A Társulás költségvetés magába foglalja a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szerepeltetni szükséges. A költségvetésben elkülönítetten meg kell határozni az év közben átadandó normatívák összegét jogcímenként.

A Társulás működésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatások szolgálnak.

Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s az azzal való elszámolásra – a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rendelkezései szerint – a székhely Önkormányzat jogosult.

Az állami költségvetési támogatás igénylése, s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.

A székhely Önkormányzat a 3.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás számlájára átutalja.

A gazdálkodási és munkaszervezeti feladatokat ellátó, a társulás székhelyének polgármesteri hivatala feladatellátásával kapcsolatos költségek fedezetéül a Társulás mindenkori költségvetési határozatában megállapított önkormányzati hozzájárulás szolgál.

A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok önkormányzati többletköltségeinek összegeit, mint önkormányzati működési költségelőleget. A lakosság szám alapján megállapított összegeknél a tárgyévvel megelőző év január 1-ei lakosság szám az irányadó.

A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatoként történik.

Többletköltség: az adott feladatnál a kiadás normatívával, egyéb saját bevétellel, támogatásértéktű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

A többletköltségek vetítési alapja tervezéskor:

- a) a családsegítés, a munkaszervezeti feladatok estén a teljes lakosság szám,
- b) gyermekjóléti alapellátás esetén a 0-17 éves korú lakosság szám,
- c) házi segítségnyújtás esetén az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója.

A költségvetés meghatározásával egyidejűleg kerül sor az önkormányzati működési költségelőleg meghatározására. Az Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési számlájára átutalással a hónap 5. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban – a Társulási Tanács adott évi átmeneti gazdálkodásról szóló határozatának hiányában – az előző évi működési költségelőleg egy tizenkettédét kell utalni minden hónap 5. napjáig.

Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz, vagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, vagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők, a Társulási Tanács döntése alapján.

A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamattal érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács elnöke – a székhely Önkormányzat mulasztása esetén a Társulás alelnöke – a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja a társult önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belüli teljesítésére.

A fizetési határidő eredménytelen lejártát követően a Társulási Tanács elnöke - a székhely önkormányzat nem teljesítése esetén a Társulás alelnöke - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

Az érintett Önkormányzatnak az általa már a VII.5.4. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőleg felüli további tényleges költségkülönbötetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtérítenie.

Amennyiben a VII.5.2. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

A Polgármesteri Hivatal – az illetékes Önkormányzat írásbeli kérelme alapján – köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő Önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.

A Székhely Település (Kislángi Polgármesteri Hivatal), mint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szerv, a Jegyző útján - a tagi önkormányzatok polgármestereivel történt előzetes egyeztetések alapján – elkészítette a Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyek az előterjesztés mellékletét képezik és mindezek alapján terjesztjük a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei elé.

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

A Társulás 2021. január 1. óta az alaptevékenységének megfelelően végzi a feladatait két településre bontva (Kisláng és Dég) házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és a családsegítés tekintetében.

A Szociális Társulás, mind a kiadásai, mind a bevételei két szervezeti egységre bontva (Kisláng, Dég-i kirendeltség) külön-külön kerültek kimutatásra.

A működési bevételeinek eredeti előirányzata 5.868.650 Ft volt, a módosított előirányzat 6.572.109 Ft, a teljesülés 6.572.109 Ft, ezen tételek a szociális étkezés és a házi segítségnyújtásból tevődnek össze. Kisláng községnél még kiegészül szociális ételhordás szolgáltatással. Dég községnél a bevétel 2.943.845 Ft, míg Kislángnál 3.628.264 Ft.

A kiadási eredeti előirányzatok 32.414.894 Ft volt, a módosított előirányzat 34.829.951 Ft, a teljesítés 34.825.016 Ft volt mindösszesen. Dég községnél a kiadások 17.666.669 Ft, Kisláng Községnél a kiadások 16.658.347 Ft volt. A kiadások legnagyobb részét az alkalmazottak bér és járulékaik teszik ki. Dologi kiadások között kimutatásra került a szociális étkezés vásárolt élelmiszer beszerzése, a gondozónőknek kesztyű, fertőtlenítőszer, irodaszer, nyomtatvány, munkaruha. A tárgyi eszközök között mindkét községnek a 2021. évben elnyert pályázatból vásárolt számítógép és tartozékai, Dég községre 1 db kerékpár, Kislángra is 1 db kerékpár került kimutatásra.

A beszámoló mellékletében levezetésre került a község működési hozzájárulása, mely szerint Dég községnek a 2022. évi működési hozzájárulása 533.708 Ft, Kisláng község hozzájárulása 635.237 Ft. A hozzájárulás pénzügyi rendezése a zárszámadás elfogadását követően kerül sor, mivel a 2022. évben hozzájárulás fizetésére nem került sor.

Az előterjesztésben szereplő napirendi pontok tekintetében a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás a 2023. május 17. napján 9 órakor tartandó Társulási Tanács ülésén, Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint székhelytelepülés a napirendi pontok tekintetében a 2023. május 18. napján 14.00 órakor kezdődő testületi ülésén dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjék megtárgyalni és a határozati javaslatokban foglaltak szerint elfogadni a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót.

Kisláng, 2022. április 11.

Rumpler Tibor sk.
polgármester

1. HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2023. (IV.27.) HATÁROZATA

a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor
polgármester

2. HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2023. (IV.27.) HATÁROZATA

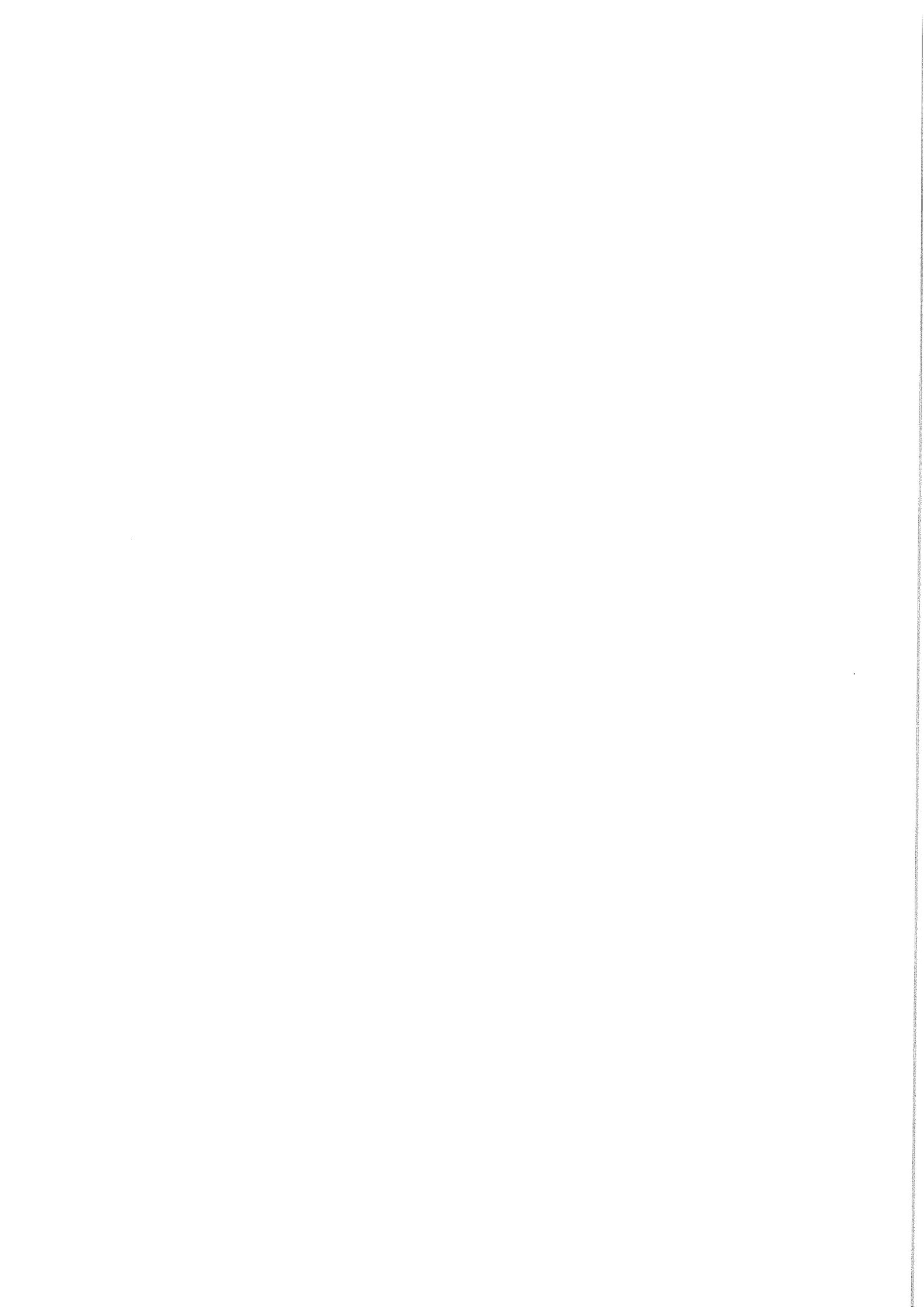
a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

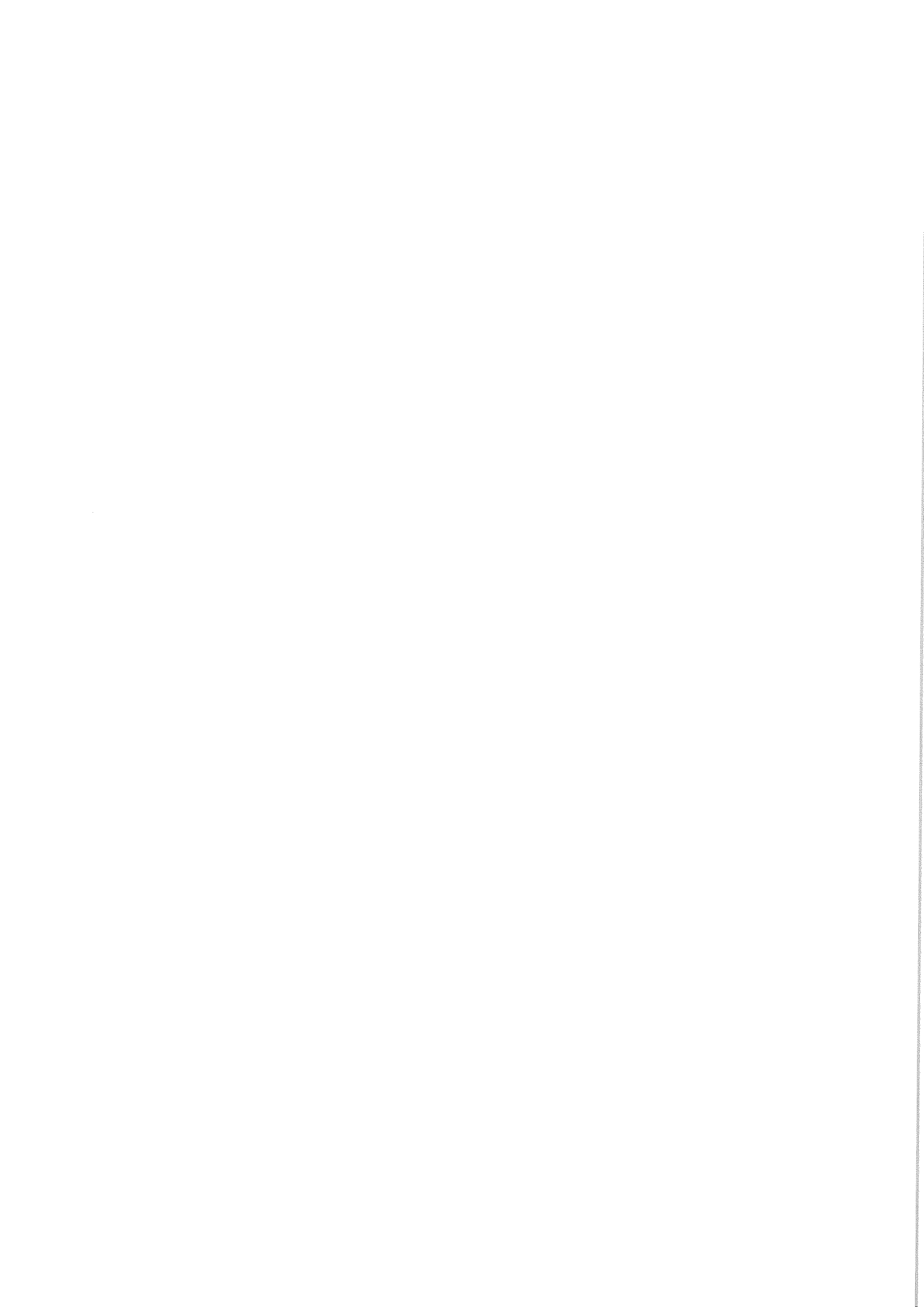
Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor
polgármester



Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi elszámolás

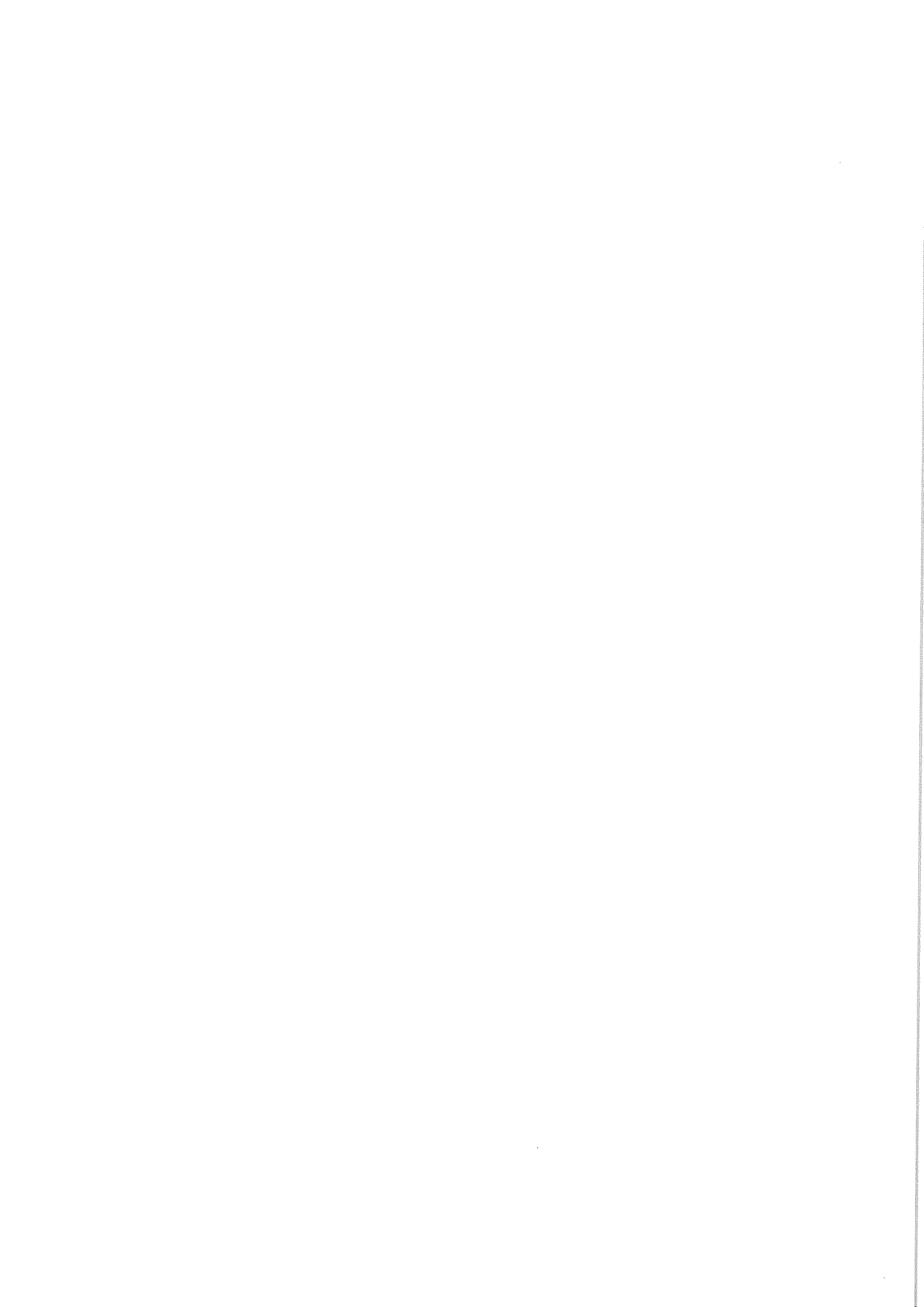
1.3.2.1	Család- és gyermekjóléti szolgálat	8 574 880
1.3.2.3.2	Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás 27 fő	2 013 930
1.3.2.4.3	Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás 14 fő	6 936 720
	Család- és gyermekjóléti szolgálat bérintézkedések támogatása	1 683 000
	Szociális feladatok bérintézkedési támogatása	1 464 000
	Kapott szociális ágazati pótlék	<u>4 999 190</u>
	2022. évi kapott költségvetési támogatás összesen:	25 671 720
	2022. évi működési bevételek:	6 572 109
	Előző évi maradvány felhasználása:	<u>912 242</u>
	2022. évi bevételek mindösszesen:	33 156 071
	2022. évi kiadások mindösszesen:	34 325 016
	2022. évi különbözet:	-1 168 945
 Önkormányzatok működési hozzájárulása lakosságszám arányosan:		
	Kisláng (2559 fő):	635 237
	Dég (2150 fő):	533 708
	Átvett működési hozzájárulás összesen:	1 168 945



Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás pénzforgalmi jelentés 2022. 12. 31-ig

	Kisláng				Dég				Összesen			
	eredeti ei		teljesítés 12.31-ig		eredeti ei.		teljesítés 12.31-ig		eredeti ei.		teljesítés 12.31-ig	
	módosított ei	26 834 999	27 345 400	772 470	510 601	0	26 546 244	27 345 600	32 414 894	34 829 951	34 829 751	
I. Bevételek												
1. Kapott működési hozzájárulás	25 773 774	26 834 999	27 345 400	772 470	510 601	0	26 546 244	27 345 600	32 414 894	34 829 951	34 829 751	27 345 400
2. Működési saját bevételek	3 274 700	3 628 264	3 628 264	2 593 950	2 943 845	2 943 845	5 868 650	6 572 109	6 572 109	6 572 109	6 572 109	6 572 109
3. Előző évi maradvány felhasználás	0	613 411	613 411		298 831	298 831	0	912 242	912 242	912 242	912 242	912 242
Bevételek összesen:	29 048 474	31 076 674	31 587 075	3 366 420	3 753 277	3 242 676	32 414 894	34 829 951	34 829 951	34 829 951	34 829 751	34 829 751
II. Kiadások:												
1. Személyi juttatások	9 370 635	9 883 988	9 690 906	12 205 793	11 814 189	11 814 189	21 576 428	21 698 177	21 576 428	21 698 177	21 505 095	21 505 095
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 163 063	1 469 752	1 329 372	1 508 753	1 708 178	1 708 178	2 671 816	3 177 930	2 671 816	3 177 930	3 037 550	3 037 550
3. Dologi kiadások	5 063 700	5 411 811	5 240 338	3 102 950	3 685 471	3 685 471	8 166 650	9 097 282	8 166 650	9 097 282	8 925 809	8 925 809
4. Tárgyi eszközök	0	397 731	397 731	0	458 831	458 831	0	856 562	0	856 562	856 562	856 562
Kiadások összesen:	15 597 398	17 163 282	16 658 347	16 817 496	17 666 669	17 666 669	32 414 894	34 829 951	32 414 894	34 829 951	34 325 016	34 325 016

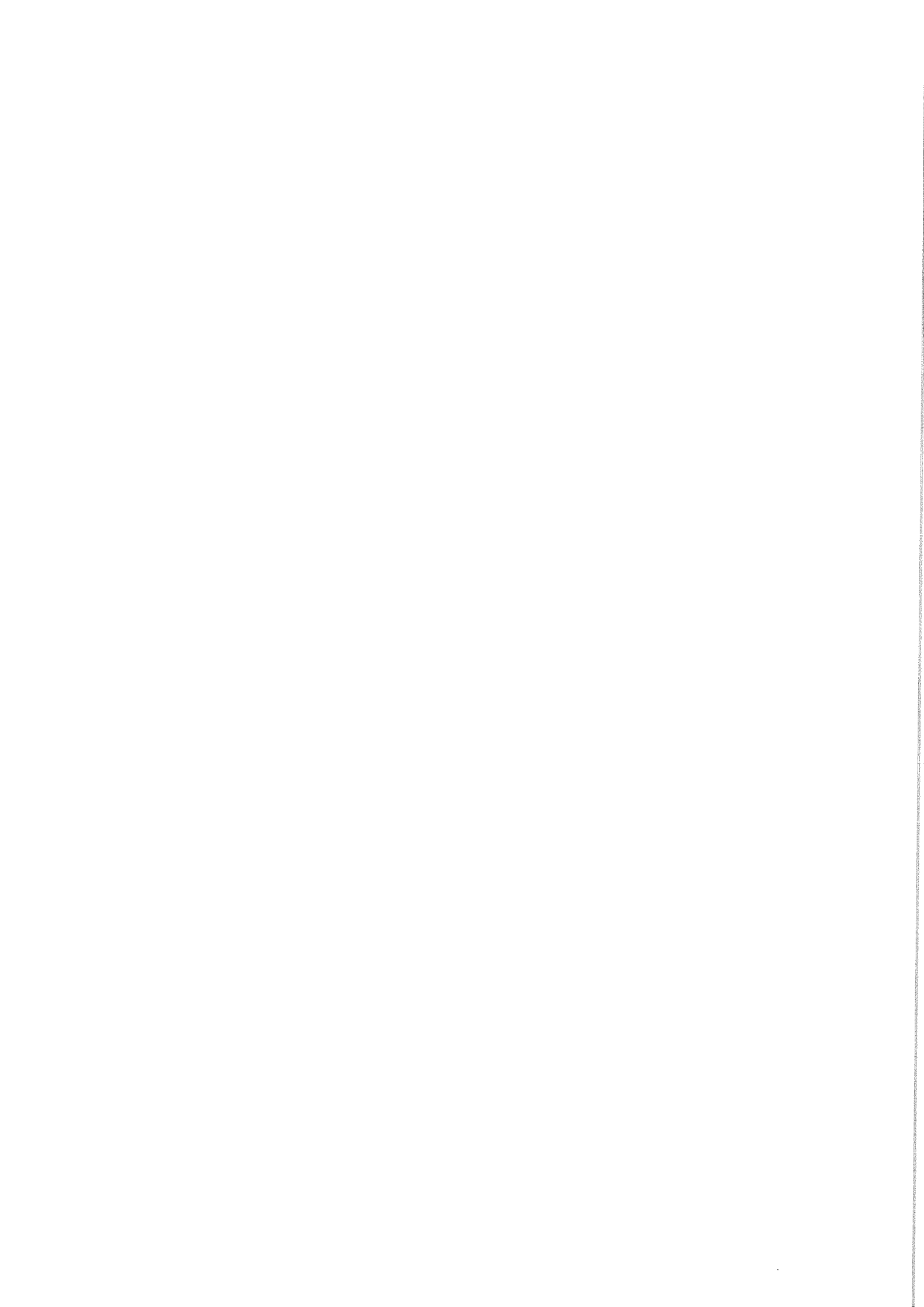
A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2022. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.



Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése 2022.

	Kisláng eredeti ei.	Kisláng módosított ei.	Dég eredeti ei.	Dég módosított ei.	Eredeti ei. összesen	Módosított ei. összesen
I. Bevételek						
1. Kapott működési hozzájárulás	25 773 774	26 834 999	772 470	510 601	26 546 244	27 345 600
2. Működési saját bevételek	3 274 700	3 628 264	2 593 950	2 943 845	5 868 650	6 572 109
3. Előző évi maradvány felhasználása	0	613 411	0	298 831	0	912 242
Bevételek összesen:	29 048 474	31 076 674	3 366 420	3 753 277	32 414 894	34 829 951
II. Kiadások:						
1. Személyi juttatások	9 370 635	9 883 988	12 205 793	11 814 189	21 576 428	21 698 177
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 163 063	1 469 752	1 508 753	1 708 178	2 671 816	3 177 930
3. Dologi kiadások	5 063 700	5 411 811	3 102 950	3 685 471	8 166 650	9 097 282
4. Tárgyi eszközök	0	397 731		458 831	0	856 562
Kiadások összesen:	15 597 398	17 163 282	16 817 496	17 666 669	32 414 894	34 829 951

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2022. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.



E L Ő T E R J E S Z T É S**Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27. napján tartandó ülésére****Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. számú módosítására**

Előterjesztést készítette: **dr. Berta Edina**
jegyző

Tisztelet Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága végzésben értesítette Kisláng Község Önkormányzatát és a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulást, hogy az államháztartásról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet (a továbbiakban: PM rendelet) 2023. március 9-ével bekövetkezett változása miatt a Magyar Államkincstár, mint törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, a törzskönyvi nyilvántartásban a szükséges adatváltozások átvezetésére, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás megnevezésű (törzskönyvi nyilvántartási száma: 845731, elektronikus elérhetősége: nincs bejelentve) törzskönyvi jogi személy a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásba bejegyezett, kormányzati funkció kódjait érintően 2023. március 9-ei bejegyzési dátummal átvezetett változások:

A törzskönyvi jogi személy következő kormányzati funkció kódja törlésre került:

- 041231 – Rövid távú közfoglalkoztatás.

A Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásból törölt kormányzati funkció kódot a költségvetési szerv alapító okiratából is törölni kell az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.). 105. § (3) bekezdés, valamint az Ávr. 5. § (4) bekezdés és 167/C. § (1) bekezdés d) pontjaiban foglaltaknak megfelelően a soron következő okirat módosításában, de a PM rendelet 9. §-a értelmében legkésőbb a módosítás hatálybalépésétől számított 90 napon belül, 2023. június 7. napjáig, tekintettel arra, hogy az alapító okiratok érvénytelen kormányzati funkciókat nem tartalmazhatnak.

Abban az esetben, ha a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a térségi fejlesztési tanács szervezeti és működési szabályzata, a társulási megállapodás tartalmazza az alaptevékenység kormányzati funkció kódjait, akkor abban is szükséges a változások átvezetése.

Fenti módosítás a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának 2. mellékletét érinti, mely melléklet a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás szakágazat és szakfeladat rend szerinti alaptevékenységeit tartalmazza.

A továbbiakban szükséges még a Társulási Megállapodás 3. mellékletének módosítása a lakosságszámok évenkénti alakulásának aktualizálása érdekében, mely melléklet a Társulás tagjainak lakosságszámait tartalmazza évenkénti bontásban.

A Társulási Megállapodás módosítását elkészítettük, mely rendelet-tervezet az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2023. április 18.

Rumpler Tibor sk.
polgármester, Társulási Tanács elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2023.(IV.27.) HATÁROZATA

a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának II. számú módosításáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás II. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal 2023. április 28-i hatálybalépéssel elfogadta.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás II. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor polgármester
Társulási Tanács elnöke

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

az I. számú és a II. számú módosításokkal egységes szerkezetben¹

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k.) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

¹ Hatálybalépés időpontja: 2021. január 1.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján Kisláng község és Dég község önkormányzatának képviselő-testületei feladatellátási kötelezettségük keretében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Sztv.) 57. § (1) bekezdés c)-e) pontjában a 62-64. §-ában meghatározott szociális alapszolgáltatásokról, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39-40 §-ában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatásáról társulás útján gondoskodnak a jelen társulási megállapodásban foglaltak szerint.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. **A Társulás neve: Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás)**
2. **A Társulás székhelye: 8156 Kisláng, Fő utca 63.²**
3. **A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma:**

A lakosságszámot a Megállapodás a 2020. január 1-jai állapotnak megfelelően tartalmazza. A lakosságszámot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási Megállapodás módosítását.

- **Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 8156 Kisláng, Fő utca 63.³
Képviseli: Rumpler Tibor polgármester
Lakosságszám: 2545 fő
- **Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.
Képviseli: Gárdonyi Sándorné polgármester
Lakosságszám: 2174 fő

3/A. A Társulás tagjai lakosságszámát a továbbiakban a Megállapodás 3. melléklete tartalmazza.

4. **A Társulás működési/illetékességi területe:**

- a) Kisláng község teljes közigazgatási területe,
- b) Dég község teljes közigazgatási területe.

² I.2. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

³ I.3. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

5. **A Társulási Megállapodás időbeli hatálya:** A társulást a társult önkormányzatok képviselő-testületei 2021. január 1. napjától határozatlan időtartamra hozzák létre.
6. **A Társulás bélyegzője:** „Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás” felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
7. **A Társulás jogállása:** A Társulás önálló jogi személy, amely saját ügyintézői és képviseleti joggal rendelkezik.

7.1. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

7.2. A Társulás önálló adószámmal és önálló bankszámlaszámmal rendelkezik.

7.3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult önkormányzatok a Társulás fenntartásához évenként szükséges hozzájárulást a Társulási Megállapodás VII. fejezetében meghatározottak szerint és esedékességgel utalják át.

7.4. A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Kislángi Polgármesteri Hivatal (8156 Kisláng, Fő utca 63., PIR: 803494) – a továbbiakban: a társulás székhelyének polgármesteri hivatala – útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja a Társulás pénzügyi, gazdálkodási feladatait is.⁴

7.5. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

8. A Társulási Megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik az alábbiak szerint:

8.1. A feladat-ellátást a 7.4. pont szerint, önállóan, a Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Kisláng-Dég fenntartása útján biztosítja.

8.2. A mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátást ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés keretében biztosítja.

9. **A Társulás székhely önkormányzata:** Kisláng Község Önkormányzata

8156 Kisláng, Fő utca 63.⁵

II. A TÁRSULÁS CÉLJA

Az I. 3. pontban felsorolt helyi önkormányzatok a társulást abból a célból hozzák létre, hogy a települések lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

⁴ I.7.4. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

⁵ I.9. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

A társult önkormányzatok képviselő-testületei szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés céljából az Sztv. 62-64. §-ában, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-ában foglalt alapszolgáltatási feladataik magas szakmai és ellátási színvonalon történő ellátását kívánják megvalósítani.

III. A TÁRSULÁS FELDATKÖRE, FELADATELLÁTÁSI MÓDJA

1. Társulás összehangolja a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális, családsegítő és gyermekjóléti tevékenységet és szolgáltatásokat azok fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás koordinálja a térségben a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztését.
3. A Társulás Kisláng és Dég települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja a családsegítést, a szociális étkeztetést és a házi segítségnyújtást.
4. A Társulás feladatellátásának fejlesztése céljából, annak támogatására pályázatot nyújthat be.
5. A Társulás feladatellátásához kapcsolódóan a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális és gyermekjóléti adatbázist hoz létre, melyet folyamatosan aktualizál és karbantart.
6. **A Társulás által fenntartott területi irodái**, melyek használatát a társulás tagjai térítésmentesen biztosítják a Társulás számára:

6.1. Területi irodák címe a család- és gyermekjóléti szolgáltatás és házi segítségnyújtás tekintetében:

- a) 8156 Kisláng, Fő utca 63.
- b) 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17. ⁶

6.2. Ellátottak számára nyitva álló helyiségek a házi segítségnyújtás alapszolgáltatás tekintetében:

- a) 8156 Kisláng, Fő utca 63.
- b) 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17. ⁷

7. A Társulás által ellátott feladat -, és hatáskör:

A Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodik az alábbi feladatkörbe tartozó közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és a társult önkormányzatok együttműködését igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

A Társulás tevékenégi köre, ellátott feladatok:

- Az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint az Sztv. 86. § (1) bekezdésének a), b) és c) pontjában meghatározott kötelező alapszolgáltatási feladatokat,
- továbbá a Gyvt. 94. § (2) bekezdésében meghatározott kötelező gyermekjóléti szolgáltatást.

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának minimum követelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

⁶ III.6.1. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

⁷ III.6.2. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

A fentiek megvalósítása érdekében a Társulás a jelen megállapodásban meghatározott pénzügyi hozzájárulás alapján, figyelemmel a jelen megállapodásában nevesített eltérésekre az alábbi tevékenységet végzik:

Az Sztv. 57. § (1) bekezdés c), d), e) pontjaiban, valamint a 62. §, 63. § és 64. §-aiban, továbbá a Gyvt. 39. § és 40 §-ában nevesített kötelező feladatokat, nevezetesen:

- *családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás,*
- *szociális étkeztetés,*
- *házi segítségnyújtás.*

7.1. Családsegítés:

A társult települések képviselő-testületei az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint az Sztv. 64. §-ában meghatározott családsegítés keretében a szociális vagy mentális problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtanak szolgáltatást.

7.2. Gyermekjóléti szolgáltatás:

A társult települések képviselő-testületei az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a Gyvt. 39. §-ában meghatározott kötelező gyermekjóléti szolgáltatás keretében a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálják a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

7.2.1. A Társulás a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait az alábbi településeken látja el:

- a) Kisláng Község teljes közigazgatási területe,
- b) Dég Község teljes közigazgatási területe.

7.3. Étkeztetés:

A társult települések képviselő-testületei az Mötv. 13. § 1) bekezdés 8. pontjában, valamint az Sztv. 62. §-ában meghatározott étkeztetés keretében gondoskodnak azoknak a szociális részesülteknek a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt.

7.4. Házi segítségnyújtás:

A társult települések képviselő-testületei az Mötv. 13. § 1) bekezdés 8. pontjában, valamint az Sztv. 63. §-ában meghatározott házi segítségnyújtás keretében a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával biztosítják a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátását, különösen az alapvető ápolási gondozási feladatok elvégzését, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és azok elhárításában való segítségnyújtást.

7.4.1. A Társulás a Házi segítségnyújtást Kisláng község és Dég Község teljes közigazgatási területén biztosítja.

7.5.A Társulás szakágazat és szakfeladat rend szerinti alaptevékenységeit a Társulási Megállapodás 2. melléklete tartalmazza.

8. A Társulásra az Mötv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban : Ávr.) vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
9. A Társulás képviselője: A Társulás mindenkori elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke.
10. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a Társulást létrehozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
11. A Társulást a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága (8000 Székesfehérvár, Ősz utca 11-13.) veszi nyilvántartásba.
12. A Társulás üzletszerű gazdasági vagy vállalkozási tevékenységet nem végez.
13. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és az Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
14. Az önkormányzatok képviselő-testületei – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett - az Mötv. törvényben foglalt felhatalmazással élve a Társulást a jelen megállapodás III.3. pontjában meghatározott átruházott feladat- és hatáskörök gyakorlására jogosítja fel. Az egyes feladatok ellátásának módjáról, feltételeiről a feladatellátásban résztvevő tagönkormányzatok és a Társulás között létrejött megállapodások rendelkeznek.
15. A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.
16. A feladatvállalás elve: gazdaságosabban, többlet állami támogatás nélkül, legalább változatlan színvonalat, jó minőséget, az eredményességet és a hatékonyságot előtérbe helyezve kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa a társult önkormányzatok lakosságát.
17. Ágazati feladatellátás: Az egyes települési önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértései alapján átruházott feladatellátás.
18. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint – közalkalmazottakat foglalkoztat. A Társulási Tanács a feladatellátás tekintetében a közalkalmazottakat pályázat útján választja ki, továbbá a Társulási Tanács menti fel, felettük a munkáltatói jogkört gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja.
19. A Társulási Tanács fenntartói, irányítói jogkörébe tartozó ügyekben a Társulási Tanács döntései előkészítését, s határozatai végrehajtását a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.
20. A Társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a III.7. pontban meghatározott feladatokat Kisláng településen a Kisláng Község Önkormányzatától jogfolytonos foglalkoztatással átvételre kerülő 1 fő 8 órás családgondozó, 1 fő 8 órás házi segítségnyújtó gondozónő közalkalmazottak, továbbá Dég településen az Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Enyingi Egyesített Szociális Intézményétől jogfolytonos

foglalkoztatással átvételre kerülő 1 fő 4 órás családgondozó, 2 fő 8 órás házi segítségnyújtó gondozónő közalkalmazottak tovább foglalkoztatásával látja el.

21. A Társult Önkormányzatok rögzítik, hogy a Társulás keretében foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyára vonatkozó szabályozás egységes.
22. A közalkalmazottak személyi juttatásai és az ellátottak juttatásai körében a Társult Önkormányzatok rögzítik, hogy a Társulás valamennyi közalkalmazottját, valamint az igénybe vevőket azonos szolgáltatások illetik meg, melynek alapulvételével kell a többletköltségeket elszámolni.

IV. A TAGSÁGI JOGVISZONY, A TÁRSULÁS SZERVEZETE

1. A tagsági jogviszony keletkezése:

- 1.1. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulásban való részvételhez.

2. A Társulás, tagsági jogviszony megszűnése:

2.1. A Társulás megszűnik:

- a) ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- b) ha a Társulás tagjainak képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel a Társulás megszűnését elhatározzák,
- c) a törvény erejénél fogva,
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

2.2. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a társulás megszűnésével,
- b) kiválással,
 - b.a) A Társulásból bármelyik résztvevő a naptári félév utolsó napjával - június 31-i és december 31-i hatállyal -, a képviselő-testülete kiválásra vonatkozó, minősített többségi határozata megküldésével kiválhat. A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal 15 napon belül közölni kell.
- c) a tagtelepülés megszűnésével, a tagtelepülésnek más településsel való egyesüléssel,
- d) kizárással a XVIII.3. pontban meghatározottak szerint.

2.3. E rendelkezést kell irányadónak tekinteni valamennyi feladatellátás tekintetében.

2.4. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozattal a naptári félév utolsó napjával - június 31-i és december 31-i hatállyal - fontos okból kizárhatja azt az Önkormányzatot, mely jelen társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadásra tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le. Ilyen fontos oknak minősül, ha a társult tag a Társulás működéséhez az évenkénti költségvetésében vállalt kötelezettségeit nem biztosítja.

A kizárást megelőzően a Társulási Tanács legalább két ízben, a teljesítési határidő megállapításával írásban fel kell hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

- 2.5. A Társulás megszűnése, illetve taggal való elszámolás tekintetében jelen megállapodás XIX. 2-4. pontjaiban foglaltak irányadók.

3. A Társulás nyilvántartása

3.1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és a szavazati jog megállapításának alapja is.

3.2. A Társulási Megállapodás 1. mellékletét képező nyilvántartás a következőket tartalmazza:

- a) az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
- b) a belépés időpontját,
- c) a tagsági viszony megszűnésének időpontját,
- d) a szavazati jogosultságot és mértékét.

A tagnyilvántartást a társulás székhelyének polgármesteri hivatala vezeti.

4. A Társulás szervei:

4.1. A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke, Társulás alelnöke.

5. Társulási Tanács:

5.1. A Társulás legfőbb szerve a Társulási Tanács

5.2. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az Önkormányzatok mindenkor polgármesterét delegálják.

5.3. A polgármester akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az őt helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésnek rendjéről szóló döntésében meghatározott képviselő-testületi tag. A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

5.4. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.

5.5. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Möt. mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezései, illetve jelen Társulási Megállapodás meghatároznak.

5.6. A Társulási Tanács üléseit a társulás székhelyének polgármesteri hivatala székhelyén tartja. A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.

5.7. A Társulási Tanács az alakuló ülésén mondja ki megalakulását. Az alakuló ülésen a Társulási Tanács megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, vagy az azt követő első ülésén elfogadja a Társulás:

5.7.1. Szervezeti és Működési Szabályzatát,

5.7.2. megválasztja az elnökét.

6. Társulás Elnöke:

- 6.1. A Társulás Elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.
- 6.2. A Társulás elnökének személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A megválasztásához minősített többség szükséges.
- 6.3. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettség-vállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőt a társulás alelnöke, együttes akadályoztatása esetén a Társulás korelnöke látja el.
- 6.4. Biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását.
- 6.5. Összehívja és vezeti a Társulási tanács üléseit.
- 6.6. Ellenőrzi a Társulás határozatainak a végrehajtását.
- 6.7. Közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett.
- 6.8. Önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben.
- 6.9. Jelen megállapodás mellékleteinek éves szintű aktualizálása a Társulás elnökének feladata.
- 6.10. A Társulás alkalmazottai felett az egyéb munkáltatói jogkört gyakorolja.
- 6.11. Elbírálja a szociális ellátást igénylők kérelmét és felülvizsgálja a jogosultak részére megállapított szociális ellátás jogosultsági feltételeinek fennállását.
- 6.12. Az elnök a napi ügyekkel kapcsolatos teendőinek egy részét az alelnökre, bizottsági elnökre átruházhatja, azonban ennek megtörténtéről és terjedelméről a soron következő Társulási tanács ülésén köteles tájékoztatást adni. A feladatok átruházása nem jár együtt a felelősség átruházásával is.
- 6.13. A Társulás Elnöke részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

7. Társulás Alelnöke:

- 7.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából alelnököt választ.
- 7.2. Az Alelnök személyére a Tanács Elnöke tesz javaslatot. Az alelnök megválasztásához minősített többség szükséges.
- 7.3. Az Alelnök az Elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén ellátja az elnök társulási megállapodásban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatait.

8. Társulás Munkaszervezete:

- 8.1. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.
- 8.2. A Társulás székhelyének polgármesteri hivatala, mint munkaszervezet feladata különösen:
 - 8.2.1. A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése, döntéseinek végrehajtása.
 - 8.2.2. A Társulás költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
 - 8.2.3. A Társulás által foglalkoztatott közalkalmazottak, munkavállalók személyzeti ügyeivel, munkaügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása.
 - 8.2.4. Adatot, információt szolgáltat a Társulásban részt vevő Önkormányzatok részére a Társulás Tanács működéséről, feladatellátásáról.
 - 8.2.5. A költségvetési gazdálkodás körében különösen:
 - a) a Társulás költségvetése tervezésének, zárszámadás tervezetének előkészítése,
 - b) az információszoolgáltatás, a pénzforgalmi jelentések elkészítése,
 - c) a Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtásának, illetve pénzforgalmi elszámolásának elkészítése.
 - d) a Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok végzése a Közreműködő Szervezet, a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett önkormányzatok, valamint szervek felé.
 - 8.2.6. A Társulási Tanács nevében tett kötelezettségvállalás, valamint utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a társulás székhelyének polgármesteri hivatala Jegyzője jogosult.
 - 8.2.7. A Társulás székhelyének polgármesteri hivatala által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja. A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult és köteles, melyről – s a változásairól - a Társulási Tanács tagjait tájékoztatja.

V. A TÁRSULÁS SZERVEINEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1. A Társulási Tanács ülései:

- 1.1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
- 1.2. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 6 alkalommal a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja. A Társulási Tanács ülésén a társult Önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

- 1.3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni a Társulás tagjai egynegyedének, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára annak kézhezvételétől számított 15 napon belül az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.
- 1.4. Az ülést a Társulás Elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke, valamennyi tisztségviselő együttes akadályoztatása esetén a Társulás korelnöke hívj össze és vezeti le.
- 1.5. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
- 1.6. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyve vonatkozó 52. § (1) bekezdésében meghatározott szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az Elnök, a Jegyző és a Társulási Tanács által felhatalmazott egy tag, mint jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.
- 1.7. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen:
 - 1.7.1. A Társulási Tanács legalább a szavazatok felével rendelkező tagja jelen van.
 - 1.7.2. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
- 1.8. A Társulás minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg.
- 1.9. A Társulás döntései meghozatalához, a javaslat elfogadásához – az 1.11. pontban foglalt kivétellel-
 - 1.9.1. a Társulás legalább annyi tagja „igen” szavazata szükséges, ami meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint felét.
- 1.10. A minősített többséghez legalább annyi „igen” szavazat szükséges, ami eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.
- 1.11. A Társulási Tanács az Mötv. 50. §, 88. § (2) bekezdés, 89. § (2) bekezdés és (3) bekezdésében foglalt eseteken túl minősített többséget igénylő további eseteket nem határoz meg.
- 1.12. A Társulás Tanácsa döntését az ülésen nyílt szavazással hozza meg.
- 1.13. A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:
 - 1.13.1. A Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének indítványára, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
 - 1.13.2. Ugyanabban az ügyben egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak ügyrendi javaslat kérdésében.
- 1.14. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott ügyekben.

- 1.15. A nyílt, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.
 - 1.16. A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
 - 1.17. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - 1.17.1. A Társulási Tanács Elnökének megválasztása.
 - 1.17.2. A Társulás Alelnöke megválasztása.
 - 1.17.3. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.
 - 1.17.4. Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagdíj és a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés.
 - 1.17.5. A Társulási Tanács elnöke beszámolójának megtárgyalása, továbbá a Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.
 - 1.17.6. A működési költségelőleg, valamint zárszámadást követően az Önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözetének meghatározása.
 - 1.17.7. A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés.
 - 1.17.8. A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
 - 1.17.9. A Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, módosítása.
 - 1.17.10. A Társulás más társulással való együttműködésének, avagy annak megszüntetésének elhatározása, együttműködési megállapodás megkötése, területi és országos szervekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés elhatározása.
 - 1.17.11. Pályázatok benyújtásáról való döntés.
 - 1.17.12. Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök felhasználásáról döntés.
 - 1.17.13. Társulásból kiváló taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.
 - 1.17.14. A Társulás valamely tagjának kizárásáról döntés.
 - 1.17.15. Intézmény, gazdálkodó szervezet alapítása esetén, valamennyi – a pénzügyi és az ágazati jogszabályban meghatározott – alapítói, irányító szervi jogkörben hozandó döntés.
 - 1.17.16. A közös feladatellátást szolgáló megállapodás, ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés megkötése.
 - 1.17.17. A Társulás által foglalkoztatott közalkalmazottak, munkavállalók álláshelyére pályázat kiírása, közalkalmazottak, munkavállalók kinevezése, felmentése, munkáltatói jogkör gyakorlása, az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlásának kivételével.
2. Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre
- A Társult Önkormányzatok képviselő-testületei a Társulást az Möt. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel:
- 2.1. Az Sztv. és a Gyvt. – mindenkor hatályos rendelkezéseiben foglalt, a fenntartói, irányítói jogkörbe tartozó ügyekben való döntés.
 - 2.2. A Társulás keretében a tevékenységi körébe tartozó: szociális alapellátások térítési díjainak önkormányzati rendeletben történő szabályozására, s annak mindenkor jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára Kisláng Község

Önkormányzat képviselő-testülete jogosult.

- 2.3. A térítési díjak megállapítására, annak módosítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét a Jegyző megküldi a feladatellátással érintett társult önkormányzatok polgármesterei részére.
- 2.4. A 2.3.1. pont szerinti önkormányzatok képviselő-testületei a soron következő ülésükön, de legkésőbb 15 napon belül a rendelettervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyet a Jegyző részére írásban megküldenek. Amennyiben az önkormányzatok képviselő-testületei ezen határidőn belül a véleményt nem alakítják ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.
- 2.5. Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat képviselő-testülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a 2.3.2. pont szerinti eljárást ismételten le kell folytatni.
- 2.6. Amennyiben a véleményező önkormányzatok indokaikat nem fogalmazzák meg, avagy azt nem ismertetik, illetőleg az abban foglaltak megalapozatlanok, úgy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete ezen utóbbi tényt megállapító döntésével együtt az eredeti javaslat szerinti tartalommal az önkormányzati rendeletet megalkotja.

VI. A TÁRSULÁS VAGYONA

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melyet a Társulás éves költségvetéséről szóló határozata mellékletében kell rögzíteni.
2. A Társulás ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik.
3. A Társulás által használt, alábbiakban felsorolt épületek, azok felszerelése és ingóságai, melyek
 - 3.1. Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete tulajdonában áll:
 - A kislángi 349/1 hrsz-ú, ténylegesen 8156 Kisláng, Fő utca 63. sz. alatt fekvő ingatlan, mely Kisláng településen a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat és a Házi segítségnyújtás elhelyezésére szolgál, mely tekintetében a Társulást térítésmentes használati jog illeti meg.
 - 3.2. Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete tulajdonában áll:
 - A dégi 700 hrsz-ú, ténylegesen 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17. sz. alatt fekvő ingatlan, mely Dég településen a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat és a Házi segítségnyújtás elhelyezésére szolgál, mely tekintetében a Társulást térítésmentes használati jog illeti meg.⁸
4. A VI.3. pontban nevesített tulajdon- és használati jog fennállását a Társulás létrehozása nem érinti.
5. A Társulás vagyona: törzsvagyon és üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

⁸ VI.3.2. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

6. A Társulás működése során a költségvetése terhére – a finanszírozásra rendelkezésre álló előirányzatokból – és a tagok által befizetett többletköltségek terhére vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság stb.) a Társulás tulajdonába kerül.
 - 6.1. A Társulás általi közös feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása az Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját erőt”.
 - 6.2. Amennyiben a tevékenységi körbe tartozó feladatok elvégzésre szolgáló ingatlanokba pályázatok benyújtása útján történik az ingatlant érintően az ingóbeszerzés, úgy az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga a „saját erőt” biztosító önkormányzatot illeti meg.
 - 6.3. Fenti esetben a „saját erőt” biztosító Önkormányzat váltja meg a megszűnés időpontjában fennálló könyvviteli értéken – a társult Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot.
7. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait a 6.1. és a 6.2. pont szerinti vagyoni hozzájárulásuk – amennyiben ez nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.
8. A vagyon megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - 8.1. a használatba adott ingatlanok, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,
 - 8.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetbe kell kiadni.
9. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a feladatellátást veszélyeztesse. A létrejött vagyon elsődleges feladata az Mötv. 13. § (1) 8. pontjában meghatározott feladat ellátása.
10. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere, stb.) amelyek a 9. pontban megjelölt feladat ellátását nem veszélyeztetik, a vagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
11. A Társulásból a tag általi kiválás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megkötésekkel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati jog illeti meg, amennyiben a tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani.
12. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszonya időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, avagy pályázati úton elnyert, illetőleg társulási vagyonból keletkezett Társulási közös vagyon körére nézve keletkezhet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.
13. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
14. Az Önkormányzatok képviselő-testületei felhatalmazzák a Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács Elnökét, hogy év közben élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető esemény

bekövetkezése esetén, illetve az előre nem látható működést akadályozó állapot megszüntetésére saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket megtegye, melyről a Társulási Tanácsot s az érintett tulajdonosi kört gyakorló Önkormányzatot a soron következő társulási tanács ülésen tájékoztatnia kell.

VII. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ ÁTLALÁNOS ÉS SPECIÁLIS SZABÁLYOK

1. A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.
2. A Társulás költségvetés magába foglalja a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szerepeltetni szükséges. A költségvetésben elkülönítetten meg kell határozni az év közben átadandó normatívák összegét jogcímenként.
3. A Társulás működésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatások szolgálnak.
 - 3.1. Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s az azzal való elszámolásra – a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rendelkezései szerint – a székhely Önkormányzat jogosult.
 - 3.2. Az állami költségvetési támogatás igénylése, s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.
 - 3.3. A székhely Önkormányzat a 3.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás számlájára átutalja.
4. A gazdálkodási és munkaszervezeti feladatokat ellátó, a társulás székhelyének polgármesteri hivatala feladatellátásával kapcsolatos költségek fedezetül a Társulás mindenkor határozatában megállapított önkormányzati hozzájárulás szolgál.
5. A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok önkormányzati többletköltségeinek összegeit, mint önkormányzati működési költségelőleget. A lakosság szám alapján megállapított összegeknél a tárgyév megelőző év január 1-ei lakosság szám az irányadó.
 - 5.1. A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatoként történik.
 - 5.2. Többletköltség: az adott feladatnál a kiadás normatívával, egyéb saját bevétellel, támogatásértéktű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.
 - 5.3. A többletköltségek vetítési alapja tervezéskor:
 - a) a családsegítés, a munkaszervezeti feladatok estén a teljes lakosság szám,

- b) gyermekjóléti alapellátás esetén a 0-17 éves korú lakosságszám,
- c) házi segítségnyújtás esetén az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója.

5.4. A költségvetés meghatározásával egyidejűleg kerül sor az önkormányzati működési költségelőleg meghatározására. Az Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési számlájára átutalással a hónap 5. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban – a Társulási Tanács adott évi átmeneti gazdálkodásról szóló határozatának hiányában – az előző évi működési költségelőleg egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 5. napjáig.

5.4.1. Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz, vagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, vagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők, a Társulási Tanács döntése alapján.

5.4.2. A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

5.5. A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács elnöke – a székhely Önkormányzat mulasztása esetén a Társulás alelnöke – a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja a társult önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belüli teljesítésére.

5.6. A fizetési határidő eredménytelen lejártát követően a Társulási Tanács elnöke - a székhely önkormányzat nem teljesítése esetén a Társulás alelnöke - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

6. A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

6.1. Az érintett Önkormányzatnak az általa már a VII.5.4. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőleg felüli további tényleges költségkülönbötetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtérítenie.

6.2. Amennyiben a VII.5.2. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

6.3. A Polgármesteri Hivatal – az illetékes Önkormányzat írásbeli kérelme alapján – köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő Önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.

7. A Társulás által foglalkoztatott munkavállalók és közalkalmazottak költségeinek viselésére vonatkozó rendelkezés

7.1. E tekintetben a Társulás tagönkormányzatai álnak helyt, akként, hogy a munkavállalót, vagy közalkalmazottat a Társulásba delegáló tagönkormányzat anyagi helytállása kiterjed:

7.1.1. a közalkalmazotti jogviszony megszüntetése miatt a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő (teljes) felmentési időre járó illetményre,

7.1.2. valamint a végkielégítés mindenkor hatályos jogszabály szerinti teljes összegére, továbbá, ha a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor a közalkalmazottnak a munkáltatónál eltöltött idővel arányos szabadsága kiadására nem került sor, akkor a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított és kifizetendő szabadságmegváltás teljes összegére, mindezek járulékaira,

7.1.3. ha az érintett közalkalmazott jogviszonya korengedményes nyugdíjazás miatt szűnik meg, akkor a nyugdíjazással kapcsolatos – a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított – teljes költségekre,

7.1.4. valamint, ha a közalkalmazott a felmentési ideje alatt válik jubileumi jutalomra jogosulttá, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira,

7.1.5. valamint, ha a mindenkor hatályos jogszabályban előírtak szerint a közalkalmazott jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódóan a közalkalmazott részére jubileumi jutalom kifizetésére vonatkozó kötelezettség áll fenn, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira.

7.2. Amennyiben az adott közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetéséből eredő költségek egésze vagy része pályázati támogatásból visszaigényelhető, abban az esetben az adott közalkalmazott felmentésének költségét illetően helyt álló tagönkormányzat részére a Társulás az e célra kapott pályázati támogatás összegével azonos léptékű pénzeszközt – jelen Társulási Megállapodás erejénél fogva – visszajuttatni köteles az érintett önkormányzatnak.

8. Inkasszó

8.1. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a pénzügyi hozzájárulást (tagdíjat, önkormányzati működési költségelőleget) legalább 2 hónapja nem teljesítő, vagy részben teljesítő önkormányzattal szemben – amely a Társulási Tanács elnöke írásbeli felszólítása ellenére 8 naptári napra vonatkozó fizetési póthatáridőre sem tesz eleget kötelezettségének – azonnal beszédési megbízás (inkasszó) nyújtható be, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.

8.2. A tagi Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Kislángi Szociális és Gyermekejélési Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat, azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

8.3. A tagi Önkormányzat új számla nyitása esetén a nyitástól számított 15 napon belül szintén köteles felhatalmazó levélben bejelenteni az új számlavezető pénzügyintézetnek a Társulás

megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tag a társulási tagsági jogviszonya fennállásáig a felhatalmazást szintén nem vonhatja vissza.

VIII. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE

1. A tagi önkormányzat a Társulás működése biztosítékául évente a Társulási Tanács külön határozatában megállapított lakosságárányos tagdíjat köteles fizetni, melyet az évi költségvetési rendeletében biztosítja.
2. A díjat havonta előre a hónap 5. napjára szóló esedékességgel a Társulás pénzügyi számlájára történő átutalással kell teljesíteni, melynek elmulasztása esetén követendő eljárás azonos a VII.8. pontban foglaltakkal.

IX. A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ FELADATELLÁTÁS

1. A Társulás az általános rendjétől eltérő feladatellátást nem teljesít.

X. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

1. A Társulás által biztosított szociális- és gyermekjóléti Szolgáltatások a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) rendelkezései szerint vehetők igénybe.

XI. BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK KÖZÖS MEGVALÓSÍTÁSA, FINANSZÍROZÁSA

1. A közös beruházás, fejlesztés megvalósítása és finanszírozása támogatások bevonásával történik. A támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások, és a pályázat benyújtásakor érvényes szabályzat szerint történik.
2. A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulásban résztvevők határozzák meg. A közös beruházás, fejlesztési támogatás által nem fedezett kiadások fedezetét az - egyedi megállapodások alapján - az önkormányzatok önereje, befizetései biztosítják.

XII. SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁST BIZTOSÍTÓ TEVÉKENYSÉG TELJESÍTÉSE

1. A tagönkormányzat köteles a település közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva álló helyiség(ek) tekintetében saját költségvetéséből mindazokat a fejlesztéseket megvalósítani, melyet a szociális- és/vagy gyermekjóléti alapellátás feladat ellátása, illetőleg annak végzéséhez szükséges működési engedély feltételeként jogszabály kötelezően előír vagy a fejlesztés hiányában a feladat ellátása nem lenne biztosíthat. (Pl.: akadálymentesítés)

Amennyiben a fejlesztés megvalósítására a Társulás vagy a szociális és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézmény - a Társulás jóváhagyásával - pályázatot nyújt be, a tagönkormányzat - ha a Társulás és az tagönkormányzat másként nem állapodik meg - a tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva álló helyiség(ek)re jutó költséggarányos saját forrást köteles biztosítani.

Az önkormányzati saját fejlesztés megvalósítását, annak ütemezését a fejlesztés megkezdése előtt a Társulás elnökével kell egyeztetni.

2. A tagönkormányzat az 1. pontban foglaltakon túl mindazon fejlesztésekhez - a Társulással kötött egyedi megállapodás alapján - hozzájárul, melyeket jogszabály a szociális- és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézményre előír, de a megvalósítandó fejlesztés közvetlenül egyetlen tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva álló helyiség(ek)et sem érint. (Pl: plusz szakmai létszám biztosítása)

XIII. NEM KÖTELEZŐ FEJLESZTÉSEK

1. A szakmai munka színvonala, az ellátott feladat hatékonysága érdekében a Társulás vagy bármely tagönkormányzat által kezdeményezett, egy vagy több ellátottak számára nyitva álló helyiséget, vagy az intézmény központját érintő fejlesztésekről, annak közös finanszírozásától a tagönkormányzatok és a Társulás egyidejűleg állapodnak meg.
2. A tagönkormányzat a közigazgatási területén lévő ellátottak számára nyitva álló helyiség(ek) felszereltségét saját döntése alapján bármikor fejlesztheti, melyet - annak üzembe helyezését követően - a Társulás használatába ad.

XIV. A TÁRSULÁS KÖZÖS FELADATELLÁTÁSÁHOZ VALÓ CSATLAKOZÁS

2. A Képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy a Társulás általi közös feladatellátásokhoz az abban részt venni kívánó, nem tagi Önkormányzat jelen Megállapodás VI. Fejezetében foglalt azonos szabályok és feltételek mellett csatlakozhat, melyre vonatkozó határozatát 4 hónappal korábban kell meghozni, s a Társult Képviselő-testületek részére megküldeni.
3. Az Önkormányzatok képviselő-testületei általi csatlakozás évente január 1-ei, avagy július 1-ei hatállyal történhet.
4. Az Önkormányzat(ok) csatlakozása a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, azonban a feladat ellátására a 5. pont szerinti tartalommal a Társulási Tanácsnak az Önkormányzattal külön megállapodást kell kötni.
5. A feladat átadás-átvételére vonatkozóan megállapodásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:
 - 5.1. A feladatellátás átadására vonatkozó megállapodást.
 - 5.2. A feladatellátás során keletkező többletköltségek, működési költségelőleg, valamint zárszámadást követően az önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözete viselésére vonatkozó jelen Megállapodás VII. Fejezetében szabályozott kötelezettségét, módját és esedékességét.
 - 5.3. A Megállapodás határozatlan, avagy határozott időtartamát.
 - 5.4. A Megállapodás felmondására vonatkozó szabályokat.
 - 5.5. Inkasszó alkalmazásához szükséges felhatalmazó levél megadására vonatkozó kötelezettségvállalást.

XV. A TÁRSULÁSHOZ CSATLAKOZÁS

1. A Társuláshoz történő csatlakozás a Társulási Megállapodásnak a csatlakozó Önkormányzat képviselő-testületével történő módosítása alapján lehetséges.

1.1. A Társult képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:

1.1.1. elfogadják a Társulás céljait,

1.1.2. hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,

1.1.3. továbbá a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

1.2. A csatlakozni kívánó Önkormányzat képviselő-testületének az 1.1. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldeni azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni naptári év január 1. napjával, avagy július 1. napjával lehet, s erre vonatkozó döntést 6 hónappal korábban kell meghozni.

1.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult Képviselő-testületek minősített többséggel döntenek, a Társulási Megállapodás egyidejű módosításával.

XVI. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Mötv. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Mötv., az Áht. és végrehajtási szabályaiban meghatározott rendelkezések az irányadóak.

2. A Társulás átfogó belső ellenőrzését a Társulási Tanács által megbízott belső ellenőr végzi.

3. A Társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

4. A Társulási Tanács elnöke – az éves költségvetésről szóló előterjesztéshez kapcsolódóan – a Társulási Tanács ülésén beszámol a Társulás szakmai munkájáról.

XVII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok képviselő-testületei közös megegyezéssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.

2. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulási Megállapodás módosításában – mely a tagok körét érinti – a kiváló tag már nem vesz részt.

XVIII. A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS

1. A Társulásból bármelyik résztvevő a képviselő-testület kiválásra vonatkozó határozata megküldésével évente június 30. napjával, avagy december 31. napjával kiválhat. A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.
2. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig az 1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezzi, továbbá, ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadásra tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le.
3. Kizárással:

3.1. A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a Társulási Megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, és az inkasszó nem vezetett eredményre.

- 3.1.1. a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges tagdíjfizetési kötelezettségét több mint három hónapig elmulasztja,
- 3.1.2. a tag a Társulás által ellátott feladatokhoz szükséges a hónap 5. napjáig esedékes, a Társulási Tanács által évente megállapított működési költségelőleget több mint három hónapon keresztül, valamint zárszámadást követően az Önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözetét az esedékességet követő hónap utolsó napjáig nem fizeti meg,
- 3.1.3. vagy a Társulási Tanács határozatában meghatározott cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

3.2. A 3.1. pont szerinti jogcímenen történő tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó Társulási Tanács döntést, két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő (8 nap) leteltét követően lehet meghozni. A tagsági viszony a hónap utolsó napjára szólóan a Társulási Tanács határozatában meghatározott időpontban szűnik meg. A tagsági jogviszony megszűnése nem jelenti a kötelezettségek elévülését. A Társulási Tanácsnak kötelessége minden jogszerű eszközt felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.

3.3. A tagsági jogviszony a XVIII. 1. pont szerint azon időpontban szűnik meg a Társulási Tanács határozatában foglaltak szerint, mely a fizetési felszólításban meghatározott teljesítési határidőhöz legközelebb esik.

XIX. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik:
 - 1.1. annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületei határozattal kimondja,
 - 1.2. a törvényben meghatározott megszűnési feltétel megvalósul,
 - 1.3. a törvény erejénél fogva,
 - 1.4. a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített tagi hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani az VII. Fejezetben rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
4. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

XX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal fogadták el:
 - a) Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete 140/2020.(X.26.)
 - b) Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete 149/2020.(XI.3.)mely határozatok 2021. január 1. napjával lépnek hatályba.
2. A Társulásban részt vevő tagönkormányzatok és szerveik a Társulásra át nem ruházott feladat- és hatáskörét a jelen megállapodás nem érinti.
3. Társulásban való részvétel nem zárja ki az egyes tagok más társulásban való részvételét.
4. A társult Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

Amennyiben egymás közötti közvetlen egyeztetésük nem vezet eredményre, úgy megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésekben az érintett Képviselő-testület kéri az Országos Önkormányzati Szövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, s a kereseti kérelmet az állásfoglalás rendelkezésre állását követően nyújtja be, melynek elbírálása a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozik.

5. A Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Jelen Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és jegyzők, mint önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt, helybenhagyólag saját kezűleg aláírták.

Kelt: Kisláng 2020. november 4.

Kisláng Község Önkormányzata képviselőtében:

Rumpler Tibor sk.
polgármester

dr. Berta Edina sk.
jegyző

Dég Község Önkormányzata képviselőtében:

Gárdonyi Sándorné sk.
polgármester

dr. Prikkel Ferenc sk.
jegyzői feladatokat ellátó aljegyző

ZÁRADÉK:

A Társulási Megállapodás I. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek/Polgármesterek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

- a) Kisláng Község Önkormányzat Polgármesterének/2020.(XI.26.)
 - b) Dég Község Önkormányzat Polgármesterének/2020.(XI.26.)
- mely módosítások 2021. január 1. napjával lépnek hatályba.

Kisláng, 2020. november 26.

Kisláng Község Önkormányzata képviselőtében:

Rumpler Tibor sk.
polgármester

dr. Berta Edina sk.
jegyző

Dég Község Önkormányzata képviselőtében:

Gárdonyi Sándorné sk.
polgármester

dr. Prikkel Ferenc sk.
jegyző

A Társulási Megállapodás II. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

- a) Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2023. (IV.27.)
 - b) Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2023. (IV.25.)
- mely módosítások 2023. április 28. napjával lépnek hatályba.

Kisláng, 2023. április 28.

Kisláng Község Önkormányzata képviselőjében:

Rumpler Tibor
polgármester

dr. Berta Edina
jegyző

Dég Község Önkormányzata képviselőjében:

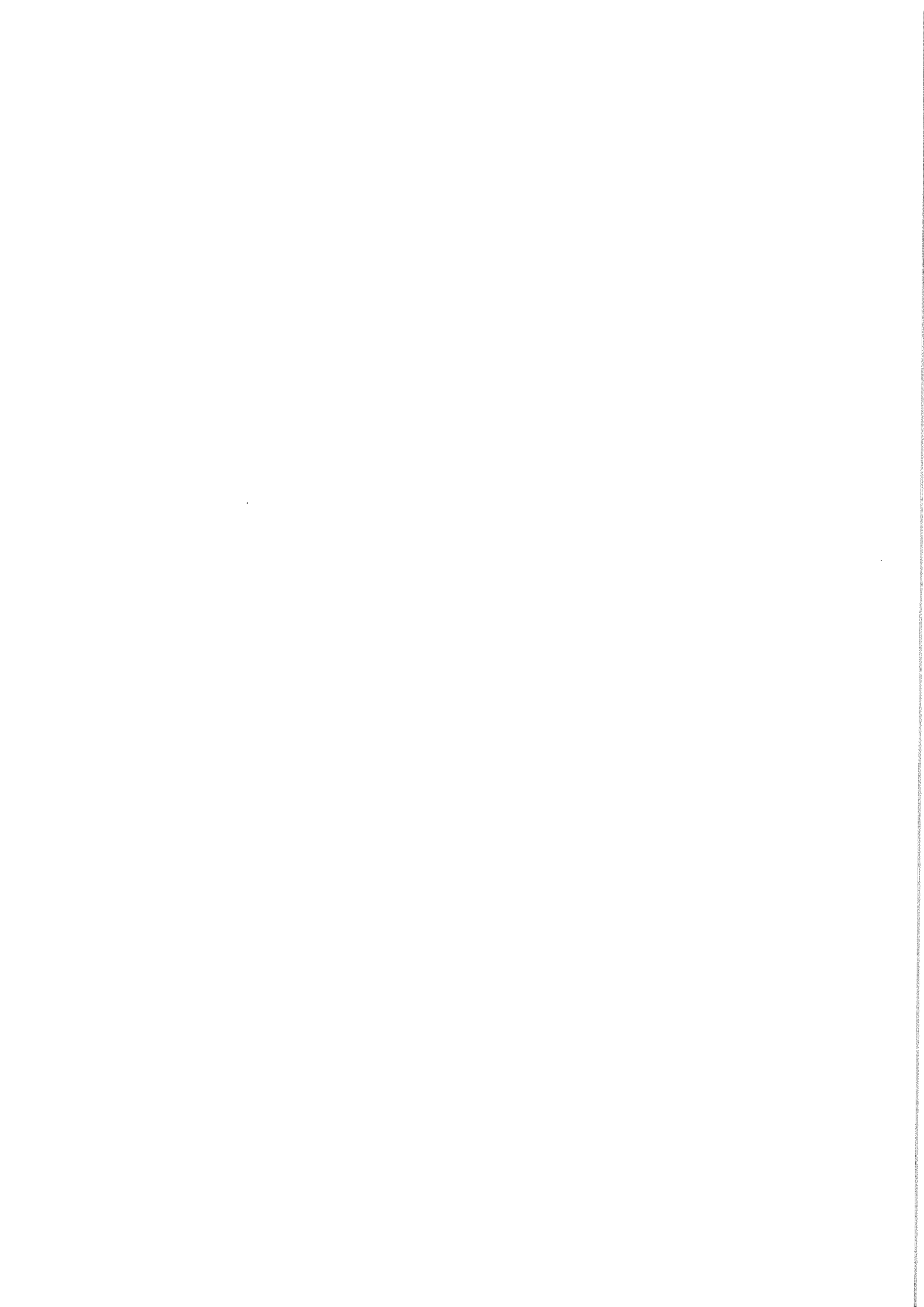
Gárdonyi Sándorné
polgármester

dr. Prikkel Ferenc
jegyző

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás 1. melléklete

Nyilvántartás a Társulás tagjairól

A	B	C	D	E
Sorszám	Önkormányzat megnevezése, székhelye	Tagsági jogviszony kezdete	Szavazati jog mértéke	Tagsági jogviszony megszűnésének időpontja
	Kisláng Község Önkormányzata 8156 Kisláng, Fő utca 63.	2021. 01.01.	1	
	Dég Község Önkormányzata 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.	2021.01.01.	1	



A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás szakágazat és szakfeladat rend szerinti alaptevékenységei¹

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 180. § rendelkezéseinek megfelelően a törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott, alaptevékenységére vonatkozó adatait a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM. rendeletben kihirdetetteknek megfelelően a következők szerint határozza meg:

A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókba sorolva:

	Kormányzati funkció	
1.	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások	104042
2.	Szociális étkeztetés szociális konyhán	107051
3.	Házi segítségnyújtás	107052
5.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233

¹ A 2. melléklet módosult a II. számú módosítással. Hatályos: 2023. április 28-tól



A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás 3. melléklete

A Társulás tagjainak lakosságszáma¹

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Sorszám	Település	2019.01.01. lakosságszám	2020.01.01. lakosságszám	2021.01.01. lakosságszám	2022.01.01. lakosságszám	2023.01.01. lakosságszám	2024.01.01. lakosságszám	2025.01.01. lakosságszám
	Kisláng Község Önkormányzata	2523	2545	2559	2549	2527		
	8156 Kisláng, Fő utca 63.							
	Dég Község Önkormányzata	2191	2174	2150	2147	2117		
	8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.							

¹ A 2. mellékletet módosult a II. számú módosítással. Hatályos: 2023. április 28-tól

