

F e j é r m e g y e

K i s l á n g k ö z s é g

*Kisláng község Önkormányzata
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális
Bizottságának 2024. február 22-én
tartott üléséről készült jegyzőkönyv*



J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi-, Oktatási-, és Szociális Bizottságának 2024. február 22-én 13 órai kezdettel tartott üléséről

Jelen vannak: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke
Dudar Ferenc
Szabó György
Csilléry Veronika
Gál Gabriella bizottsági tagok

Tanácskozási joggal résztvesznek: Rumpler Tibor polgármester
dr. Berta Edina jegyző
Barten-Tóth Katalin pályázó

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök köszöntötte a bizottsági ülésen megjelent tagokat, tanácskozási joggal résztvevőket, majd az ülést megnyitotta. Megállapította, hogy az 5 fős bizottságból 5 fő jelen van, így a bizottsági ülést határozatképesnek nyilvánította.

Tájékoztatta a megjelenteket, hogy az ülés az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata alapján került összehívásra.

A bizottság elnöke javasolta a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalását, melyet az 5 fő jelenlévő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának 10/2024.(II.22.) határozata az ülés napirendjéről

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház igazgatói álláshelyre kiírt pályázat elbírálásáról
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
2. Javaslat az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.17.) önkormányzati rendelet III. számú módosítására
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
3. Javaslat az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadására
Előadó: Rumpler Tibor polgármester

4. Beszámoló a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előadó: Ügyrendi, Oktatási és Szociális Bizottság elnöke
5. Kisláng Község Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029. elfogadás
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
6. Vélemény nyilvánítás a háziorvosi körzetek biztosításával kapcsolatos feladatokról
Előadó: Rumpler Tibor polgármester

1. napirend

Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház igazgatói álláshelyre kiírt pályázat elbírálásáról

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester köszöntötte a bizottsági ülésen megjelent Barten-Tóth Katalint. Tájékoztatta a bizottsági tagokat, hogy a Képviselő-testület a 2024. január 24. napján megtartott ülésén a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház igazgatói álláshelyén foglalkoztatott munkavállaló azonnali hatállyal történt igazgatói megbízatása és munkaviszonyának megszüntetése tárgyában hozott képviselő-testületi döntésben foglaltak miatt pályázatot írt ki a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői álláshelyére, továbbá a pályázati eljárás idejére megbízott intézményvezetőt nevezett ki 2024. február 1. napjától 2024. február 29. napjáig.

A jegyző a jogszabályi előírásokban foglaltak figyelembevételével készítette el a pályázati kiírást, mely tekintetében Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. január 24. napján megtartott ülésén azt elfogadta, a pályázat kiírásra került.

A pályázat benyújtásának határideje 2024. február 20. napján járt le.

A pályázati kiírásra 1 db pályázat érkezett, a jelenleg megbízott vezető Barten-Tóth Katalin 8156 Kisláng [REDACTED] szám alatti lakos 2024. február 8. napján nyújtotta be pályázati anyagát.

A pályázati anyag véleményezés céljából megküldésre került Bogó Anikó szakértő részére, aki a szakértői véleményét 2024. február 21 napján megadta Kisláng Község Önkormányzata részére.

A polgármester elmondta, hogy rendkívül kidolgozott pályázati anyag került benyújtásra. Kérte a bizottság tagjait tegyék fel esetleges kérdéseiket a pályázat benyújtójához.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök megerősítette, hogy nagyon szép pályázat került benyújtásra, lendületes. Látszik, hogy a pályázónak vannak tervei a jövőre nézve. Nagyon jó volt olvasni a pályázatát.

Barten-Tóth Katalin pályázó megjegyezte, hogy a célok mellett rengeteg feladat is van, melyet el kell látni az intézménynél.

Rumpler Tibor polgármester szép, „kerek” pályázat került benyújtásra. Az egyéni beszélgetésekből is az tűnik ki számára, hogy a pályázat sikeres elbírálása esetén hosszú távon rendben lenne ez a közművelődési tevékenység a településen. A Déryné-programba is bekapcsolódtunk, hamarosan színházi előadás kerül megtartásra a művelődési házban. Még gördülékenyebben megy majd a munka a kezdeti nehézségek után az intézményben, ez már most látszik.

Barten-Tóth Katalin pályázó elmondta, hogy nagyon jót tett neki, hogy az intézményvezetői feladatokat megbízással láthatta el a pályázati eljárás idején, ezzel ki is próbálhatta a feladatok ellátását. Szembesült konkrét problémákkal is a gyakorlatban, tudott a feladatokkal foglalkozni.

Rumpler Tibor polgármester elmondta, hogy a jövőbeni tevékenységek között szerepelhetnek majd a szakkörszerű elfoglaltságok szervezése is a gyerekek részére. Erőforrások biztosításával, illetve egyéb támogatásokkal az intézményvezető mellett állunk, hogy minél sikeresebben tudja ellátni feladatait. Az intézményvezető béreként havi bruttó 500 ezer Ft-ot, illetve éves cafetéria összegeként bruttó 300 ezer Ft-ot javasolt meghatározni.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök javasolta Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői feladatainak ellátására Barten-Tóth Katalin pályázatának elfogadását, illetve az intézményvezető illetményét havi bruttó 500 ezer Ft-ban, éves cafetéria összegét bruttó 300 ezer Ft-ban meghatározni, mely javaslatot az 5 fő jelenlévő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
11/2024.(II.22.) határozata

a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői megbízásáról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői feladatainak ellátására Barten-Tóth Katalin kislángi lakos megbízását javasolja a Képviselő-testületnek.

A bizottság az igazgató bruttó bruttó illetményeként havi 500 ezer Ft-ot, éves cafetéria összegeként bruttó 300 ezer Ft megállapítását javasolja a Képviselő-testületnek.

2. napirend

Javaslat az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.17.) önkormányzati rendelet III. számú módosítására

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester tájékoztatta a bizottsági tagokat, hogy a szükséges módosítások elvégzése után a 2023. évi költségvetésünk főösszege 1.098.245.398 Ft, mely nagyon szép szám. Kimutatásra került, hogy miből is tevődik ez össze, a költségvetés főösszegét a pályázati támogatások módosították az eredeti előirányzathoz képest duplájára emelkedett az Önkormányzat 2023. évi költségvetése.

dr. Berta Edina jegyző elmondta, hogy a 2023. évi beszámoló készítéséhez hoztuk előrébb ezt a módosítást.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök javasolta az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadását, melyet az 5 fő jelenlévő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
12/2024.(II.22.) határozata
az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének III. számú módosításáról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

3. napirend

Javaslat az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadására

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester tájékoztatta a bizottsági tagokat, hogy költségvetésünket negyedévente tudjuk módosítani a tényleges bevételeink és kiadásaink figyelembevételével.

Költségvetésünk bevételi és kiadási főösszege 730.688.866 Ft.

A költségvetési rendelet tervezet részletesen tartalmazza, hogy a működési és felhalmozási kiadások miből tevődnek össze.

dr. Berta Edina jegyző elmondta, hogy az állami normatíva havonta érkezik az Önkormányzat számlájára, melyből a kötelező feladatellátást, bérek kifizetését kell biztosítanunk.

A költségvetési tervezetben még nem szerepel a Kislángi Szociális és Gyermejköltségi Társulás által szociális pályázaton elnyert 27 millió Ft, úgy módosulnak a költségvetési összegek.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök javasolta a 2024. évi költségvetési rendelet tervezet elfogadását, melyet az 5 fő jelenlévő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
13/2024.(II.22.) határozata
a 2024. évi költségvetési rendelet tervezet elfogadásáról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

4. napirend

Beszámoló a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: Ügyrendi, Oktatási és Szociális Bizottság elnöke

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök tájékoztatta a bizottságot, hogy képviselők és külső bizottsági tagok a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüket határidőre, a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesítették.

Mind a polgármester, mind képviselőtársaim, mind a külső bizottsági tagok a saját és hozzátartozójuk vonatkozásában a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüknek az előírt határidőre eleget tettek, így valamennyi képviselő és külső bizottsági tag jogosult részt venni az önkormányzat munkájában.

Javasolta, hogy a bizottság személyenként határozzon a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

A továbbiakban bejelentette személyes érintettségét a napirenddel kapcsolatban. Ismertette a fentiekkel kapcsolatos határozati javaslatokat.

A bizottság jelenlévő 5 tagja Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök érintettségével kapcsolatban 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül döntött a bizottsági elnök személyes érintettségével kapcsolatban az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
14/2024.(II.22.) határozata
Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök személyes érintettségéről

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésével kapcsolatos döntéshozatalból Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnököt személyes érintettségére való tekintettel nem zárja ki.

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Rumppler Tibor polgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
15/2024.(II.22.) határozata

Rumppler Tibor polgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Rumppler Tibor polgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Farkas József alpolgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
16/2024.(II.22.) határozata

**Farkas József alpolgármester vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség
teljesítéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Farkas József alpolgármester vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Brezsnay Zoltán képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
17/2024.(II.22.) határozata

**Brezsnay Zoltán képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség
teljesítéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Brezsnay Zoltán képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Burai Gergely képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
18/2024.(II.22.) határozata

Burai Gergely képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Burai Gergely képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Dudar Ferenc képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
19/2024.(II.22.) határozata

Dudar Ferenc képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Dudar Ferenc képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Szabó György képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
20/2024.(II.22.) határozata

Szabó György képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Szabó György képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Szabóné Horváth Henrietta Rita képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
21/2024.(II.22.) határozata

Szabóné Horváth Henrietta Rita képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Szabóné Horváth Henrietta Rita képviselő vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Berki József külső bizottsági tag vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
22/2024.(II.22.) határozata

Berki József külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Berki József külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnök

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Árki Miklós külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
23/2024.(II.22.) határozata

Árki Miklós külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Árki Miklós külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Csilléry Veronika külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
24/2024.(II.22.) határozata

Csilléry Veronika külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Csilléry Veronika külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

A jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött Gál Gabriella külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségéről az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
25/2024.(II.22.) határozata

Gál Gabriella külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Gál Gabriella külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

5. napirend

Kisláng Község Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029. elfogadás

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester tájékoztatta a bizottság tagjait, hogy a 2018-ban öt évre elfogadott HEP 2023. december 31. napjáig volt érvényes.

dr. Berta Edina jegyző elmondta, hogy ezen programot minden önkormányzatnak ki kell dolgoznia. A program átfogó célja, hogy érvényesíteni kívánja az egyenlő bánásmód követelményét. A kimutatott adatokból megállapítható, hogy a pályakezdekők és nyugdíj

előtt álló vannak nehezebb helyzetben a munkaerőpiacon. Bölcsődébe 16 gyermek nyert felvételt, az idősgondozást a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás keretében látjuk el.

Kisláng község Helyi Esélyegyenlőségi Fóruma a Helyi Esélyegyenlőségi Programot 2024. február 21-én tartott ülésén megtárgyalta, az ott elhangzott kiegészítéseket figyelembe véve a Program átdolgozásra került és ezt terjesztjük most a bizottság, illetve a Képviselő-testület elé. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat is megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, azt el is fogadta.

A Program az Önkormányzat Helyi Építési Szabályzatával is összhangban van.

Rumpler Tibor polgármester arról beszélt, hogy helyi beruházásokra forrásokra nem igazán lehet számítani. A közfoglalkoztatás lehetséges, hogy csak 60 %-os támogatású lesz.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök javasolta a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadását, melyet a jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
26/2024.(II.22.) határozata

Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029. elfogadásáról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága a Kisláng Község Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029 elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

6. napirend

Vélemény nyilvánítás a háziorvosi körzetek biztosításával kapcsolatos feladatokról

Előadó: Rumpler Tibor polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a bizottsági tagoknak kiküldésre került, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor polgármester elmondta, hogy az Országos Kórházi Főigazgatóság megkereste Kisláng Község Önkormányzatát és kérte véleményét a háziorvosi körzetek ellátásának biztosításával kapcsolatos feladatokról és egészségügyi alapellátások körzetei kialakításának eljárásrendjéről szóló 48/2023.(XI.22.) BM rendelet 9. § a) pontja alapján.

Ennek értelmében a praxiskezelő a kibővített felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi ellátási körzet földrajzi területe Mátyásdomb és Kisláng települések teljes közigazgatási területe. A körzet székhelye: Kisláng, Fő u. 44.

A napirenddel kapcsolatban a bizottsági tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök javasolta a háziorvosi körzetalakítási intézkedéssel kapcsolatos véleménynyilvánítás elfogadását, melyet a jelenlévő 5 fő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
27/2024.(II.22.) határozata

a háziorvosi körzetalakítási intézkedéssel kapcsolatos véleménynyilvánításról

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága a háziorvosi körzetalakítási intézkedéssel kapcsolatos előterjesztés szerinti véleménynyilvánítás elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottsági elnök javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre, melyet a 5 fő jelenlévő bizottsági tag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott, Szabó György bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére az alábbi határozatban kijelölték.

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottságának
28/2024.(II.22.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő kijelöléséről

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága az ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Szabó György bizottsági tagot kijelölte.

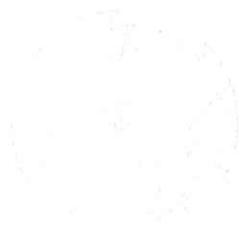
Az ülésen egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így a bizottság elnöke az ülést 13.55. órakor berekesztette.

Kmf.


 Szabóné Horváth Henrietta Rita
 bizottsági elnök


 Szabó György
 jkv. hitelesítő





**Kisláng község Képviselő-testületének
Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága**

MEGHÍVÓ

Kisláng község Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási-, és Szociális Bizottsága **2024. február 22-én (csütörtök) 13 órakor** ülést tart, amelyre ezúton tisztelettel meghívom, és megjelenését kérem.

Napirend:

1. Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház igazgatói álláshelyre kiírt pályázat elbírálásáról
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
2. Javaslat az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.17.) önkormányzati rendelet III. számú módosítására
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
3. Javaslat az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadására
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
4. Beszámoló a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előadó: Ügyrendi, Oktatási és Szociális Bizottság elnöke
5. Kisláng Község Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029. elfogadás
Előadó: Rumpler Tibor polgármester
6. Vélemény nyilvánítás a háziorvosi körzetek biztosításával kapcsolatos feladatokról
Előadó: Rumpler Tibor polgármester

Kisláng, 2024. február 15.



Szabóné Horváth Henrietta Rita sk.
bizottság elnöke



JELLENLÉTI IV

**Kisláng község Képviselő-testületének Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális
Bizottságának
2024. február 22-én tartott üléséről**

Szabóné Horváth Henrietta Rita - elnök

Szabóné

Szabó György - tag

Szabó György

Dudar Ferenc - tag

Dudar Ferenc

Csilléry Veronika – tag

Csilléry Veronika

Gál Gabriella – tag

Gál Gabriella

Tanácskozási joggal részt vesznek:

Rumpler Tibor - polgármester

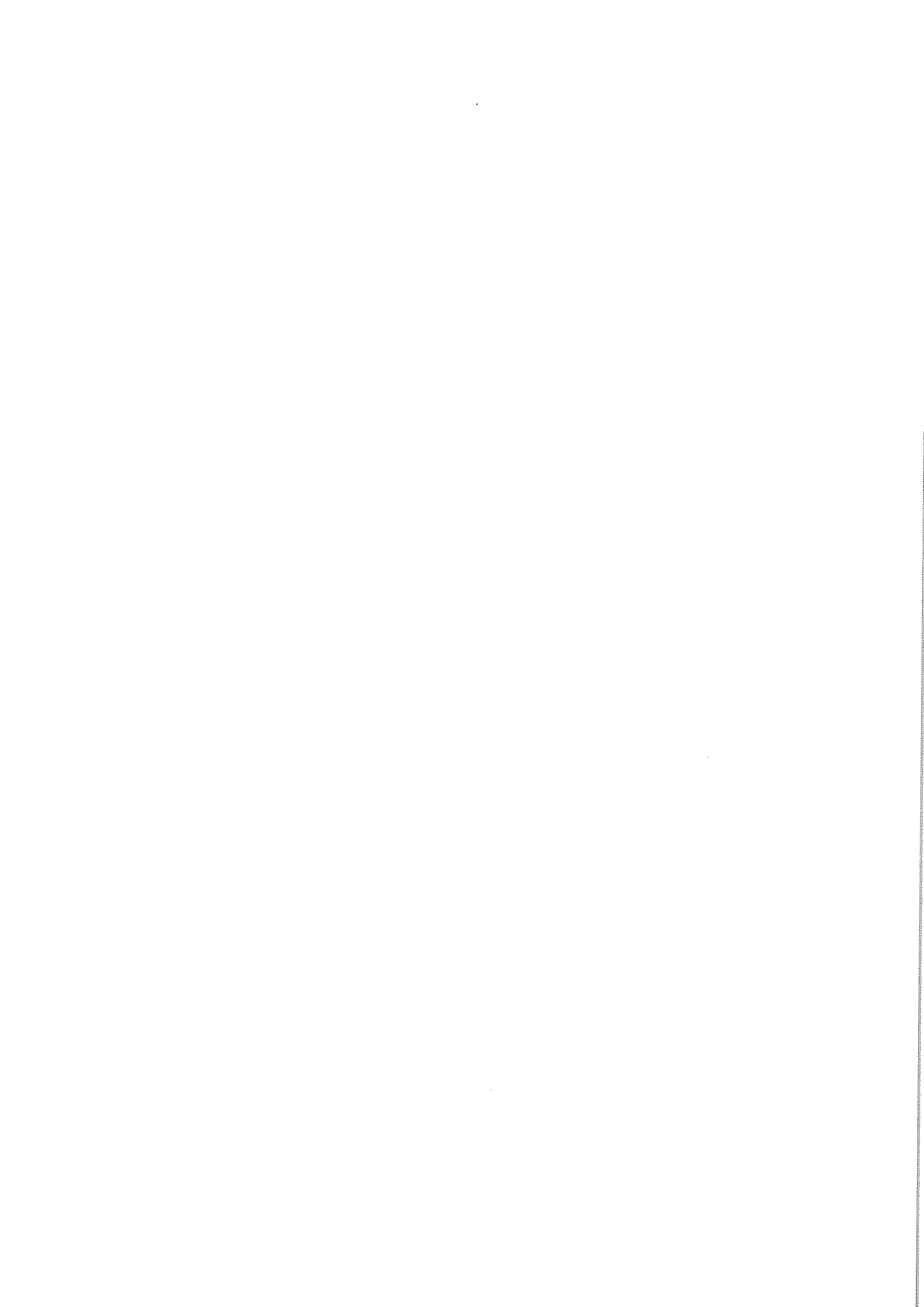
Rumpler Tibor

dr. Berta Edina – jegyző

dr. Berta Edina

3. HATÁROZAT - TÖRTÉNELEMI

Berta Edina kábeli



ELŐTERJESZTÉS

**Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 22.
napján tartandó testületi ülésére**

**Javaslat a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház
intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázat elbírálására**

Az előterjesztés készítette: dr. Berta Edina
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület arról, a képviselő-testület a 2024. január 24. napján megtartott ülésén a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház igazgatói álláshelyén foglalkoztatott munkavállaló azonnali hatállyal történt igazgatói megbízatása és munkaviszonyának megszüntetése tárgyában hozott képviselő-testületi döntésben foglaltak miatt pályázatot írt ki a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői álláshelyére, továbbá a pályázati eljárás idejére megbízott intézményvezetőt nevezett ki 2024. február 1. napjától 2024. február 29. napjáig

A pályázati eljárás szabályait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kult. törvény) 93-95/A. §-a, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiből és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet), továbbá az intézmény Alapító Okirata szabályozza.

A Kult. törvény 93. §- alapján az állami és önkormányzati fenntartású közgyűjteményi és közművelődési intézményekben a foglalkoztatottak létszámának meghatározásánál a fenntartónak figyelembe kell vennie az e törvény hatálya alá tartozó intézmények jogszabályban előírt alapfeladataiból, az ezek teljesítéséhez szükséges feltételekből, valamint szervezeti és működési rendjéből adódó foglalkoztatási követelményeket.

94. § (1)* Az állami és önkormányzati fenntartású muzeális intézményekben, nyilvános könyvtárakban, közlevenírtárakban, továbbá a közművelődési intézményben és a közösségi színtérben foglalkoztatott az lehet, aki

- a) cselekvőképes,
- b) büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, és
- c) megfelel a miniszter rendeletében előírt képesítési és egyéb feltételeknek.

(2)* Azt a tényt, hogy a foglalkoztatott vagy foglalkoztatni kívánt személy az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételnek megfelel, a tevékenység megkezdését megelőzően, illetve a tevékenységének gyakorlása alatt hatósági bizonyítvánnyal igazolja.

(3)* Az (1) bekezdés szerinti intézmény vezetői feladatainak ellátására a munkáltatói jogkör gyakorlója pályázatot ír ki. A pályázat kiírásának, benyújtásának és értékelésének rendjét a miniszter rendeletben határozza meg.

(4)* Az e törvény hatálya alá tartozó intézményekben foglalkoztatott szakemberek szakmai tudásuk megújítása érdekében továbbképzésben vehetnek részt. A miniszter rendeletben szabályozza a továbbképzésnek minősülő képzési formák körét, valamint - az adópolitikáért felelős miniszterrel egyetértésben - a fizetendő igazgatási szolgáltatási díjak körét és azok mértékét. Az e törvény hatálya alá tartozó intézményekben foglalkoztatott szakemberek továbbképzésben való részvételéhez támogatás nyújtható.

(4a)* A miniszter a (4) bekezdés szerinti szakmai továbbképzésekről hatósági nyilvántartást vezet, mely az alábbi adatok tekintetében közhitelesnek minősül:

- a)* a szakmai továbbképzési programot készítő intézmény megnevezése,
- b) a szakmai továbbképzési program megnevezése,
- c) a szakmai továbbképzés célcsoportja,
- d) a szakmai továbbképzési programba való jelentkezés feltételei,
- e) a szakmai továbbképzési program teljes óraszama,
- f) a szakmai továbbképzési program főbb területei,
- g) a szakmai továbbképzési program nyilvántartásba vételéről szóló határozat száma,
- h) a szakmai továbbképzési program nyilvántartásba vételének időpontja.

(5)* A megyei hatókörű városi múzeum állami támogatása terhére évente biztosítani kell intézményenként legalább egy fő, szakmai munkakörben foglalkoztatott múzeumi szakember alaptevékenységnek megfelelő szakmai továbbképzését.

(5a)* A megyei hatókörű városi könyvtár és a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár állami támogatása terhére évente biztosítani kell intézményenként legalább egy fő, szakmai munkakörben foglalkoztatott könyvtáros szakember alaptevékenységnek megfelelő szakmai továbbképzését.

(6) Az e törvény hatálya alá tartozó intézményekben, szakmai munkakörökben foglalkoztatott, felsőfokú végzettségű munkavállalót kötelező bérpótlék illeti meg, ha tudományos, illetve kutatói munkakörben foglalkoztatják, továbbá ha tudományos fokozattal rendelkezik. Ennek mértéke a pótlékalap 50%-a.

(7)*

95. §*

95/A. §*(1)* Ha jogszabály könyvtári, közművelődési, múzeumi vagy levéltári szakkérdésben szakértő igénybevételét írja elő, vagy szakértő igénybevételéhez jogkövetkezményt állapít meg, - az igazságügyi szakértőkről szóló törvény szerint igazságügyi szakértői tevékenység végzésére jogosult szakértő kivételével - szakértőként kizárólag az a személy vehető igénybe, valamint a jogszabályban meghatározott jogkövetkezmények csak annak a szakértőnek az igénybevételéhez fűződnek, aki büntetlen előéletű, nem áll könyvtári, közművelődési, múzeumi vagy levéltári szakterületen végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, rendelkezik a kormányrendeletben meghatározott szakmai képesítéssel, és megfelel az ott meghatározott egyéb feltételeknek.

(2)* Aki az (1) bekezdés szerinti szakértői tevékenységet kíván folytatni, köteles az erre irányuló szándékát a miniszternek bejelenteni. A bejelentésben meg kell jelölni a bejelentő természetes személyazonosító adatait. A bejelentésnél az ügyfelet költségmentesség illeti meg.

(3) A miniszter a szakértői tevékenység végzésére jogosult, (2) bekezdés szerinti bejelentést tevő személyekről névjegyzéket vezet, amely tartalmazza a szakértői tevékenység végzésére jogosult személy természetes személyazonosító adatait. A névjegyzékből kizárólag a szakértői tevékenység végzésére való jogosultság igazolása céljából szolgáltatható adat.

(4)-(8)*

(9)* A (3) bekezdés szerinti névjegyzék az alábbi adatok tekintetében közhiteles hatósági nyilvántartásnak minősül:

- a) szakterület, részsakterület, szakág,
- b) nyilvántartásba vétel száma,
- c) nyilvántartásba vétel időpontja.

(10)* A (3) bekezdés szerinti névjegyzék vonatkozásában bizonyítási eszközként

- a) végzettséget, szakképzettséget igazoló okirat,
- b)* kultúráért felelős miniszter által nyilvántartásba vett szakmai továbbképzési program elvégzéséről szóló tanúsítvány, valamint

c) a szakmai gyakorlatot igazoló irat
vehető figyelembe.

Az EMMI rendelet 3. § (1)* bekezdése alapján a kulturális intézmény vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) munkaköre betöltésének - a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel - feltétele a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.

(2) Az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie.

(3) Más kulturális intézménnyel összevont levéltár esetében a (2) bekezdésben az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjére vonatkozó rendelkezést kell megfelelően alkalmazni.

4. § (1) Az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

(2) Mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

5. § alapján:

Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni

- a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,
- b) a munkakör betöltésének feltételeit,
- c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,
- d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,
- e) a munkaviszony befejező időpontját követően - ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja - a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit,

f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását.

A pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt - a benyújtott pályázatokkal együtt - egységes ügyiratként kell kezelni.

A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.

Az (1) bekezdés szerinti pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.

Ha az intézményvezető munkaviszonyának megszűnését vagy az intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatása megszűnését követő napon az intézményvezetői munkakör nem kerül betöltésre, a munkáltatói jogkör gyakorlója az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek megfelelő foglalkoztatottját legfeljebb 120 nap időtartamra pályázat lefolytatása nélkül is megbízhatja az intézményvezetői feladatok ellátásával.

Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, - a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló - bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,

b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet - ha van ilyen - egy képviselőjének.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.

A fenti előírásokban foglaltak figyelembevételével készítette el a jegyző a pályázati kiírást, mely tekintetében Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. január 24. napján megtartott ülésén azt elfogadta, a pályázat kiírásra került.

A pályázat benyújtásának határideje 2024. február 20. napján járt le.

A pályázati kiírásra 1 db pályázat érkezett, a jelenleg megbízott vezető Barten-Tóth Katalin 8156 Kisláng, [REDACTED] szám alatti lakos 2024. február 8. napján nyújtotta be pályázati anyagát.

A pályázati anyag véleményezés céljából megküldésre került Bogó Anikó szakértő részére, aki a szakértői véleményét 2024. február 21 napján megadta Kisláng Község Önkormányzata részére.

A pályázati anyag, valamint a szakértő által benyújtott dokumentumok az előterjesztés mellékletét képezik.

Továbbá tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi, Oktatási és Szociális Bizottság, a Képviselő-testület ülésével egy napon 13.00 órakor tartja a tárgykörben benyújtott pályázat elbírálásával kapcsolatos ülését és hozza meg döntését.

A pályázatot a Képviselő-testület nyílt ülésen tárgyalja, mivel a pályázó írásban hozzájárult a nyílt ülés tartásához.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a döntés meghozatalára.

Kisláng, 2024. február 21.

Rumpler Tibor sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2024.(II.22.) határozata

a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői megbízásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház (8156 Kisláng, Fő u. 77.) igazgatójának(.....) szám alatti lakost 2024. március 1. napjától 2029. február 28. napjáig, 5 év időtartamra kinevezi.

Az igazgató foglalkoztatása a munka törvénykönyvéről szóló 2021. évi I. törvényben meghatározott munkaviszonyban történik.

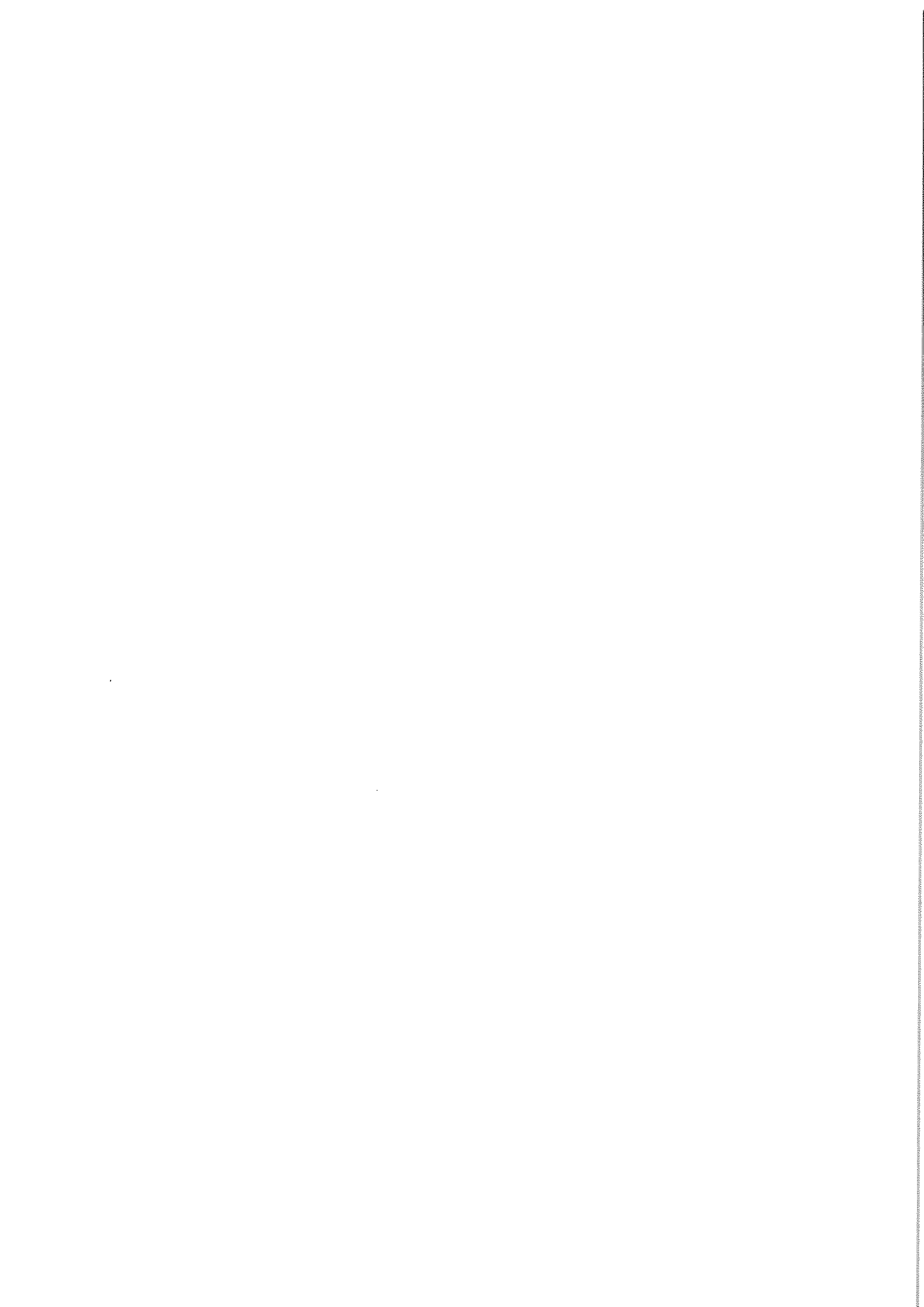
Az igazgató bruttó illetménye: bruttó Ft.

Az igazgató részére járó éves cafeteria összege: bruttó Ft.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a kinevezés aláírására.

Határidő: 2024. március 1. napjától

Felelős: Rumpler Tibor polgármester



Rumpler Tibor Polgármester Úr
Kisláng Község Önkormányzat Polgármestere

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2024. 11. 08. 10:00	Ügyintéző: RT.
Szám: K/450-2	Melléklet:

8156 KISLÁNG
Fő utca 66.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, Barten-Tóth Katalin 8156 Kisláng [REDACTED] szám alatti lakos ezúton benyújtom pályázatomban a Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete által kiírt Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház igazgatói álláshelyére.

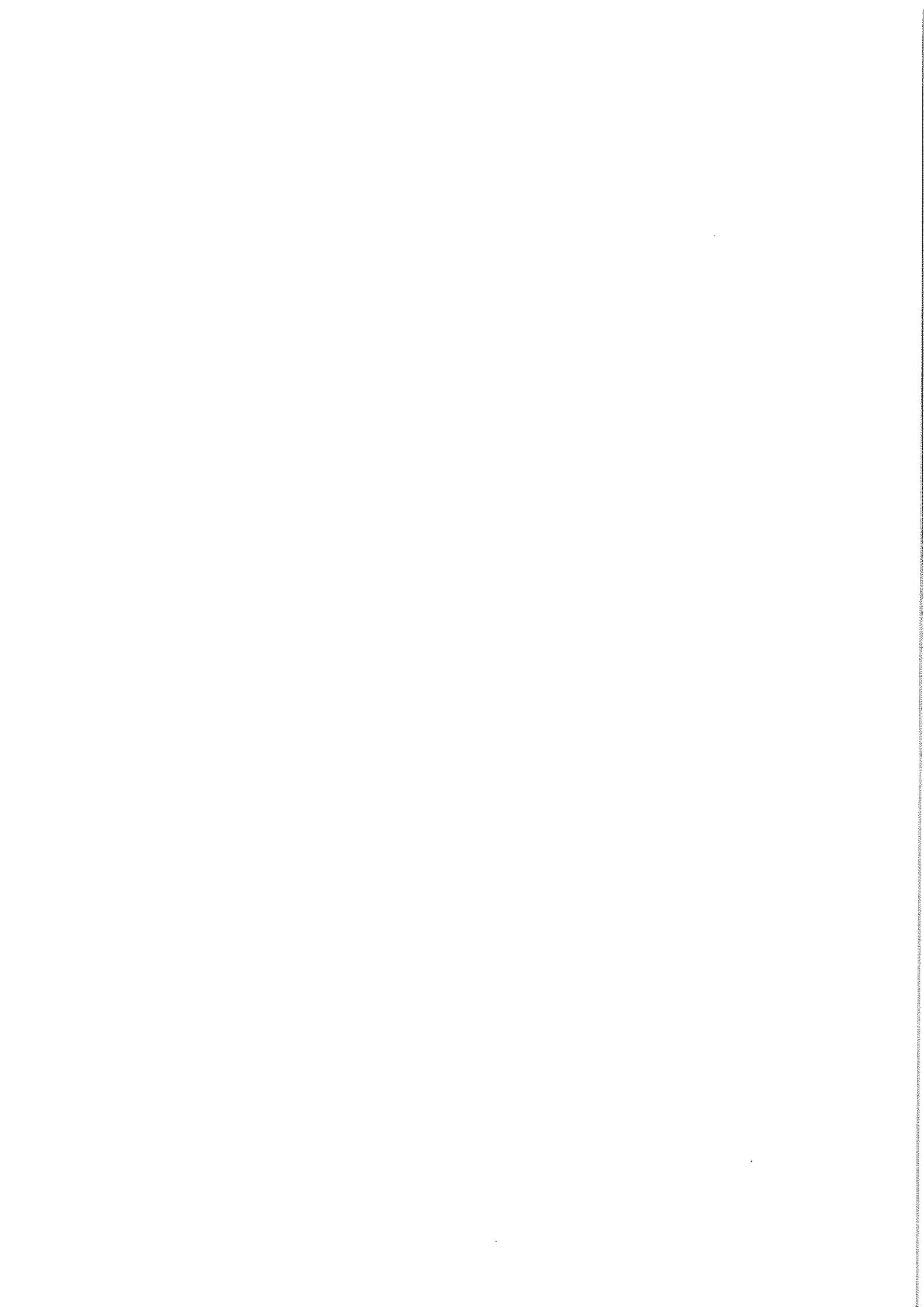
Levelem mellékleteként csatolom a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokat.

Bízva pályázatomban pozitív elbírálásában,

Kisláng, 2024. február 8.

Tisztelettel:

Barten-Tóth Katalin
Barten-Tóth Katalin



Szakmai önéletrajz

Barten-Tóth Katalin

Születési idő: [REDACTED]

Születési hely: [REDACTED]

E-mail cím: [REDACTED]

Telefonszám: [REDACTED]

Lakcím: 8156 Kisláng [REDACTED]



Tanulmányok

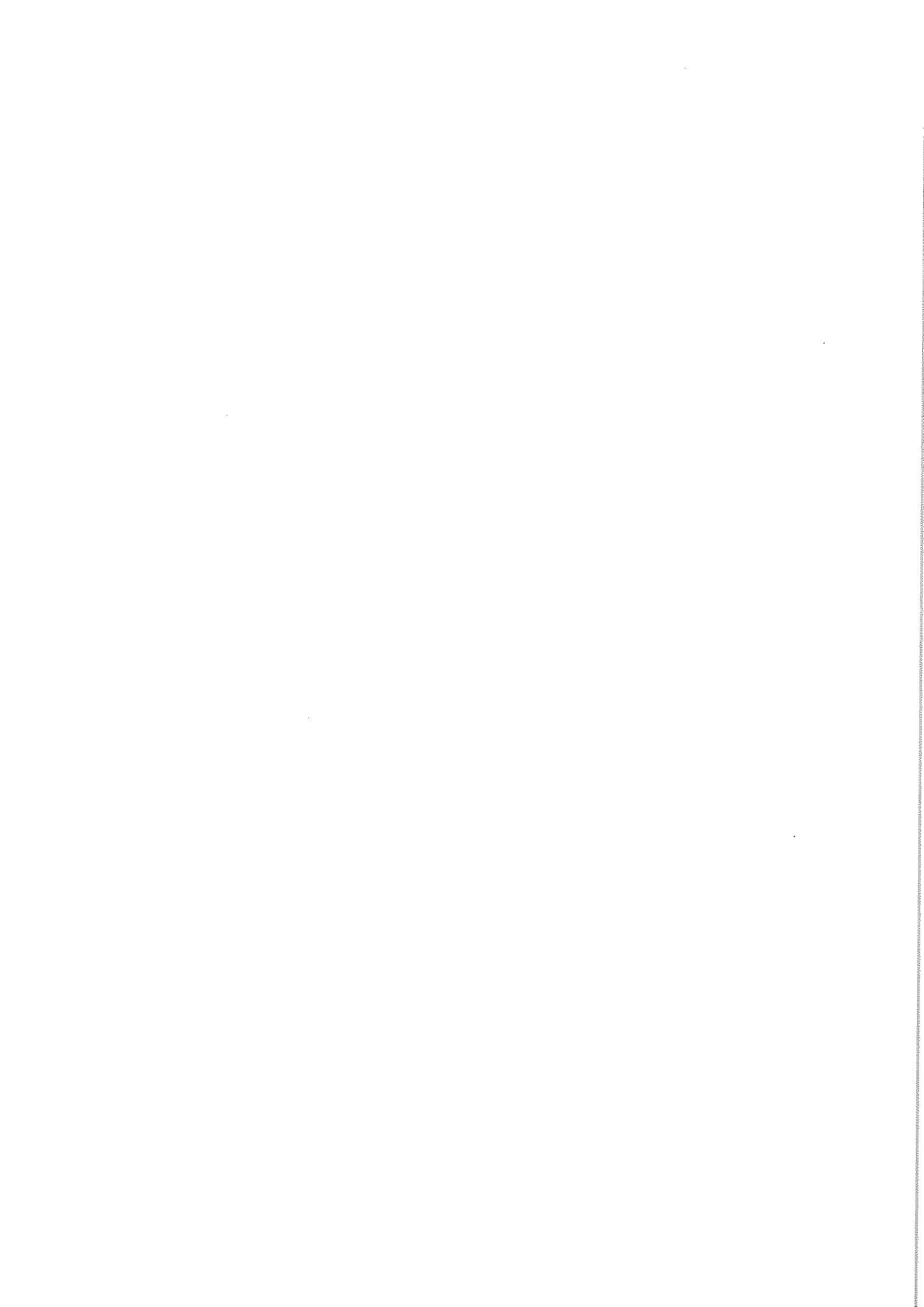
- 2003-2007 Nyugat-Magyarországi Egyetem Apáczai Csere János Kar, Győr
Művelődésszervező
- 1998-1999 Bugát Pál Egészségügyi Szakközépiskola és Gimnázium, Székesfehérvár
Körzeti közösségi szakápoló (OKJ 54 501201)
- 1992-1996 Bugát Pál Egészségügyi Szakközépiskola és Gimnázium, Székesfehérvár
Körzeti közösségi szakápoló (OKJ 54 501201)

Egyéb képzések

2020. Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár, Népmesepont
Népmesekincstár Mesepedagógia Workshop
- Örökös Stúdió Bt.
„Így tedd rá!” -Rábaközi népi játék, néptáncmódszertan
2018. Dr. Kresz Mária Alapítvány
Népi játszóházvezetői tanfolyam
- Örökös Stúdió Bt.
„Így tedd rá!” -Népi játék, néptáncmódszertan az óvodában és az általános iskola alsó tagozatában

Munkatapasztalat

2024. február 1. napjától Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház
megbízott igazgató
Közművelődési intézmény vezetése



- 2020-2024 Batthyány Fülöp (Gimnázium) és Általános Iskola
Iskolatitkár
Az intézményi ügyvitel szervezése és adminisztratív végrehajtása, szervezési feladatok ellátása.
- 2011-2019 Data Storage Systems Kft., Székesfehérvár
Junior IT Specialist, Dispatcher
Informatikusok munkájának koordinálása, kapcsolattartás a partnerekkel.
 2013-2019 GYES, GYED
- 2006-2010 The Best Connection Group LTD.
 Norbert Dentressangle, Sheffield, United Kingdom
Warehouse operator, Trained Trainer
Internetes megrendelések összeállítása, a folyamat tanítása az új munkatársaknak.
- 2005-2006 Dr. Horinka Judit és Társa Eü. Bt., Székesfehérvár
Közzétételi nővér
Betegellátás, -kezelés és -gondozás. Rendszeres jelentések és statisztikák készítése.
- 2004-2005 Au-pair, Wolverhampton, United Kingdom
Gyermekfelügyelet, angol nyelvtanulás
- 1999-2003 Dr. Yaghi és Dr. Veres KKT., Székesfehérvár
Közzétételi nővér
- 1998-1999 Humán Szolgáltató Intézet, Dr. Harza Tamás, Székesfehérvár
Közzétételi nővér

Nyelvismeret

Angol nyelvű felső szintű C típusú nyelvvizsga

Szervezési készségek és képességek

2021. novemberétől iskolatitkári munkakört töltöttem be az enyingi Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskolában. Feladataim közé tartozott versenyek, táborok, programok szervezése, ünnepek, rendezvények, hagyományörző alkalmak megrendezésének és lebonyolításának segítése. Két alkalommal érettségi jegyzőként kaptam megbízást, mely szintén komoly odafigyelést, precizitást és szervezőkészséget igényelt.

Erősségek, egyéb ismeretek

- felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- jó kommunikációs és szervező készség
- proaktív munkaszemlélet
- aktív, dohányzásmentes életmód
- B kategóriás jogosítvány

Érték

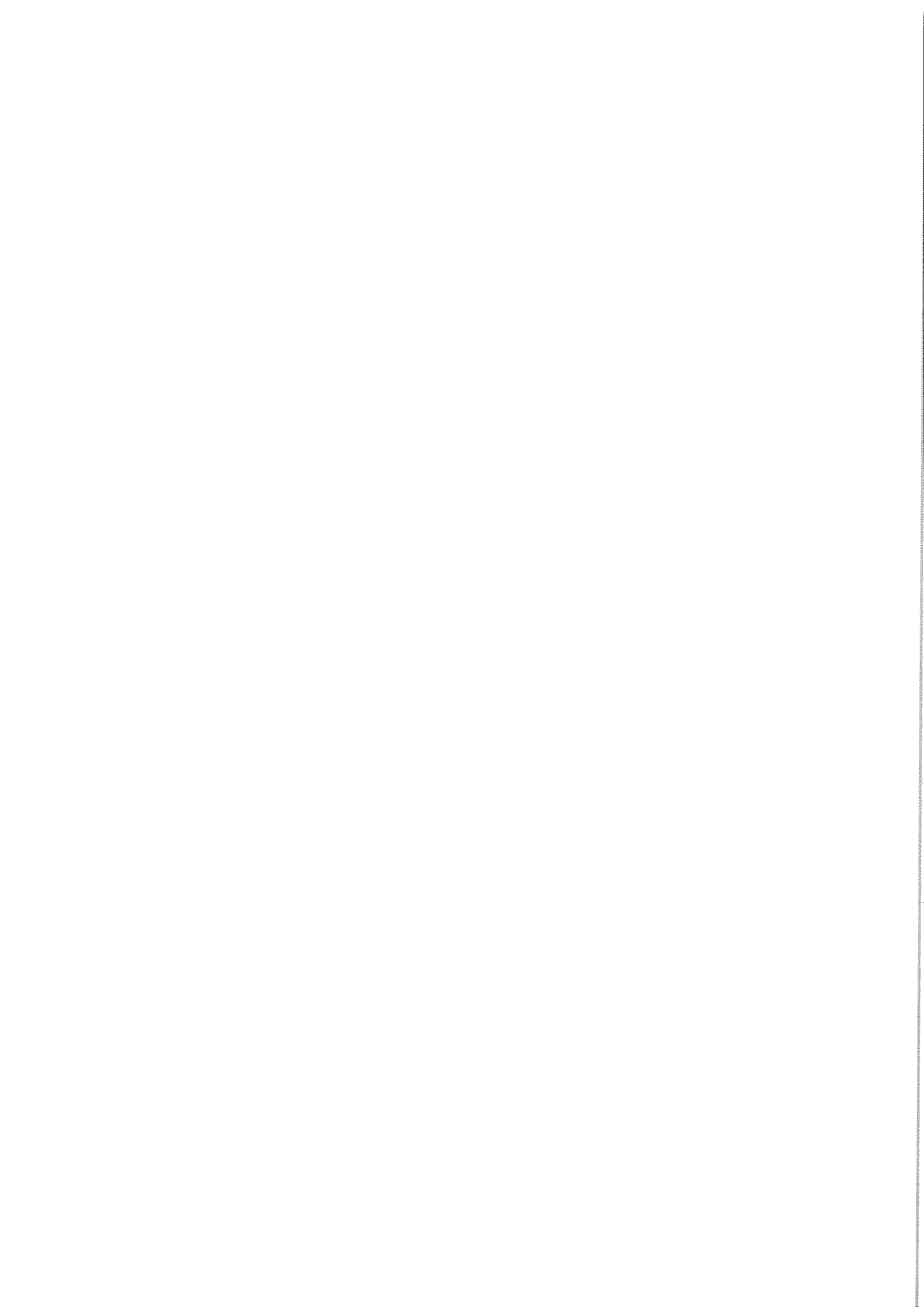
Közösség

Jövő

Pályázat a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház,
Könyvtár és Faluház vezetői álláshelyének betöltésére

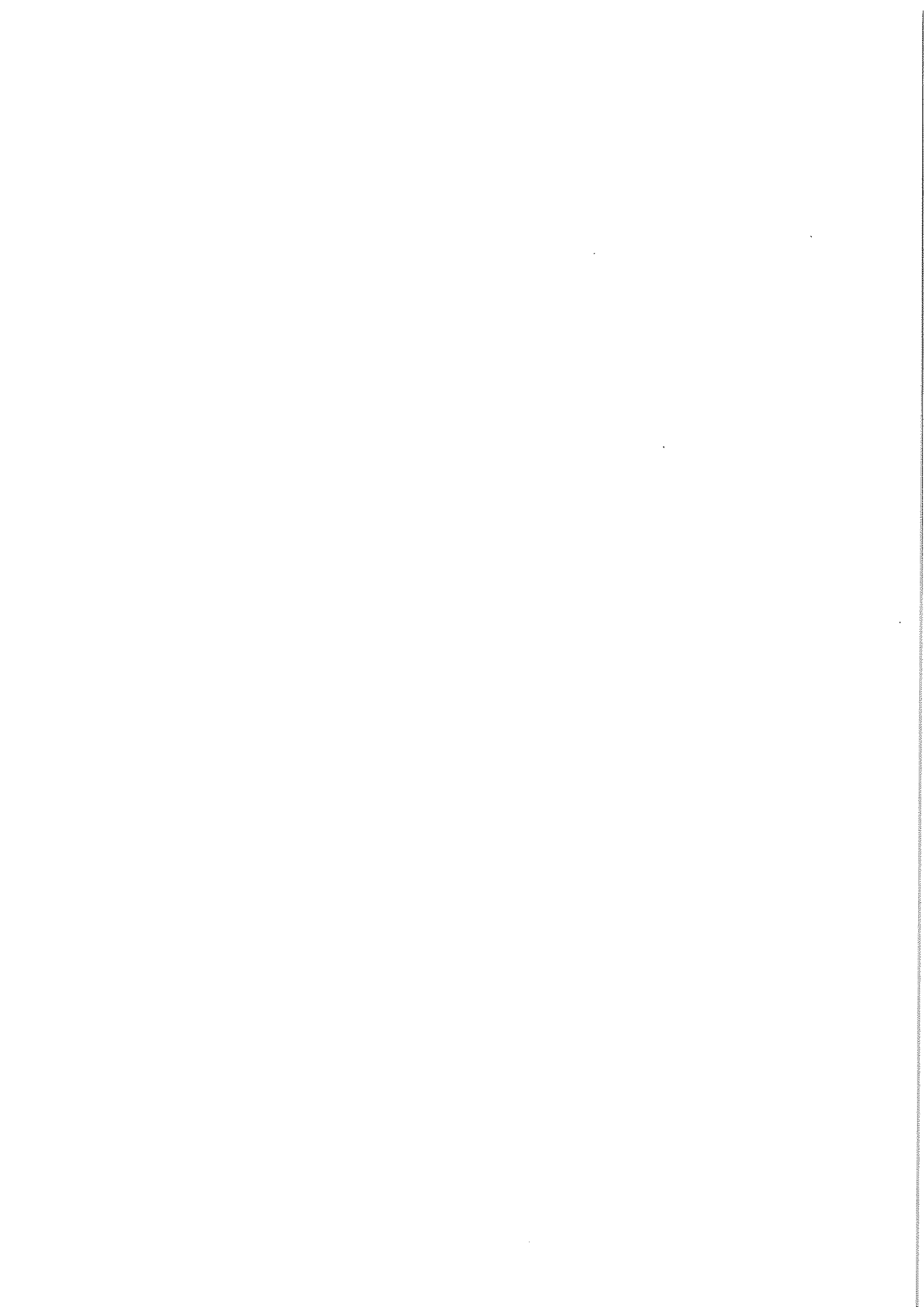
Készítette: Barten-Tóth Katalin

2024. február 06.



TARTALOM

1. Bevezetés
2. Helyzetelemzés – Kisláng öröksége, lehetőségei, adottságai
 2. 1. Természeti adottságok
 2. 2. Történelmi gyökerek
 2. 3. Lakosság
 2. 4. A Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház jelenlegi helyzete
 - 2.4.1. Személyi feltételek
 - 2.4.2. Tárgyi feltételek
 - 2.4.3. Pénzügyi helyzet
 - 2.4.4. Tevékenységek, programok
3. Szakmai és vezetői koncepció
 3. 1. Érték
 3. 2. Közösség
 3. 3. Jövő
4. Kulturális- és közművelődési programterv
 4. 1. Alapvető célkitűzések
 - 4.2. Értékteremtés, értékmegőrzés, kultúráközvetítés
 - 4.3. Esélyteremtés, közösségépítés
 - 4.4. Szakmai és intézményi együttműködés
 - 4.5. Marketingtevékenység
5. Fejlesztési elképzelések - lehetőségek, tervek, ötletek
 - 5.1. Vadócz Pál Művelődési Ház
 - 5.2. Könyvtár
 - 5.3. Faluház
6. Összegzés
7. Források



8. Mellékletek

1. BEVEZETÉS

*“A hagyomány nem a hamu őrzése,
hanem a láng továbbadása.”*

Morus Tamás

Egy közművelődési intézmény - legyen az művelődési ház, könyvtár, faluház - mindig meghatározó tényező egy-egy település életében. Nem elég, ha van közművelődési intézménye egy településnek, legalább ilyen fontos, hogy tartalmas programokat kínáljon, illeszkedjen a hagyományokhoz, az itt élők habitusához, ugyanakkor tudjon újdonságokkal szolgálni. Nemcsak őrizni, hanem továbbadni a lángot.

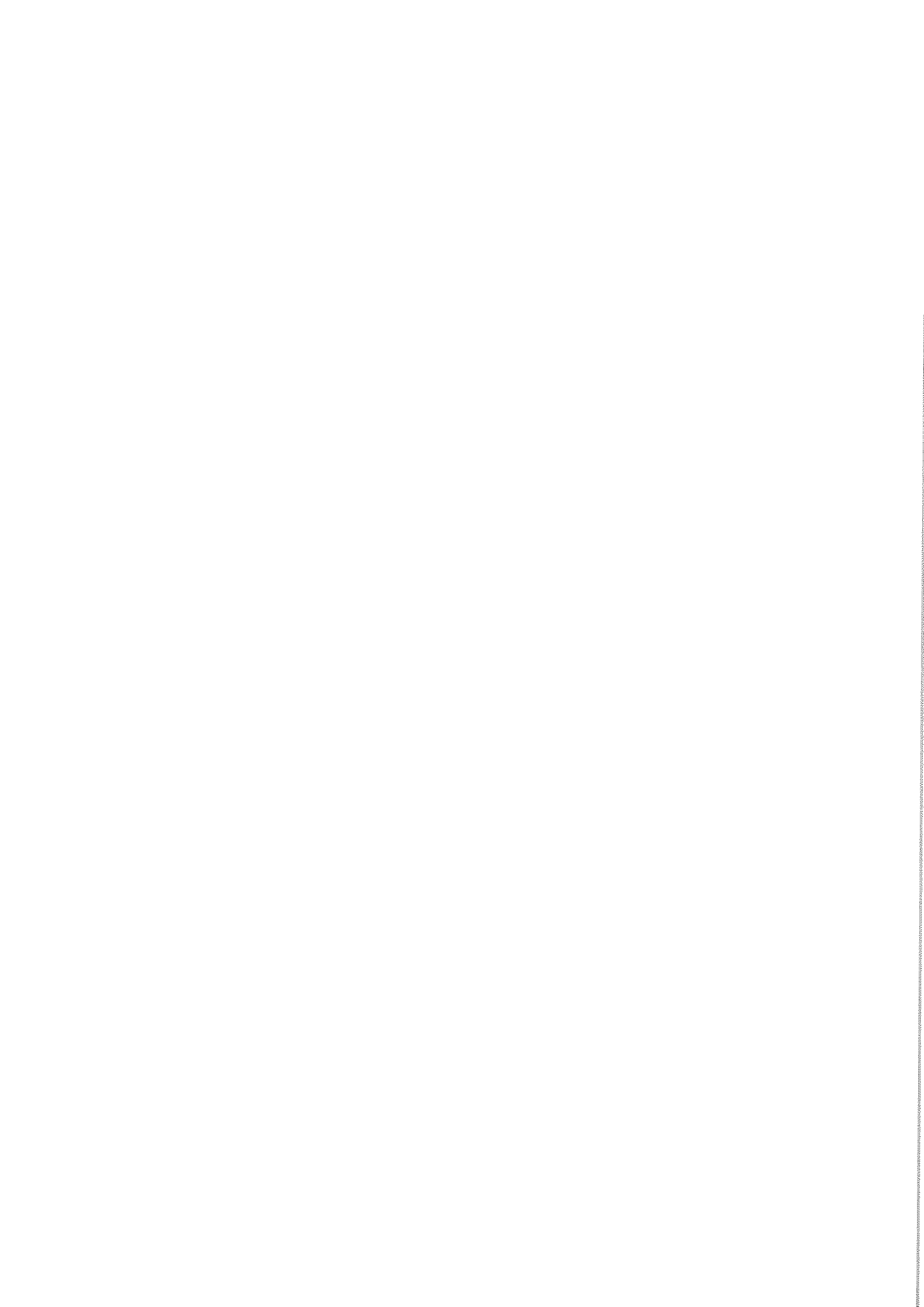
Pályázatomban szeretném lényegre törően bemutatni Kisláng kulturális állapotát, a település jelenlegi helyzetét, adottságait, majd felvázolni, hogyan képzelem el a következő éveinek munkáját. Terveimet, ötleteimet az aktuális állapotokból kiindulva, ugyanakkor a lehetőségekre fókuszálva mutatom be. Azt szeretném, ha Kisláng büszke lehetne a kulturális helyszíneire.

Igazgatói pályázatomat abban a hitben és meggyőződésben nyújtom be, hogy Kisláng művelődésének ügyét szolgálni megtiszteltetés és szép kihívás is egyben. A kulturális intézmények jövődöbeli vezetőjére sokrétű, felelősségteljes feladat vár.

Pályázatomnak a “Érték, közösség, jövő” címet adtam, és a későbbiekben részletesen is kifejtem, hogy miért éppen ezt a három sarokpontot választottam.

Kisláng kedves a szívemnek. 8 éve élek a településen családommal és igyekeztem eddig is aktív részese lenne a község életének. Ismerem közművelődési viszonyait, és örömmel állnék a kultúra szolgálatába. Jelenleg is aktív tagja vagyok a Kislángi Ifjúságért Egyesületnek, mely céljai között szintén a faluközösség fejlesztése, hagyományainak megőrzése és kulturális programok szervezése szerepel.

A szorgalmas munkában, folyamatos tanulásban, a közösség erejében hiszek, és bízom benne, hogy lelkesedésemmel, ötleteimmel Kislángot szolgálhatom.



2. HELYZETELEMZÉS – KISLÁNG ÖRÖKSÉGE, LEHETŐSÉGEI, ADOTTSÁGAI

Egy közösséget akkor tudunk szolgálni, ha tisztában vagyunk jelenlegi helyzetével, lehetőségeivel, adottságaival. Ezért szeretném röviden felvázolni, megmutatni mostani állapotát, elsősorban a kulturális szempontokra koncentrálva.

2. 1. Természeti adottságok

Kisláng Fejér vármegye Sárvízen túli délnyugati részén, a Mezőföldön, 5316 hektáros területen helyezkedik el. Mátyásdomb, Soponya, Káloz és Mezőszentgyörgy községek közé ágyazódva. Sokan arról ismerik, hogy „szabályos” község, mérnök által tervezett település. Az utcák 2 kilométeresek, középen merőlegesen metszik egymást. A Szent István utca a falu tengelye, a többi párhuzamos és szegélyező út pedig mintegy keretbe foglalja az utcákat.

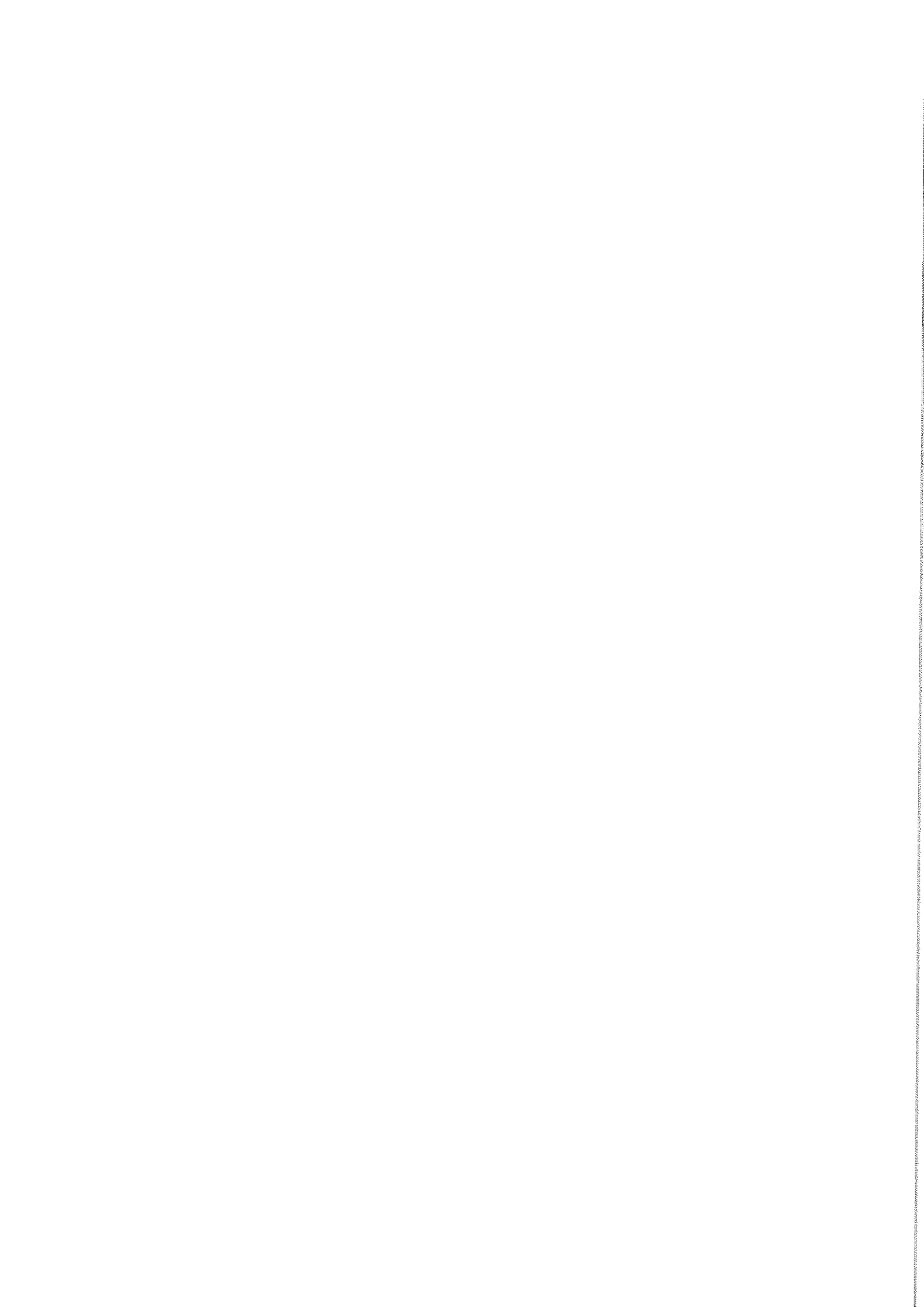
Korábbi zsáktelepülés jellege mára, az újabb utak építésével megszűnt. Megközelítésének több irányból kínálkozó lehetősége pedig „kinyitotta” a községet, kölcsönös találkozási alkalmat adva a mezőföldi települések lakói számára. Vízfolyásai között a Bozót-patak, Léleklátó tó a jelentősebb.

2. 2. Történelmi gyökerek

Kisláng falutörténeti szempontból bő százéves múltra tekinthet vissza, de fennmaradt források bizonyítják, hogy az ezt megelőző időszakban is lakott volt.

1900-as évek elején gróf Zichy János nagylángi uradalmán a Mezőföld településeinek lakói alapították a falut, mely 1913-ban lett önálló település. Ekkor kapta a Kisláng nevet is a török korban elpusztult Lángh-pusztá, majd Nagyláng verziója után. Ekkora már állt a katolikus és református templom, amelyhez a földterületet a gróf ajándékozta a falunak. Adományozott a gróf az iskolák, a tanítók számára, valamint a temetkezés céljaira is. A községhez tartozó pusztákon éltek továbbra is emberek, akik eleinte még az uradalomban dolgoztak.

Nem kerülte el a községet az első és a második világháború sem. A világháború emlékoszlopa a turulmadárral látható a községháza előtt.



A község beleesett a Margit-vonal védelmi rendszerébe, így a falu háromszor is gazdát cserélt. Az utolsó bejövétel – amit sokáig a község felszabadulásaként kellett ünnepelni -, éppen március 21-re, a tavasz első napjára esett. Közben kétszer elmenekültek a község lakói, a türelmesebbek maradtak és szenvedtek. Az új tavaszt és újjáépítést a németek által felrobbantott templomokkal, drótaknákkal körbefogott termőfölddel, futóárkokkal tarkított külső területekkel kezdték a szorgos parasztkézek. Beindult az élet.

A település mindig híres volt jó termőföldjéről és a szorgos emberkezekről. Napjainkban sincsen ez másképp.

Intézményvezetőként mindenképpen kihangsúlyoznám a múlt értékeit, és ezekre építve, ezekből kiindulva dolgoznám ki az elkövetkezendő évek feladatait.

2. 3. Lakosság

Létszámadat: 2459 fő (2023. jan.1.)

A lakosság büszke hagyományaira, sokakban erős a kislángi identitás, és a vágy a helyi értékek megőrzésére, ápolására, továbbadására.

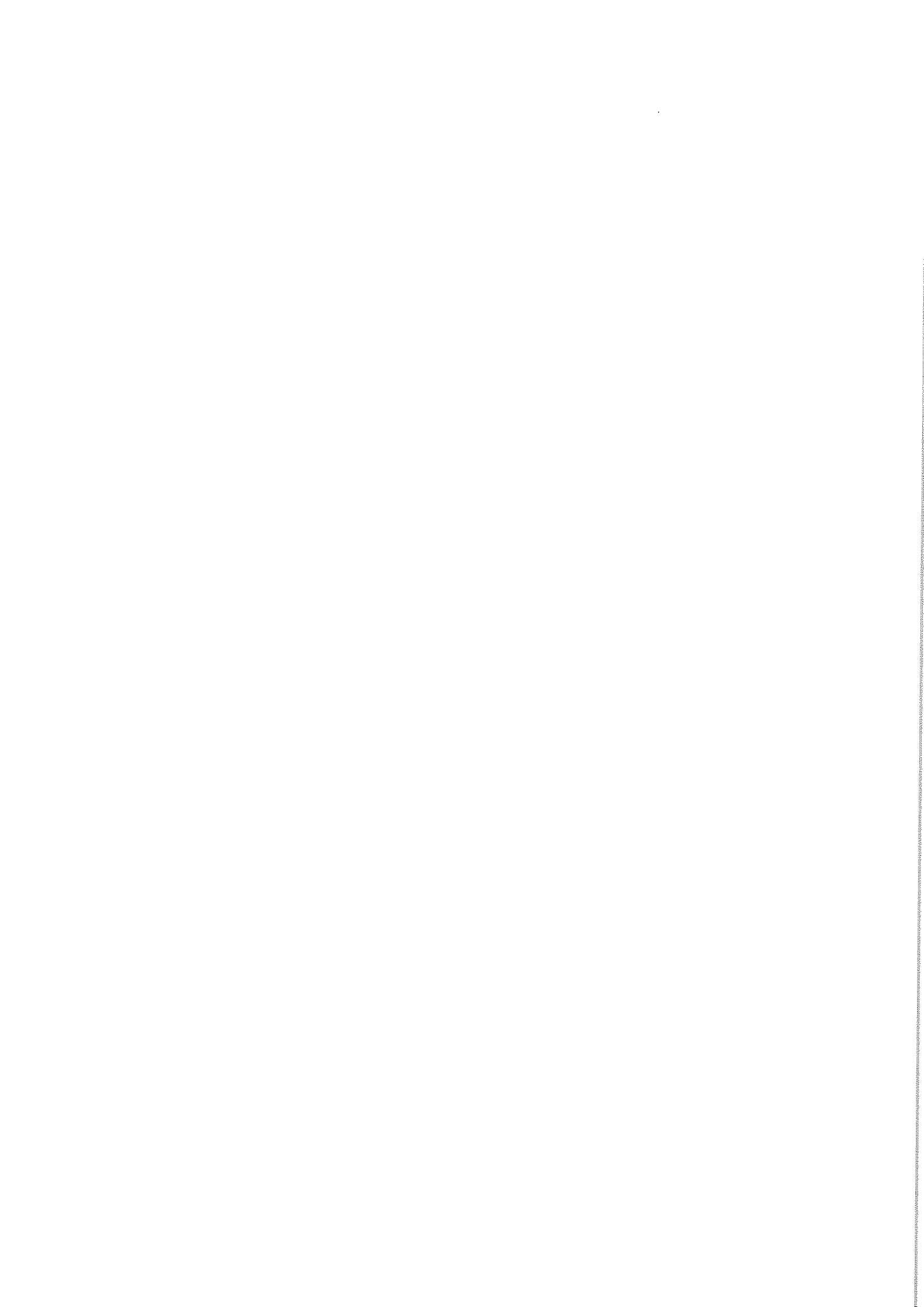
Több civil szervezet működik a településen:

- Kisláng Község Sportegyesület
- Kislángi Gazdakör Egyesület
- Kislángi Ifjúságért Egyesület
- Kislángi Nyugdíjas Egyesület
- Kislángi Polgárőr Egyesület

Sokféleségük lehetőséget teremt arra, hogy színes, inspiráló és gyümölcsöző együttműködést alakítsunk ki, ápoljunk.

2.4. A Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház jelenlegi helyzete

A művelődési ház épülete (Kisláng, Fő u. 77.) 200 férőhelyes nagyteremmel, színpaddal rendelkezik. Jelenleg külső felújításra vár, mely még ez év tavaszán megvalósulhat. Ebben az épületben üzemel a könyvtár is, közel 22.000-es könyvvállományával.



Az épület szomszédságában és emeleti részén folyik az általános iskolai oktatás. Ugyanitt, az alsó szinten főzőkonyha is üzemel, ahol az óvodásoknak, iskolásoknak és a felnőtt lakosságnak készítik az ételt. A művelődési ház nagyterme jelenleg még étkezőként is működik, ezért különösen fontos az itt folyó tevékenységek összehangolása.

A faluház (Kisláng, Fő u. 65.) külön épületben található, rövid sétára a művelődési háztól. Otthont ad a helytörténeti gyűjteménynek, két üres termében pedig összejöveteleket szoktak tartani.

2.4.1 Személyi feltételek

A szakmai munkát egy személyben az intézmény vezetője végzi. Koordinálja a művelődési ház, a könyvtár és a faluház feladatait.

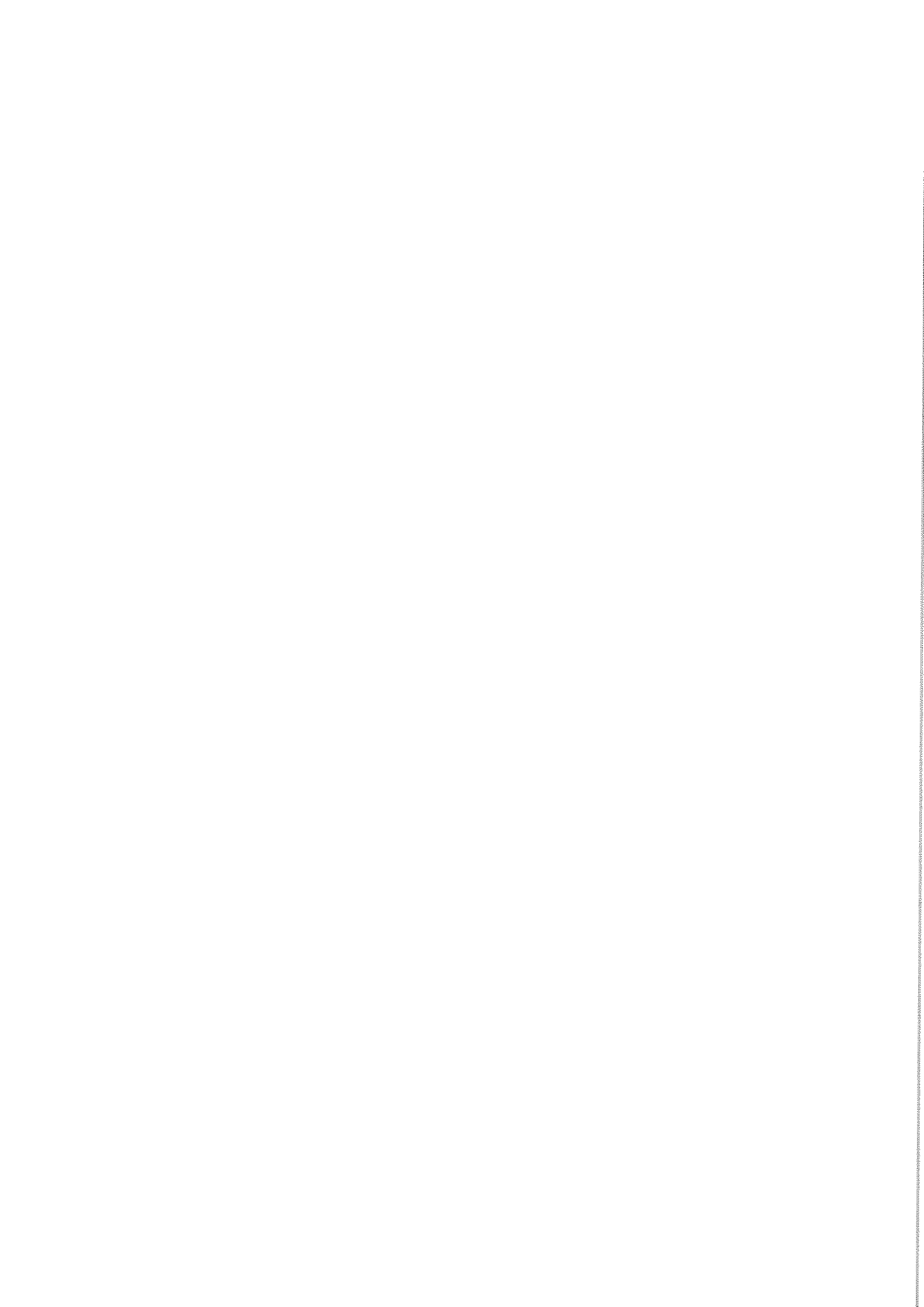
Az intézményben egy fő technikai dolgozó látja el napi 8 órában a tisztasággal kapcsolatos teendőket.

2.4.2. Tárgyi feltételek

A művelődési ház nagyterme színpaddal, 200 darab párnázott székkal és asztalokkal rendelkezik. Színházteremként is funkcionál, nagysága sokrétű használatot tesz lehetővé. Ahogy korábban már említettem, itt történik a Tamási Áron Általános Iskola tanulóinak étkeztetése. Technikai berendezéssel is rendelkezik (2db hangfal, keverő-erősítő, mikrofonok). Sajnos a világítástechnika már elavult, ennek megújítására többször nyújtottak be pályázatot. Az intézmény rendelkezik projektorral, lappal, vetítővel, multifunkcionális nyomtatókkal. A könyvtárban 2 laptop, és 2 tablet áll az érdeklődők rendelkezésére. Kültéri mobil színpad és kisebb rendezvény sátrak is beszerzésre kerültek az elmúlt években.

A könyvkölcsönzés, hosszabbítás, katalogizálás hagyományos módon, papír alapon történik. Számítógépes katalógussal a könyvtár jelenleg nem rendelkezik. Berendezése, bútorai idejét múltak, és habár biztonságosnak mondhatóak, egy mai, modern könyvtárépületben nem állnák meg a helyüket. A könyvtári állomány jelentős része selejtezendő, komoly frissítésre szorul.

A faluház a helytörténeti gyűjtemény őrzője, udvarán fedett „pajta” található, mely remek lehetőségeket rejt magában.



2.4.3 Pénzügyi helyzet

Az önkormányzat intézménybarát gazdálkodást folytat. Bevételi forrás a bérleti díjakból és pályázatokból származik. 2024-től díjfizetés ellenében vehetők igénybe a művelődési ház és faluház termei. Több alkalommal pályáztak az épület átalakítására, eszközbővítésre. A külső felújítás hamarosan indul, remélhetőleg a teljes belső megújulás sem várat sokáig magára.

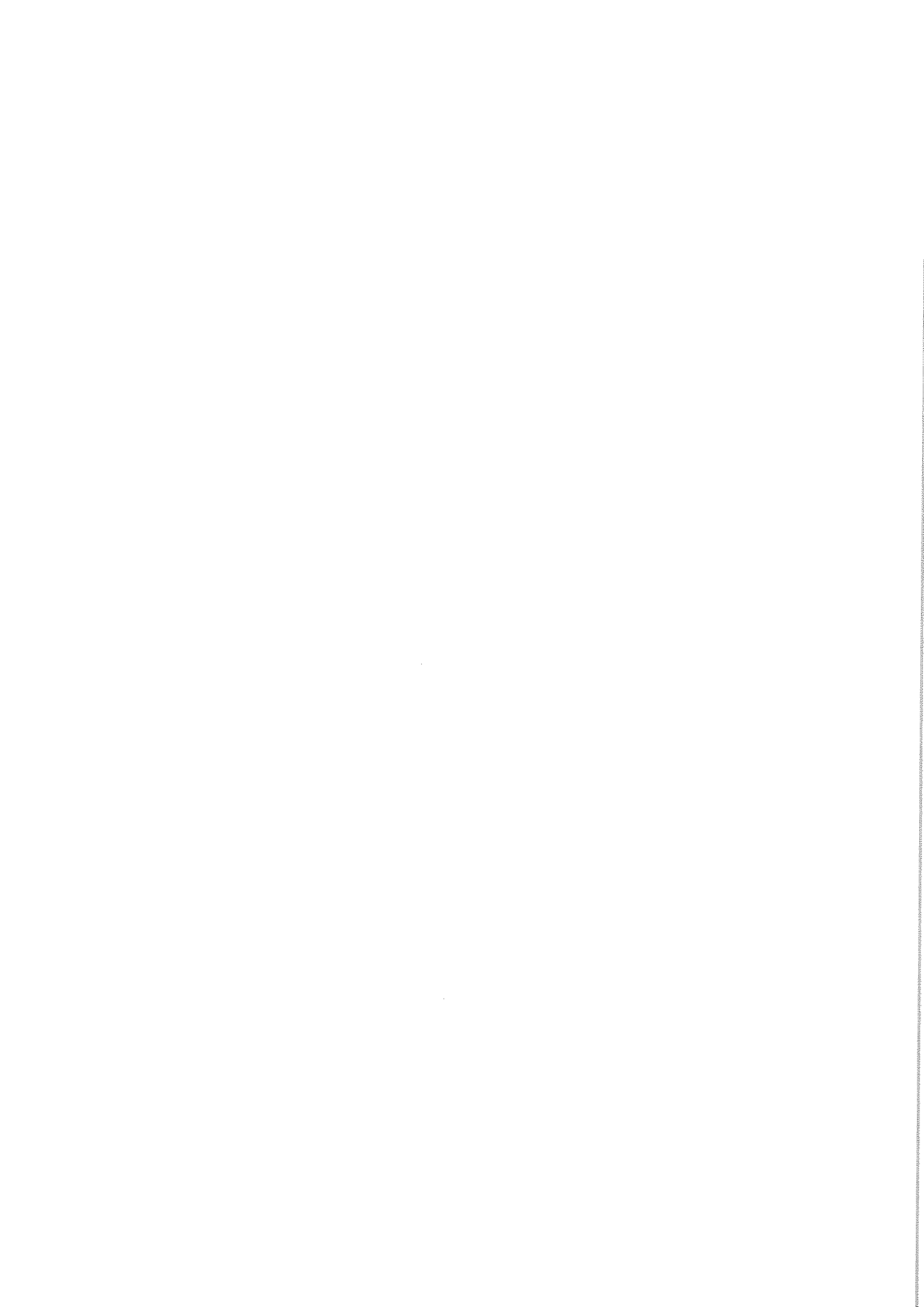
2.4.4. Tevékenységek, programok

Hagyományos ünnepek, rendezvények:

<i>Időpont</i>	<i>Program</i>
február	kolbásztöltő fesztivál
március 15.	Nemzeti ünnep, fáklyás felvonulás
május	gyereknap
pünkösd	falunapi rendezvény
augusztus	nyárzáró
október	szüreti felvonulás és mulatság
advent	készülődés a karácsonyi ünnepre

Jelenleg futó állandó programok:

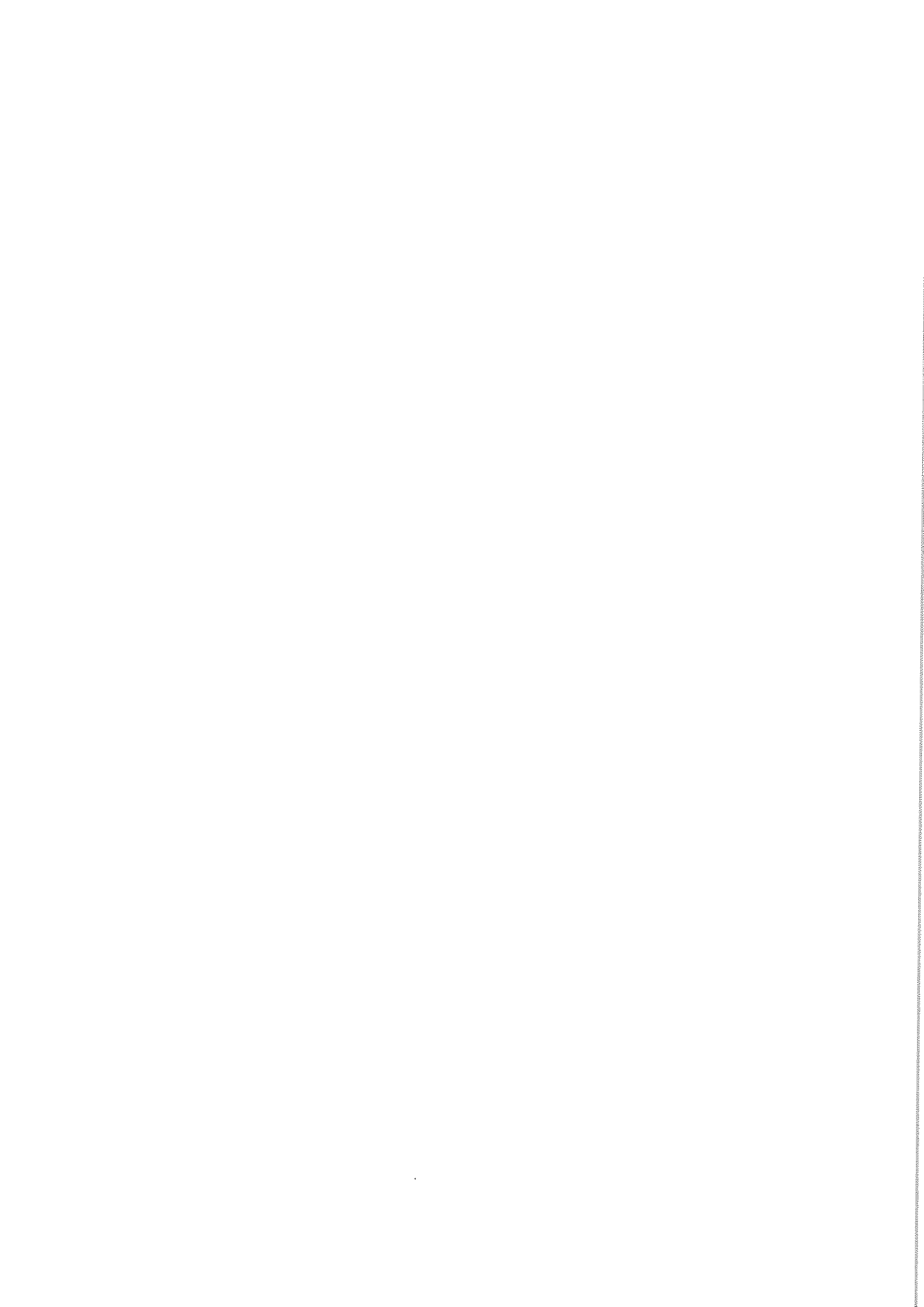
<i>Program neve</i>	<i>Időpont</i>
Kangoo	vasárnap, hétfő, csütörtök 17:00
Tánc (Sweet Dreams TSE)	vasárnap 11:30-15:00
Aerobic	vasárnap 15:00-16:00



Baba-Mama Klub	havonta 1 alkalommal
----------------	----------------------

Összességében az alábbiak szerint vázolnám fel a kiinduló helyzetet. A SWOT analízis segítségével látható, hogy az erősségekre és lehetőségekre építhetünk, a gyengeségek és veszélyek mérséklése pedig szakmai módon, folyamatos munkával orvosolható.

SWOT elemzés		
Belső tényezők	Erősségek	Gyengeségek
	<ul style="list-style-type: none"> + gazdag kulturális hagyományok + aktív civil szervezetek + támogató környezet + együttműködés + magas pályázati aktivitás 	<ul style="list-style-type: none"> – nem egységes koncepció – kevés hirdetés – online megjelenés, kommunikáció
Külső tényezők	Lehetőségek	Veszélyek
	<ul style="list-style-type: none"> + változatos helyszínek + pályázati források + lelkes közönség 	<ul style="list-style-type: none"> – fókuszvesztés – állagromlás – lakosság anyagi lehetőségei



	+ civil szervezetek jelenléte	– érdektelenség, közömbösség a kultúra iránt
--	-------------------------------	--

A településfejlesztési koncepció hosszútávra kijelöli a település helyét a megyei és a járási településhálózatban és a jövőkép meghatározásakor az önkormányzat egy új szemlélet szerinti fejlődést szeretne a településen megvalósítani.

Az alábbiakban, szakmai és vezetői koncepciómban, kifejtem, hogy a jövőben milyen módon erősíthető Kisláng vonzása a benne élők, illetve az ide látogatók számára egyaránt. Célom, hogy erősítsem, a szakmai hátteret biztosítsam és támogassam az átgondolt, szervezett közösségi és kulturális életet.

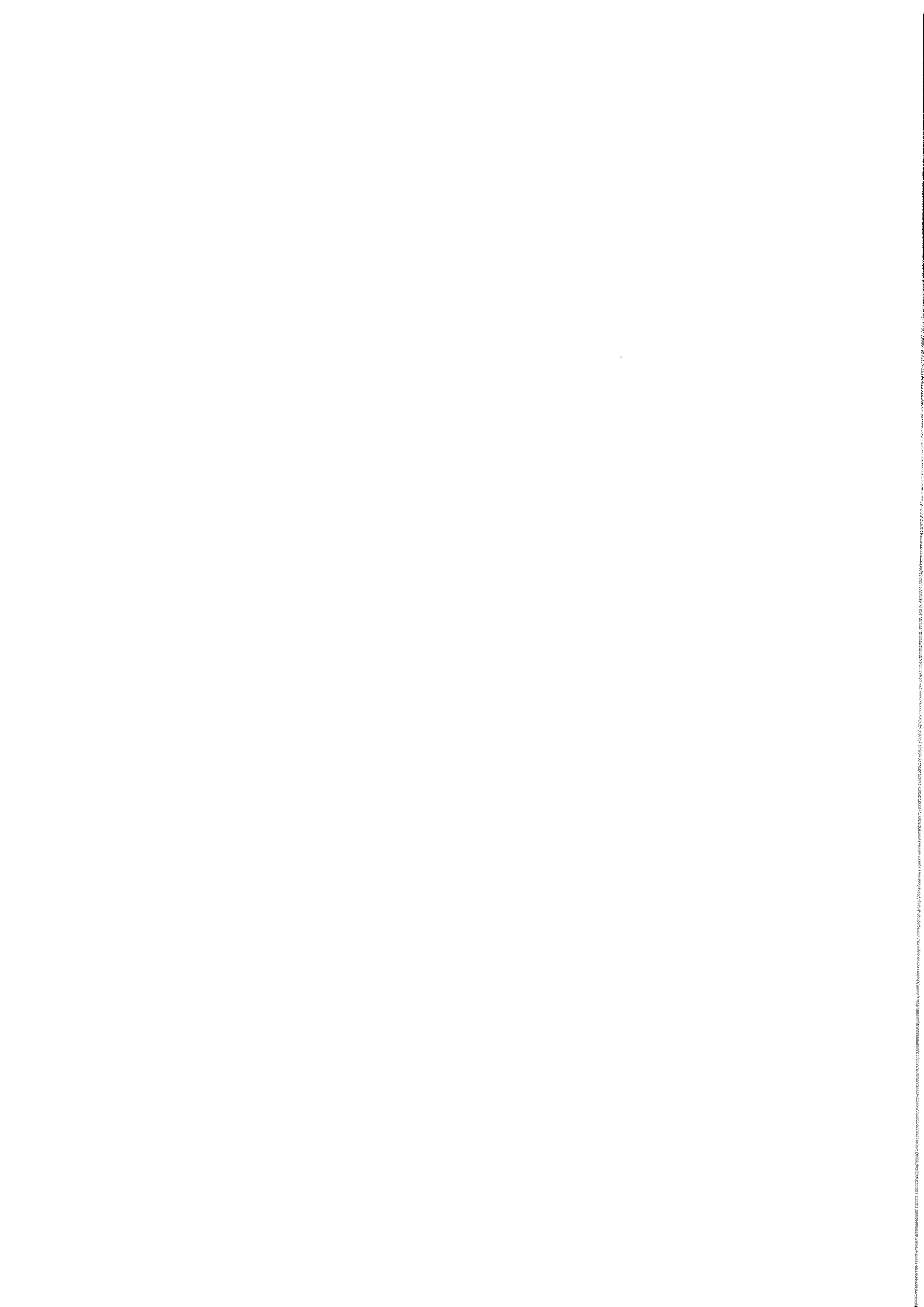
3. SZAKMAI ÉS VEZETŐI KONCEPCIÓ

Pályázatomban az *“Érték, közösség, jövő”* címet adtam. Hiszem, hogy ez a három alappillér szilárd alapot biztosít egy kulturális intézmény vezetéséhez. Szerintem vezetőként hasznos, ha meghatározunk, kiemelünk néhány központi értéket, amelyek a későbbiek során egy-egy döntés meghozatalakor segítséget nyújthatnak, irányjelzőként működhetnek.

3.1. Érték – értékteremtés, értékmegőrzés

A kulturális intézmények korábban csupán az értékek átadására koncentráltak: fedezzük fel, mi mindent nyújthatnak számunkra a művészetek, a tudományok. Az értékek megőrzése, átadása véleményem szerint is fontos, elsődleges feladat. Mind a könyvtár, mind a művelődési ház feladatkörébe tartozik, hogy összegyűjtse, megismertesse és reprezentálja a település értékeit. A múltban létrejött alkotások, legyenek azok kézzel foghatóak, vagy szellemiek a helyi identitás kialakításában, megőrzésében kulcsszerepet játszanak.

Ugyanakkor a korábbi értékek megőrzése, élővé tétele és bemutatása mellett legalább ilyen fontosnak gondolom, hogy a ma emberének is lehetőséget biztosítunk az értékteremtésre. Minden kislánginak fontos, hogy hozzáférjen a szellemi javakhoz.



Alapvető emberi jog mindenki számára, hogy tanulhasson, művelődjön, ez által fejlessze magát és értéket adjon.

Az értékteremtésnek számos művészi formája van, ezek támogatása, az ezekre való bátorítás alapvető egy kulturális intézményben. A gyermekek, fiatalok esetében legalább ilyen fontos, hogy változatos, izgalmas és követhető értékteremtési módokat mutassunk be számukra a művészetek, a szabadidőeltöltés vagy éppen a sport, a közösségi élet területén.

Az érték táptalaja lehet a közösségszervezésnek. A jól megválasztott programok értéket nyújtanak, élhetőbbé teszik a települést, itt maradásra bírják a lakókat. A szellemi-lelki felfrissülés biztosítása garantálja, hogy fiatalok és idősek egyaránt otthon érezzék magukat Kislángon. Igazgatóként a kultúra sokszínűségét szeretném bemutatni, gondosan ügyelve arra, hogy a kínált programok a település rangját emeljék. Egy-egy új program szervezésekor tehát arra fogok törekedni, hogy értékkel gyarapítsam a települést, mégpedig olyan értékkel, amely szervesen illeszkedik eddigi fejlődéséhez, és lakói igényeihez.

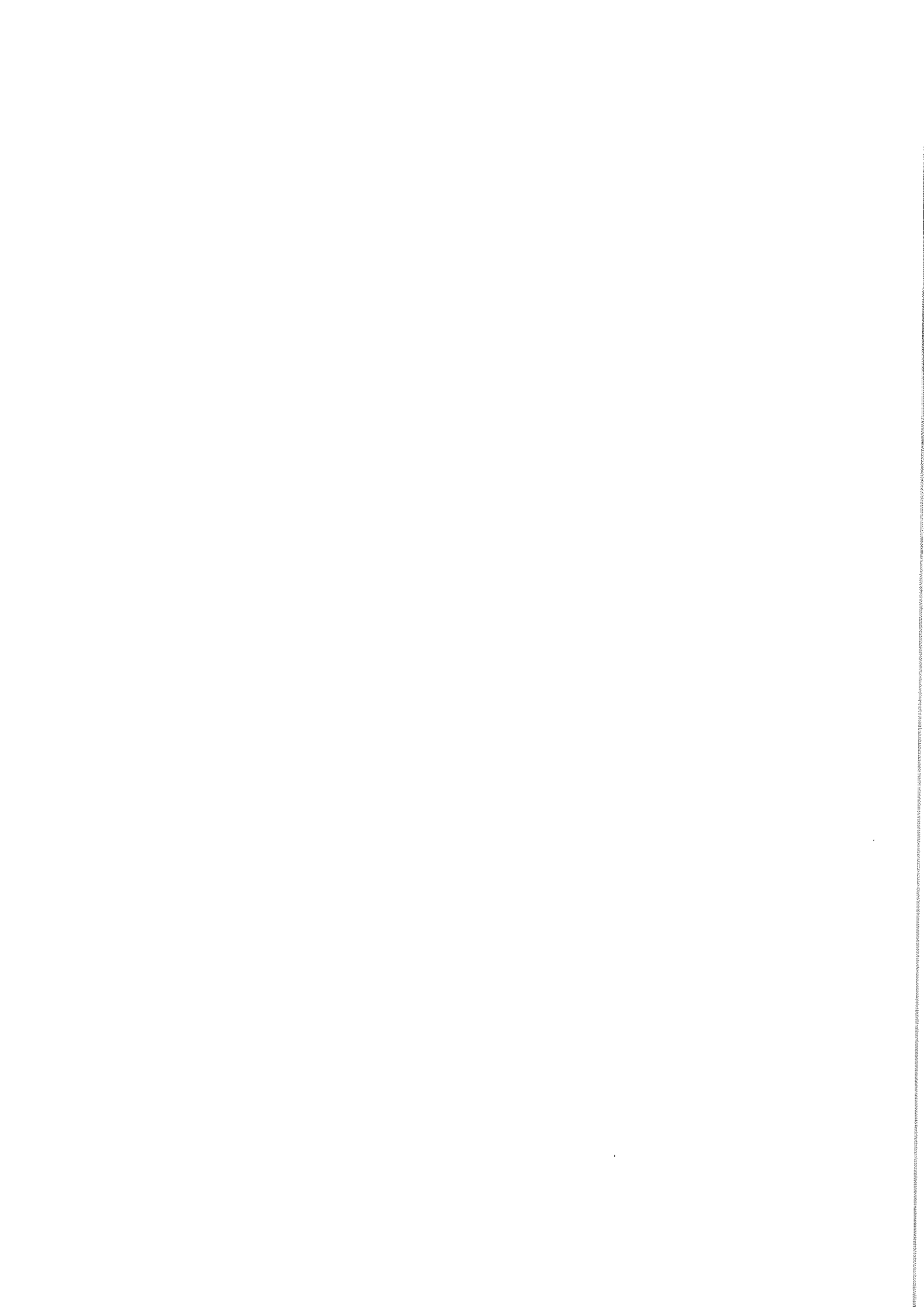
3. 2. Közösség – közösségteremtés, hagyományápolás

A közösség formálása fontos feladata egy közművelődési intézménynek. A lakók nem csupán kultúrszomjukat olthatják egy jól működő művelődési intézményben, de lehetőségük nyílik arra is, hogy közösségekké szerveződjenek, vagy a már meglévő kisebb-nagyobb csoportok otthonra leljenek benne. A kultúra változatos közvetítése rajtuk keresztül, segítségükkel könnyebbé válhat.

A közösség életének, a kisebb-nagyobb csoportoknak, szervezeteknek helyet biztosítani fontos feladat a mai elidegenedő társadalomban. A közösségteremtés, a hagyományok ápolása mindennapos feladat. Alázat, tudás és kitartás egyaránt szükséges hozzá. Egy művelődési ház, egy könyvtár alapvető feladatának gondolom a közösség támogatását, ahol szíves fogadtatás, igényes tartalmak és otthonos környezet várja a betérőket.

A meglévő közösségek ápolása, újak létrehozása egyformán fontos feladat. Kislángon megvannak az aktív közösségi élet alapjai. Személyes felelősségemnek érzem, hogy a már meglévő és jól működő közösségek otthonra leljenek az épületben és használják, élvezzék az intézmények nyújtotta előnyöket is. Az egyes csoportok közötti kohézió erősítése, az összetartozás szorosabbra fűzése szintén küldetése egy közösségi térnek.

Hiszek a kommunikáció, a közös gondolkodás erejében, abban, hogy fontos mindenkit meghallgatni, és ennek nagy szerepet szánok a közösségépítésben is. Szeretném a könyvtár, a művelődési ház, a tájház munkáját összehangolni, nem



csupán egymással, hanem a község más intézményeivel, egyéni kezdeményezésekkel. Élettel megtölteni, rangot adni számára az értékek mentén, a közösség erejével érdemes. Együttes erővel tudjuk sikerre vinni a községi művelődés ügyét.

3. 3. Jövő – folyamatos megújulás és interaktivitás

Az innováció fontos, és az utóbbi években bebizonyosodott, hogy szinte elengedhetetlen egy-egy szervezet irányításában. A látogatókat újabb és újabb ötletekkel lehet rábírni arra, hogy ellátogassanak a művelődési házba, könyvtárba, tájházba. Az egyes programok, bármilyen magas színvonalúak is, mindig újragondolásra érdemesek.

A folyamatos megújulás minden szervezetnek elemi érdeke. A tradíciók őrzése mellett biztosítja a szervezetek fennmaradását, gyarapodását. A megújulást segíthetik a szakmai szervezetek, továbbképzések, megfelelő anyagi támogatások, de az innovatív szemlélet önmagában is jelentős változásokat hozhat. Véleményem szerint nem egy-egy újítás bevezetése a cél, hanem inkább a trendek, újdonságok folyamatos követése, hogy a megfelelő, hasznos módszerek beemelhetők legyenek a mindennapi gyakorlatba. Nem az eddigi struktúra gyökeres megváltoztatása a cél, a meglévő programok, célok újraírása, csupán az, hogy új lendülettel járjunk hozzá a kislángi kulturális élethez, és ezzel a helyiek művelődéséhez.

Az interaktivitás ma már a kommunikáció egyre több területére jellemző. Az emberek hozzászórtak, hogy “minden róluk szól”, reflektálhatnak, véleményt nyilváníthatnak. Könyvtárvezetőként fontos célom lesz az olvasókat “családtaggá tenni”, bevonni a könyvtár mindennapjaiba. Meghallgatni véleményüket, feltárni és megérteni igényeiket. És ez különösen a jövőbeli olvasókra igaz, nem csupán a jelenleg is beiratkozottakra. Mivel kívánatos szélesebb rétegek megszólítása, nem elég csak a már meglévő látogatókra koncentrálni. Ki kell bővíteni a felhasználók körét, és ennek egyik remek eszköze lehet az interaktivitás.

Elmondható, hogy magyar emberek nagy részének szerencsére még ma is az olvasás az egyik kedvenc szabadidős tevékenysége. Ugyanakkor az is elmondható, hogy a magyarok mindössze 9,1%-a tag valamelyik könyvtárban. A két adat közötti különbség sokakat eltántoríthat a könyvtári munkától, rám azonban inkább motivációként hat: sokan vannak, akik szeretnek olvasni, csak meg kell találni a hozzájuk vezető utat.



4. KULTURÁLIS- ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI PROGRAMTERV

Egy település kulturális élete sohasem önállóan, mindentől függetlenül létezik. Összeköttetésben van a környező településekkel, megyei, regionális szálak fűzik más városokhoz, falvakhoz. Ezeket a kapcsolatokat ápolni kell, illetve folyamatosan törekedni kell újabbak kialakítására. Szakmai szempontból rendkívül fontos, hogy tisztában legyünk a helyi kultúrintézmények pozíciójával. Célom, hogy ne csupán tartsuk a színvonalat más intézményekkel, hanem hogy innovációk segítségével mi magunk is aktívan bemutatkozzunk, irányt mutassunk.

Híve vagyok a minél szélesebb körű együttműködésnek, együtt gondolkodásnak, tapasztalatcserének.

4.1. Alapvető célkitűzések

Az egyes telephelyek programjainak összehangolása, egységes kulturális koncepció megalkotása, amelybe szervesen kell illeszkednie a művelődési ház, a könyvtár és a faluház szemléletének, tevékenységének. Elengedhetetlen feltétele az éves programterv előzetes elkészítése, egységes arculat kialakítása. A közösséggé kovácsolás fontos eszközei a kommunikáció és a marketing. A helyi közösségek igényeinek felmérése, összehangolása. Valamennyi korosztályt megszólító és érdeklődésüket felkeltő programok bemutatása.

Egy jól működő közösségi térnek a legkisebb gyermektől, az általános és középiskolás tanulókon át, egészen a felnőtt korosztályig, a legidősebb generációig meg kell találni a közös hangot. Éppen úgy ki kell szolgálnia egy óvodás gyermek, mint egy egyetemi hallgató igényeit is, tanulást vagy éppen szórakozást kell tudni nyújtania látogatóinak.

A gyermekek megszólítása, a különböző korosztályok művelődési szokásainak kialakítása szisztematikus munkát igényel. Terveim szerint már a legkisebbeket, a karon ülő gyerekeket is meg lehet szólítani, és programokkal kell készülni az óvodás, kisiskolás korosztály számára. Hiszek az újdonságok, a különleges ötletek erejében. Játékokkal, különféle kihívásokkal újra és újra meg lehet ragadni az emberek figyelmét. A "küszöbfélelem" legyőzése az elsődleges feladat. Nem fog könyvet kölcsönözni, kiállítást megnézni, élményt és információt szerezni az, aki el sem jön.

Az iskola részére is segítséget jelenthet, ha munkájukat különböző délutáni szakkörökkel és kiegészítő programokkal támogatjuk.

A fiatalok nem mindig jönnek maguktól, talán a részükre a legnehezebb vonzó programot kínálni. A tizenévesek – tapasztalataim szerint – nem a tematikus



programokat igénylik, hanem arra van igényük, hogy együtt legyenek és maguk töltsék ki tartalommal találkozóikat, klubszerű keretek között.

A családi ill. klubszerű programok erősíthetik a közösség, a családi összetartozás érzését.

Minden korosztály számára lehet értéket biztosítani, de erre fel is kell hívni az emberek figyelmét. A közösségek megismerése, a helyiek igényeinek felmérése segíthet abban, hogy mindenkinél megtaláljuk, mi veszi rá arra, hogy részt vegyen egy-egy kulturális eseményen. Kinél a közösség, kinél a felkínált lehetőségek, információk, megint másoknál az izgalom lehet a hívószó.

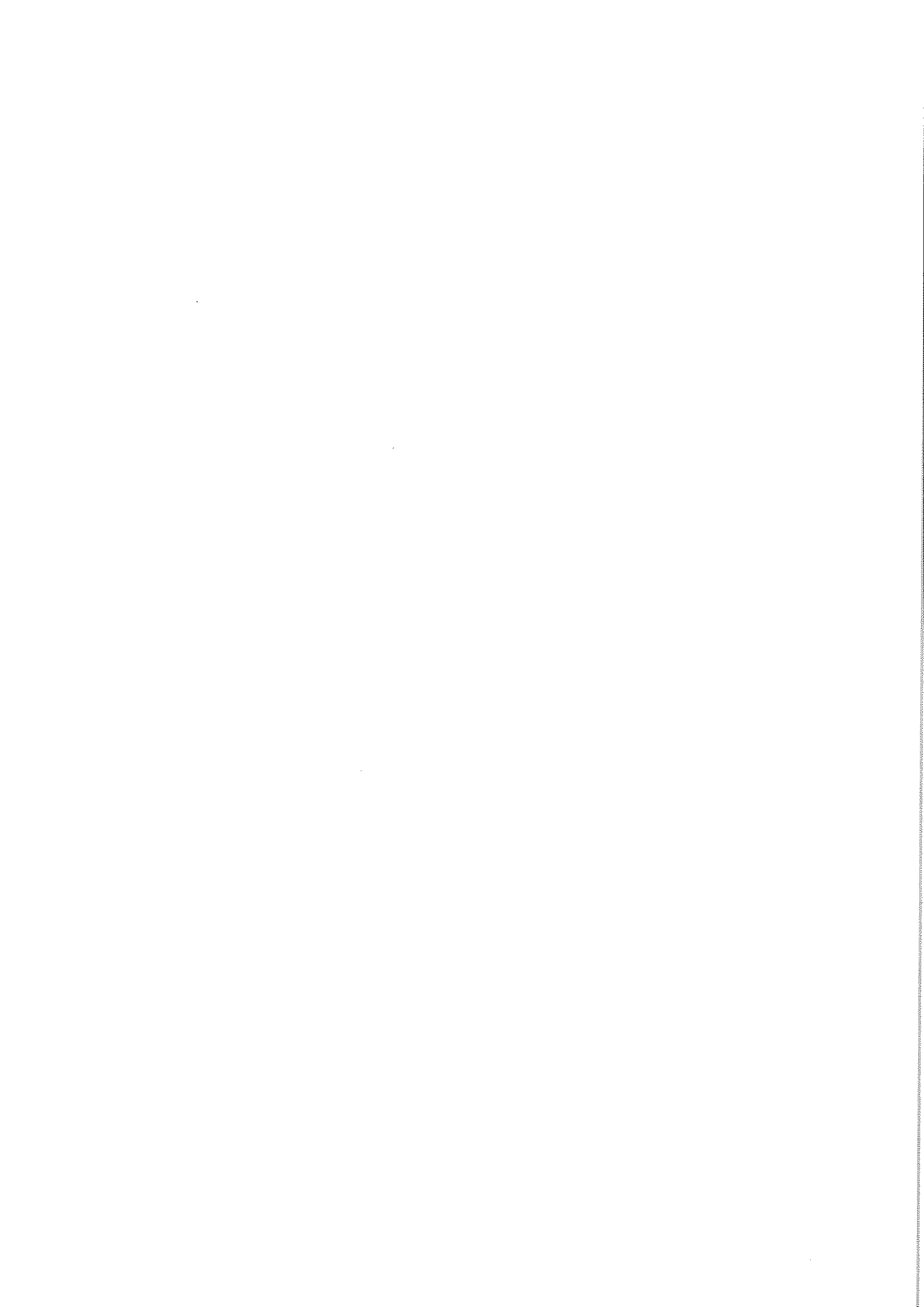
A három különálló intézményben (művelődési ház, könyvtár, faluház) sok-sok lehetőség rejlik. Ugyanakkor működtetéshez -a hatékonyság miatt - világos szervezeti struktúrára, a nyitvatartási idő(k) ésszerű kialakítására van szükség.

A korábbi, heti 40 órás nyitvatartást nem tartom indokoltnak. Kisláng lélekszáma megközelítőleg 2500 fő, így a heti 25 órás nyitvatartás ideálisnak tűnik, ezért 2024. március 01-től az alábbiak szerint határozom meg:

Hétfő	zárva
Kedd	12:00-18:00
Szerda	8:00-14:00
Csütörtök	8:00-14:00
Péntek	8:00-14:00
Szombat	havonta 1 alkalommal 8:00-12:00
Vasárnap	zárva

Természetesen a látogatók igényei és a forgalom függvényében ez bármikor módosítható.

Elképzelésem szerint saját szakmai hiányosságaimat képzésekkel csökkenteném. A következő három évben célkitűzés lenne minimum egy könyvtáros asszisztensi képzésen való részvétel, távolabbi célkitűzésként akár a kulturális manager szak elvégzése lenne üdvözlendő.



4.2. Értékteremtés, értékmegőrzés, kultúráközvetítés

A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gazdagítása, az ünnepek kultúrájának gondozása. Ismeretszerző, amatőr, alkotni kívánó művelődő közösségek támogatása. Lehetőség és feltételek biztosítása a szabadidő hasznos eltöltésére.

A kultúra nem ünnepi alkalom, hanem a mindennapok szerves része. Nem csupán az a célom, hogy az intézmény kihasználatlansága növekedjen, hanem, hogy olyan programokat tudjunk kínálni, amely a fogyasztói központú életvitellel szemben másféle kulturális élményeket, minőségi alternatívát mutatnak.

A programstruktúra kialakításakor a színvonal mellett arra is törekszem, hogy a helyi igényekhez szabjam a kínálatot. Külön hangsúlyt szeretnék fektetni arra, hogy ne csak szervezzünk, hanem kezdeményező fellépéssel generáljunk is kulturális eseményeket.

4.3. Esélyteremtés, közösségépítés

Az esélyegyenlőség biztosítása, az élethosszig tartó tanulás lehetővé tétele alapvető feladatai egy közművelődési intézménynek, ugyanakkor arra is gondot kell fordítani, hogy sokak (egyre többek) számára világossá váljon, hogy szellemi szükségleteik kielégítésében, aktuális problémáik megoldásában számíthatnak a könyvtárosokra, a könyvtári szolgáltatásokra.

Az iskolarendszeren kívüli önképző, öntevékeny tanfolyamok számára lehetőség biztosítása, illetve az életminőséget javító tanulási lehetőségek segítése.

Ugyanakkor gondot kell fordítani azokra is, akiknek erre a legnagyobb szüksége van, a társadalom leszakadó rétegeire, akikről sokan legszívesebben megfedkeznének: a munkanélküliekre, a rászorulóakra, a hajléktalanokra, az idősebbekre, a háború elől menekültekre.

4.4. Szakmai és intézményi együttműködés

A szakmai szervezetekkel való együttműködés fontossága is hiánypótló feladat. A Magyar Könyvtárosok Egyesülete, az Informatikai és Könyvtári Szövetség (IKSZ), a Könyvtárostanárok Egyesülete, a Magyar Olvasástársaság, a Magyar Elektronikus Könyvtárért Egyesület vagy akár a Könyvtárellátó Kht. is mind-mind erős, támogató háttérrel bírhat aktuális feladatokhoz, valamint különösképpen a Könyvtári Intézet, és mindenképpen támaszkodni szeretnék segítségükre. Ugyanakkor a kimondottan könyvtári szakmai szervezetek mellett szívesen kooperálnék más



kulturális szervezetekkel, szövetkeznek közös programokra. A Nemzeti Művelődési Intézet sokrétű segítségét a művelődési ház kiteljesítésében venném igénybe.

Az intézmény jelenleg is rendszeres kapcsolatot ápol civil szervezetivel, önszerveződő közösségeivel, a települési önkormányzattal, háziorvossal, védőnővel, az egyházak képviselőivel, valamint a Digitális Jólét Program koordinátoraival. Szeretném az intézmény kapcsolatai kiszélesíteni, sok intézménnyel élő, gyümölcsöző együttműködés létrejöttét szorgalmazni. A működő szervezetek felújítani - vagy, ha még nem jött létre, felvenni - a kapcsolatot, és közösen keresni a válaszokat a helyi művelődés kérdéseire.

Vallom, hogy önmagunk folyamatos képzése a közművelődés világában éppoly megkerülhetetlen, mint a versenyszférában. A legújabb trendek, a legfrissebb szakmai gondolatok megismerése létkérdés. Tenni fogok azért, hogy a szakmai megújulásra, továbbképzéseken való részvételre, szakmai szervezetekben történő kooperatív munkára folyamatos legyen.

4.5. Marketingtevékenység

A közösséggé kovácsolás fontos eszközei a kommunikáció és a marketing. A könyvtárról szóló üzenetek eljuttatása a szűkebb-tágabb, szakmai és felhasználói réteghez kitartást igénylő, összetett feladat. Megvalósítása elszántságot, elkötelezettséget igényel, szisztematikus és jól átgondolt marketing tervvel valósítható meg. A felhasználói igények felmérése változatos módokon történhet, az így szerzett tudást a könyvtár javára kell fordítani.

Nagyon fontosnak tartom a programok hirdetését, népszerűsítését minden lehetséges csatornán keresztül.

Fontosnak tartom, hogy az intézmény kínálata minőségi és értékes legyen, komplex élményt nyújtson, rendszeres és kiszámítható legyen. Igazodjon a település szokásaihoz, hagyományainkhoz.



5. FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK - LEHETŐSÉGEK, TERVEK, ÖTLETEK

A kultúra közvetítését mindenképpen közösségben és közösségként működve tudom elképzelni. Nyitott szemmel, az újítások iránti szenvedéllyel könnyű megtalálni a feladatok elvégzését könnyítő megoldásokat.

5. 1. Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház

8156 Kisláng, Fő u. 77.

Presztízsprogramok - minden korosztály számára tervezek igazán kiemelkedő, nagy kulturális értékkel bíró produkciót. Igényes, különleges és emlékezetes programok megvalósítására törekszem. Ezek az alkalmak kiemelkednének a hétköznapi programok közül, maradandó emlékeket adnak, erősíti a közösséghez tartozás érzését, élménnyel gazdagítanak. Arra törekszem, hogy az igazi értékek mentén a legszínvonalasabb programokkal találkozhassanak a kislángiak.

- előadások: igényes, felemelő ugyanakkor szórakoztató darabok meghívása, gyermek- és ifjúsági darabok és felnőtt közönségnek szóló művek is szerepeljenek
- ismeretterjesztő előadások
- kiállítások
- kisebb koncertek
- rendszeres táncház
- hosszútávú cél: saját néptáncsoport (gyerek, felnőtt), citeraegyüttes alakítása
- a falu hagyományos rendezvényei számára helyszín biztosítása
- tematikus bálók (farsangi, arató, szüreti, évzáró stb.)
- nyári táborok a helyi közösség szolgálatában
- orvosi szűrővizsgálatok, véradás szervezése
- börzék (ruha, játék, magbörze, könyvbörze)

5.2 A Könyvtár

8156 Kisláng, Fő u. 65

Az itt lakók terveinek, elgondolásainak megvalósításában, kidolgozásában inkubátor szerepet tölthet be a könyvtár, információk szolgáltatásával, diskurzusra alkalmas közösségi terek biztosításával. A közösségépítés területén igyekezni fogok a könyvtárat a művelődés egyik bástyájává tenni, együttműködést kialakítani a kultúra valamennyi szereplőjével, rendszeres és visszatérő programokkal.



- modern, közösségi tér kialakítása (hívogató ugyanakkor reprezentatív)
- szakmai színvonal növelése, képzések, szakmai konferenciák és a könyvtárak közötti kapcsolatok erősítésével
- új, integrált könyvtári rendszer beszerzése, a rendszer digitalizálása
- tematikus programok, folyamatos ötletekkel (természettudományos, ismeretterjesztő, művészeti témák, vendégcsalogató játékok)
- olvasásra nevelés a születéstől az önálló életig (újszülöttek könyvtári tagsága, könyvvajánlók)
- élethosszig tartó tanulás, művelődés támogatása
- az idősebb generációk támogatása a művelődésben, a település hagyományainak őrzésében (teadélelőtt)
- Olvasóklub újraindítása (gyerekeknek és felnőtteknek)
- Társasjáték klub (a Kislángi Ifjúságért Egyesülettel együttműködve)
- Író-olvasó találkozók szervezése
- csatlakozás az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozathoz
- visszatérnének a könyvtár-használati és könyvtár-ismereti órák
- versenyek helyszínékként szolgálhat (szavalóverseny, szövegértési verseny stb.)

Számomra kiemelkedően fontos, hogy élménytér legyen a könyvtár!

5.3 Faluház

8156 Kisláng, Kossuth u. 65.

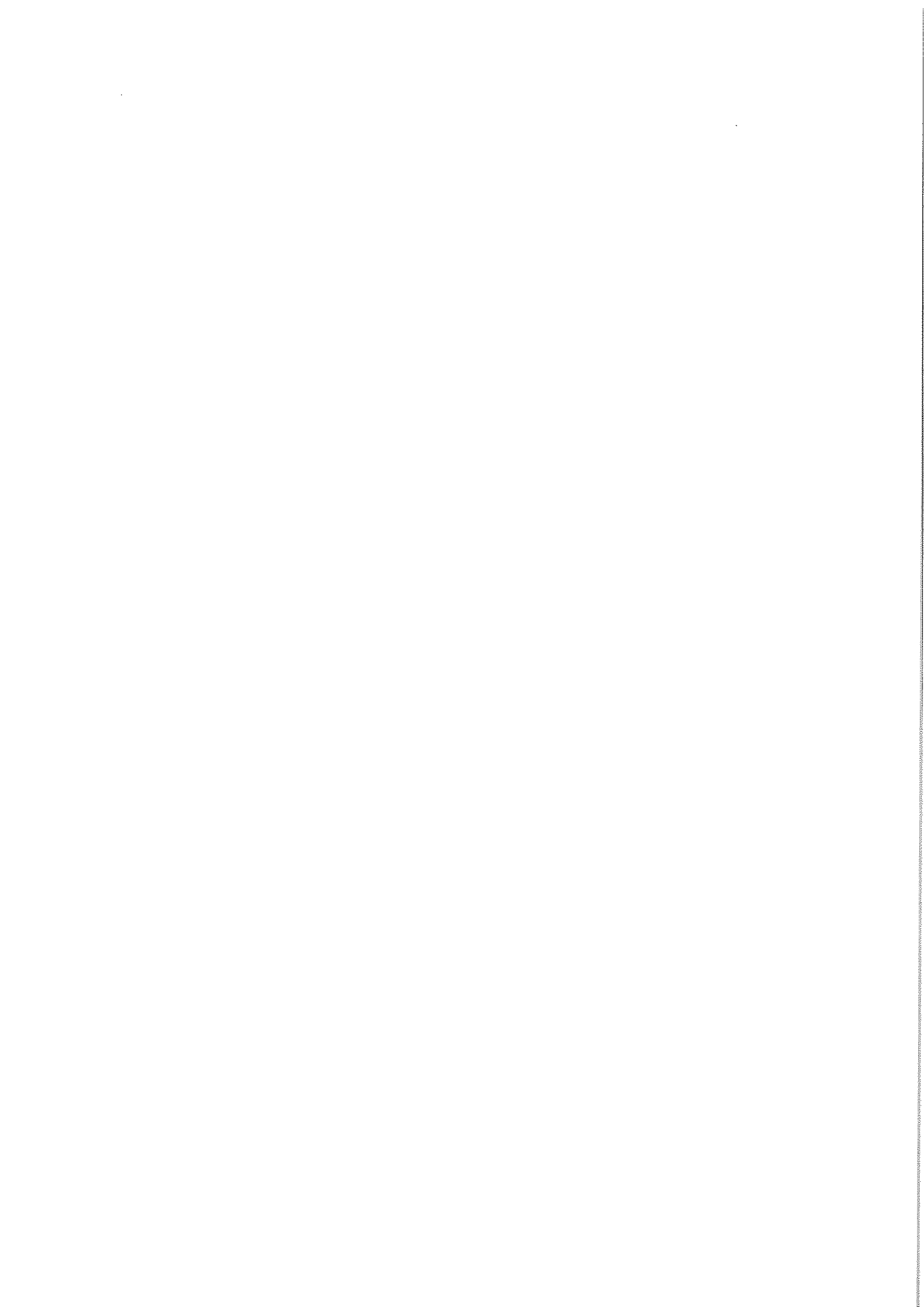
A Faluház ad otthont Kisláng néprajzi gyűjteményének. A helyben összegyűjtött és megőrzött tárgyak méltó helyet kaptak a hagyományosan berendezett parasztházban.

Fontos törekvésemnek tartom, hogy a faluházat is élettel, programokkal töltsük meg. Ne csak konzerváljuk az ott összegyűjtött kincseket, hanem a falu mai valóságában használjuk fel azokat.

Évek óta „Kolbásztöltő fesztivál” helyszíne, ami a régi disznótorok emlékét idézi. További hangulatos és autentikus programok színtere lehet, mind a faluház, mind pedig az udvarán található fedett „pajta”.

Véleményem szerint úgy kell megőrizni az épületeket és a tárgyi örökséget, hogy közben élővé tegyük azt.

- kolbásztöltő fesztivál (meglévő program)
- népi kézműves foglalkozások
- népi játszóházak
- hagyományőrző rendezvények
- közös éneklés, mely a fonó hangulatát idézi.



6. ÖSSZEGRZÉS

Mindenképpen törekednék arra, hogy - habár minden intézmény önálló arculattal és feladattal bír - egységesen, összhangban, egymás munkáját erősítve dolgozzanak az egyes telephelyek. Jól átgondolt munkaszervezéssel, alapos tervezéssel, egyeztetésekkel megoldható, hogy egyes programokat összekössünk, kiemeljük.

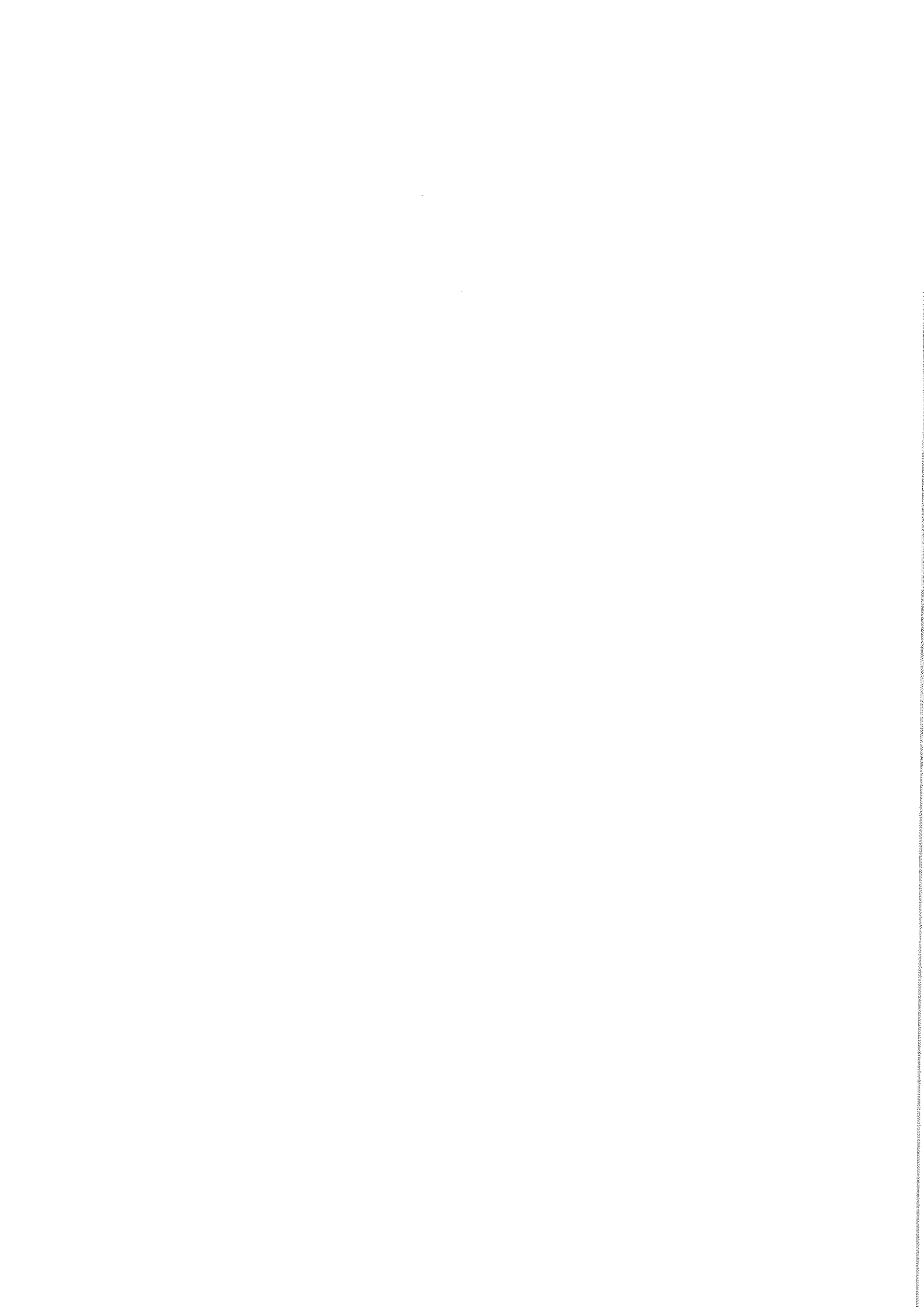
A szabadidő értelmes eltöltésének módját a legkisebbekkel is meg kell ismertetni, illetve az idősebbekben is fenn kell tartani a folyamatos érdeklődést a programok iránt. Ez akkor lehetséges, ha a látogatók érzik, itt minden róluk szól: a múltidéző, történelmi programok az otthonukról őseikről szólnak, az előadások az ő problémáikra keresik a válaszokat, a műalkotások megtöltik szívüket szépséggel, reménységgel.

Az élethosszig tartó tanulás, a kikapcsolódás, az egyéni boldogulás, a felzárkózás támogatása éppen úgy fontos feladata a művelődési intézményeknek, mint a lemaradók felkarolása, a magas kultúra megismertetése. A kultúra valamennyi ágát, formáját igyekszem majd bemutatni, felvillantani. A környezetkultúra, a tárgyi kultúra, a viselkedéskultúra és még számos más terület is bemutatkozik, az itt élők igényeihez igazodva. A kultúrához éppen úgy hozzátartozik a nyelvtanulás, mint a praktikus dolgok (varrás, kötés, horgolás, robotika, kertészkedés, főzés...) elsajátítása.

A civil közösségek erejére, tettei készségére számítok és tudatosan törekszem majd munkájuk összehangolására, erősítésére. Önkéntesként mindenképpen bevonnám őket az művelődési ház munkájába.

A Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház egy remek kulturális közösségi tér lehet kiemelkedő lehetőségekkel. Felelősség, ugyanakkor inspiráló feladat megmutatni és kibontakoztatni a benne rejlő kincseket. A község rangját emeli, az itt élők életminőségét, művelődési lehetőségeit jelentősen javítja. Céлом, hogy minden lakó a magáénak érezze a kulturális intézményeket, otthonra, közösségre, értékekre leljen, támogató közegre, amelynek segítségével saját fejlődését, családjának boldogulását és ezáltal Kisláng gyarapodását is elősegítse.

Pályázatom megírásakor elsősorban arra törekedtem, hogy annak elbírálói megismerjék alapvető hozzáállásomat az igazgatói feladathoz. Szeretnék szigorú szakmai feltételeknek megfelelően, innovatív módon dolgozni, Kisláng lakosságának, mint élő közösségnek az érdekeit, igényeit szemelőtt tartva. Az intézmény vezetése szép és embert próbáló feladat, nagy felelősség, mind a kultúra, mind a lakók szemszögéből nézve. Nem magányos harcosként, hanem közösségben tervezem megvalósítani elképzeléseimet támaszkodva a vezetés és a lakosság együttműködésére.



7. FORRÁS

Kisláng község honlapja:

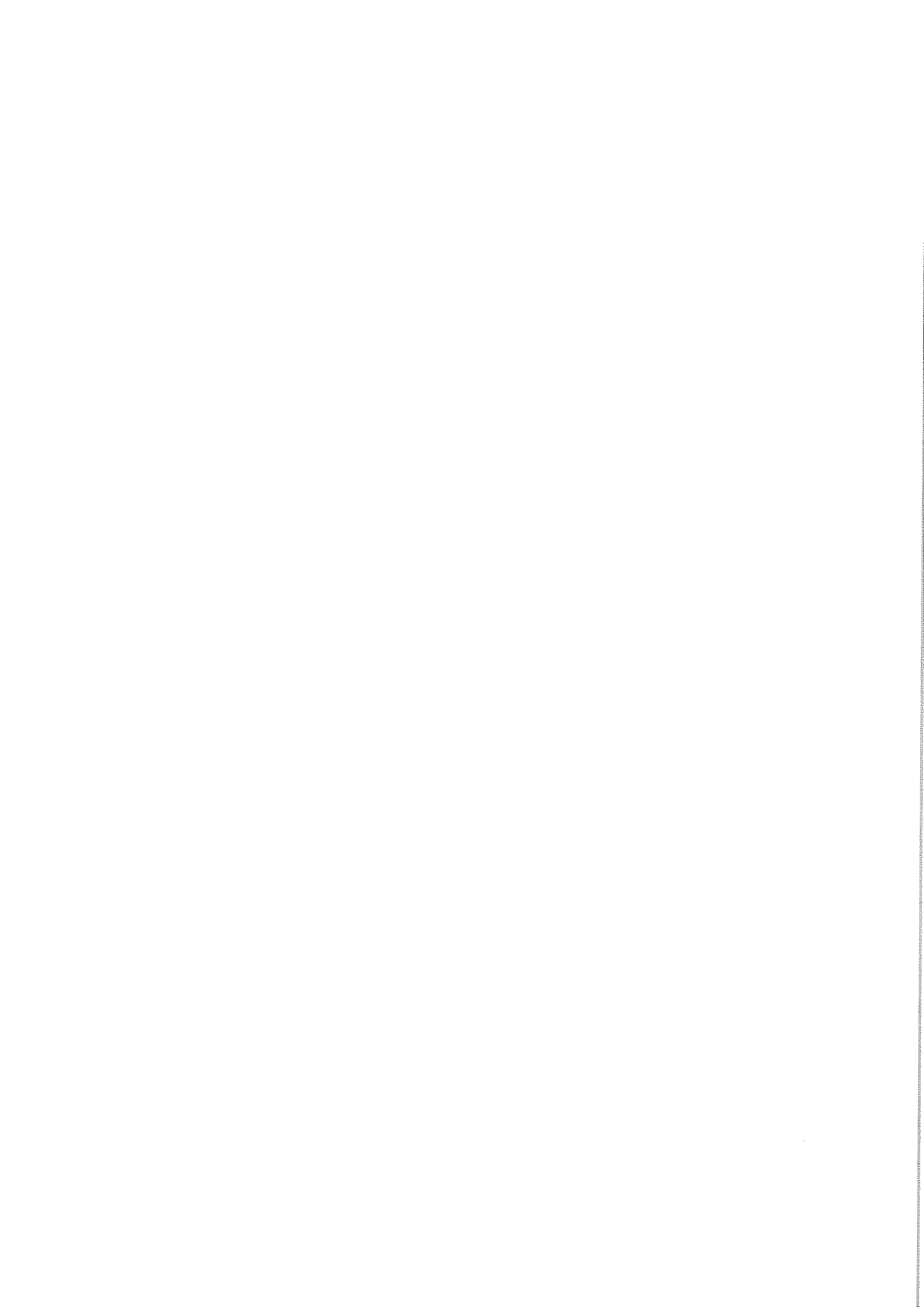
<https://www.kislang.hu/muvelodes>

Németh Zsuzsa: A paraszti kultúra emlékei egy 1906-ban alapított falu történetében, Magyarország megyei kézikönyvei 6.

Tóth Máté: A magyar lakosság olvasási A magyar lakosság olvasási és könyvtárhasználati szokásai 2017 - ben

Wikipédia, Kisláng:

<https://hu.wikipedia.org/wiki/Kisl%C3%A1ng>



3. MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet Szakmai önéletrajz

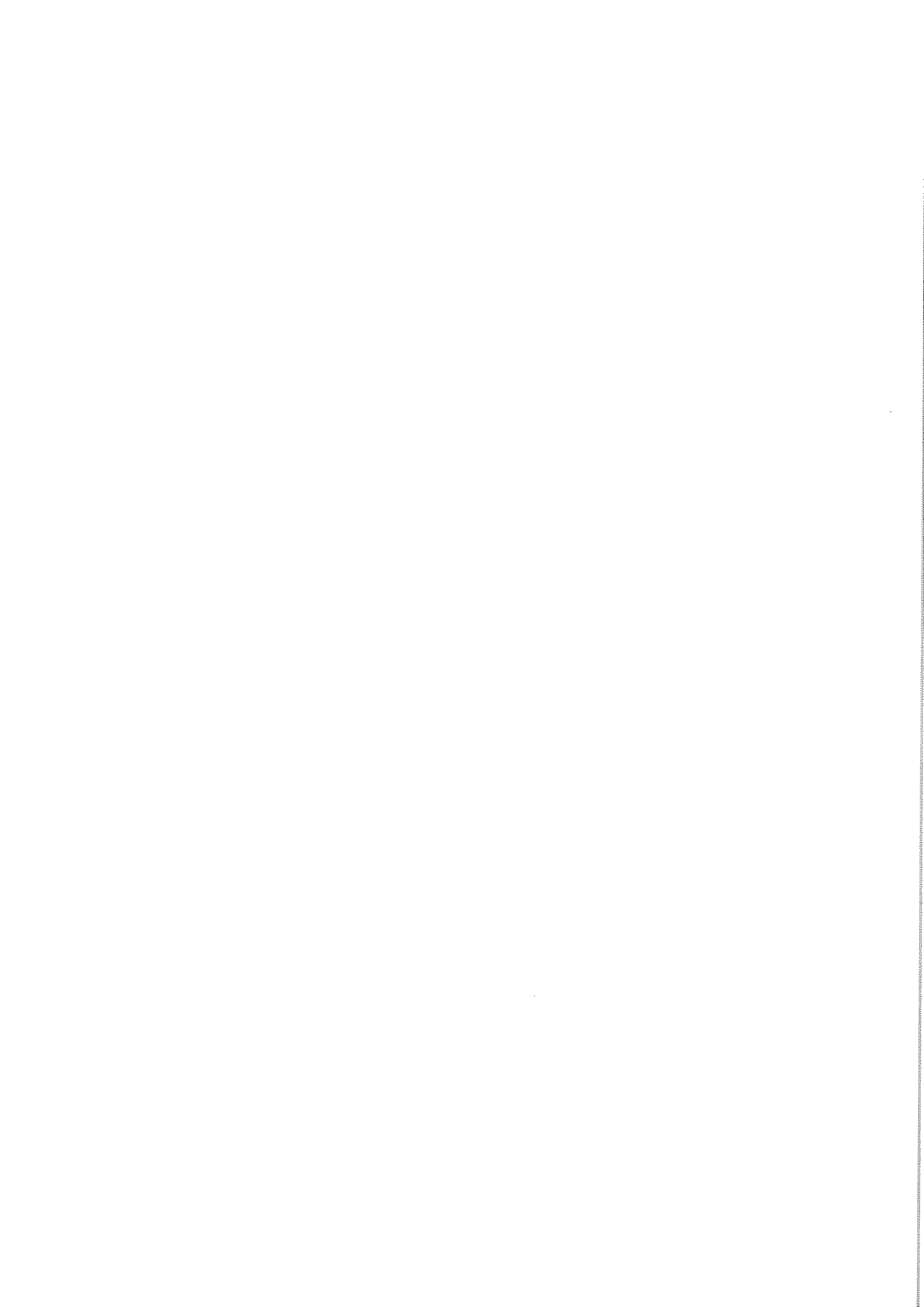
2. sz. melléklet Bizonyítványok, végzettséget igazoló okmányok másolata

- diploma
- nyelvvizsga bizonyítvány
- tanfolyami igazolások

3. sz. melléklet Nyilatkozatok

- vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzéséről
- az igazgatói pályázat nyílt vagy zárt ülésen történő tárgyalásról
- a pályázatba való betekinthezőségről, a személyes adatok kezeléséhez
- a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges mértékig történő kezeléséhez

4. sz. melléklet Erkölcsi bizonyítvány



ONI azonosító: FT16160

Sorszám: PT K 065365

M-188/2007 szám

Intézmény azonosító: _____

FOISKOLAI OKLEVÉL

Ez az oklevél

Yoth Katalin

számára állították ki.

akt. _____

évfolyam _____

hó _____ napján

városban (községben)

Magyar

Magyar

országban

született és *2003/2004* tanévben *2006/2007* tanévig

a *Nyugat-Magyarországi Egyetem*

Apáczai Csere János karán

Főiskolai tanulmányai kötelezettségének eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak *2007* év *június* hó *14.*-i

határozata alapján nevezetű

művelődésszervezőre

nyelvenként

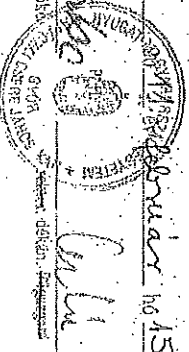
Oklevelének minősítése:

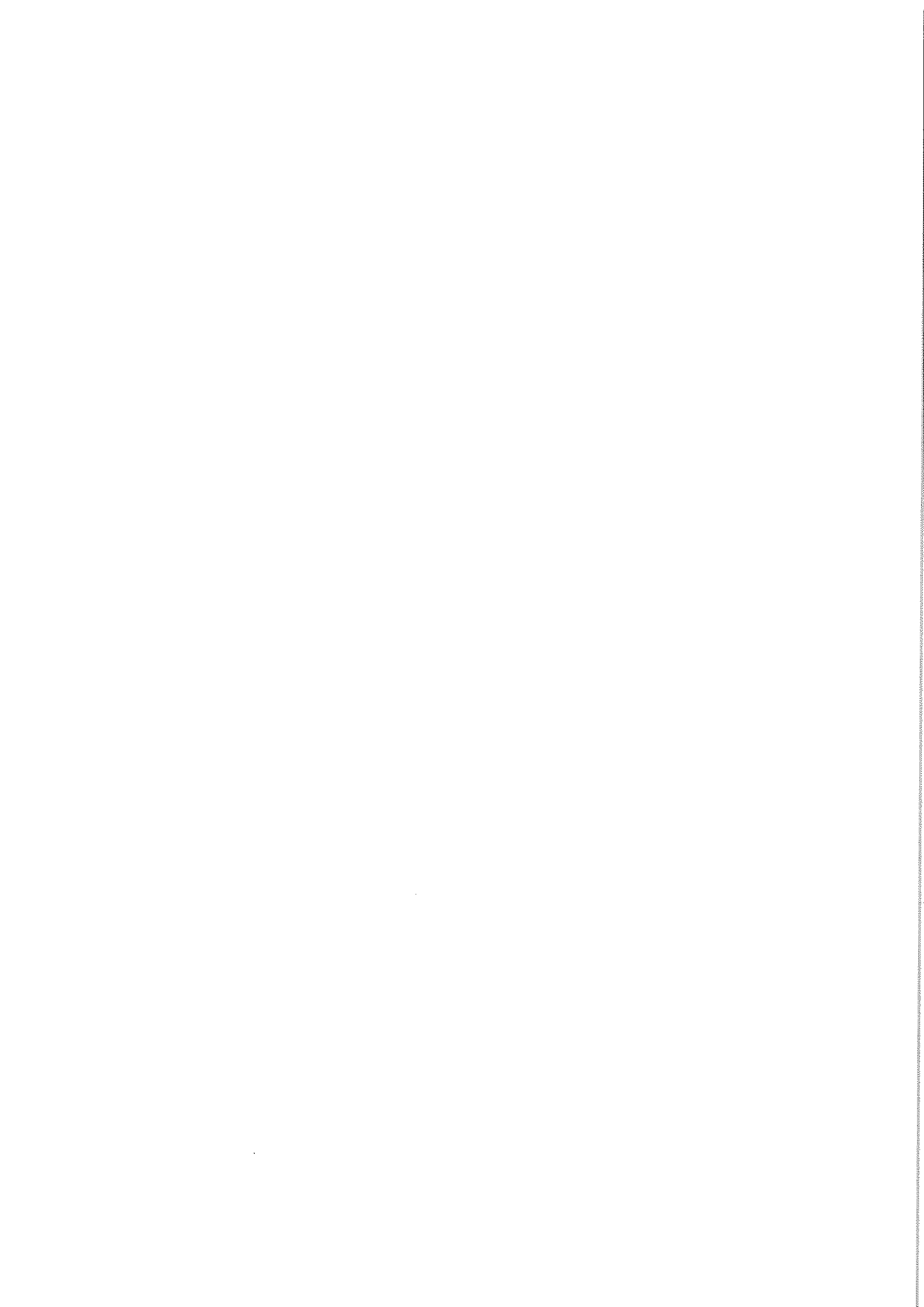
kiálló

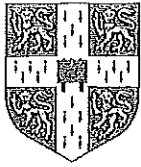
keft. *gyjt* *2007. június 14.* n.

Yoth Katalin

3 Záróvizsga-kérdésig előbbi







UNIVERSITY of CAMBRIDGE
ESOL Examinations

English for Speakers of Other Languages

ESOL Skills for Life - Level Certificate

This is to certify that
KATALIN TOTH
has been awarded the
Cambridge ESOL Level Certificate
in **ESOL Skills for Life (Level 2)***

Date of Examination: **MARCH 2010**

Place of Entry: **SHEFFIELD**

Candidate Identifier: **100099038**

Reference Number: **1012366880041**

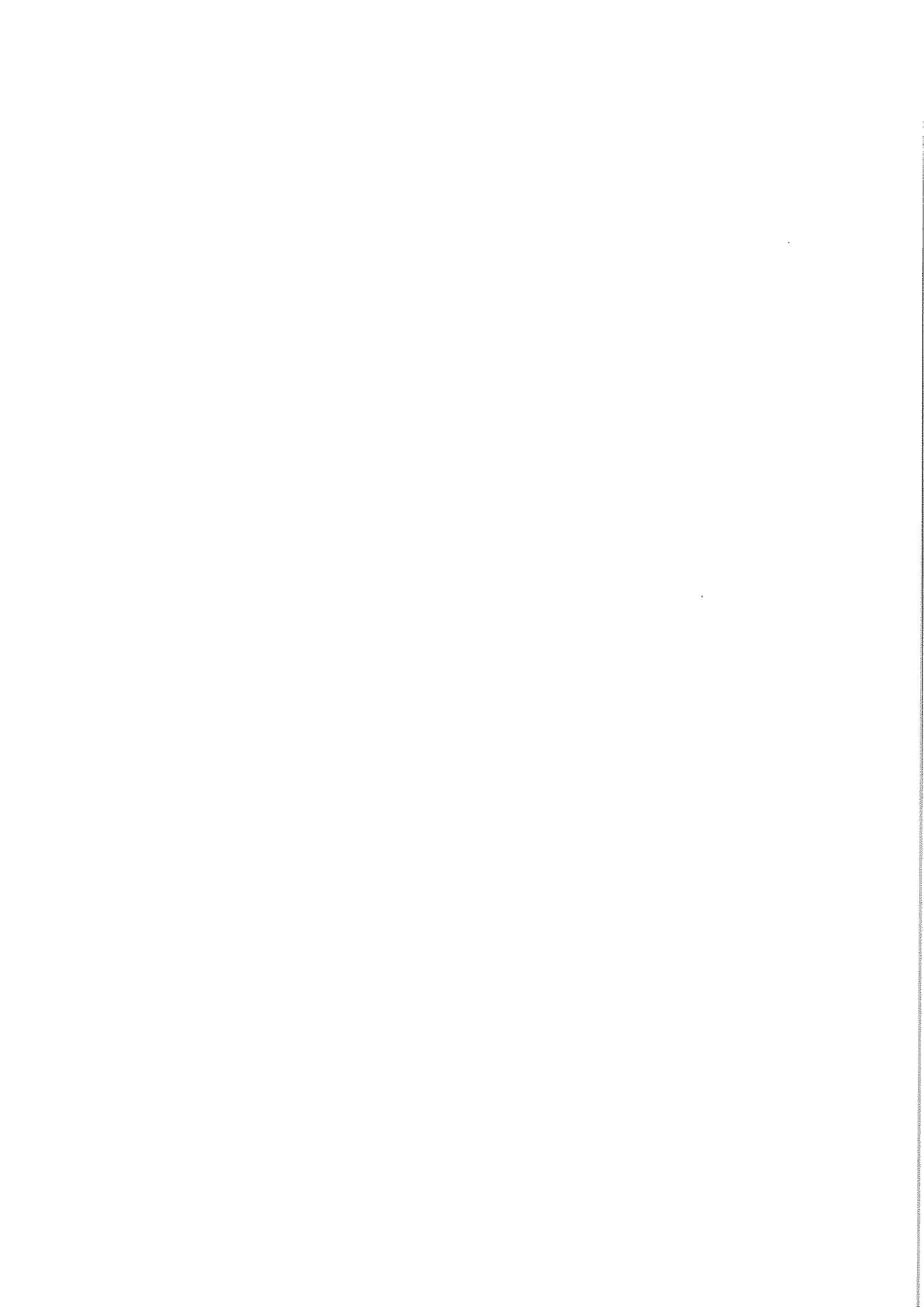
Accreditation Number: **100/4939/3**

*This level refers to the UK National Qualifications Framework

Michael Milanovic
Michael Milanovic
Chief Executive

Date of Issue: 29/04/10
Certificate Number: 0027171138







Oktatási Hivatal

Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ

1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefón: +36 (1) 374-2132 Fax: +36 (1) 374-2497

Honlap: <http://www.nyak.hu>

E-mail: info@nyak.hu

Sorszám: H 24144

Ügyiratszám: NYAK/4264-2/2010

Ügyintéző: Szily Gertrúd

Telefonszám: 374-2132

Tárgy: Tóth Katalin kérelmező nyelvvizsga-honosítási ügye

A Tóth Katalin nevű [REDACTED] kérelmező ügyében az alábbi

h a t á r o z a t o t

hozom.

Tóth Katalin
név

[REDACTED]
születési hely

[REDACTED]
születési idő

2010.04.29.
bizonyítvány dátuma

University of Cambridge
Skills for Life Level 2.
nyelvvizsgán

megszerzett 0027171138 számú nyelvvizsga-bizonyítványát honosítom, továbbá

angol
nyelvű

általános, egynyelvű
fajtájú

felső (C1)
szintű

komplex
típusú

államilag elismert nyelvvizsgával egyenértékűnek ismerem el. Jelen határozatom csak az eredeti, külföldi nyelvvizsga-bizonyítvánnyal együtt érvényes.

A kérelmező kérelmének teljes egészében helyt adtam, ezért az indokolást és a jogorvoslatról szóló tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72. § (4) bekezdésének megfelelően mellőztem.

Az eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjat kérelmező hivatalomnál lerőttá.

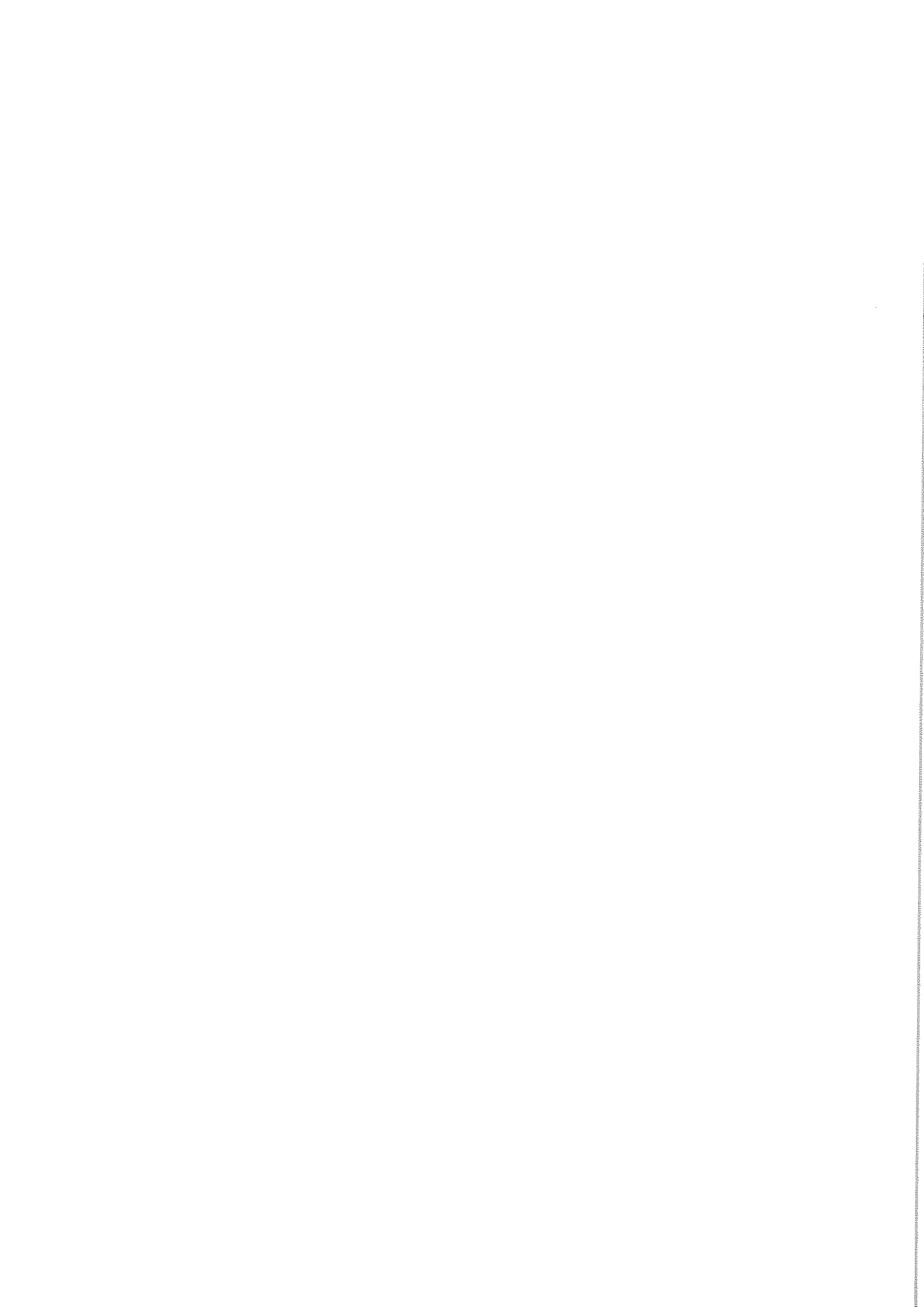
Budapest, 2010.10.25.



Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából

Fazekas Márta

Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ főosztályvezetője





Dr. Kresz Mária Alapítvány

Székhely: 1164 Budapest, Cinke u. 33. Fazekas Központ: 1165 Budapest, Sasvár 101.
Tel/fax: 06-1/407-1502 OGP: 11716008-20091004-00000000
info@fazekaskozpont.hu felnőttképzési ny.sz.: E000782/2014
www.fazekaskozpont.com adószám: 18006355-2-42

Sorszám: 2018/1

TANÚSÍTVÁNY
arról, hogy

Barten-Tóth Katalin

Aki [redacted] napján született, anyja neve [redacted]
részt vett a

„Népi játszóházvezetői tanfolyam”
című

alapítási engedély szám: 47793/23/2014

indítási engedély : R/2106/2014

120 órás - a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. Rendelet szerint-
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt.

Záródolgozat:	(5)
Szóbeli vizsga: - néprajz:	(5)
- gyakorlat:	(5)
Évközben készített tárgyra kapott érdemjegy:	(5)

A továbbképzés helyszíne: 8000 Székesfehérvár, Rác utca 27.
A továbbképzés ideje: 2017/2018.

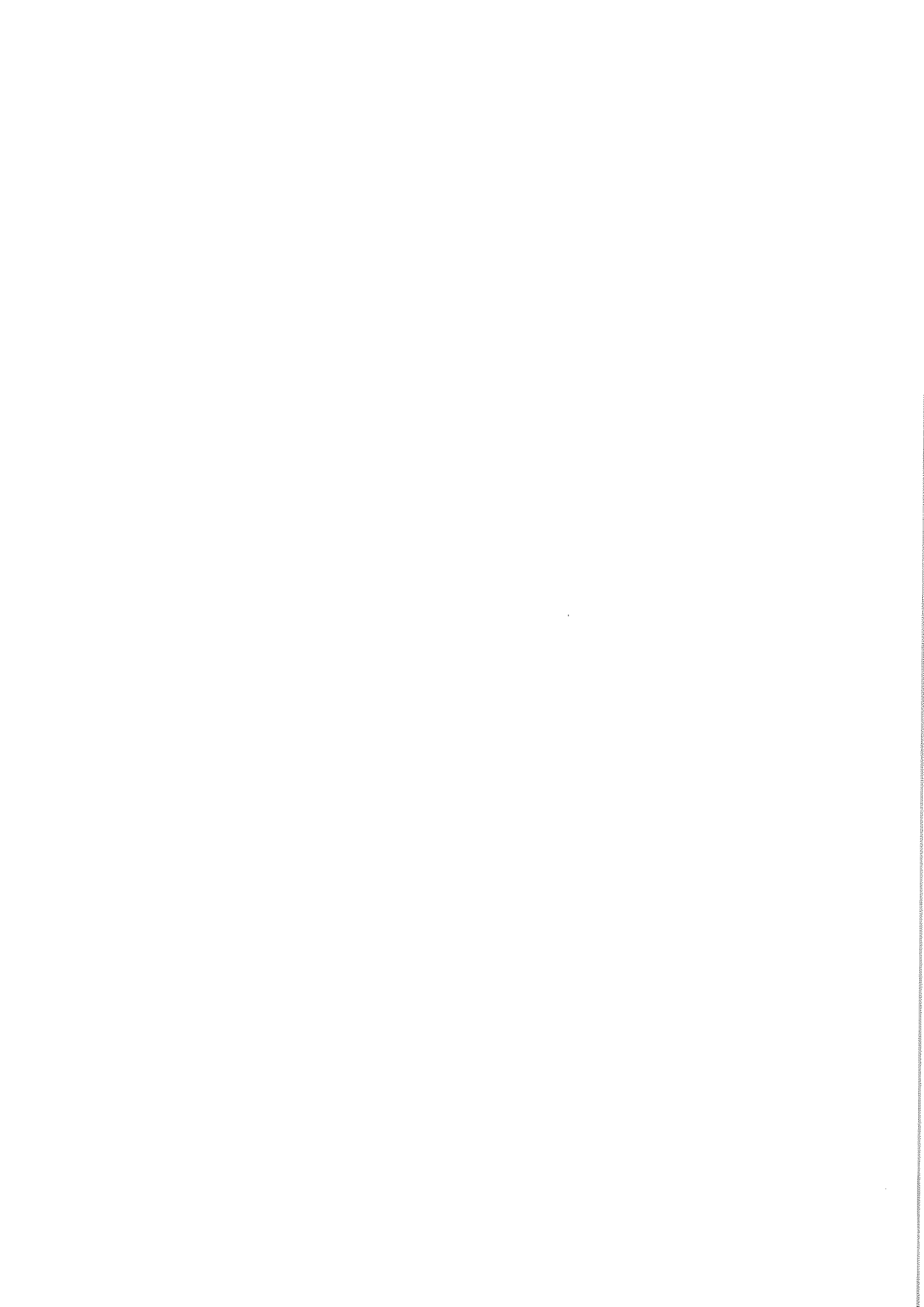
A tanúsítvány munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít!

Dátum. 2018.09.25.

a továbbképzés alapító képviselő

a továbbképzést szervező

Dr. Kresz Mária Alapítvány
Fazekas Központ
1165 Budapest, Sasvár 101.
Tel: 06-1/407-1502
Fax: 06-1/407-1502
E-mail: info@fazekaskozpont.hu
www.fazekaskozpont.com



Így tedd rá!

TANÚSÍTVÁNY

Bartók-Tóth Katalin

név

anyja neve:

született:

részére, aki részt vett az

„Így tedd rá! - Népi játék, néptáncmódszertan az óvodában és az általános iskola alsó tagozatában” elnevezésű, 30 órás akkreditált pedagógus továbbképzésen.

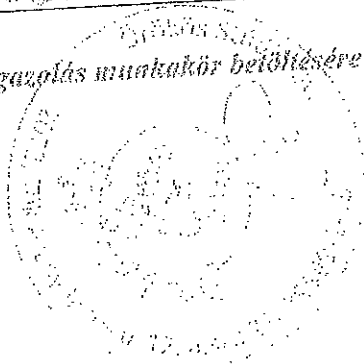
Nyilvántartási szám: OK-23/423/2015

A résztvevő a továbbképzés vizsgakövetelményeit sikeresen teljesítette.

A továbbképzés helyszíne: Stokcsfalvai

Kelt: 2018. 10. 13.

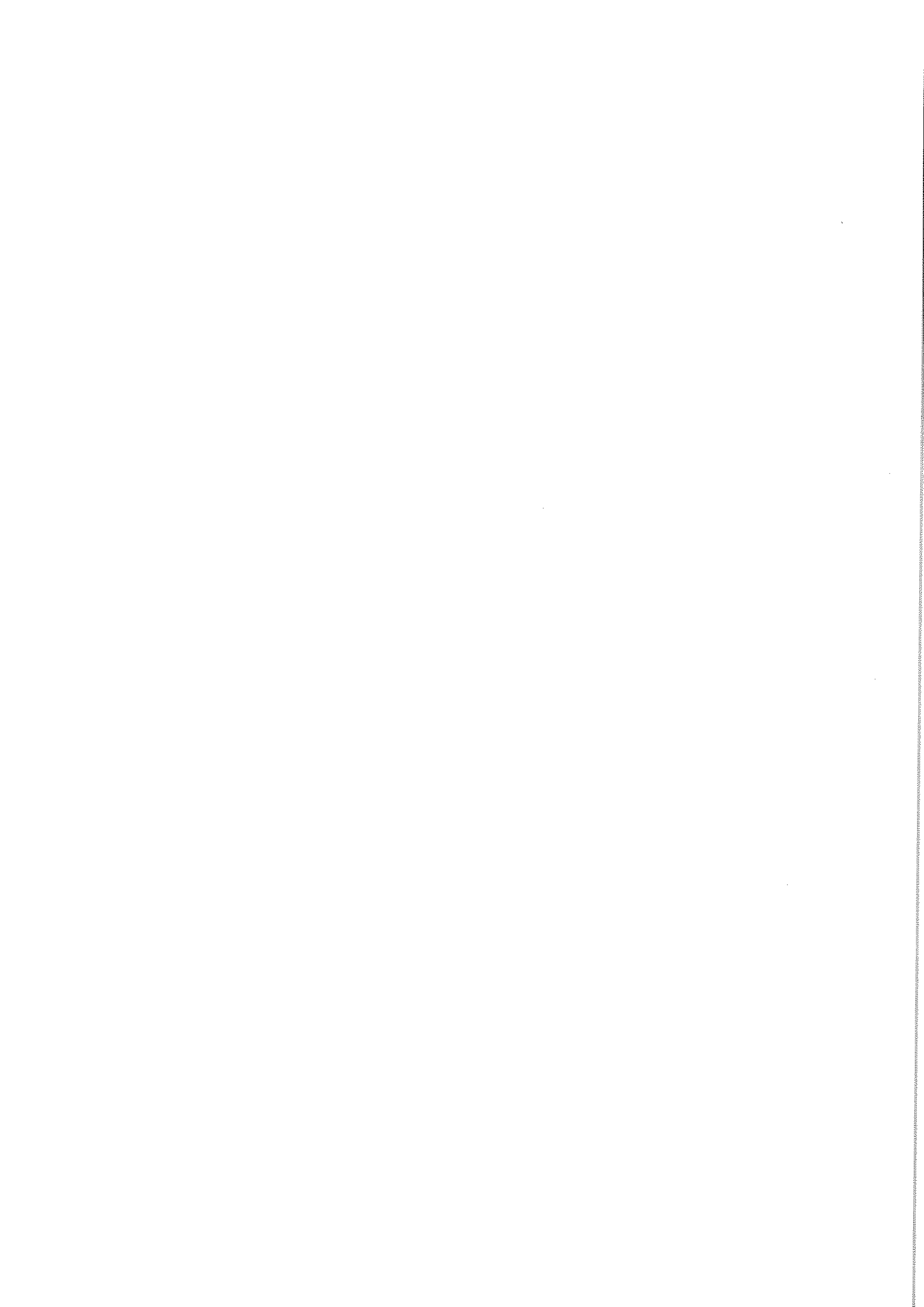
Ezen igazolás munkakör betöltésére nem jogosít!



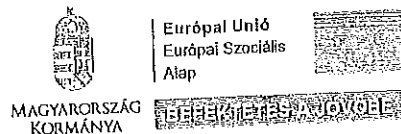
B. Balatoni Katalin
programgazda

Sorszám: 2018/35/3

Örökös Stúdió Bt. 2073 Tóth, Arany János utca 12. adószám: 21089989-2-13



Értekezés Program SZÉKESFEHÉRVÁRI NÉPMESEPONT



SZÉCHENYI

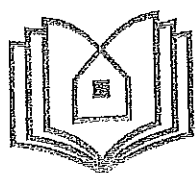
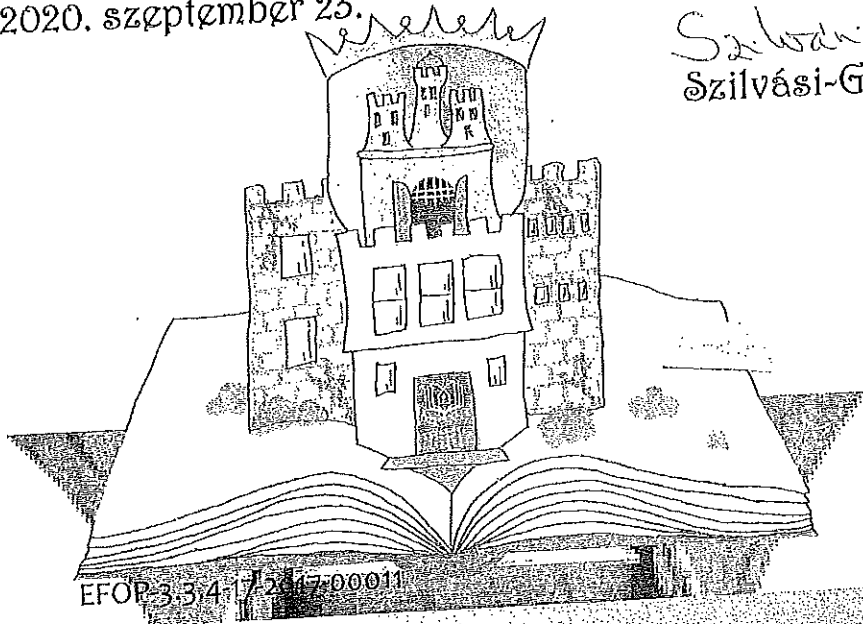
OKLEVÉL

*Barten Tóth Katalin
részére*

a székesfehérvári NépmesePont által szervezett
NÉPMESEKINCSTÁR MESEPEDAGÓGIA
WORKSHOPON
való részvételért.

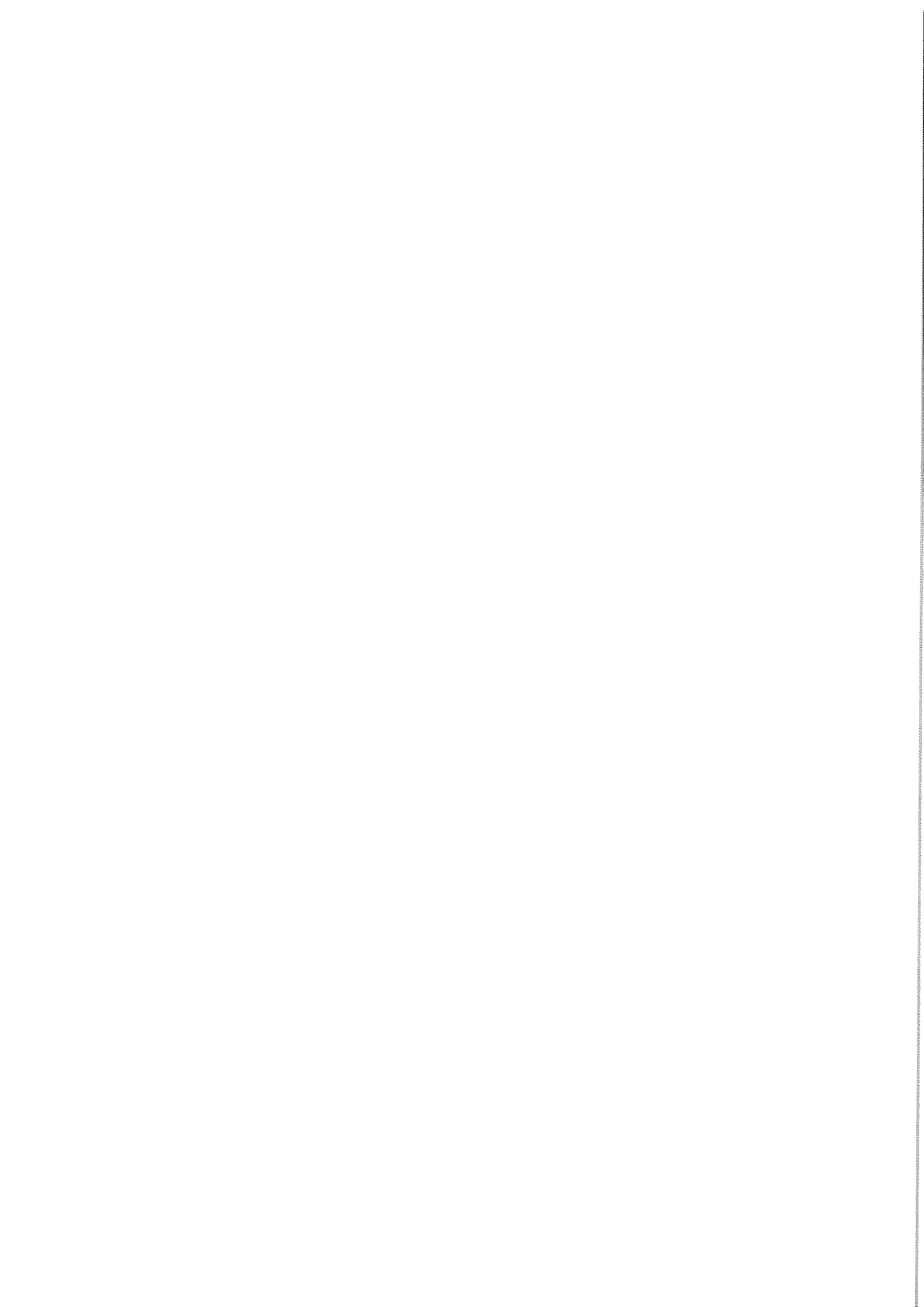
Székesfehérvár, 2020. szeptember 23.

*Szilvási-Grund Helga
Szilvási-Grund Helga
igazgató*



Gárdonyi Géza
Művelődési Ház és
Könyvtár





2073 Tök, Arany János u. 12.
ADÓSZÁM: 21089989-2-13

Oklevél

Barten-Tóth Katalin

részére, aki részt vett

„pedagógus továbbképzésről, pedagógus-szakvizsgáról valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) számú kormányrendelet 5 § (3/d) szerint egy nem akkreditált képzésen, ahol a képzési idő, legalább az öt órát eléri”
Igy a képzési keretbe beszámítható

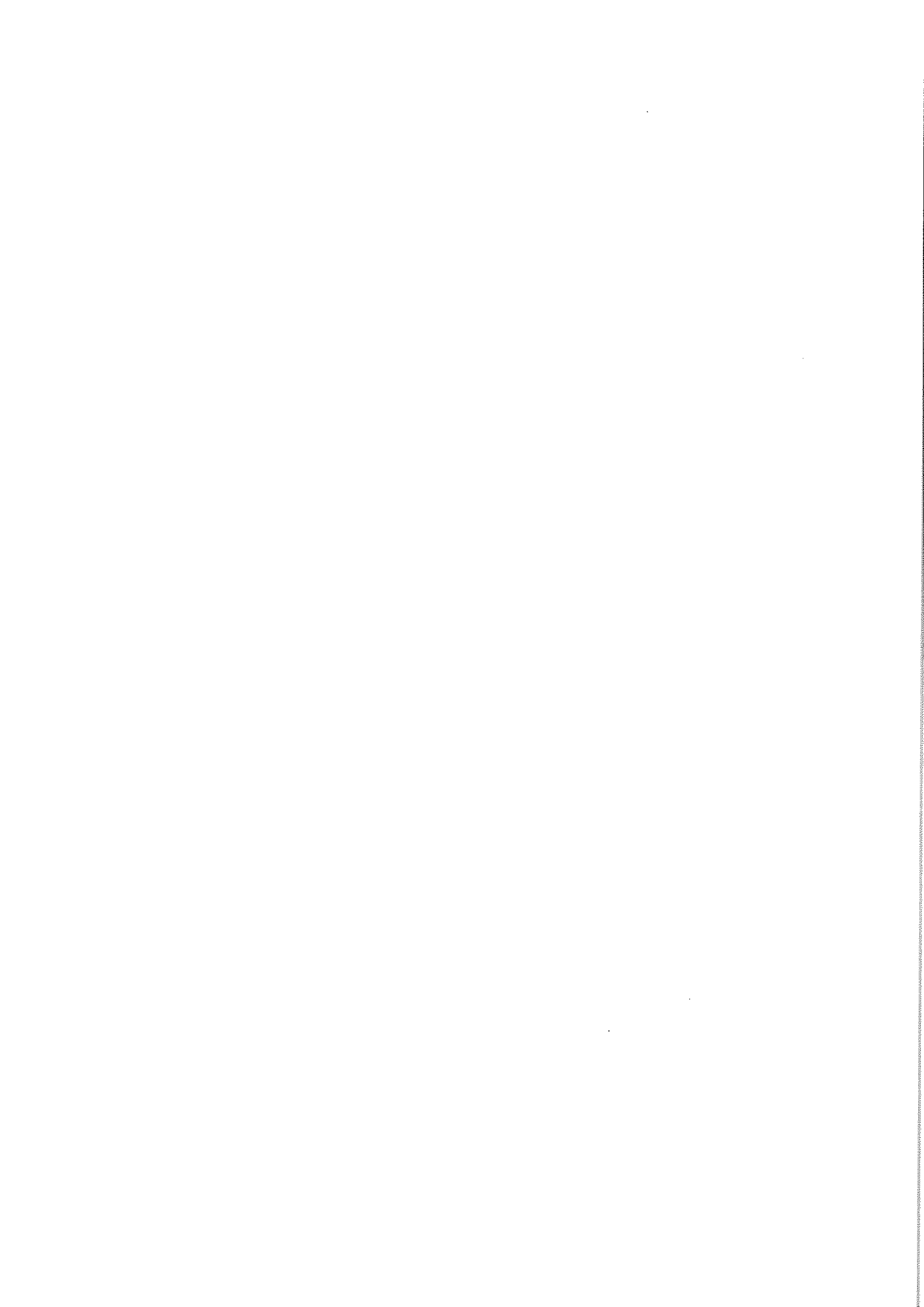
*Rábaközi
népi játékok, néptánc mődszerintem
8 óráos továbbképzésen*

A továbbképzés helyszíne: Székesfehérvár
A továbbképzés ideje: 2020.09.26.

Jelen igazolás munkakör betöltésére nem jogosít!
Székesfehérvár, 2020. szeptember 26.

Balaton Katalin
Programgazda

2073 Tök, Arany János u. 12. ADÓSZÁM: 21089989-2-13

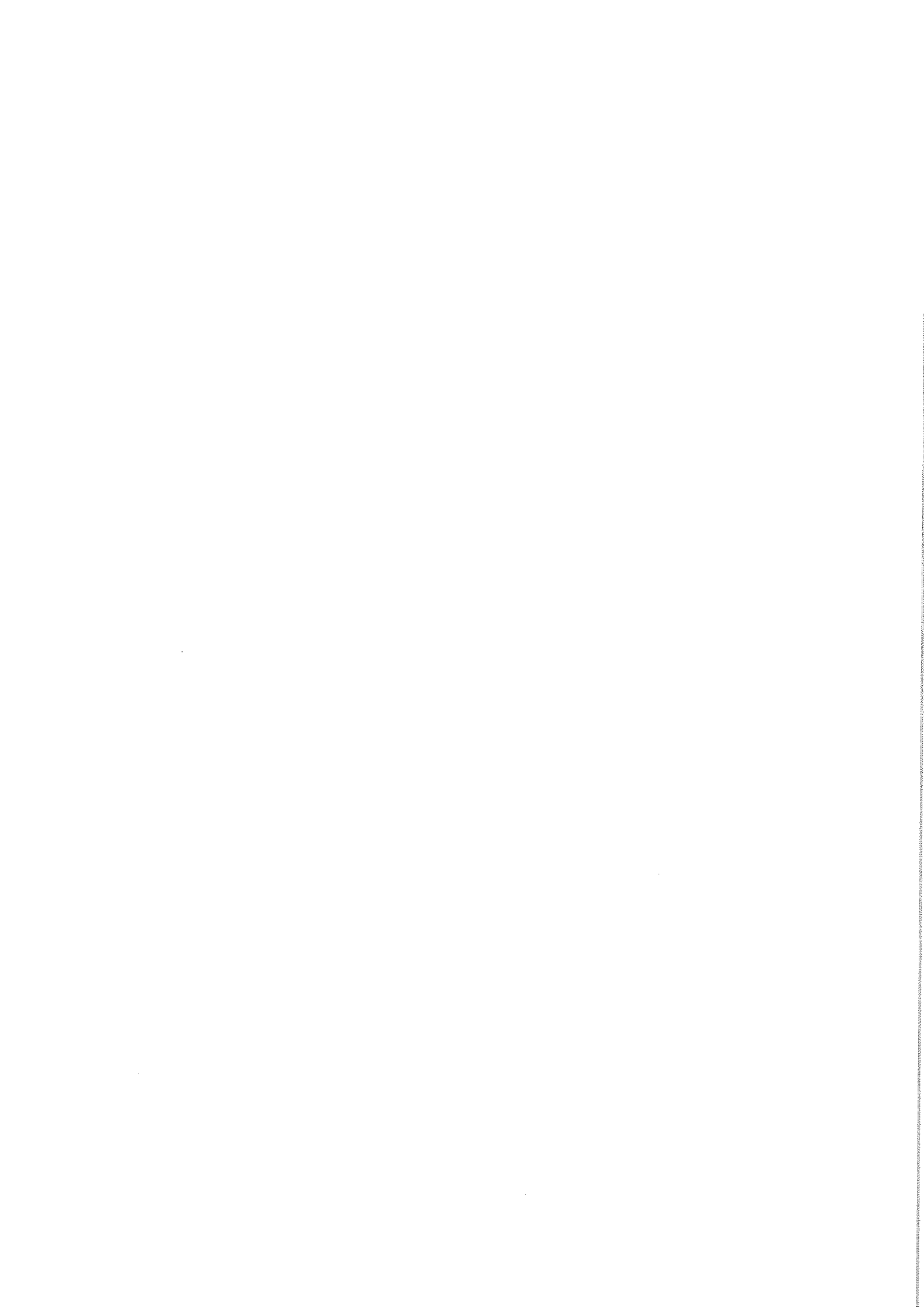


NYILATKOZAT

Alulírott **Barten-Tóth Katalin** sz. Tóth Katalin (sz.hely, idő: [REDACTED] an.:
[REDACTED] 8156 Kisláng [REDACTED] szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Kislángi
Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői megbízatás sikeres
pályázat kapcsán vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének eleget teszek.

Kisláng, 2024. február 05.

Barten-Tóth Katalin
Barten-Tóth Katalin



NYILATKOZAT

Alulírott *Barten-Tóth Katalin* sz. Tóth Katalin (sz.hely, idő: [REDACTED] an.:
[REDACTED] 8156 Kisláng, [REDACTED] szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Kislángi
Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői pályázat elnyerése
kapcsán az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyamot a megbízástól számított
2 éven belül vállalom.

Kisláng, 2024. február 06.

Barten-Tóth Katalin
Barten-Tóth Katalin



NYILATKOZAT

Alulírott *Barten-Tóth Katalin* az *Tóth Katalin* (sz.hely, idő: [REDACTED] an.: [REDACTED] 8156 Kisláng [REDACTED] szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői pályázat kapcsán hozzájárulok ahhoz, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete részére benyújtott pályázati anyagomat a Képviselő-testület és annak szakmai bizottsága nyílt ülés keretében tárgyalja meg és bírálja el.

Kisláng, 2024. február 05.

Barten-Tóth Katalin
Barten-Tóth Katalin

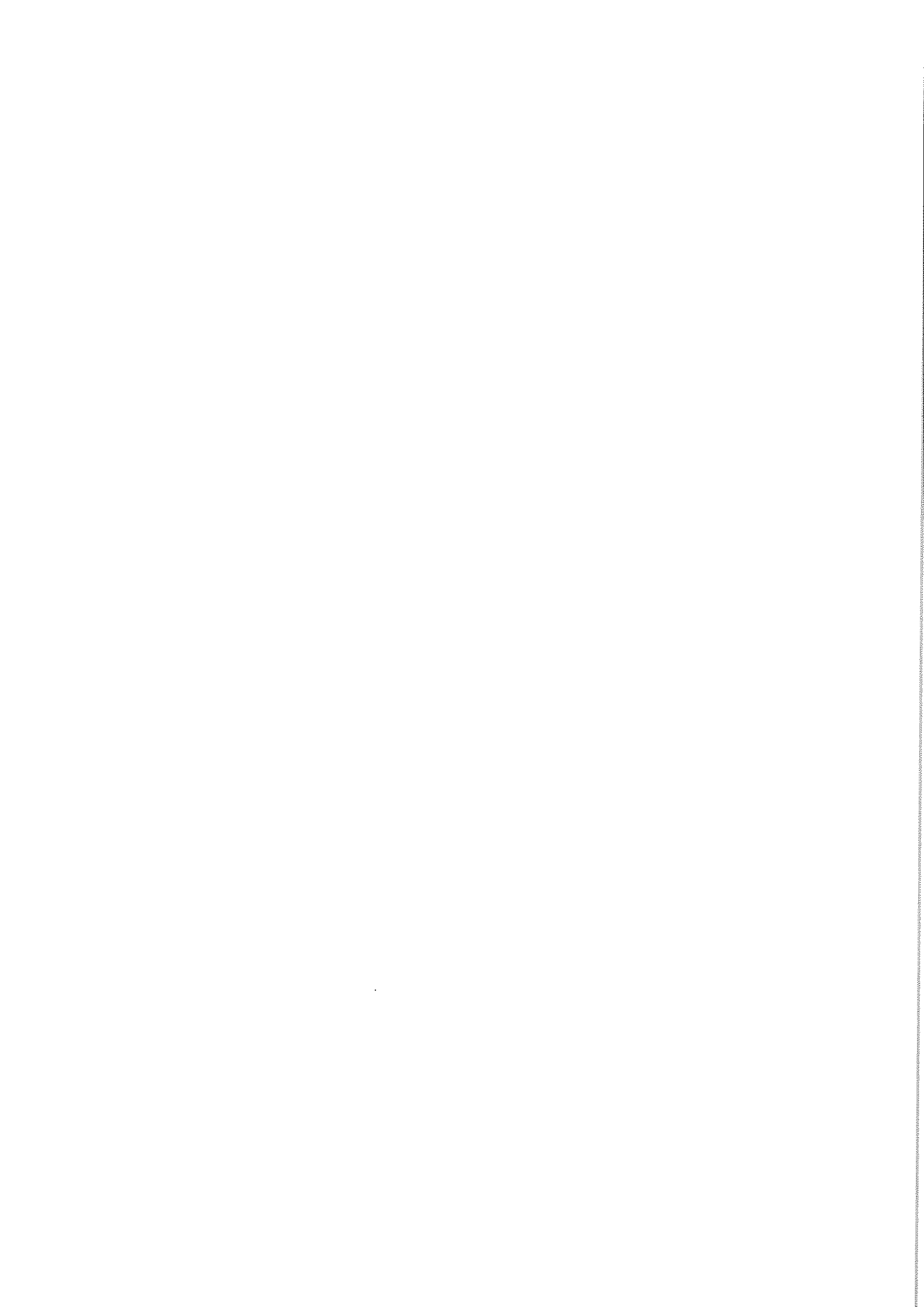


NYILATKOZAT

Alulírott **Barten-Tóth Katalin** sz Tóth Katalin (sz.hely, idő: [REDACTED] an.:
[REDACTED] 8156 Kisláng [REDACTED] szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Kislángi
Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői pályázat kapcsán
hozzájárulok a pályázati eljárásban résztvevők számára a teljes pályázati anyagomba történő
betekintéshez.

Kisláng, 2024. február 05.

Barten-Tóth Katalin
Barten-Tóth Katalin

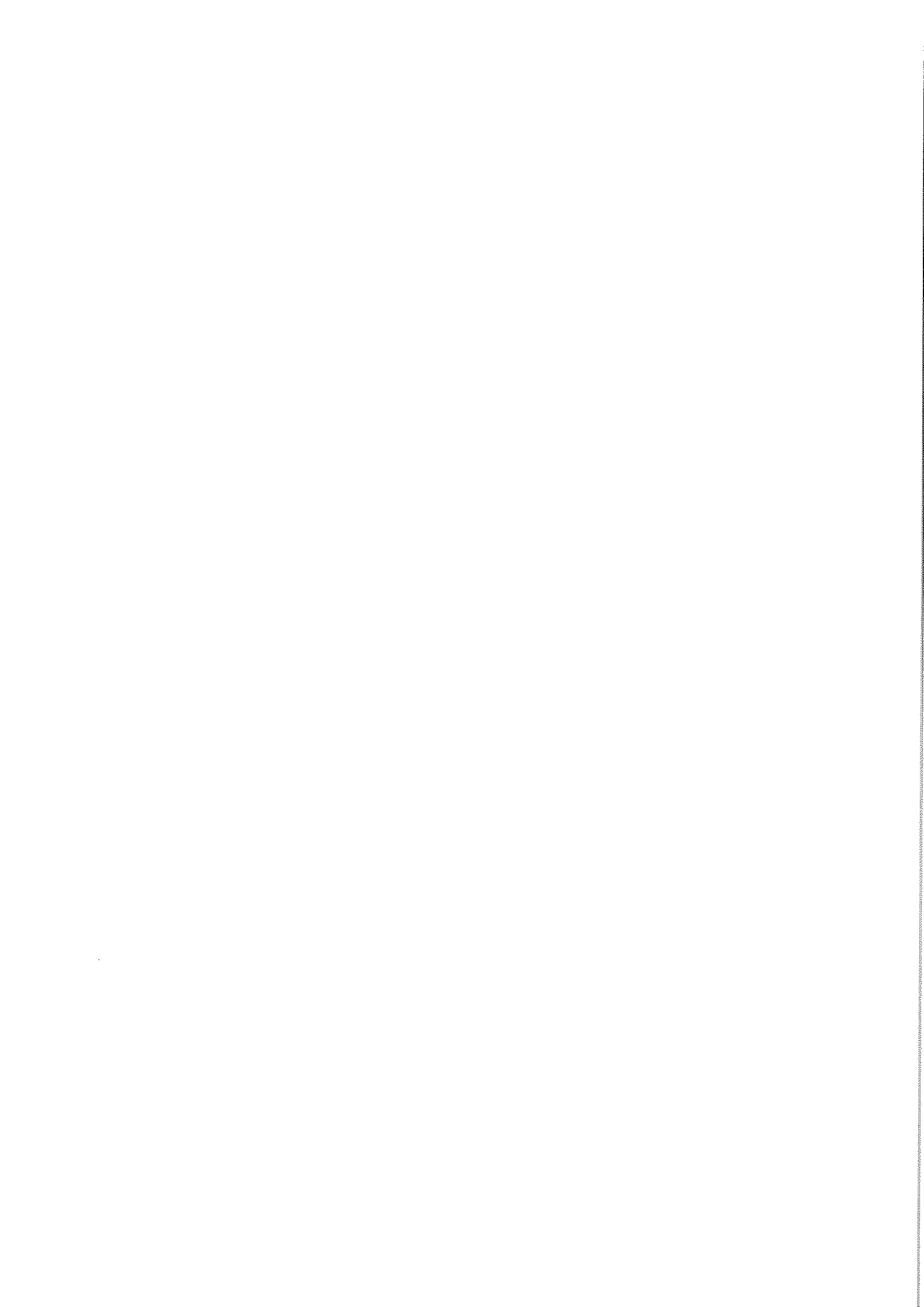


NYILATKOZAT

Alulírott *Barten-Tóth Katalin* sz. Tóth Katalin (sz.hely, idő: [REDACTED], an.: [REDACTED] 8156 Kisláng, [REDACTED] szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői pályázat kapcsán hozzájárulok a benyújtott pályázati anyagomban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges mértékig történő kezeléséhez.

Kisláng, 2024. február 05.

Barten-Tóth Katalin
Barten-Tóth Katalin



HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

BARTEN-TÓTH KATALIN
szül.: Tóth Katalin

anyja szül. neve [REDACTED]
magyar állampolgár
8156 Kisláng, [REDACTED] alatti lakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETLEN ELŐLETŰ
NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT
NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

Budapest, 2024. január 24.



Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításáig mindenki köteles elfogadni. Jogsérelemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknél. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Büntügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kétrőlpon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió-tagállamok bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítélet nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



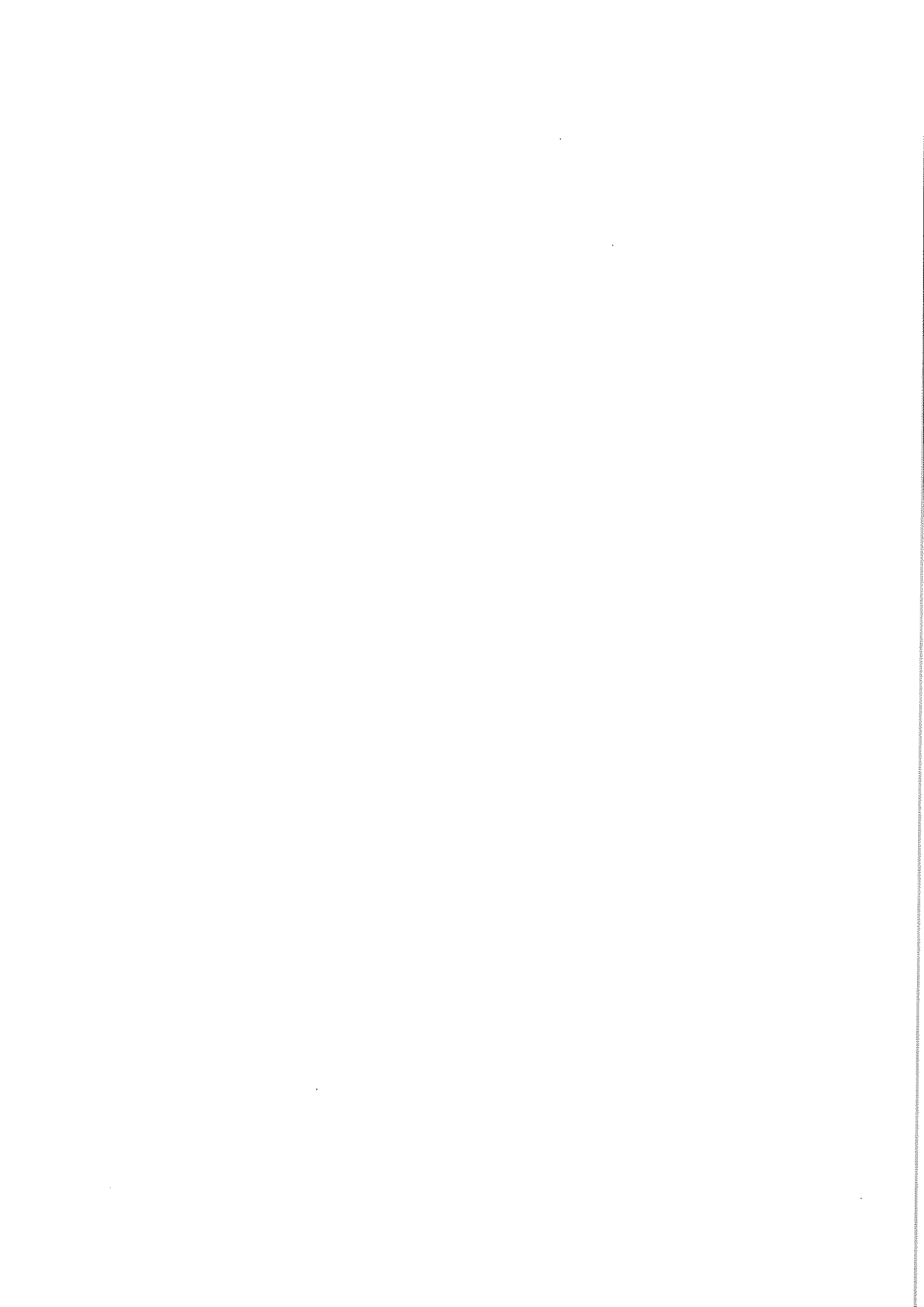
089659625



EE2401230917

089 200 08

403 000 000 025 - 1025030-02 - 2320-407320 - ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. - 2023. 03. 01. - 300.000



R



RL 1006 430 302 035 8

BARTEN-TÓTH KATALIN
KISLÁNG

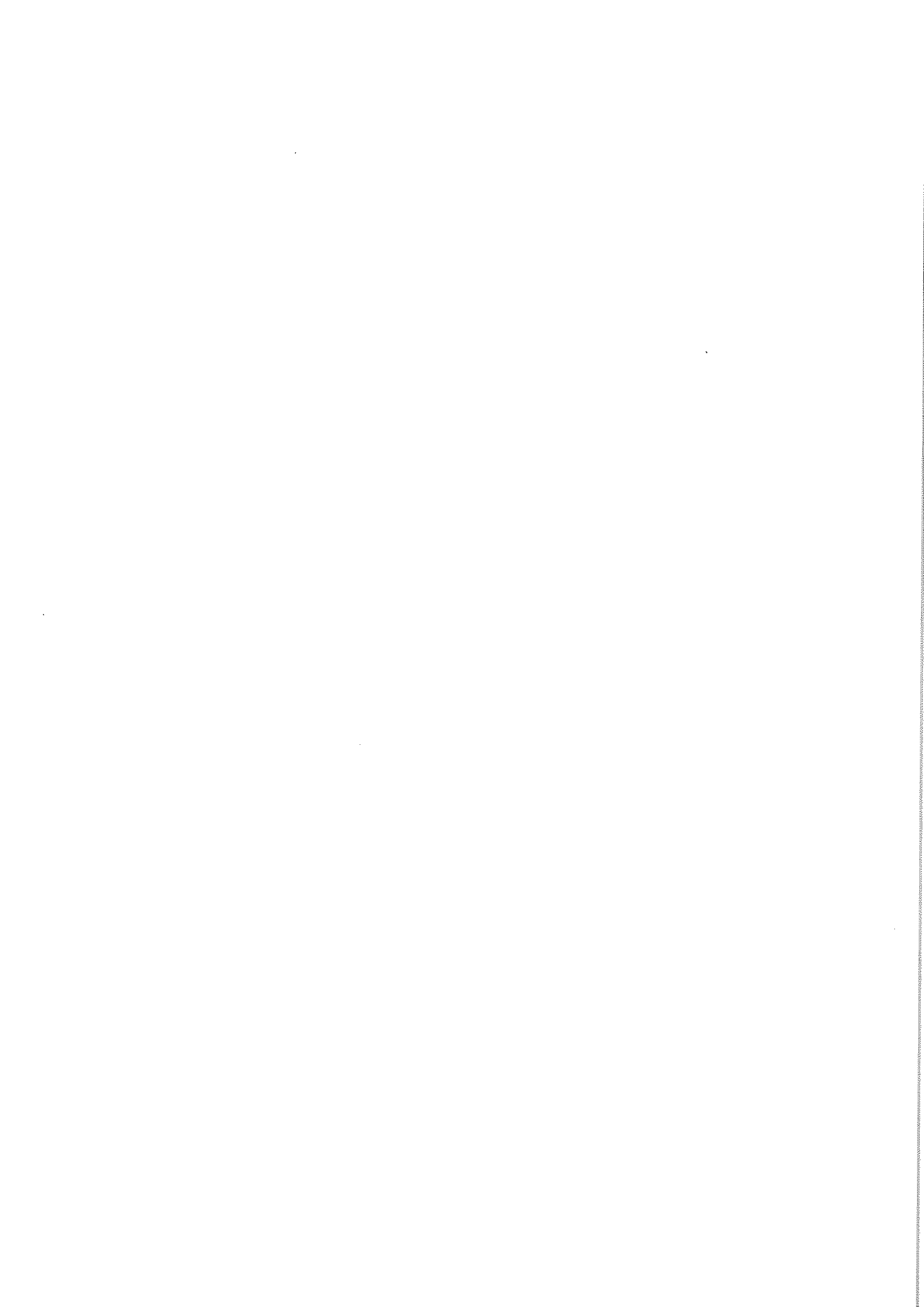
A/1/SK
saját kézbe

8156



52401230917





Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2024. FEB 20	Ügyintéző: RT
Szám: K/450-5	Melléklet:

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete részére

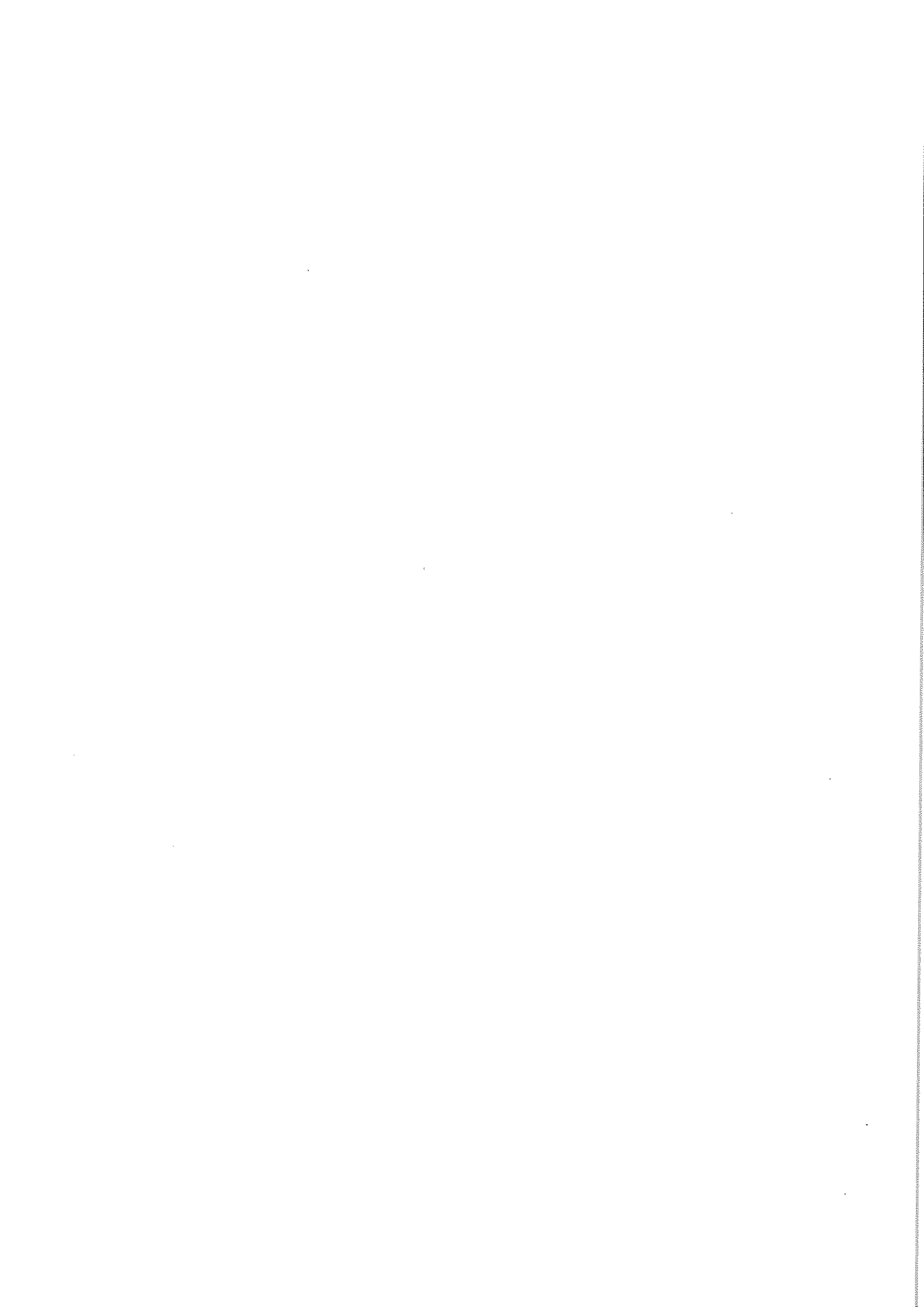
SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház igazgatói beosztásának ellátására **Barten-Tóth Katalin** által (2024. február 8-án) beadott pályázata kapcsán

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2024. január 26-án meghirdetett pályázata kapcsán Barten-Tóth Katalin 2024. február 8-án érvényes pályázatot nyújtott be a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház igazgatói feladatainak ellátása céljából.

Munkakör betöltésének feltételei, a pályázati felhívás szerint:

- felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy
- nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés
- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett
- kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.
- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet (nem áll közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt),
- a Rendelet 4.§-a szerint a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Menteseül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.
- Vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.



A pályázó alkalmassági feltételeit vizsgálva **végzettségét tekintve megfelel** a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. melléklete 9. pontban meghatározott elvárásoknak. A Nyugat-Magyarországi Egyetem Apáczai Csere János Karán 2007-ben végzett művelődésszervezőként.

Szakmai Önéletrajza alapján (végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett)

közművelődési intézményben 2024. február 1 óta dolgozik megbízott vezetőként, szakmai gyakorlatot szervezési, közösségépítési területen szerzett a pályázó, melyről az interjú alkalmával részletesen beszámolt, 5 évet dolgozott iskolatitkárként.

A pályázó jelenleg nem rendelkezik a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 4. § alapján meghatározott államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzéssel, azonban **nyilatkozik arról** pályázati anyagában, hogy a **képzést két éven belül elvégzi.**

A beadott pályázat mellékletét képező erkölcsi bizonyítvány mutatja, hogy a pályázó büntetlen előéletű, cselekvőképes.

A pályázati kiírásban megjelölt alkalmassági feltételeknek megfelel a pályázó, a megfelelő végzettséggel részben rendelkezik, - az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzést, két éven belül elvégzi nyilatkozata alapján – közvetett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

A pályázati anyag tartalmazza

a szükséges nyilatkozatokat

szakmai önéletrajzot,

a megfelelő végzettséget alátámasztó bizonyítvány másolatát,

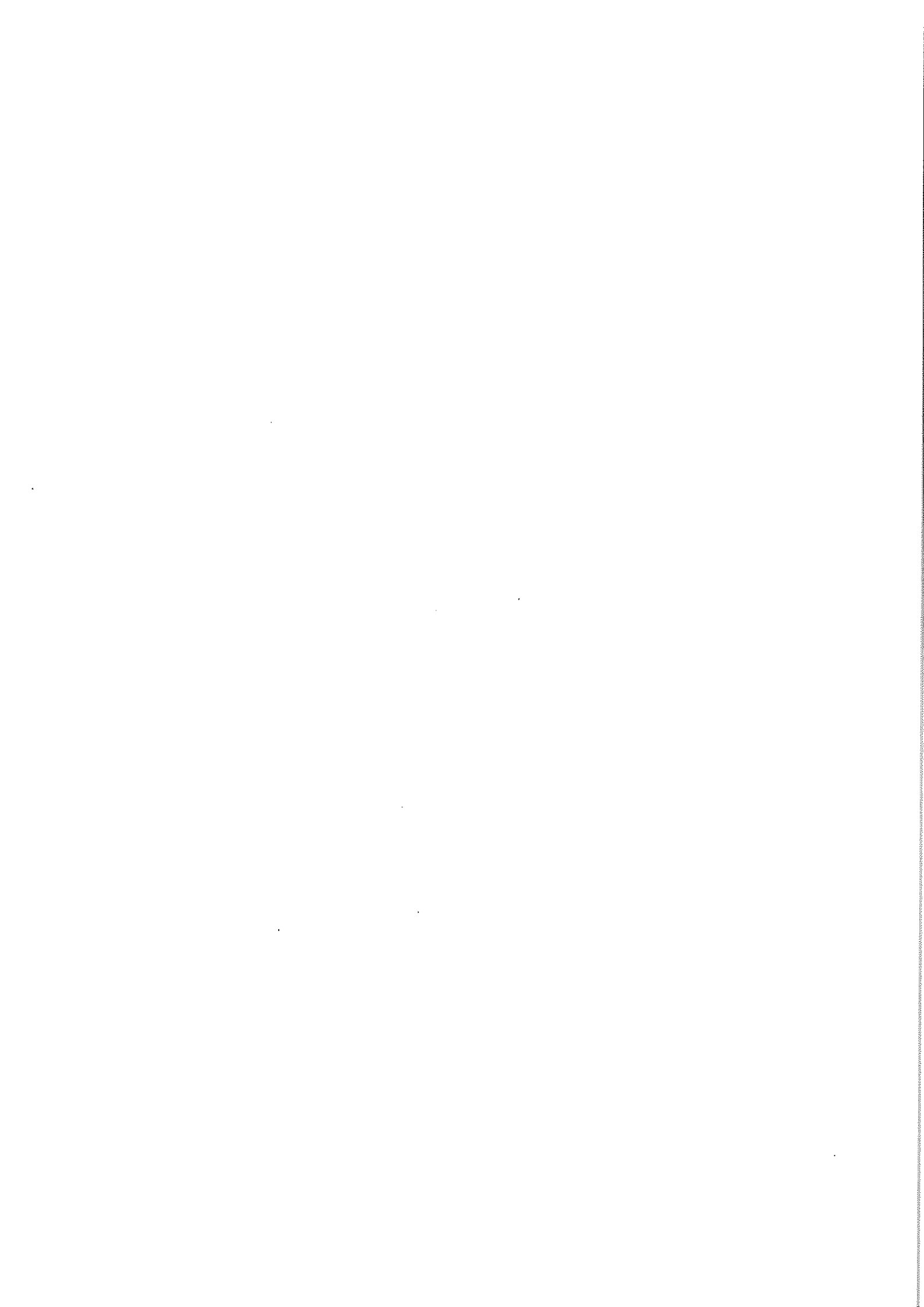
a vezetői programot (Érték Közösség Jövő)

és az erkölcsi bizonyítványt.

A pályázati felhívásban megjelölt benyújtandó iratok, igazolások benyújtásra kerültek.

Barten-Tóth Katalin pályázata elkötelezettségről, szakmaiságról vall. A pályázó tervei reálisak, átgondoltak.

A pályázó az alapképzettsége mellett több továbbképzésen vett részt az elmúlt időszakban, melyeket munkája során alkalmazni tud a jövőben.



A szakmai és vezetési program, napjaink kulturális kihívásai és a saját feladatok meghatározásával egy reális helyzetképet mutat.

A pályázó kiemelt hangsúlyt fektet munkája során a helyi kulturális igények kielégítésére és a civilekkel történő kapcsolattartásra, pályázatában felsorolja a jelenlegi civil egyesületeket, melyekkel a kapcsolattartást kiemelten fontosnak tartja.

Egy reális és őszinte SWOT analízissel mutatja be a pályázó, az Intézmény erősségeit, gyengeségeit, lehetőségeit és a veszélyeket.

A pályázó jelenleg már dolgozik a településen, így a helyi viszonyokkal, lehetőségekkel meg tudott ismerkedni, mely a vezetői munkája folyamán segítségére lehet. Az eddigi kulturális eredményeket igyekszik majd megtartani és hozzá új irányokat adni.

Barten-Tóth Katalin a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézményvezetői munkakör betöltésére alkalmas személy.

Kisláng, 2024. február 21.

Bogó Anikó s.k.
közművelődési szakértő



ELŐTERJESZTÉS
KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2024. FEBRUÁR 22. NAPJÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

Javaslat az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelet III. számú módosítására

Az előterjesztést készítette: dr. Berta Edina jegyző
Kleneizerné Szaller Bernadett pénzügyi előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdése alapján Kisláng Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendeletének módosítását az alábbiak szerint terjeszti elő.

Az Áht. 34. § (4) bekezdése szerint a képviselő-testület előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása az eredeti bevételi-kiadási előirányzatokat az alábbiak szerint módosítja:

az 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelet alapján az eredeti előirányzat:	451.011.978 Ft
I. előirányzat módosítással a változás:+	279.395.364 Ft
II. előirányzat módosítással a változás: +	267.916.509 Ft
III. <u>előirányzat módosítással a változás: +</u>	<u>99.921.547 Ft</u>
a módosítás után a költségvetés főösszege:	1.098.245.398 Ft

INDOKOLÁS

Kisláng Község Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének I. módosítására a beérkezett többletbevételek, kapott támogatások, valamint a kiadási előirányzatok változása miatt került sor. A költségvetés módosított bevételi főösszege 1.098.245.398 Ft, kiadási főösszege 1.098.245.398 Ft, mely 99.921.547 Ft növekedést jelent az előző módosított előirányzathoz képest.

Az előirányzat növekedés a következő tételekből tevődik össze:

Önkormányzatok működési támogatásai: + 40.191.182 Ft,
 ÁHT-on belüli megelőlegezés: + 13.419.980 Ft,
 Működési célú kapott támogatások ÁHT-on belülről: + 14.252.093 Ft,
 Közhatalmi bevételek rendezése: + 848.991 Ft,
 Felhalmozási célú bevételek (tárgyi eszközök értékesítése): + 8.900.000 Ft,
 Folyószámlahitel felvétel: + 42.749.379 Ft,
 Működési bevételek: - 20.106.372 Ft,
 Működési célú átvett pénzeszközök: - 333.706 Ft,

A bevételi főösszeg növekedésével a kapcsolódó dologi és felhalmozási kiadások előirányzatának növelésére, valamint a kiadási előirányzatokon belüli, és azok közötti átcsoportosításra került sor. Fenti módosításokat az előterjesztés mellékletét képező rendelet és annak mellékletei tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztésben és a mellékelt rendelet-tervezetben foglaltak alapján javaslom Kisláng Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló rendeletének módosítását.

Kisláng, 2024. február 12.

Rumpler Tibor
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős, a rendelet határozza meg a 2019. évi költségvetést, ami befolyásolja az önkormányzati feladatok ellátását az intézmények működtetését

b) környezeti és egészségi következmények:

- nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

- a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
- könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetésének főösszegét 1.098.245.398 Ft”

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:)

- „a) 1.098.245.398 Ft Költségvetési bevétellel
- b) 1.098.245.398 Ft Költségvetési kiadással”

2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 1.098.245.398 forintban állapítja meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatokénti összegéből)

- „a) a normatív támogatás összegét 352.000.495 Ft-ban,
- b) a működési célú támogatásértékű bevételek összegét 54.831.502 Ft-ban,
- c) a közhatalmi bevételek összegét 48.286.121 Ft-ban,
- d) az intézményi működési bevételek összegét 42.962.319 Ft-ban,”

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatokénti összegéből)

„f) működési célú átvett pénzeszközök összegét 1.767.802 Ft-ban,”

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés h) és i) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatokénti összegéből)

„h) felhalmozási bevételek összegét 26.900.000 Ft-ban,

i) likviditási célú hitel felvételének összegét 262.749.379 Ft-ban,”

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése a következő j) ponttal egészül ki:

(A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatokénti összegéből)

„j) ÁHT-on belüli megelőlegezés összegét 13.419.980 Ft-ban határozza meg.”

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület az önkormányzat összesített bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételeit 1.048.792.905 Ft-ban,”

4. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2023. évi kiemelt kiadási előirányzataiból)

„a) a működési kiadások költségvetési összegét 532.513.287 Ft-ban, melyből a

aa) személyi jellegű kiadások összegét 247.472.396 Ft-ban,

ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 31.660.805 Ft-ban,

ac) dologi jellegű kiadások összegét 193.749.491 Ft-ban,

ad) ellátottak pénzbeli juttatásainak összegét 8.541.119 Ft-ban,

ae) működési célú támogatások összegét 51.089.476 Ft-ban,

b) a felhalmozási kiadások költségvetési összegét 290.664.732 Ft-ban, melyből a

ba) beruházások összegét 274.300.011 Ft-ban,

bb) felhalmozási kiadások (kamatmentes kölcsön visszafizetés) 16.364.721 Ft-ban,

c) a finanszírozási kiadások költségvetési összegét 275.067.379 Ft-ban, melyből

ca) a megelőlegezés visszafizetés ÁHT-on belülré összegét 12.318.000 Ft-ban,

cb) likviditási célú hitelfelvétel visszafizetése összegét 262.749.379 Ft-ban határozza meg.”

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület az önkormányzat összesített kiadásaiból)

„a) a kötelező feladatok kiadásainak összegét 1.041.196.905 Ft-ban,”

5. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

A képviselő-testület az önkormányzat saját 2023. évi költségvetési főösszegét 1.028.223.114 forintban állapítja meg.”

6. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat saját, 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzataiból)

- „a) a normatív támogatás összegét 352.000.495 Ft-ban,
- b) a működési célú támogatásértékű bevétel összegét 19.183.367 Ft-ban,
- c) a közhatalmi bevétel összegét 48.286.121 Ft-ban,
- d) az intézményi működési bevétel összegét 10.547.389 Ft-ban,”

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat saját, 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzataiból)

- „f) működési célú átvett pénzeszközök összegét 1.767.802 Ft-ban,”

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat saját, 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzataiból)

- „h) likviditási célú hitel felvétel összegét 262.749.379 Ft-ban,”

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése a) és j) ponttal egészül ki:

(Az önkormányzat saját, 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzataiból)

- „i) ÁHT-on belüli megelőlegezés összegét 13.419.980 Ft-ban,
- j) felhalmozási bevételek összegét 26.900.000 Ft-ban határozza meg.”

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 8. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat összesített bevételeiből a kötelező feladatok bevételeit 978.770.621 Ft-ban, az önként vállalt feladatok bevételeit 0 Ft-ban, az állami (államigazgatási) feladatok bevételeit 49.452.493 Ft-ban határozza meg.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeiből a működési bevételek összegét 705.931.446 Ft-ban, a finanszírozási bevételek összegét 322.291.668 Ft-ban határozza meg.”

7. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatainak összegéből a)

- „a) működési kiadások összegét 213.984.013 Ft-ban, melyből
aa) a személyi jellegű kiadások összegét 46.371.281 Ft-ban,
ab) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 5.003.042 Ft-ban,
ac) a dologi jellegű kiadások összegét 103.209.218 Ft-ban,
ad) az ellátottak pénzbeli juttatásainak összegét 8.541.119 Ft-ban,
ae) a működési célú támogatások kiadási összegét 50.859.353 Ft-ban,
b) a felhalmozási kiadások költségvetési összegét 290.132.242 Ft-ban, melyből a
ba) beruházások összegét 26.377.961 Ft-ban,
bb) felújítások összegét 247.389.560 Ft-ban,
bc) felhalmozási kiadások (kamatmentes kölcsön visszafizetés) 16.364.721 Ft-ban,
c) finanszírozási kiadások 524.106.859 Ft-ban, melyből a
ca) központi irányítószervi támogatás 249.039.480 Ft-ban,
cb) megelőlegezés visszafizetés ÁHT-on belülré 12.318.000 Ft-ban,
cc) likviditási célú hitel visszafizetésének összegét 262.749.379 Ft-ban határozza meg.”

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásaiból a kötelező feladatok kiadásainak összegét 971.174.621 Ft-ban, az önként vállalt feladatok kiadásainak összegét 7.596.000 Ft-ban, az állami (államigazgatási) feladatok kiadásainak összegét 49.452.493 Ft-ban határozza meg.”

8. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2023. évi költségvetési főösszegét 57.647.683 Ft-ban állapítja meg.”

9. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 12. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2023. évi kiemelt előirányzatonkénti költségvetési bevételeiből a működési célú támogatásértéktű bevételek összegét 56.622.825 Ft-ban, a működési bevételek összegét 396.534 Ft-ban, az előző évi költségvetési maradvány összegét 628.324 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal bevételeiből a helyi önkormányzat, mint irányítószerv költségvetéséből kapott támogatás összegét 56.622.825 Ft-ban határozza meg.”

10. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 13. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a működési kiadások összegét 57.647.683 Ft-ban, melyből a

- a) személyi jellegű kiadások összegét 44.391.962 Ft-ban,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 6.176.332 Ft-ban,
- c) a dologi jellegű kiadások összegét 6.849.678 Ft-ban,
- d) egyéb működési célú kiadások összegét 229.711 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 57.647.683 Ft-ban határozza meg.”

11. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. §

A képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha 2023. évi költségvetési főösszegét 205.038.272 forintban állapítja meg.”

12. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 16. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatokénti összegéből a helyi önkormányzat, mint irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás összegét 183.095.907 Ft-ban, az intézményi működési bevétel összegét 21.627.758 Ft-ban, a finanszírozási bevételek összegét 314.607 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha bevételeiből a kötelező feladatok bevételeinek összegét 205.038.272 Ft-ban, önként vállalt feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban, az állami feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban határozza meg. A működési bevételek összegét 21.627.758 Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét 0 ezer Ft-ban, az előző évi költségvetési maradvány igénybevételének összegét 314.607 Ft-ban határozza meg.”

13. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 17. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha 2023. évi kiemelt kiadási előirányzataiból a működési kiadások összegét 205.038.272 Ft-ban, melyből

- a) a személyi jellegű kiadások összegét 121.316.158 Ft-ban,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 15.583.372 Ft-ban,
- c) a dologi jellegű kiadások összegét 67.768.462 Ft-ban,
- d) a beruházások összegét 370.280 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 205.038.272 Ft-ban, önként vállalt feladatok kiadási összegét 0 Ft-ban, az állami feladatok kiadási összegét 0 Ft-ban határozza meg.”

14. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 19. és 20. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„19. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2023. évi költségvetési főösszegét 44.883.243 Ft-ban állapítja meg.

20. §

A Képviselő-testület a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2023. évi kiemelt előirányzatokénti költségvetési bevételeiből a működési célú támogatásértéktű bevétel összegét 35.648.135 Ft-ban, a működési bevételek összegét 8.730.373 Ft-ban, a finanszírozási bevételek összegét 504.735 Ft-ban határozza meg.”

15. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 21. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a működési kiadások összegét 44.883.243 Ft-ban, melyből a

- a) személyi jellegű kiadások összegét 28.019.116 Ft-ban,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 3.887.484 Ft-ban,
- c) a dologi jellegű kiadások összegét 12.947.433 Ft-ban,
- d) beruházási kiadások összegét 29.210 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 44.883.243 Ft-ban határozza meg.”

16. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 23. és 24. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„23. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház 2023. évi költségvetési főösszegét 12.492.566 Ft-ban állapítja meg.

24. §

A Képviselő-testület Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház 2023. évi kiemelt előirányzatokénti költségvetési bevételeiből a működési célú támogatásértéktű bevétel összegét 9.320.748 Ft-ban, a működési bevételek összegét 1.660.265 Ft-ban, az előző évi költségvetési maradvány igénybevételének összegét 511.553 Ft-ban határozza meg.”

17. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 25. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a működési kiadások összegét 11.492.566 Ft-ban, melyből a

- a) személyi jellegű kiadások összegét 7.373.879 Ft-ban,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 1.010.575 Ft-ban,
- c) a dologi jellegű kiadások összegét 2.974.700 Ft-ban,
- d) egyéb működési célú kiadások összegét 412 Ft-ban,
- e) a beruházások összegét 133.000 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 11.492.566 Ft-ban határozza meg.”

18. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

19. §

Ez a rendelet 2024. február 24-én lép hatályba.

Kisláng 2023. február 22.

Rumpler Tibor
polgármester

dr. Berta Edina
jegyző

A rendelet kihirdetése 2024. február napján megtörtént.

Kisláng, 2024. február

dr. Berta Edina
jegyző

1. melléklet a ./2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 1 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet a .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

7. melléklet a .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 7 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet a .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet a .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

„14. melléklet a 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 9 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdése alapján Kisláng Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendeletének módosítását az alábbiak szerint terjeszti elő.

Az Áht. 34. § (4) bekezdése szerint a képviselő-testület előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása az eredeti bevételi-kiadási előirányzatokat az alábbiak szerint módosítja:

az 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelet alapján az eredeti előirányzat:	451.011.978 Ft
1. előirányzat módosítással a változás:+	279.395.364 Ft
2. előirányzat módosítással a változás: +	267.916.509 Ft
3. előirányzat módosítással a változás: +	99.921.547 Ft
a módosítás után a költségvetés főösszege:	1.098.245.398 Ft

INDOKOLÁS

Kisláng Község Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének I. módosítására a beérkezett többletbevételek, kapott támogatások, valamint a kiadási előirányzatok változása miatt került sor. A költségvetés módosított bevételi főösszege 1.098.245.398 Ft, kiadási főösszege 1.098.245.398 Ft, mely 99.921.547 Ft növekedést jelent az előző módosított előirányzathoz képest.

Az előirányzat növekedés a következő tételekből tevődik össze:

Önkormányzatok működési támogatásai: + 40.191.182 Ft,

ÁHT-on belüli megelőlegezés: + 13.419.980 Ft,

Működési célú kapott támogatások ÁHT-on belülről : + 14.252.093 Ft,

Közhatalmi bevételek rendezése: + 848.991 Ft,

Felhalmozási célú bevételek (tárgyi eszközök értékesítése): + 8.900.000 Ft,

Folyószámlahitel felvétel: + 42.749.379 Ft,

Működési bevételek: - 20.106.372 Ft,

Működési célú átvett pénzeszközök: - 333.706 Ft,

A bevételi főösszeg növekedésével a kapcsolódó dologi és felhalmozási kiadások előirányzatának növelésére, valamint a kiadási előirányzatokon belüli, és azok közötti átcsoportosításra került sor. Fenti módosításokat az előterjesztés mellékletét képező rendelet és annak mellékletei tartalmazzák.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős, a rendelet határozza meg a 2019. évi költségvetést, ami befolyásolja az önkormányzati feladatok ellátását az intézmények működtetését

b) környezeti és egészségi következmények:

- nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

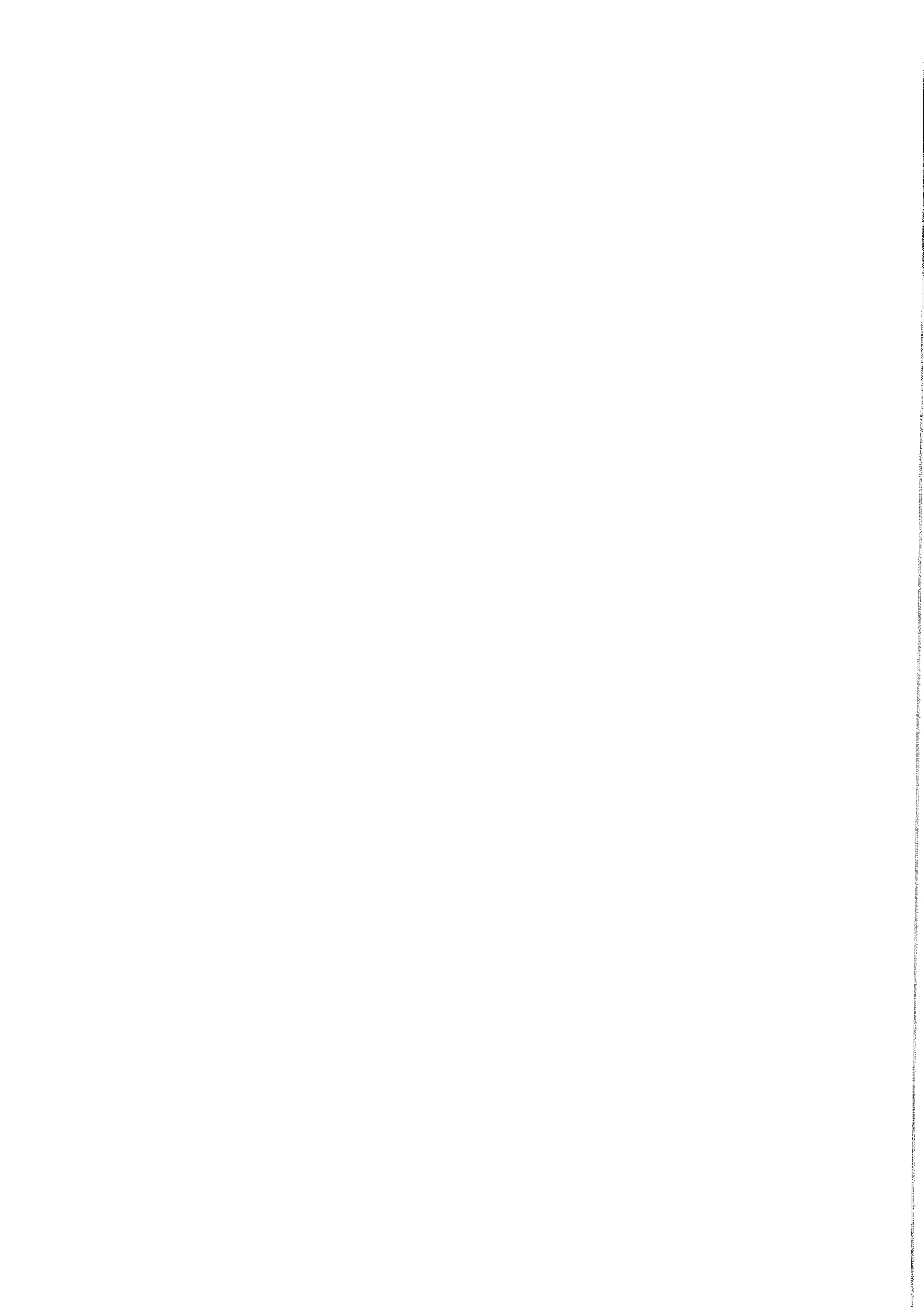
- a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
- könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.



Kisiláng Község Önkormányzatának 2023. évi tervezett bevételai forrásokként

	Önkor- mányzat eredeti ei.	Önkor- mányzat módosított ei.	Polg. Hivatal eredeti ei.	Polg. Hivatal módosított ei.	Óvoda eredeti ei.	Óvoda módosított ei.	Szociális és Gyermek Társulás eredeti ei.	Szociális és Gyermek Társulás módosított ei.	Műv. Ház. eredeti ei.	Műv. Ház. Módosított ei.	Önkor- mányzat eredeti ei. mind- összesen	Önkor- mányzat módosított ei. mind- összesen
I. Az helyi önkormányzat működésének általános támogatásai	90 682 731	95 689 641									90 682 731	95 689 641
II. Az önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása	89 572 090	102 104 012									89 572 090	102 104 012
III. Az önkormányzat szociális és gyermekjóléti felad. támogatása	61 053 428	80 957 472									61 053 428	80 957 472
IV. A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak tám.	61 000 818	61 954 213									61 000 818	61 954 213
V. Az önkormányzat kulturális feladatainak támogatása	5 640 937	7 850 604									5 640 937	7 850 604
VI. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	3 440 430									0	3 440 430
VII. Elszámolásból származó bevétel	0	123									0	123
2023. évi költségvetési támogatás (H/H+II/IV+V+VI+VII.)	307 950 004	352 000 495									307 950 004	352 000 495
VIII. Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	23 169 400	19 183 367	0	0	0	0	12 014 110	35 648 135	0	0	35 183 510	54 831 502
1. Nemzeti Egységbiztosítási Alapkezelő (volt OEP)	5 369 400	5 759 800									5 369 400	5 759 800
2. Elkülönített állami pénzalaptól k. tám. (Munkaügyi közp. közfoglalkoz.)	17 800 000	13 423 567									17 800 000	13 423 567
3. Helyi önkormányzatoktól kapott (Szoc. Társulás működésére)	0	0			0	0	12 014 110	35 648 135	0	0	12 014 110	35 648 135
VIII. Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről		247 246 272										247 246 272
1. Központi vagy fejezeti kez. Ei. EU-s programokra		245 746 272										245 746 272
2. Egyéb fejlesztési kezeltései ei.		1 500 000										1 500 000
IX. Közhatalmi bevételek	30 300 000	48 286 121	0	0	0	0	0	0	0	0	30 300 000	48 286 121
1. Irányításmegőrzési közhatalmi adó (vagyoni típusú adó)	9 000 000	9 000 000									9 000 000	9 000 000
2. Iparűzési adó (értékesítési és forgalmi adók)	20 000 000	35 672 332									20 000 000	35 672 332
3. Készenléti pótlék, adóbiroság (egyéb közhatalmi bevétel)	700 000	2 813 789									700 000	2 813 789
4. Talajterhelési díj bevétel	600 000	800 000									600 000	800 000
X. Működési bevételek	4 543 760	10 547 389	150 000	396 534	20 164 704	21 627 758	6 660 000	8 730 373	60 000	1 660 265	31 578 464	42 962 319
1. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közt. használati díj, közműdíj tér.)	1 195 760	1 318 972	150 000	240 000	7 240 000	8 873 225	280 000	254 100	60 000	1 616 433	8 925 760	12 302 730
2. Közvetített szolgáltatások értéke (továbbszámlázott szolgáltatások)	500 000	1 043 275									500 000	1 043 275
3. Tulajdonosi bevételek (vezetési díjak, használati díjak, koncessziós díj)	2 100 000	1 827 555									2 100 000	1 827 555
4. Ellátási díjak	0	0			8 637 720	8 140 955	5 246 000	6 884 558			2 100 000	1 827 555
5. Kiszámlázott áfa	648 000	5 338 727			4 286 984	4 517 110	1 134 000	1 581 017			6 088 984	11 436 894
6. Kamatbevételek	0	11 509		9							0	11 518
7. Egyéb működési bevételek	100 000	1 002 351		156 525		96 458		10 698	43 832		100 000	1 309 874
XI. Felhalmozási bevételek	0	26 900 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26 900 000
1. Ingatlanok értékesítése	0	9 900 000									0	9 900 000
2. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	17 000 000									0	17 000 000
XII. Működési célú átvett pénzeszközök	0	1 767 802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 767 802
1. Működési célú visszatér. Támogatások (támogatás költsön visszatér.)	0	1 767 802									0	1 767 802
Működési bevételek összesen (I+...+XII.)	365 963 164	705 931 446	150 000	396 534	20 164 704	21 627 758	18 674 110	44 378 508	60 000	1 660 265	405 011 978	775 994 386
2022. évi költségvetési maradvány igénybevétele	46 000 000	46 122 309		628 324		314 607		504 735		511 553	46 000 000	48 081 528
Likvidációs célú hitel felvétele	0	262 748 979									0	262 748 979
ÁHT-on belüli megelőlegezés	0	13 419 980									0	13 419 980
Finanszírozási bevételek összesen:	46 000 000	322 291 668	0	628 324	0	314 607	0	504 735	0	511 553	46 000 000	324 250 887
Kötségvetési bevételek mindösszesen:	411 963 164	1 028 223 114	150 000	1 024 858	20 164 704	21 942 365	18 674 110	44 883 243	60 000	2 171 818	451 011 978	1 098 245 398



2. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez
2. melléklet 2/2023. (II.17) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

Működési bevételek részletezése intézményenként 2023.

	eredeti ei.	módosított ei.
I. Kisláng Község Önkormányzata		
1. Önkormányzati tulajd.ingatlanok bérbeadása, üzemeltetése (közmuúdíj tér. térítési díjak)	500 000	1 048 275
2. Lakbérek, garázs	767 760	1 189 788
3. Vadászati haszonbér	600 000	600 000
4. Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és ált.ig.tev. (közt.haszn.díj, földhaszonbérleti díj, Fejérvíz bérleti díj)	2 028 000	2 370 599
6. Kiszámlázott áfa	648 000	5 338 727
Kisláng Község Önkormányzat összesen:	4 543 760	10 547 389
II. Kislángi Polgármesteri Hivatal		
1. Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ált. ig. tev.	150 000	396 534
Kislángi Polgármesteri Hivatal összesen:	150 000	396 534
III. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha		
1. Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben	10 216 286	10 092 022
2. Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	9 355 018	5 978 866
3. Óvodai működés	0	106 200
5. Szociális étkeztetés	0	5 180 850
6. Bölcsődei étkezés	593 400	269 820
Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha összesen:	20 164 704	21 627 758
IV. Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat		
1. Házi segítségnyújtás, ellátási díjak	1 046 000	1 029 000
2. Szociális étkezés térítési díjai	5 614 000	7 690 675
3. Család- és Gyermekjóléti szolgálat	0	10 698
Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat összesen:	6 660 000	8 730 373

V. Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház

1. Közművelődés- hagyományos közösségi kult. értékek gondozása (Műv.ház)	60 000	0
2. Gyermek napközbeni ellátása (Erzsébet Tábor)		1 657 433
3. Könyvtári szolgáltatások		2 832

Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház **60 000** **1 660 265**

Működési bevételek mindösszesen: **31 578 464** **42 962 319**

3. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

2023. évi költségvetési kiadások címenkénti felsorolása							
sor- szám	Ellátandó feladatok, tevékenységek	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Összesen
1.	Közutak, hídok, alagutak üzemeltetése, fenntartása			5 382 266			5 382 266
2.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos fel.			7 301 562			7 301 562
3.	Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és ált.ig.tev.	20 330 788	2 485 777	52 970 652	48 009 353		123 796 570
4.	Közvilágítás			9 454 775			9 454 775
5.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolg.	7 054 248	670 611	11 317 388			19 042 247
6.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1 700 002	221 337	914 640			2 835 979
7.	Háziorvosi alapelállítás			2 251 491			2 251 491
8.	Fogorvosi alapelállítás			1 683 926			1 683 926
9.	Család- és nővédelmi eü. Gondozás	4 873 457	645 267	844 331			6 363 055
10.	Települési támogatás			8 248 889		8 541 119	16 790 008
11.	Civil szervezetek műk. támogatása ebből: Futball Csapat				2 850 000		2 850 000
	Nyugdíjas Egyesület				1 500 000		1 500 000
					150 000		150 000
12.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	12 412 786	980 050	2 335 939			15 728 775
13.	Köztetető- fenntartás és működtetés			503 359			503 359
Helyi önkormányzat összesen:		46 371 281	5 003 042	103 209 218	50 859 353	8 541 119	213 984 013

II. Polgármesteri Hivatal

1.	Önkormányzatok és önkorm.hivatalok jogalkotó és ált.ig.tev.	43 983 492	6 007 224	6 849 678			56 840 394
----	---	------------	-----------	-----------	--	--	------------

2.	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások (Népszámlálás)	408 470	169 108	229 711	807 289
----	--	---------	---------	---------	---------

Polgármesteri Hivatal összesen:		44 391 962	6 176 332	6 849 678	229 711	0	57 647 683
---------------------------------	--	------------	-----------	-----------	---------	---	------------

III. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha

1.	Óvodai nevelés	76 401 602	9 693 100	476 747	86 571 449
2.	Óvodaműködés	5 849 694	759 435	9 111 228	15 720 357
3.	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	15 160 418	1 933 316	45 671 040	62 764 774
4.	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	3 338 965	457 893	7 482 021	11 278 879
5.	Intézményen kívüli étkeztetés (szüneti étkeztetés)	19 454 172	2 586 996	2 807 528	24 848 696
6.	Gyermekek bölcsődei ellátása	741 536	101 755	1 342 832	2 186 123
7.	Bölcsődei étkeztetés	369 771	50 877	877 066	1 297 714

Kislángi Csicsergő Óvoda összesen:		121 316 158	15 583 372	67 768 462	0	0	204 667 992
------------------------------------	--	-------------	------------	------------	---	---	-------------

IV. Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

1.	Család és Gyermekjóléti Szolgálat	11 944 056	1 687 410	2 417 611	16 049 077
2.	Házi Segítségnyújtás	16 075 060	2 200 074	373 022	18 648 156
3.	Szociális étkezés			10 156 800	10 156 800

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás		28 019 116	3 887 484	12 947 433	44 854 033
--	--	------------	-----------	------------	------------

V. Kislángi Vadóc Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház

1.	Könyvtári szolgáltatások	5 093 009	699 062	322 335	6 114 406
2.	Közművelődés, hagyományos köz.kult.-ért.gond.	2 280 870	311 513	129 401	2 722 196
3.	Könyvtári Állomány gyarapítása, nyilvántartása			858 536	858 536
4.	Gyermekek napközbeni ellátása (Erzsébet tábor)			1 664 428	1 664 428

Kislángi Vadócz Pál műv.ház összesen:	7 373 879	1 010 575	2 974 700	412	0	11 359 566
---------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----	---	------------

Működési kiadások összesen (I.+II.+III.+IV.+V.):	247 472 396	31 660 805	193 749 491	51 089 476	8 541 119	532 513 287
--	-------------	------------	-------------	------------	-----------	-------------

VI. Felhalmozási kiadások

Beruházások, felújítások

1. Beruházások			26 910 451			26 910 451
2. Felújítások			247 389 560			247 389 560
Beruházások, felújítások összesen:			274 300 011			274 300 011

Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön

1. Visszafizetések			16 364 721			16 364 721
Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön összesen:			16 364 721			16 364 721

Felhalmozási kiadások összesen:	0	0	290 664 732	0	0	290 664 732
--	----------	----------	--------------------	----------	----------	--------------------

VII. Finanszírozási kiadások

1. Megelőlegzés visszafizetése ÁHT-on belülré			12 318 000			12 318 000
2. Likviditási célú hitel visszafizetése			262 749 379			262 749 379
Finanszírozási kiadások összesen:			275 067 379			275 067 379

Költségvetési kiadások összesen: (I.+II.+III+IV.+V+VI+VII)	247 472 396	31 660 805	759 481 602	51 089 476	8 541 119	1 098 245 398
---	--------------------	-------------------	--------------------	-------------------	------------------	----------------------

26377961 beruházások

247389560 felújítások

16364721 egyéb felhalm. Kiadások

504 116 255

370280

205 038 272

29210

44 883 243

133000

11 492 566

4. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez
 4. melléklet 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelethez

adatok eFt-ban

2023. évi bevételek és kiadások címenkénti felsorolása																
Sor- szám	Ellátandó feladatok, tevékenységek	Bevételek					Kiadások									
		Állami támogatás	Működési célú tám. átvett pe.	Működési e. bevét. pénzm.	Bevételek összesen	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hj. adó	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Előirányzott pénzügyi juttatásait	Felhalmozási kiadások	Kiadások összesen				
1.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntar.	5 382			5 382			5 382				5 382				5 382
2.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálk. kapcs. fel.			26 129	26 129			7 302				7 302				7 302
3.	Önk. és önkormányzati hiv. jogalkotó és ált. ig. tev.	34 552		53 768	88 320	20 331	2 486	52 971	48 009			123 797				123 797
4.	Közvilágítás	8 350			8 350			9 455				9 455				9 455
5.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolg.	12 696			12 696	7 054	671	11 317				19 042				19 042
6.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás					1 700	221	915				2 836				2 836
7.	Háziorvosi alapellátás		196		196			2 251				2 251				2 251
8.	Fogorvosi alapellátás			100	100			1 684				1 684				1 684
9.	Család és nővédelmi eü. gondozás (Tanácsadó)		5 174		5 174	4 873	645	844				6 362				6 362
10.	Települési támogatás				0			8 249			8 541	16 790				16 790
11.	Civil szervezetek műk. támogatása ebből: Futball Csapat				0			2 850				2 850				2 850
	Nyugdíjas Egyesület				0			1 500				1 500				1 500
					0			150				150				150
12.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		17 800		17 800	12 413	980	2 336				15 729				15 729
13.	Köztemető- fenntartás és működtetés	489			489			503				503				503
14.	Helyi adók			48 286	48 286							0				0
15.	Felhalmozási kiadások, bevételek			274 146	274 146							290 132				290 132
16.	Finanszírozási kiadások, bevételek			324 251	324 251							275 067				275 067
Helyi önkormányzat összesen:		61 469	23 170	726 680	811 319	46 371	5 003	103 209	50 859	8 541	565 199	779 182				779 182

I. Helyi önkormányzat

II. Polgármesteri Hivatal

1.	Önk. és önkormányzati hiv. jogalkotó és ált.ig.tev.	49 452	8 501	195	58 148	43 983	6 007	6 850			56 840
	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások (Népszámlálás)					409	169		230		808
Polgármesteri Hivatal összesen:		49 452	8 501	195	58 148	44 392	6 176	6 850	230	0	57 648

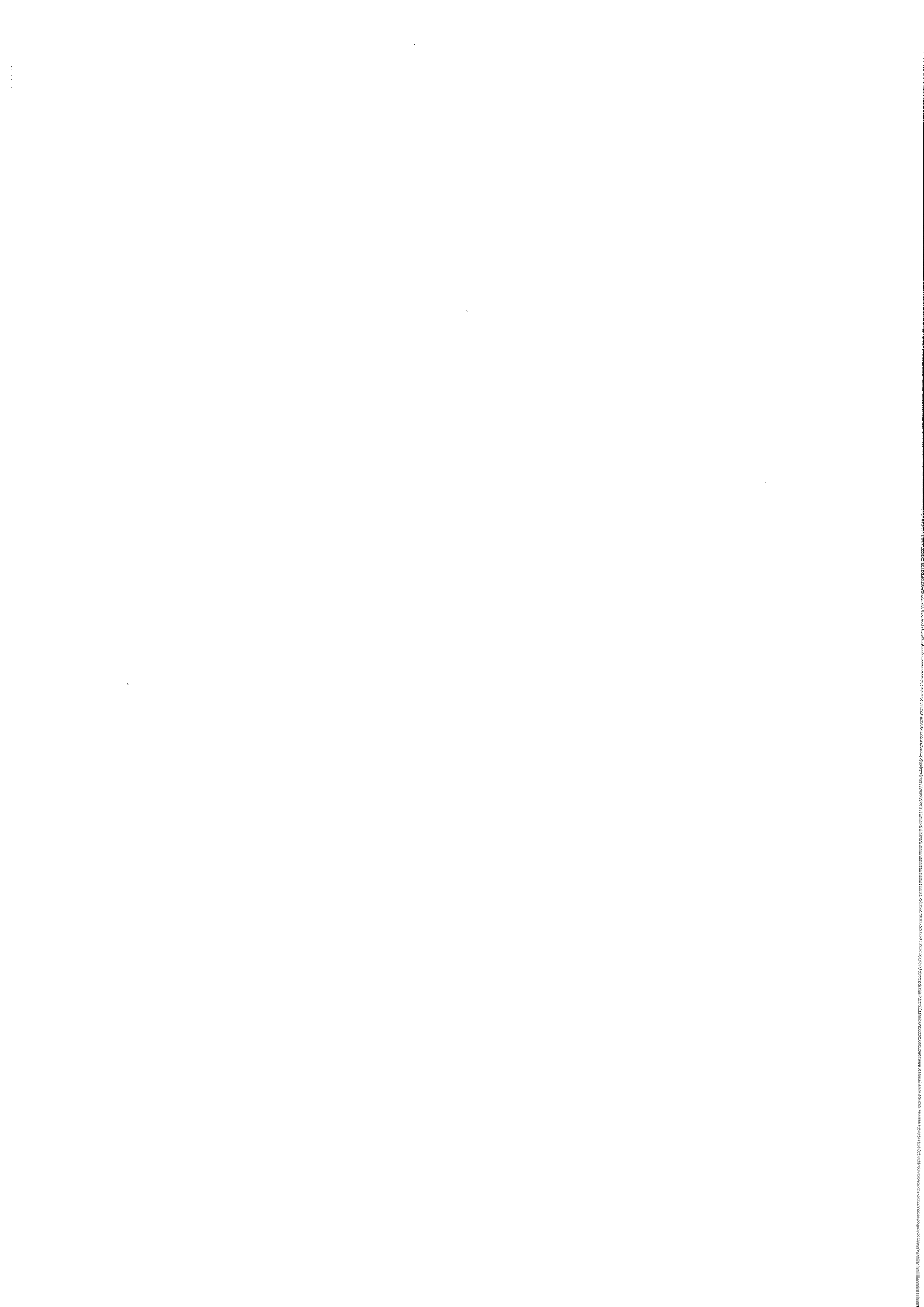
III. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha

1.	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	86 014		46	86 060	76 402	9 693	477			86 572
2.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	16 090			16 090	5 850	759	9 111		370	16 090
3.	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	60 016		9 681	69 697	15 160	1 933	45 671			62 764
4.	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben			9 684	9 684	3 339	458	7 482			11 279
5.	Intézményen kívüli étkeztetés (szünidei étkeztetés)	985			985	742	102	1 343			2 187
6.	Gyermekek bölcsődei ellátása	21 812				19 454	2 587	2 808			24 849
7.	Bölcsődei étkeztetés	1 298		754		370	51	877			1 298
Kislángi Csicsergő Óvoda összesen:		186 215	0	20 165	182 516	121 317	15 583	67 769	0	370	205 039

IV. Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

1.	Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat	11 944	1 687		13 631	11 944	1 687	2 418		29	16 078
2.	Házi segítségnyújtás	15 576		1 046	16 622	16 075	2 200	373			18 648
3.	Szociális étkezés	2 355		5 743	8 098			10 157			10 157
Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás összesen:		29 875	1 687	6 789	38 351	28 019	3 887	12 948		29	44 883

V. Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház

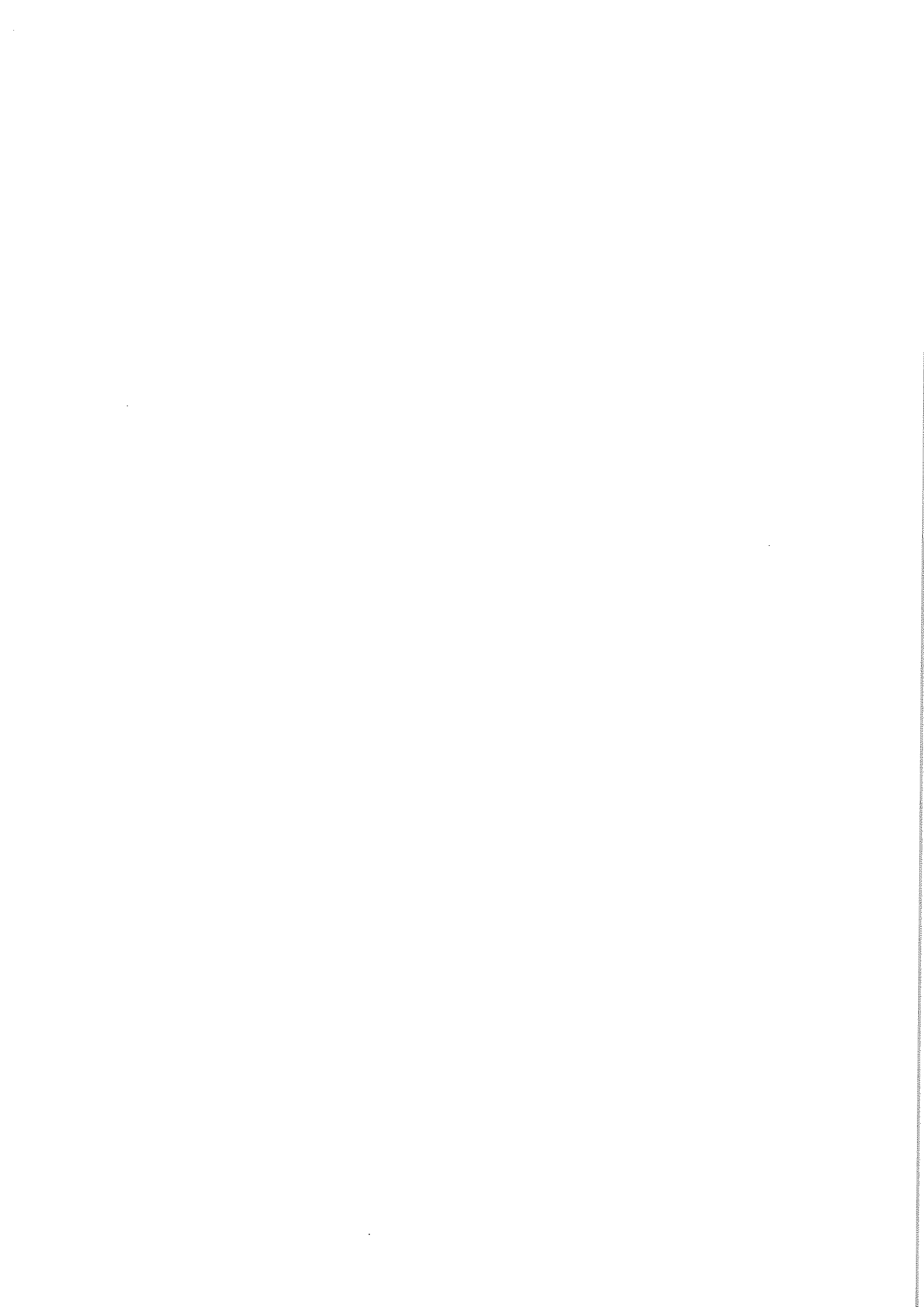


5. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez
 6. melléklet 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

Kisláng Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	2023. évi várható bevételek	Megnevezés	2023. évi várható kiadások
Működési Bevételek	499 848 239	Működési kiadások	532 513 287
1. Önkormányzatok működési támogatásai	352 000 495	1. Személyi juttatások	247 472 396
2. Egyéb működési célú támogatási bev. ÁHT-on belülről	54 831 502	2. Munkaadókat terh. járulások, szoc.hj. adó	31 660 805
3. Közhatalmi bevételek	48 286 121	3. Dologi kiadások	193 749 491
4. Működési bevételek	42 962 319	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 541 119
5. Működési célú átvett pénzeszközök	1 767 802	5. Egyéb működési célú kiadás	51 089 476
Felhalmozási bevételek	274 146 272	Felhalmozási kiadások	290 664 732
1. Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	247 246 272	1. Beruházások, felújítások	274 300 011
2. Felhalmozási bevételek	26 900 000	2. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön	16 364 721
Működési bevételek összesen:	773 994 511	Működési kiadások összesen:	823 178 019
Finanszírozási bevételek	324 250 887	Finanszírozási kiadások	275 067 379
1. 2022. évi költségvetési maradvány igénybevétele	48 081 528	1. Megelőlegezés visszafizetése ÁHT-on belülről	12 318 000
2. Likviditási célú hitel felvétele	262 749 379	2. Likviditási célú hitel törlesztése	262 749 379
3. ÁHT-on belüli megelőlegezés	13 419 980		
Kisláng Község Önkormányzatának bevételei mindösszesen:	1 098 245 398	Kisláng Község Önkormányzatának kiadásai mindösszesen:	1 098 245 398



6. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez
10. melléklet 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

Előirányzat felhasználási ütemterv, likviditási tev 2023.

Bevételek	január	február	március	április	május	június	július	aug.	szept.	október	nov.	dec.	összesen
Önk. működési ktgvetési tám.	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 375	29 333 370	352 000 495
Közhatalmi bevétel (helyi adók)	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 843	4 023 848	48 286 121
Működési bevételek	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 193	3 580 196	42 962 319
Működési célú támogatásér.bev	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 292	4 569 290	54 831 502
Működési célú átvett pe.	147 317	147 317	147 317	147 317	147 317	147 317	147 317	147 317	147 317	147 317	147 317	147 315	1 767 802
Felhalmozási bevételek					1 500 000	95 746 375		18 000 000	#####	8 900 000			274 146 272
Finanszírozási bevételek	69 977 310	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	35 315 757	324 250 887
Összesen	111 631 330	63 549 802	63 549 802	63 549 802	65 049 802	159 296 177	63 549 802	81 549 802	#####	72 449 802	63 549 802	76 969 776	1 098 245 398

Kiadások	január	február	március	április	május	június	július	aug.	szept.	október	nov.	dec.	összesen
Személyi juttatások	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 700	20 622 696	247 472 396
Munkáltatói terhelő járulékok	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 400	2 638 405	31 660 805
Dologi kiadások	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 145 766	16 146 065	193 749 491
Egyéb működési célú kiadás	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 456	4 257 460	51 089 476
Ellátottak pénzbeli juttatásai	711 760	711 760	711 760	711 760	711 760	711 760	711 760	711 760	711 760	711 760	711 760	711 759	8 541 119
Felhalmozási kiadások	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	24 222 061	290 664 732
Finanszírozási kiadások	34 213 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 782	21 895 777	275 067 379
Összesen	102 811 925	90 493 925	90 493 925	90 493 925	90 493 925	90 493 925	90 493 925	90 493 925	90 493 925	68 598 143	68 598 143	68 598 446	1 098 245 398

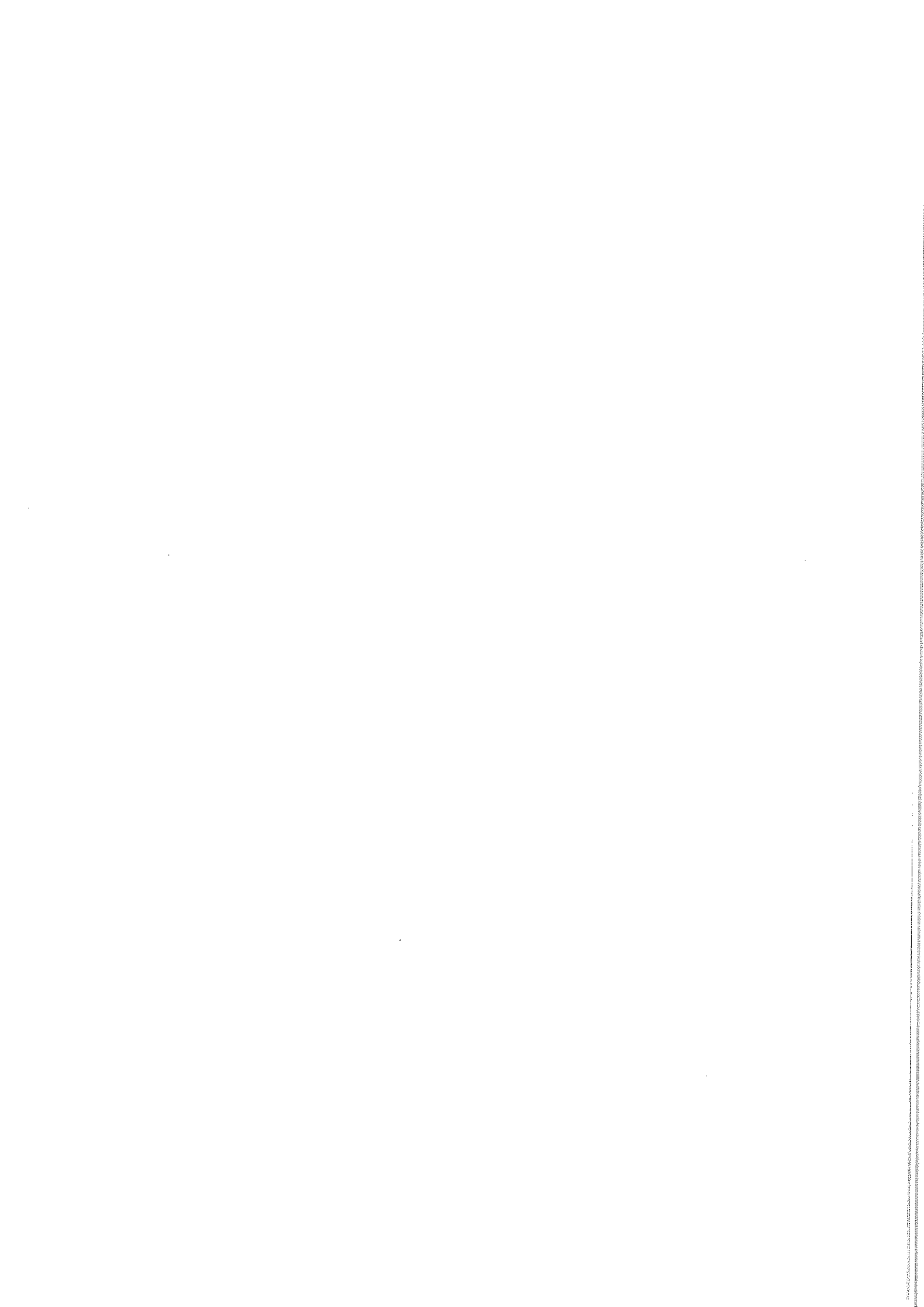


7. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez
11. melléklet 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelethez

Kislángi Polgármesteri Hivatal költségvetése 2023.

	eredeti ei.	módosított ei.
I. Bevételek		
1. Állami támogatások polg.hiv. működéséhez	57 803 053	56 622 825
2.Működési bevétel	150 000	396 534
3. 2022. évi ktgvetési maradvány	0	628 324
Bevételei összesen:	57 953 053	57 647 683
II. Kiadások:		
1. Személyi juttatások	44 232 250	44 391 962
2. Munkáltatót terhelő járulékok	5 385 653	6 176 332
3. Dologi kiadások	8 335 150	7 079 389
ebből:		
irodaszer, nyomtatvány, egyéb beszerzés	500 000	131 329
informatikai szolgáltatás	100 000	94 488
telefon	65 000	58 182
közüzemi díjak, villany	615 000	634 146
közüzemi díjak, gáz	1 130 000	905 208
közüzemi díjak, víz	55 000	62 145
szakmai szolgáltatás	1 050 000	1 031 600
egyéb szolgáltatás (Tak.szöv. utalvány díj, bélyeg, bankköltség, kéményseprés, szemétszállítás)	2 000 000	1 626 457
ÁFA	1 470 150	847 630
Kiküldetés (utiktg.)	1 000 000	1 335 244
egyéb dologi kiadások (továbbképzések)	350 000	123 249
egyéb működési célú kiadások (KSH-tól kapott támogatás visszafizetése)		229 711
Kiadásai összesen:	57 953 053	57 647 683

A Kislángi Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma a 2023. évi költségvetési évben 9 fő.



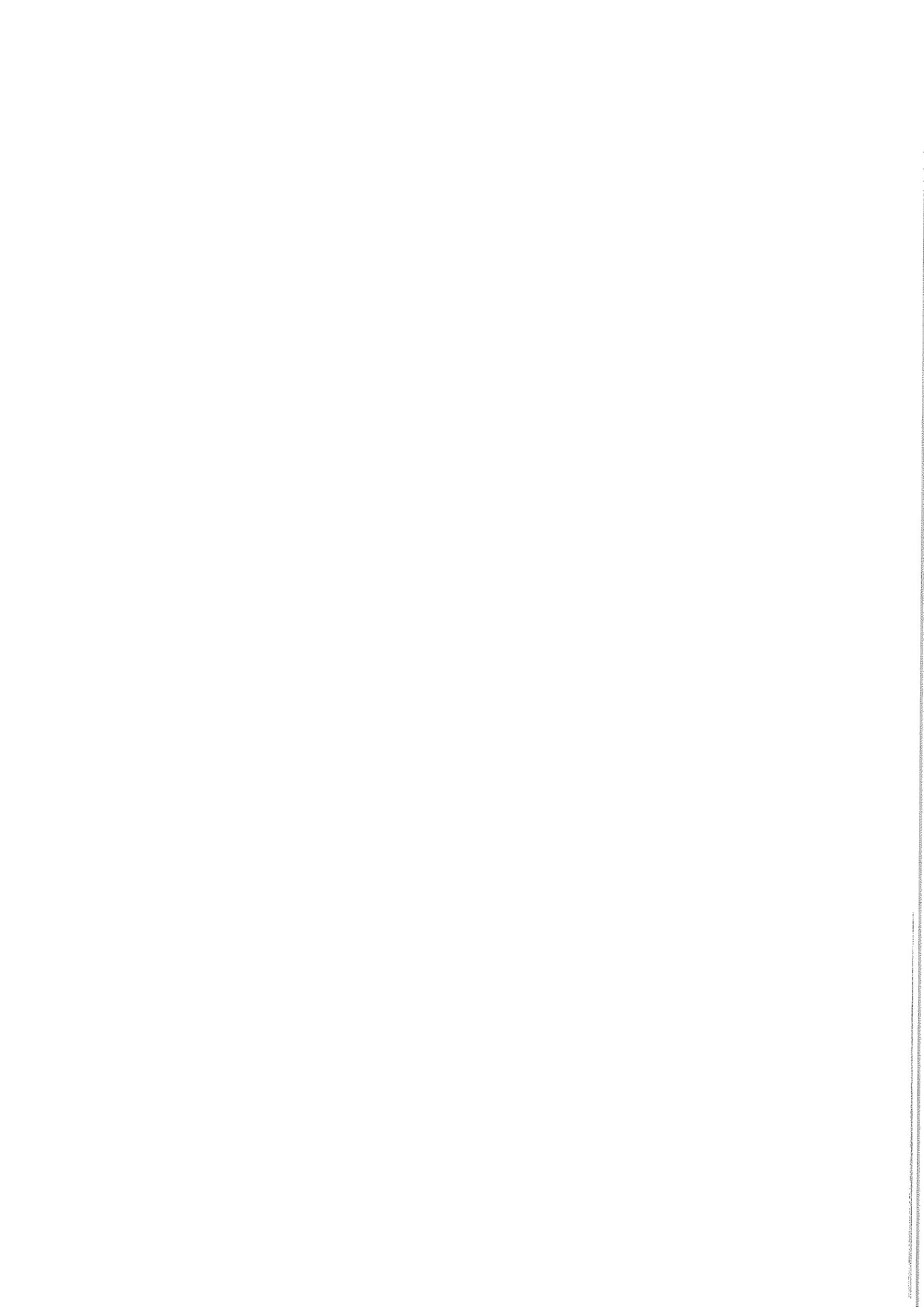
8. melléklet ./2023. (II.23.) önkormányzati rendelethez
12. melléklet 2/2023. (II.17.) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése 2023.

	Kisláng		Dég		Eredeti ei. összesen	Módosított ei. Összesen
	Kisláng eredeti ei.	módosított ei.	Dég eredeti ei.	módosított ei.		
I. Bevételek						
1. Kapott állami támogatás	26 539 240	26 539 240	0	0	26 539 240	26 539 240
1. Kapott működési hozzájárulás	3 564 247	4 944 330	3 002 133	4 164 565	6 566 380	9 108 895
2. Működési saját bevételek	3 715 000	4 008 291	2 945 000	4 722 082	6 660 000	8 730 373
3. Előző évi kgtvetési maradvány		273 971		230 764		504 735
Bevételek összesen:	33 818 487	35 765 832	5 947 133	9 117 411	39 765 620	44 883 243
II. Kiadások:						
1. Személyi juttatások	13 429 800	13 563 674	13 816 200	14 455 442	27 246 000	28 019 116
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 663 194	1 959 042	1 713 426	1 928 442	3 376 620	3 887 484
3. Dologi kiadások	5 383 000	6 974 183	3 760 000	5 973 250	9 143 000	12 947 433
ebből:						
egyéb beszerzés	180 000	166 553	320 000	194 270	500 000	360 823
vásárolt élelmiszer	3 300 000	4 321 626	2 100 000	3 675 854	5 400 000	7 997 480
fizetendő áfa	675 000	819 000	459 000	689 000	1 134 000	1 508 000
szakmai anyag	0	81 420	0	68 580	0	150 000
szolgáltatások	310 000	395 365	260 000	333 012	570 000	728 377
ÁFA	918 000	1 190 219	621 000	1 012 534	1 539 000	2 202 753
4. Tárgyi eszközök	0	14 605	0	14 605	0	29 210
Kiadások összesen:	20 475 994	22 511 504	19 289 626	22 371 739	39 765 620	44 883 243

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2023. költségvetési évben 6 fő. Kisláng községnél 3 fő, Dég községnél 3 fő.



Gördülő tervezet 2022-2023-2024-2025 év

Megnevezés	Sor- szám	2023. évre	2024. évre	2025. évre
Bevételek				
Helyi önkormányzatok működésének általános tám.	1.	95 693 641	92 042 972	93 423 617
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak tám.	2.	102 104 012	90 915 671	92 279 406
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti felad.tám.	3.	142 911 685	123 885 060	125 743 336
A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4.	7 850 604	5 725 551	5 811 434
Működési célú központosított előirányzatok	5.			
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	6.	3 440 430		
Elvonások és befizetések bevételei	7.	123		
Működési c. garancia-és kezességváll.-ból származó megtérülések ÁHT-on belül	8.			
Működési c. visszatértítendő tám.kölcsönök visszatérülése ÁHT-on belülről	9.			
Működési c. visszatértítendő tám.kölcsönök igénybevétele ÁHT-on belülről	10.			
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	11.	54 831 502	35 711 263	36 246 932
Közhatalmi bevételek	12.	48 286 121	30 754 500	31 215 818
Működési bevételek	13.	42 962 319	32 052 141	32 532 923
Működési célú átvett pénzeszközök	14.	1 767 802		
Működési célú bevételek összesen (01+....+14)		499 848 239	411 087 158	417 253 465
Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	15.	247 246 272		
Felhalmozási bevételek	16.			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	17.	26 900 000		
Felhalmozási bevételek összesen(15+....+17)		274 146 272	0	0
Hitel-, kölcsön felvétel ÁHT-n kívülről	18.	262 749 379		
Belföldi értékpapírok bevételei	19.			
Maradvány igénybevétele	20.	48 081 528		
Belföldi finanszírozás bevételei	21.	13 419 980		
Finanszírozási bevételek összesen (18+....+21)		324 250 887	0	0
Kiadások				
Személyi juttatások	22.	247 472 396	244 911 081	248 584 747
Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hj. adó	23.	31 660 805	30 471 740	30 928 816
Dologi kiadások	24.	193 749 491	93 759 052	96 890 937
Ellátottak pénzbeli juttatásai	25.	8 541 119	3 289 736	3 339 082
Egyéb működési célú kiadások	26.	51 089 476	14 931 317	15 155 287
Működési költségvetési kiadások összesen		532 513 287	387 362 926	394 898 869
Beruházások	27.	26 910 451	8 519 321	8 722 111
Felújítások	28.	247 389 560	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	29.	16 364 721	9 000 000	9 000 000
Felhalmozási célú kiadások összesen		290 664 732	17 519 321	17 722 111
Hitel-, kölcsön törlesztés ÁHT-n kívülről	30.	262 749 379		
Belföldi értékpapírok kiadásai	31.			
Belföldi finanszírozás kiadásai	32.	12 318 000	6 204 911	4 632 485
Finanszírozási kiadások összesen (30+....+32)		275 067 379	6 204 911	4 632 485
Önkormányzat bevételei összesen		1 098 245 398	411 087 158	417 253 465
Önkormányzat kiadásai összesen		1 098 245 398	411 087 158	417 253 465

adatok Ft-ban

2026. évre
94 824 971
93 663 597
127 629 486
5 898 606
36 790 636
31 684 055
33 020 917
423 512 267
0
0
252 313 518
31 392 748
98 344 302
3 389 168
15 382 616
400 822 353
13 927 942
0
4 000 000
17 927 942
4 761 972
4 761 972
423 512 267
423 512 267

ELŐTERJESZTÉS
Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. február 22.
napján tartandó ülésére
Javaslat az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendelet elfogadására

Az előterjesztést készítette: dr. Berta Edina
jegyző
Klenczerné Szaller Bernadett pénzügyi előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés *a)* pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése *f)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt költségvetési rendelettervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A mellékelt rendelettervezet:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembevételével,
- a jegyző irányításával került összeállításra.

I. ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény hatálybalépésének időpontja 2024. 01. 01.

Az Áht. 23. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
 - ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
 - b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - ba) kiemelt előirányzatok,
 - bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
 - c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
 - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés *a)* pont *ab)* és *ac)* alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,

f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

II. RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. Az önkormányzat összesített 2024. évi költségvetése (3-6. §)

A költségvetési rendelet szerkezetének kialakításkor figyelembe-vételre került:

- a) az Áht. 4-6. §-a, amelyben a költségvetési bevételek és kiadások, valamint a kiemelt költségvetési kiadások és bevételek kerülnek meghatározásra,
- b) az Áht. 23-24. §-a és az Ávr. 24-28. §-a amely a költségvetési rendelet tartalmára vonatkozó előírásokat határozza meg.

A rendelet ezen része az önkormányzati szintű adatokat tartalmazza.

Az önkormányzat összesített költségvetési főösszege

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének főösszege 730.688.866 forint.

2. A bevételek

A költségvetési bevételek vonatkozásában a jogszabályi előírások a következők:

- a) az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban,
- b) az Ávr. 24. § (1) bekezdés a) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni:
 - a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen:
 - a helyi adó bevételeket,
 - a helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat,
 - a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat,
 - elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

Az Áht. 6. § (2) bekezdése alapján a költségvetési bevételek és kiadások azok közgazdasági jellege szerint működési és felhalmozási bevételekre és kiadásokra, ezen belül kiemelt előirányzatokra oszthatók.

2.1. Az önkormányzat összesített bevételei az alábbi kiemelt előirányzatok szerint kerülnek tervezésre

Kiemelt bevételi előirányzatok	2024. évi eredeti előirányzat	
	összege	Bevételi forrás %-a az összes bevételhez viszonyítva
Működési célú támogatásértékű bevétel (állami támogatások)	383.702.031	52,5 %
Közhatalmi bevétel	30.300.000	4,2 %
Intézményi működési bevétel	35.386.106	4,8%
Működési célú kapott támogatások	21.300.729	2,9 %
Előző évi költségvetési maradvány	260.000.000	35,6%
Összes bevétel:	730.688.866	100%

A fentiek alapján a bevételek között a legnagyobb arányt

- a működési célú támogatásértékű bevételek és
- a működési célú átvett pénzeszközök képezik.

A bevételek közül a működési célú támogatásértékű bevételek aránya nőtt.

2.1.2. A bevételek elemzése

Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel kiemelt előirányzatán belül a következők kerültek tervezésre:

- a) Működési célú támogatásértékű bevétel: Állami támogatás: 383.702.031 Ft
- b) Felhalmozási célú támogatás bevétel: 0 Ft.

Közhatalmi bevétel kiemelt előirányzatán belül az alábbi bevételek kerültek figyelembe vételre:

- a) adók,
 - helyi adók: 29.000.000 Ft,
- b) adóbírság, adópótlék, környezetvédelmi bírság: 700.000 Ft,
- c) talajterhelési díj bevétel: 600.000 Ft.

Az intézményi működési bevételek közé azok a bevételek kerültek beszámításra, amelyek a működés során keletkeznek, így különösen:

- a) a bérleti díj bevételek 1.154.240 Ft,
- b) az intézményi térítési díjak 23.801.866 Ft.

Felhalmozási bevétellel 2024. évben nem számoltunk.

Működési célú átvett pénzeszköz kiemelt előirányzatán belül kerültek tervezésre:

- a) a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől (volt OEP) az ifjúság egészségügyi gondozására 199.200 Ft támogatás,

d) Közfoglalkoztatás támogatására 17.800.000 Ft, csak bértámogatás, melynek mértéke 80%.

Az előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele kiemelt előirányzatán belül: 260.000.000 Ft maradvány került tervezésre.

A rendelettervezet a bevételeket csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes bevételen belül:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 672.822.281 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft,
- c) az állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 57.866.585 Ft (polgármesteri hivatal működésére kapott állami támogatás) összeggel kerültek tervezésre.

A rendelettervezet a bevételeket csoportosítja működési, illetve felhalmozási jelleg szerint. Így az összes bevételen belül:

- a) a működési bevételek összege: 470.688.866 Ft,
- b) a felhalmozási bevételek összege: 0 Ft,
- c) a finanszírozási bevételek összege: 260.000.000 Ft.

2.2. A kiadások

A költségvetési kiadások vonatkozásában a jogszabályi előírások a következők:

Az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (igazgatási) feladatok szerint.

Az Áht. 6. § (2) bekezdése szerint a kiadási előirányzatok működési költségvetés és felhalmozási költségvetés előirányzat-csoportokra tagozódnak.

Az Áht. 6. § (5) bekezdése szerint a működési költségvetés a kiadási előirányzatokat személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, dologi kiadások, ellátottak pénzbeli juttatásai, és egyéb működési célú kiadások, a felhalmozási költségvetés beruházások, felújítások, és egyéb felhalmozási kiadások (a továbbiakban együtt: kiemelt előirányzatok) szerinti bontásban tartalmazza.

2.2.1. Kiemelt kiadási előirányzat csoportok a következők:

Kiemelt kiadási előirányzat csoportok	2024. évi eredeti előirányzat csoport	
	összege	Kiadási forrás %-a az összes kiadáshoz viszonyítva
Működési kiadás	477.795.563	65,4 %
Felhalmozási kiadás	252.893.303	34,6 %

Finanszírozási kiadások	0	-
Összes kiadás	730.688.866	100 %

A rendelettervezet a kiadásokat csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes kiadáson belül:

- a) a kötelező feladatok kiadásai 665.322.281 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 7.500.000 Ft
ebből:- lakásfenntartási támogatás: 100.000Ft,
- ápolási díjak : 1.300.000 Ft,
- rendezvények: 3.000.000 Ft,
- civil szervezetek támogatás: 2.100.000 Ft,
- Bursa Hungarica támogatás: 1.000.000 Ft.
- c) az állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 57.866.585 Ft

összeben kerültek meghatározásra.

2.2.2. A működési költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következőképpen alakultak:

Működési költségvetési kiadások	2024. évi eredeti előirányzat	
	összege	Kiadási %- a az összes kiadáshoz viszonyítva
Személyi jellegű kiadások	281.549.518	58,9 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34.786.253	7,3 %
Dologi jellegű kiadások	147.999.602	30,9 %
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6.545.856	1,4 %
Egyéb működési célú kiadások	6.914.334	1,5 %
Összes működési kiadás	477.795.563	100 %

A fentiek alapján a kiadások között a legnagyobb arányt

- a) a dologi jellegű kiadások és,
- b) a személyi jellegű kiadások jelentik.

A személyi jellegű kiadások jellemzői

1.) A köztisztviselők illetményalapja 2024. évben 60.000 Ft. (Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2024. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.)

2.) A Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 235. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselőnek az e törvényben meghatározott illetményrendszerre vonatkozó szabályoktól eltérő személyi illetményt állapíthat meg a polgármester és a jegyző jóváhagyásával. Személyi illetmény minősítéssel, ennek hiányában

teljesítményértékeléssel alátámasztott, kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselő részére állapítható meg a tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra. Az így megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a KSH által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény megállapítása esetén pótlék nem fizethető.

3.) Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2024. (I.25.) önkormányzati rendeletében a Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői tekintetében 2024. évre 60.000,- Ft-ban állapította meg az illetményalapot.

Dologi jellegű kiadások jellemzői

A dologi kiadások között a legnagyobb arányt:

- a) a közvilágítás kiadás,
- b) a gyermekétkeztetés,
- c) a zöldterület kezelés,
- d) az egyéb üzemeltetési kiadás jelenti.

2.2.3. A felhalmozási költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következők szerint alakultak

Felhalmozási költségvetési kiadások	2024. évi eredeti előirányzat	
	összege	Kiadási forrás %-a az összes kiadáshoz viszonyítva
Beruházások		
Felhalmozási kiadások(kölcsön v.fiz)	252.893.303	100 %
Összes felhalmozási kiadás	252.893.303	100 %

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés b) pontja rögzíti, hogy az önkormányzat kiadásai tekintetében a költségvetés tartalmazza

- a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként,
- a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat,
- az általános és céltartalékot,
- elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

Ennek megfelelően a rendelettervezet tartalmazza ezeket a témaköröket is.

Az Áht. 23. § (2) bekezdés f) pontja szerint a helyi önkormányzat költségvetésének tartalmaznia kell a költségvetési év azon fejlesztési céljait, melyek megvalósításához az adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt.

Ennek megfelelően a rendelettervezet tartalmazza a vonatkozó fejlesztési célokat.

2.3. A költségvetés egyenlege

Az Áht. 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a rendeletben meg kell határozni a költségvetési egyenleg összegét, illetve az egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban.

Az Áht. 4/A. § (2) bekezdése alapján a költségvetési bevételek és kiadások különbözete a költségvetési többlet vagy a költségvetési hiány (a továbbiakban együtt: költségvetési egyenleg).

A 2024. évi költségvetési egyenleg nulla Ft.

2.4. Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés bd) pontja rögzíti, hogy az önkormányzat kiadásai tekintetében a költségvetés tartalmazza elkülönítetten az EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait és bevételeit, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésébe az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programot, projektet a rendelet 16. melléklete tartalmazza.

2.5. A tartalék (25.§)

Az Áht. 23. § (3) bekezdése, valamint az Ávr. 24. § (1) bekezdés bc) pontja rögzíti a tartalékkal kapcsolatos szabályokat. Ezek alapján a költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepeltetni az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék összegét.

Az önkormányzat 2024. évben általános és céltartalékot nem képez.

3. Az Önkormányzat saját költségvetése (7-10. §)

A rendelettervezet bemutatja az önkormányzat hivatal és intézmények nélküli költségvetését. Az önkormányzat így számított költségvetési főösszege 696.503.471 Ft. Személyi juttatások kiadásai összesen 46.700.800 Ft, a szociális hozzájárulási adó 4.510.298 Ft. A béren kívüli juttatások járulékokkal együtt 1.200.000 Ft, a bankszámla költségtérítés 48.000 Ft.

4. A Kislángi Polgármesteri Hivatal költségvetése (11-14. §)

A Kislángi Polgármesteri Hivatal költségvetési főösszege 2024. évben 64.733.653 Ft, melyből a legnagyobb tételt a személyi jellegű kiadások képezik 51.098.125 Ft összegben. A béren kívüli juttatás a fizetendő adóval együtt 3.600.000 Ft, bankszámla költségtérítés 108.000 Ft. 2 fő anyakönyvvezető munkaruha költségtérítés összesen 100.000 Ft.

5. A Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha költségvetése (15-18. §)

A Kisláng Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha költségvetési főösszege 236.839.327 Ft. A finanszírozás összege 217.809.377 Ft, működési bevételek összesen 19.029.950 Ft. In-

tézményi szinten a béren kívüli juttatások összességében 3.328.000 Ft, bankszámlaköltségtérítés 316.000 Ft, munkaruha költségtérítés 750.000 Ft tesz ki.

6. A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése (19-22. §)

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési főösszege 52.797.168 Ft, melyből a legnagyobb tételt a személyi jellegű kiadások képezik 31.693.291 Ft összegben. Intézményi szinten a béren kívüli juttatás összege 1.200.000 Ft, a bankszámlaköltségtérítés 72.000 Ft, munkaruha költségtérítés 240.000 Ft.

7. A Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház költségvetése (23-26. §)

A Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház költségvetési főösszege 7.303.260 Ft. A finanszírozás összege 7.243.260 Ft. A béren kívüli juttatás a fizetendő járulékokkal együtt 300.000 Ft, bankszámla költségtérítés 12.000 Ft.

6. Végrehajtásra vonatkozó szabályok (27-33. §)

Az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzatnak a költségvetési rendeletében kell meghatározni a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket, valamint a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt.

Ennek megfelelően a rendelettervezet kitér az egyes finanszírozási műveletekre, az egyes műveletekkel kapcsolatos hatáskörökre.

A rendelettervezet itt határozza meg az Áht. 23. § (2) bekezdés g) pontjában meghatározott bevételeket, melyeket a rendelettervezet melléklete tartalmaz.

7. Egyéb rendelkezések (34-35. §)

A rendelettervezet mellékleteinek felsorolását, valamint a hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza. A rendelettervezet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2024. évi költségvetés tárgyában.

Kisláng, 2024. február 12.

Rumpler Tibor sk.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős, a rendelet határozza meg a 2018. évi költségvetést, ami befolyásolja az önkormányzati feladatok ellátását az intézmények működtetését

b) környezeti és egészségi következmények:

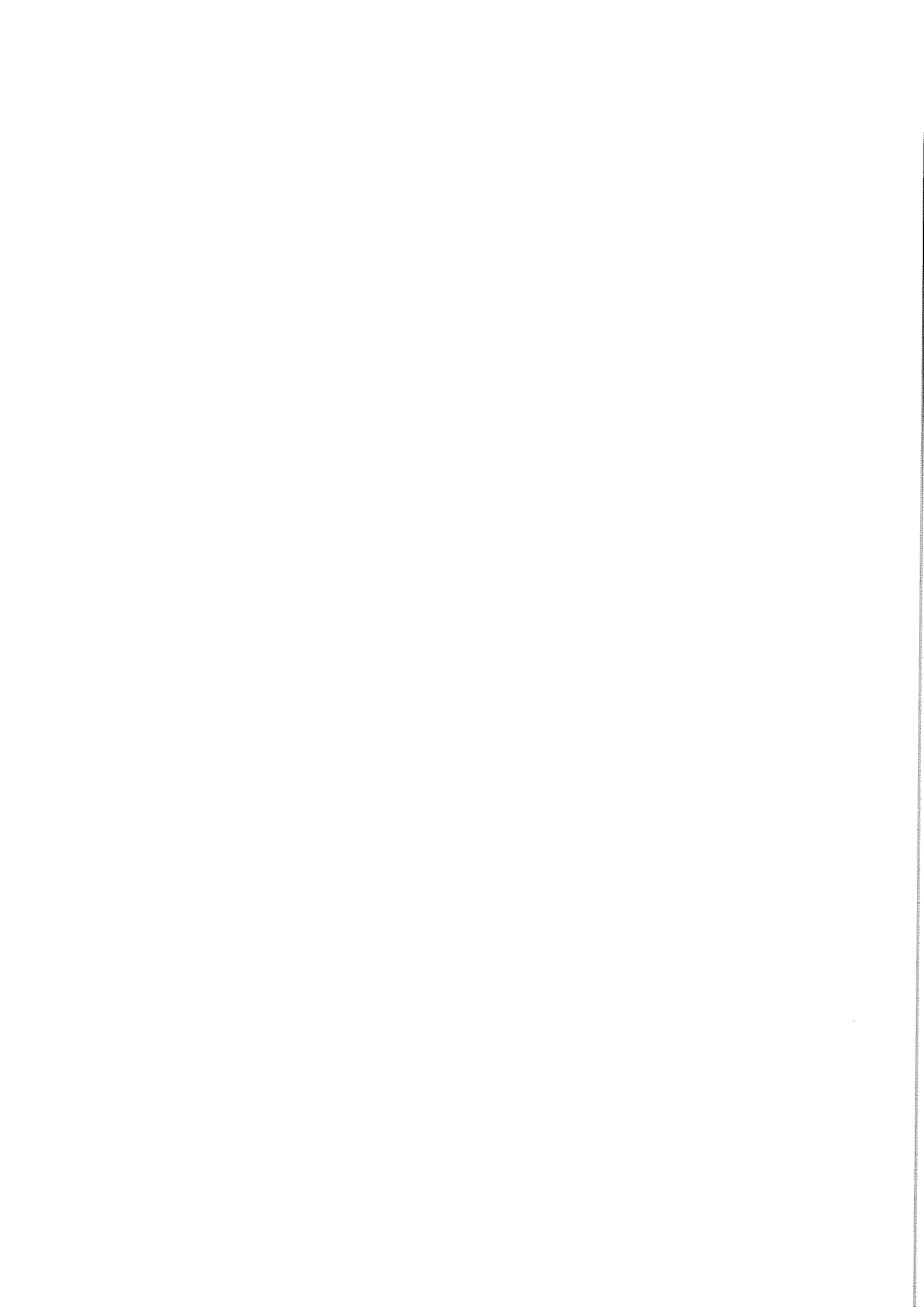
- nincsenek,
- c) *adminisztratív terheket befolyásoló hatások:*
 - a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
 - könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.



Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya Kisláng Község Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat), a Kislángi Polgármesteri Hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki:

- a) Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha,
- b) Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás,
- c) Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház.

1. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetésének főösszegét 730.688.866 Ft

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

- a) 730.688.866 Ft Költségvetési bevétellel
 - b) 730.688.866 Ft Költségvetési kiadással
 - c) 0 Ft Költségvetési egyenleggel
- állapítja meg.

2. Az önkormányzat összesített 2024. évi költségvetése

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2024. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 730.688.866 forintban állapítja meg.

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2024. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatokkénti összegéből

- a) a normatív támogatás összegét 383.702.031 Ft-ban,
 - b) a működési célú támogatásértékkü bevételek összegét 21.300.729 Ft-ban,
 - c) a közhatalmi bevételek összegét 30.300.000 Ft-ban,
 - d) az intézményi működési bevételek összegét 35.386.106 Ft-ban,
 - e) az előző évi költségvetési maradvány összegét 260.000.000 Ft-ban,
- határozza meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételeit 672.822.281 Ft-ban,

- b) az önként vállalt feladatok bevételeit 0 Ft-ban,
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételeit 57.866.585 Ft-ban határozza meg.

5. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2024. évi kiemelt kiadási előirányzataiból
- a) a működési kiadások költségvetési összegét 477.795.563 Ft-ban, melyből a
 - aa) személyi jellegű kiadások összegét 281.549.518 Ft-ban,
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 34.786.253 Ft-ban,
 - ac) dologi jellegű kiadások összegét 147.999.602 Ft-ban,
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásainak összegét 6.545.856 Ft-ban,
 - ae) működési célú támogatások összegét 6.914.334 Ft-ban,
 - b) a felhalmozási kiadások költségvetési összegét 252.893.303 Ft-ban, melyből a
 - ba) beruházások összegét 243.893.303 Ft-ban,
 - bb) felhalmozási kiadások (kamatmentes kölcsön visszafizetés) 9.000.000 Ft-ban,
- határozza meg.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat összesített kiadásaiból
- a) a kötelező feladatok kiadásainak összegét 665.322.281 Ft-ban,
 - b) az önként vállalt feladatok kiadásainak összegét 7.500.000 Ft-ban,
 - c) az állami (államigazgatás) feladatok kiadásainak összegét 57.866.585 Ft-ban határozza meg.

6. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli
- a) átlagos állományi létszámát 46 főben,
 - b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró munkajogi létszámát 52 főben határozza meg.
- (2) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát 12 főben határozza meg.

3. Az önkormányzat saját költségvetése

7. §

A képviselő-testület az önkormányzat saját 2024. évi költségvetési főösszegét 696.503.471 forintban állapítja meg.

8. §

- (1) Az önkormányzat saját, 2024. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzataiból
- a) a normatív támogatás összegét 383.702.031 Ft-ban,
 - b) a működési célú támogatásértékű bevétel összegét 17.999.200 Ft-ban,
 - c) a közhatalmi bevétel összegét 30.300.000 Ft-ban,
 - d) az intézményi működési bevétel összegét 4.502.240 Ft-ban,
 - e) az előző évi maradvány összegét 260.000.000 Ft-ban határozza meg.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat összesített bevételeiből a kötelező feladatok bevételeit 638.636.886 Ft-ban, az önként vállalt feladatok bevételeit 0 Ft-ban, az állami (államigazgatási) feladatok bevételeit 57.866.585 Ft-ban határozza meg.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeiből a működési bevételek összegét 436.503.471 Ft-ban, a finanszírozási bevételek összegét 260.000.000 Ft-ban határozza meg.

9. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2024. évi kiemelt kiadási előirányzatainak összegéből

- a
- a) működési kiadások összegét 153.973.878 Ft-ban, melyből
 - aa) a személyi jellegű kiadások összegét 46.700.800 Ft-ban,
 - ab) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 4.510.298 Ft-ban,
 - ac) a dologi jellegű kiadások összegét 51.450.867 Ft-ban,
 - ad) az ellátottak pénzbeli juttatásainak összegét 6.545.856 Ft-ban,
 - ae) a működési célú támogatások kiadási összegét 44.766.057 Ft-ban,
 - b) a felhalmozási kiadások költségvetési összegét 252.893.303 Ft-ban, melyből a
 - ba) beruházások összegét 243.893.303 Ft-ban,
 - bb) felhalmozási kiadások (kamatmentes kölcsön visszafizetés) 9.000.000 Ft-ban,
 - c) finanszírozási kiadások 289.636.290 Ft-ban, melyből a központi irányítószervi támogatást 289.636.290 Ft-ban határozza meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásaiból a kötelező feladatok kiadásainak összegét 354.914.671 Ft-ban, az önként vállalt feladatok kiadásainak összegét 7.500.000 Ft-ban, az állami (államigazgatási) feladatok kiadásainak összegét 57.866.585 Ft-ban határozza meg.

10. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat – közfoglalkoztatottak nélküli –2024. évre vonatkozó

- a) átlagos állományi létszámát 3 főben,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszámát 3 főben határozza meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzatnál foglalkoztatott közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát 12 főben határozza meg.

4. A Polgármesteri Hivatal költségvetése

11. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2024. évi költségvetési főösszegét 64.733.653 Ft-ban állapítja meg.

12. §

(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2024. évi kiemelt előirányzatonkénti költségvetési bevételeiből a működési célú támogatásértékű bevétel összegét 64.583.653 Ft-ban, a működési bevételek összegét 150.000 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal bevételeiből a helyi önkormányzat, mint irányítószerv költségvetéséből kapott támogatás összegét 64.583.653 Ft-ban határozza meg.

13. §

(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2024. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a működési kiadások összegét 64.733.653 Ft-ban, melyből a

- a) személyi jellegű kiadások összegét 51.098.125 Ft-ban,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 6.165.078 Ft-ban,
- c) a dologi jellegű kiadások összegét 7.470.450 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 64.733.653 Ft-ban határozza meg.

14. §

(1) A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2024. évre – közfoglalkoztatottak nélküli

- a) átlagos állományi létszámát 9 főben,
 - b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszámát 9 főben
- határozza meg.

(2) A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 0 főben határozza meg.

5. A Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha költségvetése

15. §

A képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha 2024. évi költségvetési főösszegét 236.839.327 forintban állapítja meg.

16. §

(1) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha 2024. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti összegéből a helyi önkormányzat, mint irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás összegét 217.809.377 Ft-ban, az intézményi működési bevétel összegét 19.029.950 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha bevételeiből a kötelező feladatok bevételeinek összegét 217.809.377 Ft-ban, önként vállalt feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban, az állami feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban határozza meg. A működési bevételek összegét 19.029.950 Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét 0 ezer Ft-ban határozza meg.

17. §

(1) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha 2024. évi kiemelt kiadási előirányzataiból a működési kiadások összegét 236.839.327 Ft-ban, melyből

- a) a személyi jellegű kiadások összegét 146.243.302 Ft-ban,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 19.440.849 Ft-ban,
- c) a dologi jellegű kiadások összegét 71.155.176 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 236.839.327 Ft-ban, önként vállalt feladatok kiadási összegét 0 Ft-ban, az állami feladatok kiadási összegét 0 Ft-ban határozza meg.

18. §

(1) A képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha – közfoglalkoztatottak nélküli – 2024. évre vonatkozó

- a) átlagos állományi létszámát 27 főben,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró munkajogi létszámát 29 főben határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyhánál foglalkoztatott közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát 0 főben határozza meg.

6. A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése

19. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetési főösszegét 52.797.168 Ft-ban állapítja meg.

20. §

A Képviselő-testület a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi kiemelt előirányzatonkénti költségvetési bevételeiből a működési célú támogatásértékű bevétel összegét 41.153.252 Ft-ban, a működési bevételek összegét 11.643.916 Ft-ban határozza meg.

21. §

(1) A Képviselő-testület a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a működési kiadások összegét 52.797.168 Ft-ban, melyből a

- a) személyi jellegű kiadások összegét 31.693.291 Ft-ban,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 3.954.768 Ft-ban,
- c) a dologi jellegű kiadások összegét 17.149.109 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 52.797.168 Ft-ban határozza meg.

22. §

(1) A képviselő-testület a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évre – közfoglalkoztatottak nélküli

- a) átlagos statisztikai állományi létszámát 6 főben,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszámát 7 főben határozza meg.

(2) A képviselő-testület a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás foglalkoztatott közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 0 főben határozza meg.

7. Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház

23. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház 2024. évi költségvetési főösszegét 7.303.260 Ft-ban állapítja meg.

24. §

A Képviselő-testület Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház 2024. évi kiemelt előirányzatokénti költségvetési bevételeiből a működési célú támogatásértékű bevétel összegét 7.243.260 Ft-ban, a működési bevételek összegét 60.000 Ft-ban határozza meg.

25. §

(1) A Képviselő-testület a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház 2024. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a működési kiadások összegét 7.303.260 Ft-ban, melyből a

- a) személyi jellegű kiadások összegét 5.814.000 Ft-ban,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 715.260 Ft-ban,
- c) a dologi jellegű kiadások összegét 774.000 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 7.303.260 Ft-ban határozza meg.

26. §

(1) A képviselő-testület a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház 2024. évre – közfoglalkoztatottak nélküli

- a) átlagos statisztikai állományi létszámát 1 főben,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszámát 1 főben határozza meg.

(2) A képviselő-testület a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház foglalkoztatott közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 0 főben határozza meg.

8. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

27. §

A Képviselő-testület

- a) a Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők és munkaszerződéssel foglalkoztatott munkavállalók cafetéria juttatását 2024. évben bruttó 400.000 Ft/év/fő összegben,
- b) az önkormányzat közalkalmazotti jogviszonyban, továbbá munkaviszonyban foglalkoztatott dolgozói (kivéve: közfoglalkoztatottak) béren kívüli juttatása 2024. évben bruttó 300.000 Ft/év/fő összegben,
- c) az önkormányzatnál foglalkoztatott tanyagondnok béren kívüli juttatása 2024. évben bruttó 200.000 Ft/év/fő összegben,
- d) a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha intézménynél foglalkoztatott köznevelési, közalkalmazotti és munkaszerződéssel foglalkoztatott munkavállalók cafeteria juttatása 2024. évben bruttó 128.000 Ft/év/fő összegben határozza meg,
- e) Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház intézménynél foglalkoztatott munkavállalók cafeteria juttatása 2024. évben bruttó 300.000 Ft/év/fő összegben határozza meg.
- f) az önkormányzat és intézményeinél foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók és a polgármester részére a 2024. évben 12.000 Ft/fő/év bankszámla-hozzájárulási átalányösszeget állapít meg, melynek kifizetésére tárgyév november 30. napjáig kerül sor.

28. §

A gazdálkodás folyamatos biztonságára tekintettel az Önkormányzat rövid lejáratú (éven belüli) működési célú hitelt vehet fel. A rövidlejáratú működési célú hitel felvételéről való döntés a

Képviselő-testület kizárólagos jogkörébe tartozik. A hitelszerződés aláírására a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester és a jegyző együttesen jogosult.

29. §

(1) Az Önkormányzat általános és céltartalékot nem képez 2024-ban, a költségvetés általános tartalékát a működtetés megtakarításából képződött, valamint a gazdálkodás során keletkezett többletbevételek összege, továbbá az évközi központi intézkedések alapján biztosított és feladattal nem terhelt bevétel növeli.

(2) Ugyancsak az általános tartalékot növeli az intézményeknél a gazdálkodás során keletkezett többletbevételek összege. Az Önkormányzat keletkezett tartalékairól a Képviselő-testület dönt.

30. §

(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy e rendelet keretein belül a 2024. évi költségvetésben az Önkormányzatot megillető bevételek beszédéséről gondoskodjon, valamint tegyen intézkedéseket a jóváhagyott kiadási előirányzatok célirányos felhasználására.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzat költségvetési elszámolási számláján az átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezésére, rövidlejáratú értékpapír vásárlására.

(3) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv saját bevételei beszédésére a jogszabályi előírások, illetve a Képviselő-testület felhatalmazása alapján jogosult, illetve köteles.

31. §

(1) Az Önkormányzat bevételi és kiadási irányítása alá tartozó költségvetési szervei a saját hatáskörében végrehajtott előirányzat változtatásról folyamatosan tájékoztatják a polgármestert és a jegyzőt. A kiadások kormányzati funkciói és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

(2) Amennyiben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet az Önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a soron következő ülésen ad tájékoztatást.

32. §

A polgármester – a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – 1.000.000 Ft értékhatárig önállóan dönthet forrásfelhasználásról.

33. §

A környezetvédelmi alap bevételét a 13/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet 3. § (1.) bekezdésében foglaltakra kell fordítani.

9. A rendelet mellékletei

34. §

A Képviselő-testület

- a) a bevételeket forrásonként a rendelet (továbbiakban: R.) 1. melléklete szerint,
- b) a működési bevételek részletes kimutatását a R. 2. melléklete szerint,
- c) a működési és felhalmozási kiadásokat a R. 3. melléklete szerint,
- d) a bevételek, kiadások kormányzati funkció szerinti felsorolását a R. 4. melléklete szerint,
- e) az önkormányzat és intézményei létszámkeretét kimutatását a R. 5. melléklete szerint,
- f) az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét a R. 6. melléklete szerint,
- g) az adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségeit a R. 7. melléklete szerint,
- h) a többéves kihatással járó kötelezettségvállalásokat a R. 8. melléklete szerint,
- i) a 2024. január 1-jén fennálló adósság állomány összegét a R. 9. melléklete szerint,
- j) az előirányzat felhasználási és likviditási ütemtervet a R. 10. melléklete szerint,
- k) a Kislángi Polgármesteri Hivatal 2024. évi költségvetését a R. 11. melléklete szerint,
- l) a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetését a R. 12. melléklete szerint,
- m) a közvetett kiadásokat (Élelmezési Üzem) bemutató táblát a R. 13. melléklete szerint,
- n) az önkormányzat 2024-2025-2026-2027. évi gördülő tervezését a R. 14. melléklete szerint
- o) az Önkormányzata saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő három évre várható összegét a R. 15. melléklete szerint
- p) az önkormányzat Európai uniós programjainak, projektjeinek tervezetét a R. 16. melléklete szerint határozza meg.

10. Záró rendelkezések

35. §

Ez a rendelet 2024. február 24-én lép hatályba.

Kisláng 2023. február 22.

Rumpler Tibor
polgármester

dr. Berta Edina
jegyző

A rendelet kihirdetése 2024. február napján megtörtént.

Kisláng, 2024. február

dr. Berta Edina
jegyző

1. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet az/2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

11. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

12. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

13. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 13 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

14. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 14 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

15. melléklet az .../2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 15 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

16. melléklet az/2024. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 16 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés *a)* pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése *f)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt költségvetési rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A mellékelt rendelettervezet:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembe-vételével,
- a jegyző irányításával került összeállításra.

I. ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény hatálybalépésének időpontja 2024. 01. 01.

Az Áht. 23. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
 - ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - ba) kiemelt előirányzatok,
 - bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés *a)* pont *ab)* és *ac)* alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,
- e) a *d)* ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,
- f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- g) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és
- h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

1. RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. Az önkormányzat összesített 2024. évi költségvetése (3-6. §)

A költségvetési rendelet szerkezetének kialakításkor figyelembe-vételre került:

- a) az Áht. 4-6. §-a, amelyben a költségvetési bevételek és kiadások, valamint a kiemelt költségvetési kiadások és bevételek kerülnek meghatározásra,
- b) az Áht. 23-24. §-a és az Ávr. 24-28. §-a amely a költségvetési rendelet tartalmára vonatkozó előírásokat határozza meg.

A rendelet ezen része az önkormányzati szintű adatokat tartalmazza.

Az önkormányzat összesített költségvetési főösszege

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének főösszege 730.688.866 forint.

2. A bevételek

A költségvetési bevételek vonatkozásában a jogszabályi előírások a következők:

a) az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban,

b) az Ávr. 24. § (1) bekezdés a) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni:

- a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen:

- a helyi adó bevételeket,
- a helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat,
- a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat,
- elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

Az Áht. 6. § (2) bekezdése alapján a költségvetési bevételek és kiadások azok közgazdasági jellege szerint működési és felhalmozási bevételekre és kiadásokra, ezen belül kiemelt előirányzatokra oszthatók.

2.1. Az önkormányzat összesített bevételei az alábbi kiemelt előirányzatok szerint kerülnek tervezésre

Kiemelt bevételi előirányzatok	2024. évi eredeti előirányzat	
	összege	Bevételi forrás %-a az összes

		bevételekhez viszonyítva a
Működési célú támogatásértékű bevétel (állami támogatások)	383.702.031	52,5 %
Közhatalmi bevétel	30.300.000	4,2 %
Intézményi működési bevétel	35.386.106	4,8%
Működési célú kapott támogatások	21.300.729	2,9 %
Előző évi költségvetési maradvány	260.000.000	35,6%
Összes bevétel:	730.688.866	100%

A fentiek alapján a bevételek között a legnagyobb arányt

- a működési célú támogatásértékű bevételek és
- a működési célú átvett pénzeszközök képezik.

A bevételek közül a működési célú támogatásértékű bevételek aránya nőtt.

2.1.2. A bevételek elemzése

Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel kiemelt előirányzatán belül a következők kerültek tervezésre:

- a) Működési célú támogatásértékű bevétel: Állami támogatás: 383.702.031 Ft
- b) Felhalmozási célú támogatás bevétel: 0 Ft.

Közhatalmi bevétel kiemelt előirányzatán belül az alábbi bevételek kerültek figyelembe vételre:

- a) adók,
- helyi adók: 29.000.000 Ft,
- b) adóbírság, adópótlék, környezetvédelmi bírság: 700.000 Ft,
- c) talajterhelési díj bevétel: 600.000 Ft.

Az intézményi működési bevételek közé azok a bevételek kerültek beszámításra, amelyek a működés során keletkeznek, így különösen:

- a) a bérleti díj bevételek 1.154.240 Ft,
- b) az intézményi térítési díjak 23.801.866 Ft.

Felhalmozási bevétellel 2024. évben nem számoltunk.

Működési célú átvett pénzeszköz kiemelt előirányzatán belül kerültek tervezésre:

- a) a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől (volt OEP) az ifjúság egészségügyi gondozására 199.200 Ft támogatás,
- d) Közfoglalkoztatás támogatására 17.800.000 Ft, csak bértámogatás, melynek mértéke 80%.

Az előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele kiemelt előirányzatán belül: 260.000.000 Ft maradvány került tervezésre.

A rendelettervezet a bevételeket csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes bevételen belül:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 672.822.281 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft,

c) az állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 57.866.585 Ft (polgármesteri hivatal működésére kapott állami támogatás) összeggel kerültek tervezésre.

A rendelettervezet a bevételeket csoportosítja működési, illetve felhalmozási jelleg szerint. Így az összes bevételen belül:

1. a működési bevételek összege: 470.688.866 Ft,
2. a felhalmozási bevételek összege: 0 Ft,
3. a finanszírozási bevételek összege: 260.000.000 Ft.

2.2. A kiadások

A költségvetési kiadások vonatkozásában a jogszabályi előírások a következők:

Az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (igazgatási) feladatok szerint.

Az Áht. 6. § (2) bekezdése szerint a kiadási előirányzatok működési költségvetés és felhalmozási költségvetés előirányzat-csoportokra tagozódnak.

Az Áht. 6. § (5) bekezdése szerint a működési költségvetés a kiadási előirányzatokat személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, dologi kiadások, ellátottak pénzbeli juttatásai, és egyéb működési célú kiadások, a felhalmozási költségvetés beruházások, felújítások, és egyéb felhalmozási kiadások (a továbbiakban együtt: kiemelt előirányzatok) szerinti bontásban tartalmazza.

2.2.1. Kiemelt kiadási előirányzat csoportok a következők:

Kiemelt kiadási előirányzat csoportok	2024. évi eredeti előirányzat csoport	
	összege	Kiadási forrás %-a az összes kiadáshoz viszonyítva
Működési kiadás	477.795.563	65,4 %
Felhalmozási kiadás	252.893.303	34,6 %
Finanszírozási kiadások	0	-
Összes kiadás	730.688.866	100 %

A rendelettervezet a kiadásokat csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes kiadáson belül:

- a) a kötelező feladatok kiadásai 665.322.281 Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 7.500.000 Ft
ebből:- lakásfenntartási támogatás: 100.000Ft,
- ápolási díjak : 1.300.000 Ft,

- rendezvények: 3.000.000 Ft,
- civil szervezetek támogatás: 2.100.000 Ft,
- Bursa Hungarica támogatás: 1.000.000 Ft.

c) az állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 57.866.585 Ft összegben kerültek meghatározásra.

2.2.2. A működési költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következőképpen alakultak:

Működési költségvetési kiadások	2024. évi eredeti előirányzat	
	összege	Kiadási %-a az összes kiadáshoz viszonyítva
Személyi jellegű kiadások	281.549.518	58,9 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34.786.253	7,3 %
Dologi jellegű kiadások	147.999.602	30,9 %
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6.545.856	1,4 %
Egyéb működési célú kiadások	6.914.334	1,5 %
Összes működési kiadás	477.795.563	100 %

A fentiek alapján a kiadások között a legnagyobb arányt

- a) a dologi jellegű kiadások és,
- b) a személyi jellegű kiadások jelentik.

A személyi jellegű kiadások jellemzői

1.) A köztisztviselők illetményalapja 2024. évben 60.000 Ft. (Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2024. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.)

2.) A Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 235. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselőnek az e törvényben meghatározott illetményrendszerre vonatkozó szabályoktól eltérő személyi illetményt állapíthat meg a polgármester és a jegyző jóváhagyásával. Személyi illetmény minősítéssel, ennek hiányában teljesítményértékeléssel alátámasztott, kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselő részére állapítható meg a tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra. Az így megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a KSH által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény megállapítása esetén pótlék nem fizethető.

3.) Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2024. (I.25.) önkormányzati rendeletében a Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői tekintetében 2024. évre 60.000,- Ft-ban állapította meg az illetményalapot.

Dologi jellegű kiadások jellemzői

A dologi kiadások között a legnagyobb arányt:

- a) a közvilágítás kiadás,
- b) a gyermekétkeztetés,
- c) a zöldterület kezelés,
- d) az egyéb üzemeltetési kiadás jelenti.

2.2.3. A felhalmozási költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következők szerint alakultak

Felhalmozási költségvetési kiadások	2024. évi eredeti előirányzat	
	összege	Kiadási forrás %- a az összes kiadáshoz viszonyítva
Beruházások		
Felhalmozási kiadások(kölcsön v.fiz)	252.893.303	100 %
Összes felhalmozási kiadás	252.893.303	100 %

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés b) pontja rögzíti, hogy az önkormányzat kiadásai tekintetében a költségvetés tartalmazza

- a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként,
- a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat,
- az általános és céltartalékot,
- elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

Ennek megfelelően a rendelettervezet tartalmazza ezeket a témaköröket is.

Az Áht. 23. § (2) bekezdés f) pontja szerint a helyi önkormányzat költségvetésének tartalmaznia kell a költségvetési év azon fejlesztési céljait, melyek megvalósításához az adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt.

Ennek megfelelően a rendelettervezet tartalmazza a vonatkozó fejlesztési célokat.

2.3. A költségvetés egyenlege

Az Áht. 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a rendeletben meg kell határozni a költségvetési egyenleg összegét, illetve az egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban.

Az Áht. 4/A. § (2) bekezdése alapján a költségvetési bevételek és kiadások különbözete a költségvetési többlet vagy a költségvetési hiány (a továbbiakban együtt: költségvetési egyenleg).

A 2024. évi költségvetési egyenleg nulla Ft.

2.4. Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés bd) pontja rögzíti, hogy az önkormányzat kiadásai tekintetében a költségvetés tartalmazza elkülönítetten az EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait és bevételeit, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésébe az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programot, projektet a rendelet 16. melléklete tartalmazza.

2.5. A tartalék (25.§)

Az Áht. 23. § (3) bekezdése, valamint az Ávr. 24. § (1) bekezdés bc) pontja rögzíti a tartalékkal kapcsolatos szabályokat. Ezek alapján a költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepeltetni az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék összegét.

Az önkormányzat 2024. évben általános és céltartalékot nem képez.

3. Az Önkormányzat saját költségvetése (7-10. §)

A rendelettervezet bemutatja az önkormányzat hivatal és intézmények nélküli költségvetését.

Az önkormányzat így számított költségvetési főösszege 696.503.471 Ft. Személyi juttatások kiadásai összesen 46.700.800 Ft, a szociális hozzájárulási adó 4.510.298 Ft. A béren kívüli juttatások járulékokkal együtt 1.200.000 Ft, a bankszámla költségtérítés 48.000 Ft.

4. A Kislángi Polgármesteri Hivatal költségvetése (11-14. §)

A Kislángi Polgármesteri Hivatal költségvetési főösszege 2024. évben 64.733.653 Ft, melyből a legnagyobb tételt a személyi jellegű kiadások képezik 51.098.125 Ft összegben. A béren kívüli juttatás a fizetendő adóval együtt 3.600.000 Ft, bankszámla költségtérítés 108.000 Ft. 2 fő anyakönyvvezető munkaruha költségtérítés összesen 100.000 Ft.

5. A Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha költségvetése (15-18. §)

A Kisláng Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha költségvetési főösszege 236.839.327 Ft. A finanszírozás összege 217.809.377 Ft, működési bevételek összesen 19.029.950 Ft. Intézményi szinten a béren kívüli juttatások összességében 3.328.000 Ft, bankszámlaköltségtérítés 316.000 Ft, munkaruha költségtérítés 750.000 Ft tesz ki.

6. A Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás költségvetése (19-22. §)

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési főösszege 52.797.168 Ft, melyből a legnagyobb tételt a személyi jellegű kiadások képezik 31.693.291 Ft összegben. Intézményi szinten a béren kívüli juttatás összege 1.200.000 Ft, a bankszámlaköltségtérítés 72.000 Ft, munkaruha költségtérítés 240.000 Ft.

7. A Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház költségvetése (23-26. §)

A Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház költségvetési főösszege 7.303.260 Ft. A finanszírozás összege 7.243.260 Ft. A béren kívüli juttatás a fizetendő járulékokkal együtt 300.000 Ft, bankszámla költségtérítés 12.000 Ft.

6. Végrehajtásra vonatkozó szabályok (27-33. §)

Az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzatnak a költségvetési rendeletében kell meghatározni a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket, valamint a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt.

Ennek megfelelően a rendelettervezet kitér az egyes finanszírozási műveletekre, az egyes műveletekkel kapcsolatos hatáskörökre.

A rendelettervezet itt határozza meg az Áht. 23. § (2) bekezdés g) pontjában meghatározott bevételeket, melyeket a rendelettervezet melléklete tartalmaz.

7. Egyéb rendelkezések (34-35. §)

A rendelettervezet mellékleteinek felsorolását, valamint a hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza. A rendelettervezet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős, a rendelet határozza meg a 2018. évi költségvetést, ami befolyásolja az önkormányzati feladatok ellátását az intézmények működtetését

b) környezeti és egészségi következmények:

- nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

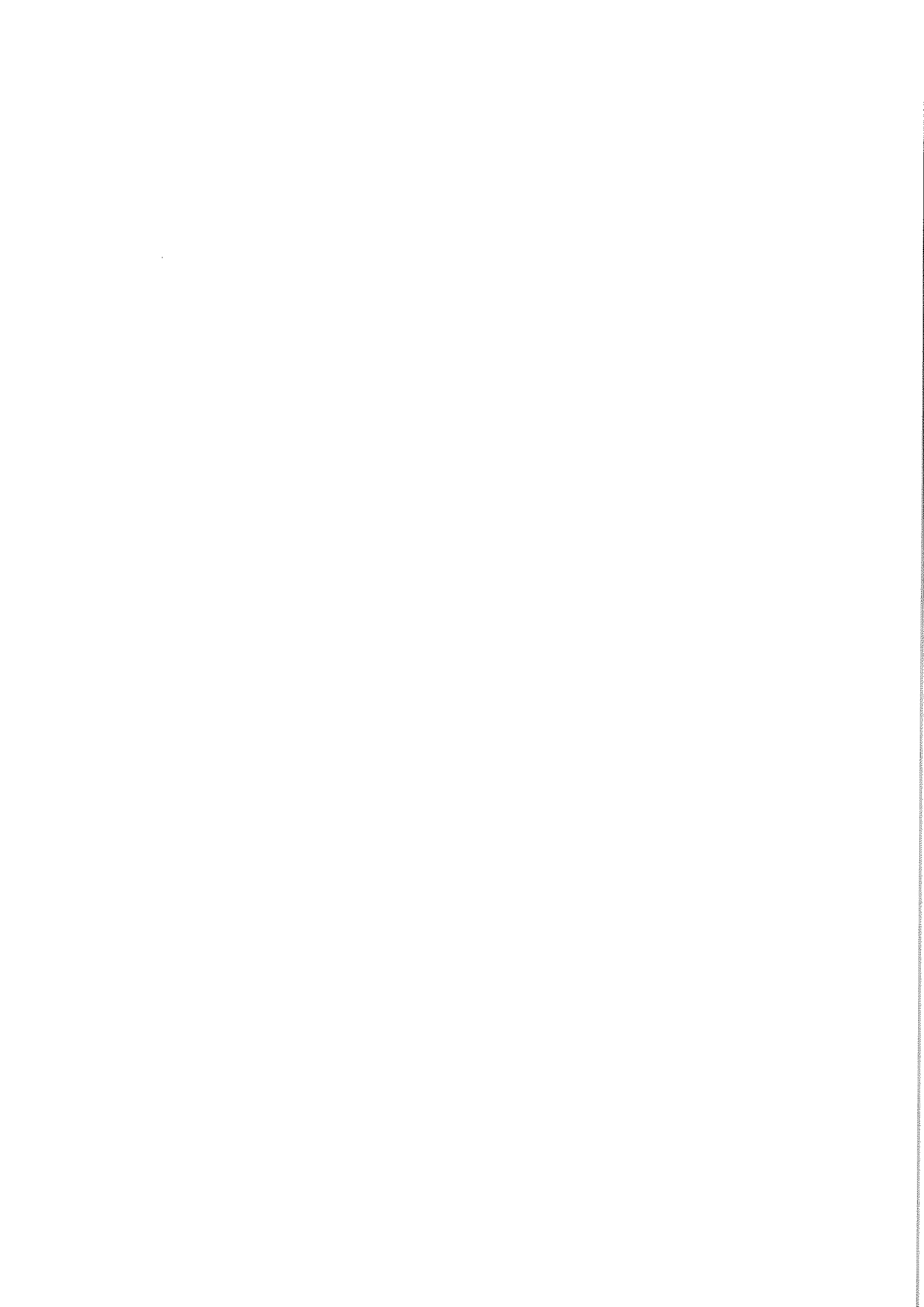
- a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
- könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

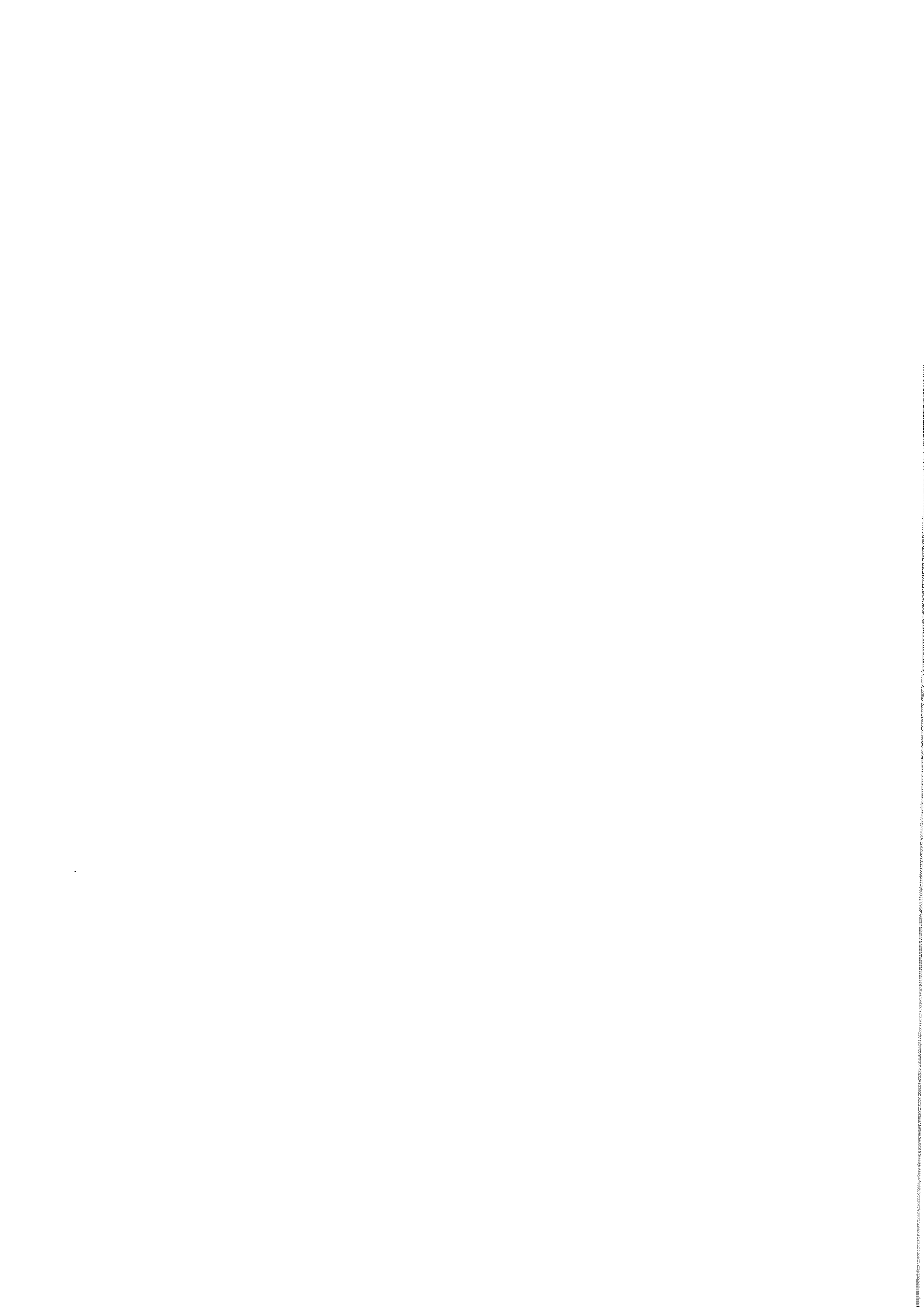
A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.



Kisláng Község Önkormányzatának 2024. évi tervezett bevételei forrásoként

	Önkormányzat	Polg. Hivatal	Óvoda	Szociális és Gyejő Társulás	Műv. Ház.	Önkormányzat mind-összesen
I. Az helyi önkormányzat működésének általános támogatásai	100 422 485	0	0	0	0	100 422 485
1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján 7,05 fő	57 866 585					57 866 585
2. Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	28 418 865					28 418 865
3. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	10 517 558					10 517 558
4. Lakott külterület támogatása	9 466					9 466
5. Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott tám.	3 610 011					3 610 011
II. A települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása	131 403 922	0	0	0	0	131 403 922
1. Óvodapedagógusok elismert létszáma 9,2 fő	77 022 400					77 022 400
2. Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma 6 fő	31 608 000					31 608 000
3. Óvodaműködés támogatása 103 fő	17 754 522					17 754 522
4. Pedagógus il. óvodapedagógusok kiegészítő bértámogatása 7 fő	5 019 000					5 019 000
III. A települési önkormányzat egyes szociális és gyermekjóléti felad.tám.	87 953 970	0	0	0	0	87 953 970
1. A települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása	19 199 755					19 199 755
2. Család- és gyermekjóléti szolgálat tám.	13 286 200					13 286 200
3. Szociális feladatok támogatása	19 133 415					19 133 415
4. Falugondnoki szolgálat	6 047 200					6 047 200
5. Bölcsődei üzemeltetés támogatása	30 287 400					30 287 400
IV. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak tám.	58 329 403					58 329 403
1. Intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása 6,89 fő	24 941 800					24 941 800
2. Intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	32 110 803					32 110 803
3. Szünidei étkeztetés támogatása	1 276 800					1 276 800
V. Az önkormányzat kulturális feladatainak támogatása	5 592 251	0	0			5 592 251
1. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak tám.	5 592 251					5 592 251
2024. évi költségvetési támogatás (I+II+III+IV+V)	383 702 031	0	0	0	0	383 702 031
VI. Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	17 999 200	0	0	3 301 529	0	21 300 729
1. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (volt OEP)	199 200					199 200
2. Elkülönített állami pénzalaptól k.tám. (Munkaügyi közp.közfoglalkoz.)	17 800 000					17 800 000
3. Helyi önkormányzatoktól kapott (Szoc. Társulás működésére)	0			3 301 529		3 301 529
VII. Közhatalmi bevételek	30 300 000	0	0	0	0	30 300 000
1. magánszemélyek kommunális adója (vagyonni típusú adó)	9 000 000					9 000 000
2. iparüzési adó (értékesítési és forgalmi adók)	20 000 000					20 000 000
3. késedelmi pótlék, adóbírság (egyéb közhatalmi bevétel)	700 000					700 000
4. Talajterhelési díj bevétel	600 000					600 000
VIII. Működési bevételek	4 502 240	150 000	19 029 950	11 643 916	60 000	35 386 106
1. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közt.használati díj, közműdíj tér.)	1 154 240	150 000	7 240 000	280 000	60 000	8 884 240
2. Közvetített szolgáltatások értéke (továbbszámított szolgáltatások)	500 000					500 000
3. Tulajdonosi bevételek (vadászati haszonbér, koncessziós díj)	2 100 000					2 100 000
4. Ellátási díjak	0		7 744 212	9 147 808		16 892 020
5. Kiszámlázott áfa	648 000		4 045 738	2 216 108		6 909 846
6. Egyéb működési bevétel	100 000					100 000
Működési bevételek összesen (I+...+VIII.)	436 503 471	150 000	19 029 950	14 945 445	60 000	470 688 866
2023. évi költségvetési maradvány igénybevétele	260 000 000					260 000 000
Finanszírozási bevételek összesen:	260 000 000	0	0	0		260 000 000
Költségvetési bevételek mindösszesen:	696 503 471	150 000	19 029 950	14 945 445	60 000	730 688 866



Működési bevételek részletezése intézményenként 2024.**I. Kisláng Község Önkormányzata**

1. Önkormányzati tulajd.ingatlanok bérbeadása, üzemeltetése (közműdíj tér. térítési díjak)	500 000
2. Lakbérek, garázs	1 154 240
3. Vadászati haszonbér	600 000
4. Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és ált.ig.tev. (közt.haszn.díj, földhaszonbérleti díj, Fejérvíz bérleti díj)	1 500 000
5. Egyéb működési bevétel	100 000
6. Kiszámlázott áfa	648 000

Kisláng Község Önkormányzat összesen: 4 502 240

II. Kislángi Polgármesteri Hivatal

1. Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ált. ig. tev.	150 000
---	---------

Kislángi Polgármesteri Hivatal összesen: 150 000

III. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha

1. Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	9 646 745
2. Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	9 194 800
3. Bölcsődei étkezés	188 405

Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha összesen: 19 029 950

IV. Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

1. Házi segítségnyújtás, ellátási díjak	940 000
2. Szociális étkezés térítési díjak	10 703 916

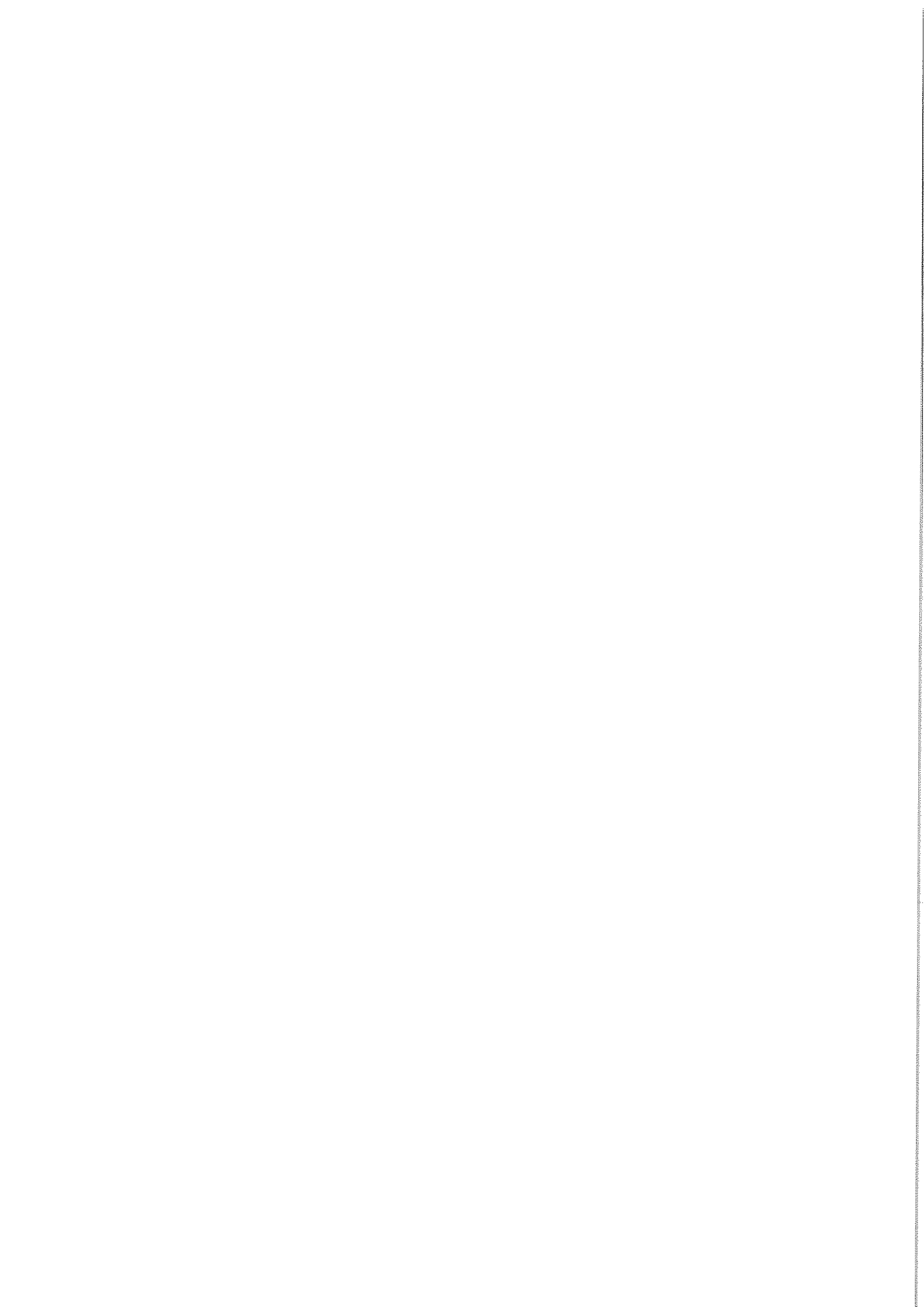
Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat összesen: 11 643 916

V. Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház

1. Közművelődés- hagyományos közösségi kult. értékek gondozása (Műv.ház)	60 000
--	--------

Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház 60 000

Működési bevételek mindösszesen: 35 386 106



2024. évi költségvetési kiadások címenkénti felsorolása

sor-szám	Ellátandó feladatok, tevékenységek	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Összesen
I. Helyi önkormányzat							
1.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			5 294 267			5 294 267
2.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos fel.			6 083 300			6 083 300
3.	Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és ált.ig.tev.	18 820 000	2 352 480	19 591 000	4 814 334		45 577 814
4.	Közüllgítés			10 154 500			10 154 500
5.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolg.	7 513 200	624 000	2 565 400			10 702 600
6.	Felügyeleti szolgálat	3 653 600	447 408	1 162 000			5 263 008
7.	Háziorvosi alapellátás			2 124 000			2 124 000
8.	Fogorvosi alapellátás			1 434 200			1 434 200
9.	Család- és nővédelmi eü. Gondozás			654 600			654 600
10.	Települési támogatás			0		6 545 856	6 545 856
11.	Civil szervezetek műk. támogatása ebből: Futball Csapat				2 100 000		2 100 000
	Nyugdíjas Egyesület				1 500 000		1 500 000
12.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	16 714 000	1 086 410	1 905 000	150 000		19 705 410
13.	Köztemető- fenntartás és működtetés			482 600			482 600
Helyi önkormányzat összesen:		46 700 800	4 510 298	51 450 867	6 914 334	6 545 856	116 122 155
II. Polgármesteri Hivatal							
1.	Önkormányzatok és önkorm.hivatalok jogalkotó és ált.ig.tev.	51 098 125	6 165 078	7 470 450			64 733 653
Polgármesteri Hivatal összesen:		51 098 125	6 165 078	7 470 450	0	0	64 733 653
III. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha							
1.	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	98 044 196	13 000 425	580 000			111 624 621

2.	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai	3 875 200	521 416	12 659 000		17 055 616
3.	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	16 955 004	2 268 064	38 218 880		57 441 948
4.	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	3 895 068	521 042	9 800 200		14 216 310
5.	Bölcsődei ellátás	21 411 506	2 854 056	5 975 350		30 240 912
6.	Bölcsődei étkeztetés	1 145 608	153 247	2 384 850		3 683 705
7.	Intézményen kívüli étkeztetés (szünidei étkeztetés)	916 720	122 599	1 536 896		2 576 215

Kislángi Csicsergő Óvoda összesen:	146 243 302	19 440 849	71 155 176	0	0	236 839 327
---	--------------------	-------------------	-------------------	----------	----------	--------------------

IV. Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

1.	Család és Gyermekjóléti Szolgálat	12 010 000	1 506 180	803 001		14 319 181
2.	Házi Segítségnyújtás	19 683 291	2 448 588	2 757 108		24 888 987
3.	Szociális étkezés			13 589 000		13 589 000

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás	31 693 291	3 954 768	17 149 109			52 797 168
---	-------------------	------------------	-------------------	--	--	-------------------

V. Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház

1.	Könyvtári szolgáltatások	5 814 000	715 260	207 000		6 736 260
2.	Könyvtári Állomány gyarapítása, nyilvántartása			567 000		567 000

Kislángi Vadócz Pál műv.ház összesen:	5 814 000	715 260	774 000	0	0	7 303 260
--	------------------	----------------	----------------	----------	----------	------------------

Működési kiadások összesen (I.+II.+III.+IV.+V.) :	281 549 518	34 786 253	147 999 602	6 914 334	6 545 856	477 795 563
--	--------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------	--------------------

VI. Felhalmozási kiadások

Beruházások, felújítások

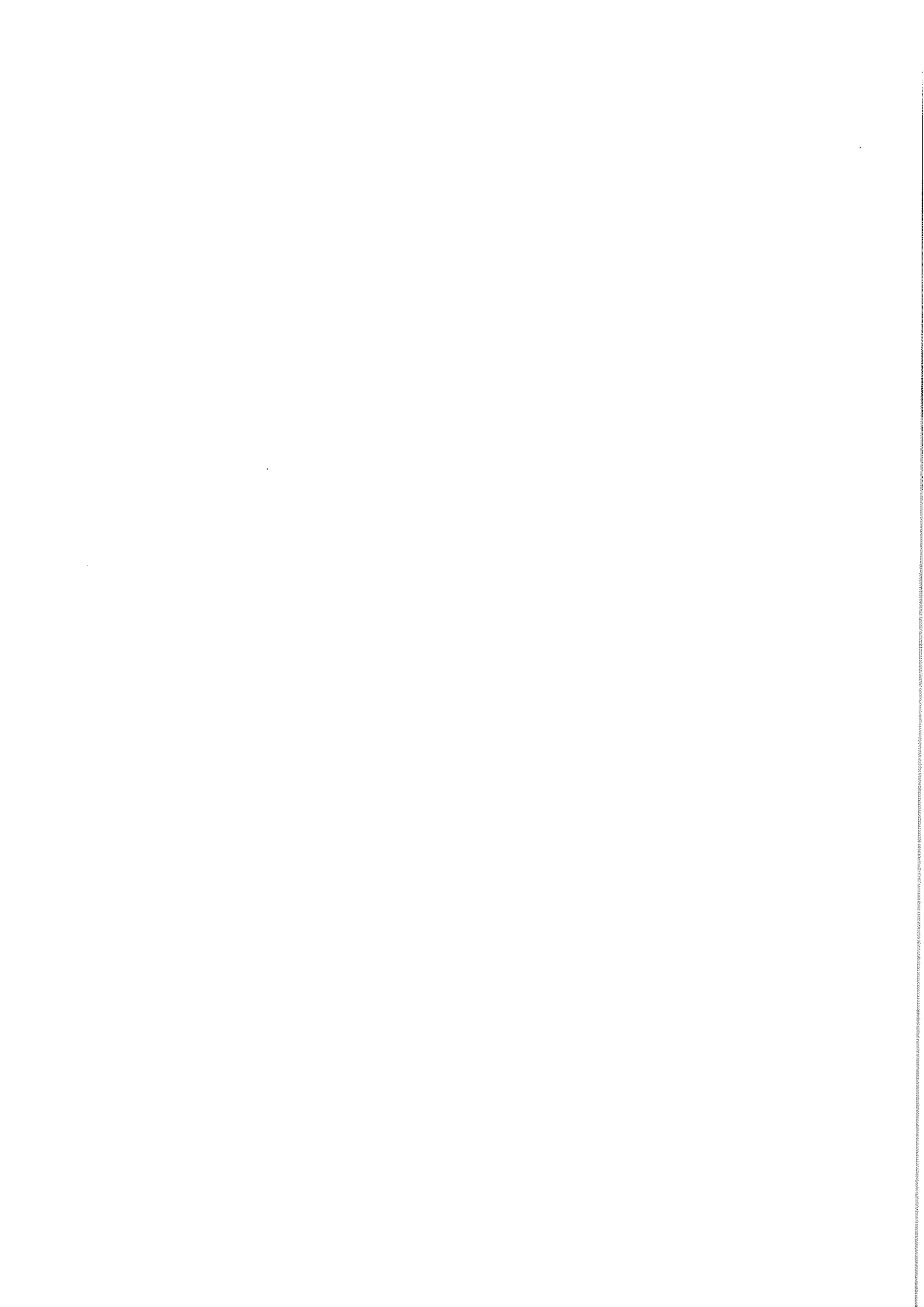
1.	Beruházások			243 893 303		243 893 303
Beruházások, felújítások összesen:			243 893 303			243 893 303

Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön

1.	Visszatérítések			9 000 000		9 000 000
Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön összesen:			9 000 000			9 000 000

Felhalmozási kiadások összesen:	0	0	252 893 303	0	0	252 893 303
--	----------	----------	--------------------	----------	----------	--------------------

Költségvetési kiadások összesen: (I.+II.+III+IV.+V+VI)	281 549 518	34 786 253	400 892 905	6 914 334	6 545 856	730 688 866
--	-------------	------------	-------------	-----------	-----------	-------------



2024. évi bevételek és kiadások címenkénti felsorolása												
Sor- szám	Ellátandó feladatok, tevékenységek	Bevételek					Kiadások					
		Állami támogatás	Működési célú tám. átvett pe.	Működési e. bevét. pénzm.	Bevételek összesen	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj. adó	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Felhalmozási kiadások	Kiadások összesen
I. Helyi önkormányzat												
1.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntar.	5 294			5 294			5 294				5 294
2.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálk.kapcs.fel.				0			6 083				6 083
3.	Önk. és önkormányzati hiv. jogalkotó és ált.ig.tev.	33 338		4 401	37 739	18 820	2 352	19 591	4 814			45 577
4.	Közvilágítás	10 154			10 154			10 155				10 155
5.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolg.	12 489			12 489	7 513	624	2 565				10 702
6.	Falugondnoki szolgálat	6 047			6 047	3 654	447	1 162				5 263
7.	Háziorvosi alapellátás		199		199			2 124				2 124
8.	Fogorvosi alapellátás			100	100			1 434				1 434
9.	Család és nővédelmi eü. gondozás (Tanácsadó)				0			655				655
10.	Települési támogatás				0					6 546		6 546
11.	Civil szervezetek műk. támogatása				0				2 100			2 100
	ebből: Futball Csapat				0				1 500			1 500
	Nyugdíjas Egyesület				0				150			150
12.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	17 800			17 800	16 714	1 087	1 905				19 706
13.	Köztemető- fenntartás és működtetés	481			481			483				483
14.	Helyi adók			30 300	30 300							0
15.	Felhalmozási kiadások				0						252 893	252 893
16.	2023. évi költségvetési maradvány			260 000	260 000							0
Helyi önkormányzat összesen:		67 803	17 999	294 801	380 603	46 701	4 510	51 451	6 914	6 546	252 893	369 015

II. Polgármesteri Hivatal

1.	Önk. és önkormányzati hiv. jogalkotó és ált.-ig.tev.	57 867	150	58 017	51 098	6 166	7 470		64 734
Polgármesteri Hivatal összesen:		57 867	0	58 017	51 098	6 166	7 470	0	64 734

III. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha

1.	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	113 649		113 649	98 044	13 000	580		111 624
2.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	17 755		17 755	3 875	521	12 659		17 055
3.	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	57 052	9 647	66 699	16 955	2 268	38 219		57 442
4.	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben		9 195	9 195	3 895	521	9 800		14 216
5.	Bölcsődei ellátás	30 287		30 287	21 412	2 854	5 975		30 241
6.	Bölcsődei étkeztetés		188	188	1 146	153	2 385		3 684
7.	Intézményen kívüli étkeztetés (szünidei étkeztetés)	1 277		1 277	917	123	1 537		2 577
Kislángi Csicsergő Óvoda összesen:		220 020	0	19 030	146 244	19 440	71 155	0	236 839

IV. Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

1.	Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat	13 286	3 302	16 588	12 010	1 506	803		14 319
2.	Házi segítségnyújtás	14 933		940	15 873	2 449	2 757		24 889
3.	Szociális étkezés	4 201		10 704	14 905		13 589		13 589
Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás összesen:		32 420	3 302	11 644	47 366	3 955	17 149		52 797

V. Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház

1.	Könyvtári szolgáltatások	5 032	60	5 092	5 814	715	207		6 736
2.	Könyvtári Állomány gyarapítása, nyilvántartása	560		560			567		567
Kislángi Vadócz Pál műv.ház összesen:		5 592	0	5 652	5 814	715	774	0	7 303

Kisláng Község Önkormányzata mindösszesen:

(I.+II.+III.+IV.+V.)		383 702	21 301	325 685	730 688	281 550	34 786	147 999	6 914	6 546	252 893	730 688
-----------------------------	--	----------------	---------------	----------------	----------------	----------------	---------------	----------------	--------------	--------------	----------------	----------------

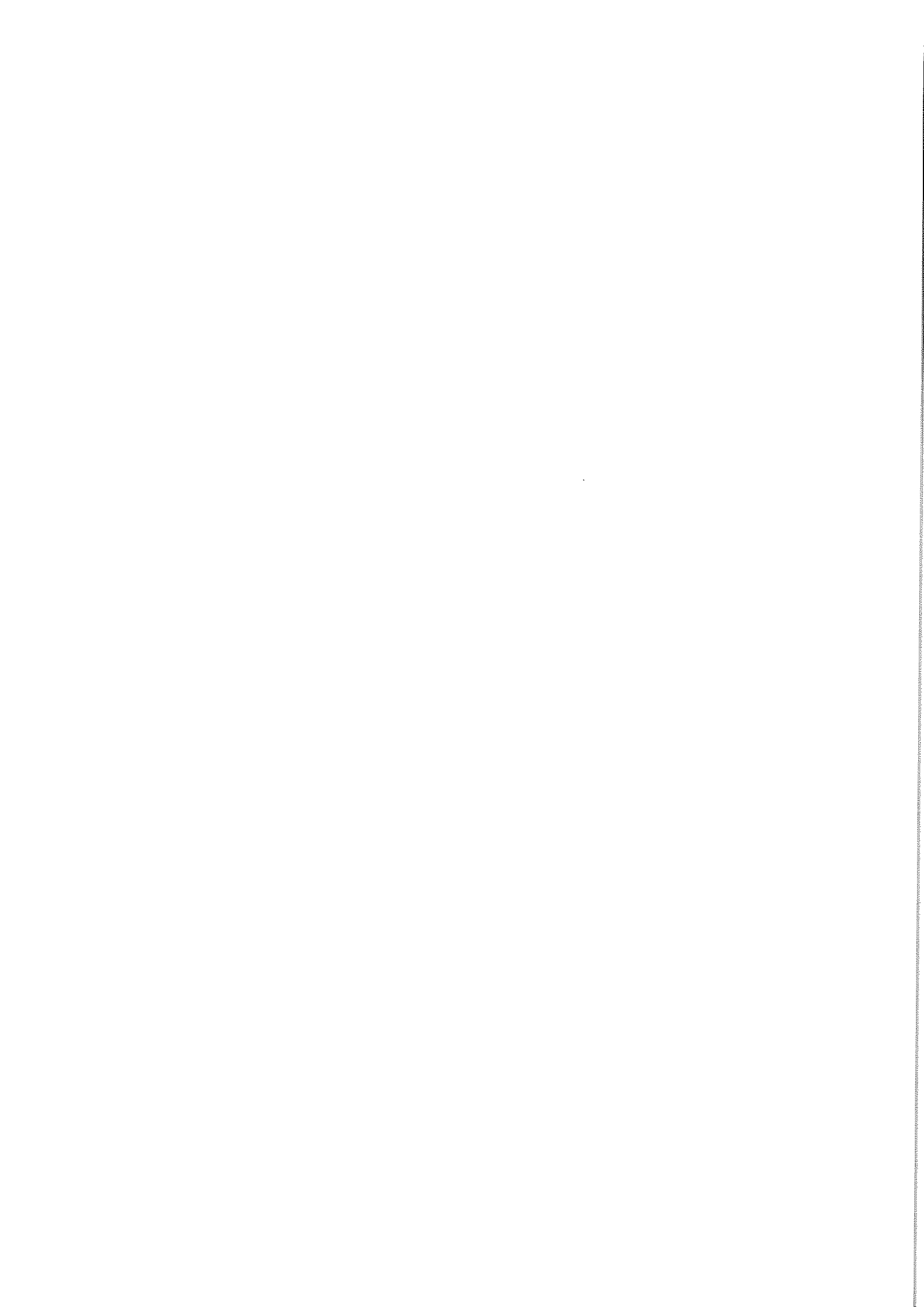
5. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és Intézménye létszámadatai 2024.

2024. évre tervezett létszámadatok az alábbiak:

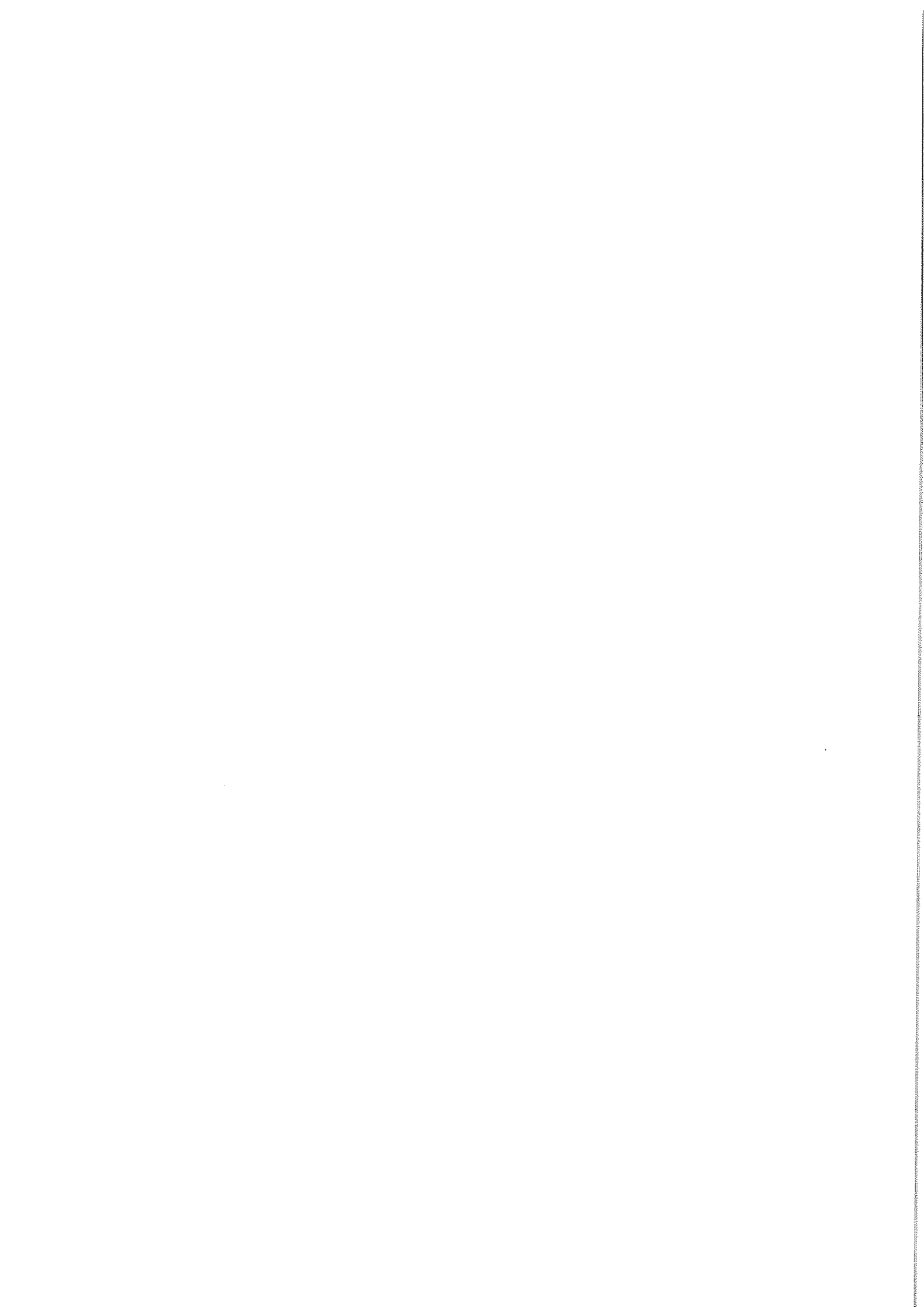
	munkajogi létszám	átlagos állományi létszám
I. Helyi Önkormányzat	3	3
ebből:		
Város-, és községgazdálkodás	2	2
Pályázati ügyintéző	1	1
II. Polgármesteri Hivatal	9	9
III. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini-Bölcsőde és Konyha	26	27
ebből: Óvodai nevelés	15	15
Óvodai működés	1	2
Gyermekétkeztetés	6	6
Bölcsőde	4	4
IV. Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat	6	6
ebből: Házi segítségnyújtás	4	4
Család- és gyermekjóléti szolgáltatások	2	2
V. Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház	1	1
ebből: Könyvtár	1	1
Intézmények összesen:	45	46
V. Közfoglalkoztatás	12	12
Önkormányzat összesen:	57	58

Munkajogi létszám: az intézményeknél állományban lévő dolgozói létszám éves szinten.
Átlagos statisztikai állományi létszám: az intézményeknél éves szinten állományban levő dolgozói létszám 8 órás munkaviszonyban számítva.



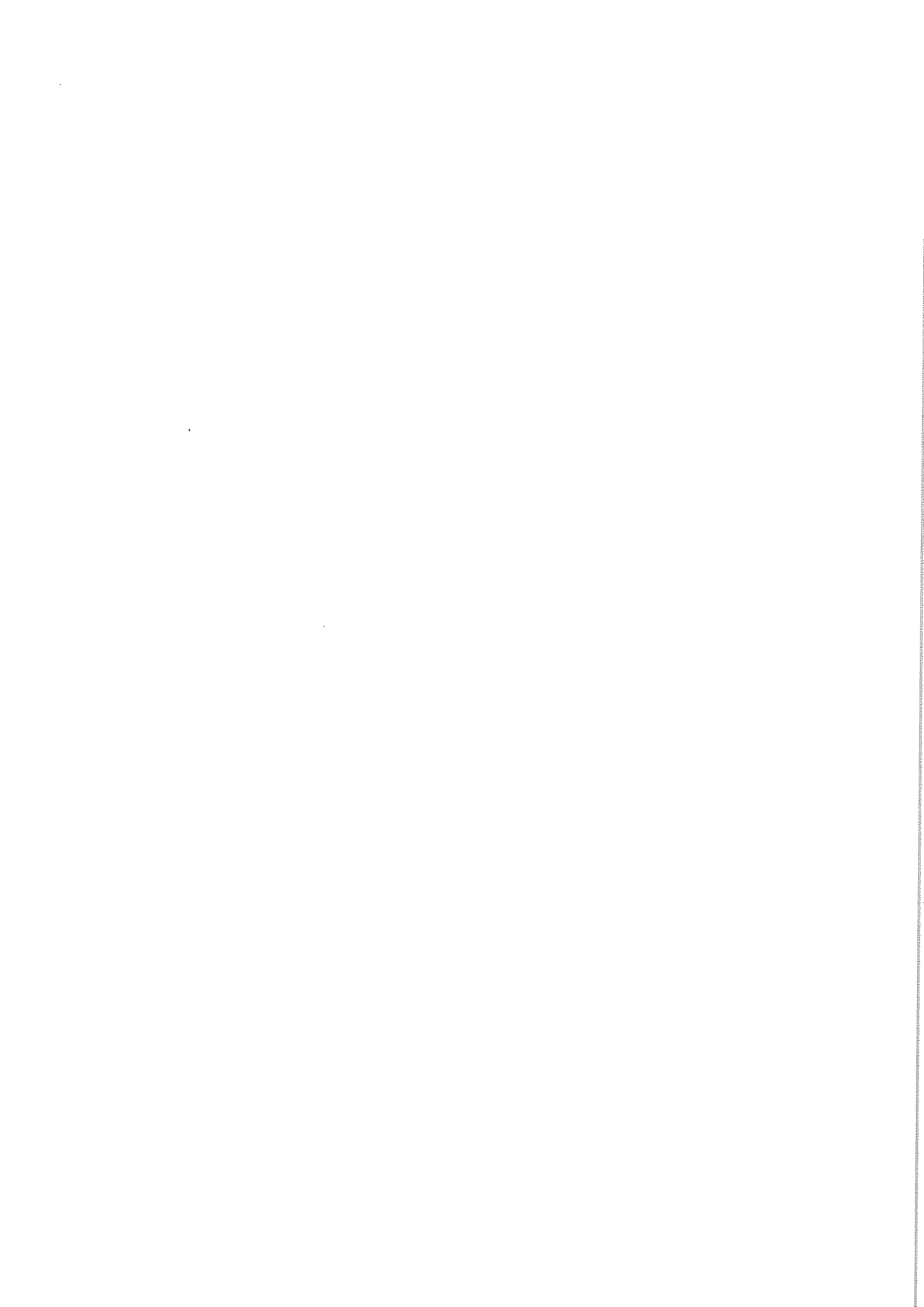
Kisláng Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	2024. évi várható bevételek	Megnevezés	2024. évi várható kiadások
Működési Bevételek	470 688 866	Működési kiadások	477 795 563
1. Önkormányzatok működési támogatásai	383 702 031	1. Személyi juttatások	281 549 518
2. Egyéb működési célú támogatási bev. ÁHT-on belülről	21 300 729	2. Munkaadókat terh. járulások, szoc.hj. adó	34 786 253
3. Közhatalmi bevételek	30 300 000	3. Dologi kiadások	147 999 602
4. Működési bevételek	35 386 106	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 545 856
		5. Egyéb működési célú kiadás	6 914 334
Felhalmozási bevételek	0	Felhalmozási kiadások	252 893 303
		1. Beruházások, felújítások	243 893 303
		2. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön	9 000 000
Működési bevételek összesen:	470 688 866	Működési kiadások összesen:	730 688 866
Finanszírozási bevételek	260 000 000	Finanszírozási kiadások	0
2022. évi költségvetési maradvány igénybevétele	260 000 000		
Kisláng Község Önkormányzatának bevételei mindösszesen:	730 688 866	Kisláng Község Önkormányzatának kiadásai mindösszesen:	730 688 866



Kisláng Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Megnevezés	2024	2025	2026	2027
Helyi adók	30 300 000	30 300 000	30 300 000	30 300 000
Tulajdonosi bevételek	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000
Díjak, pótlékok, bírságok	700 000	700 000	700 000	700 000
Saját bevételek összesen	33 100 000	33 100 000	33 100 000	33 100 000
Saját bevételek 50 %-a	16 550 000	16 550 000	16 550 000	16 550 000
Fizetési kötelezettségek	9 000 000	9 000 000		
Fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevételek	24 100 000	24 100 000	33 100 000	33 100 000



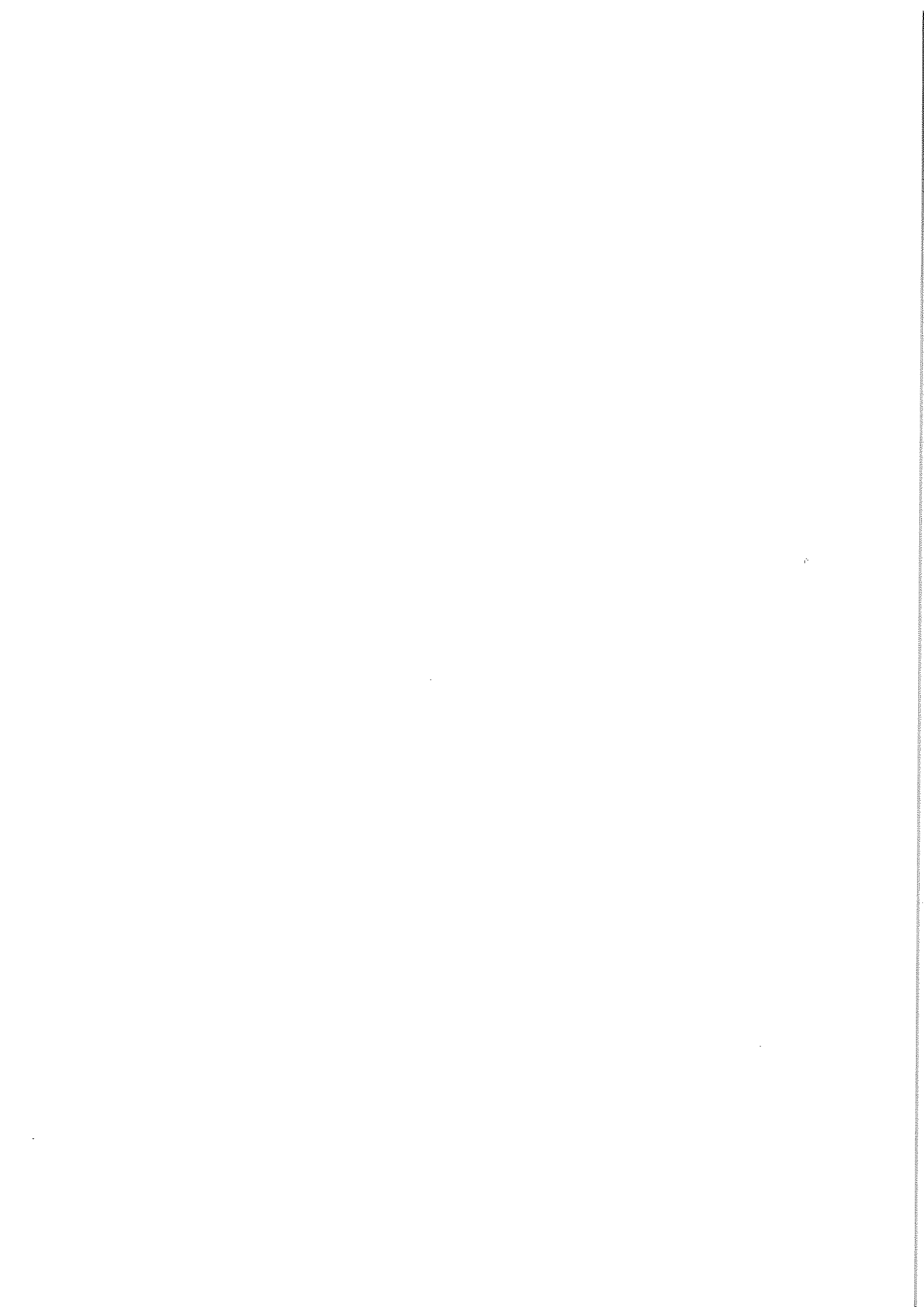
8. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat többéves kihatással járó kötelezettségvállalásai 2024.

Az önkormányzatnak 2024. január 1-jén többéves kihatással járó kötelezettségvállalása 18.000.000 Ft összegben van.

1.) 2022. június 27-én a Pénzügyi Keret Közgyűlésével aláírt megállapodás értelmében kamatmentes kölcsönt 2023-2024-2025. években három egyenlő részletben kell visszafizetni, amely összesen 15.000.000 Ft.

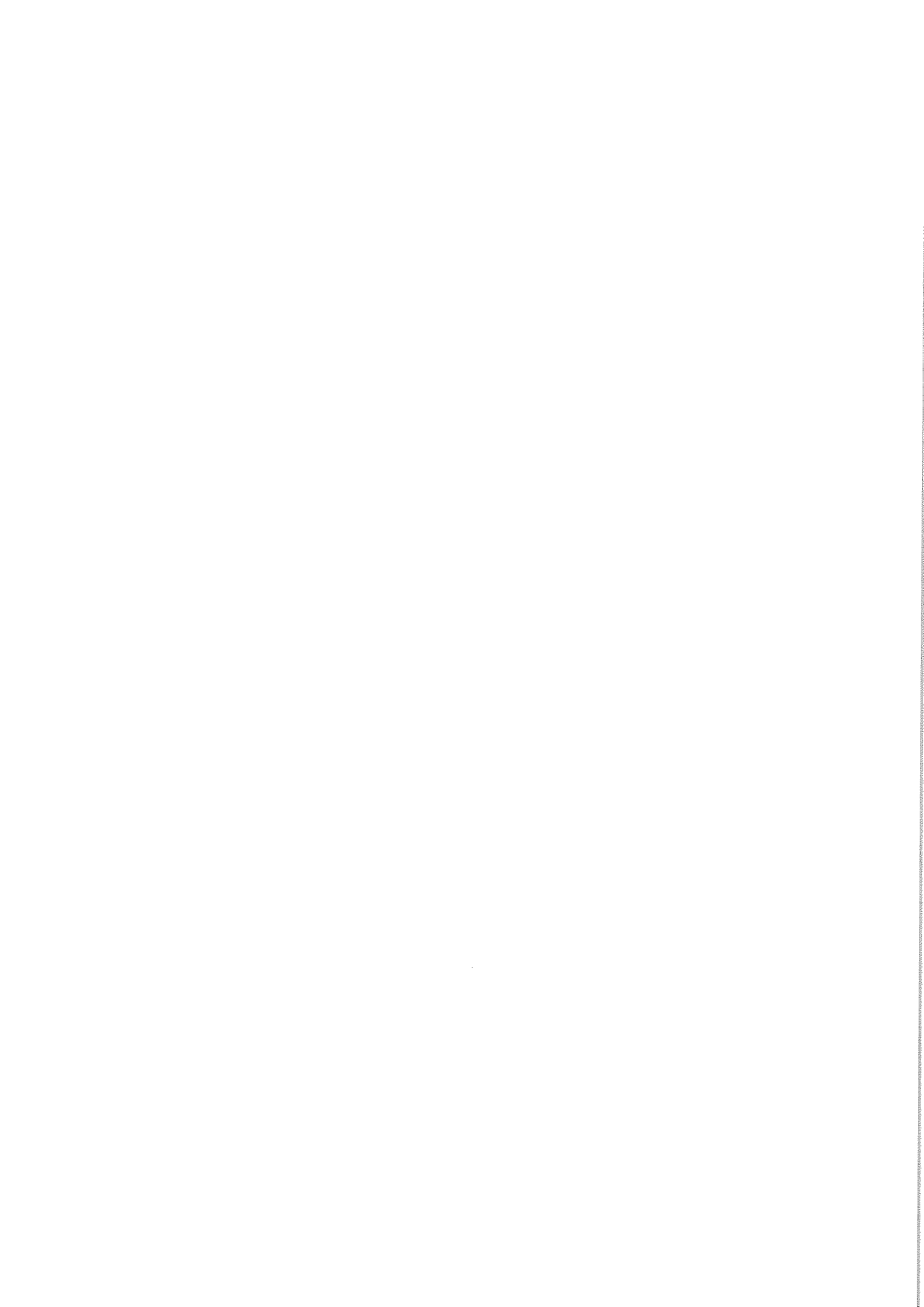
2.) 2021. 07. 15-én a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsággal aláírt megállapodás értelmében kamatmentes kölcsön 2023-2024-2025. években kell visszafizetni három egyenlő részletben, amely összesen 12.000.000 Ft.



9. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat tervezett adósság állománya 2023.

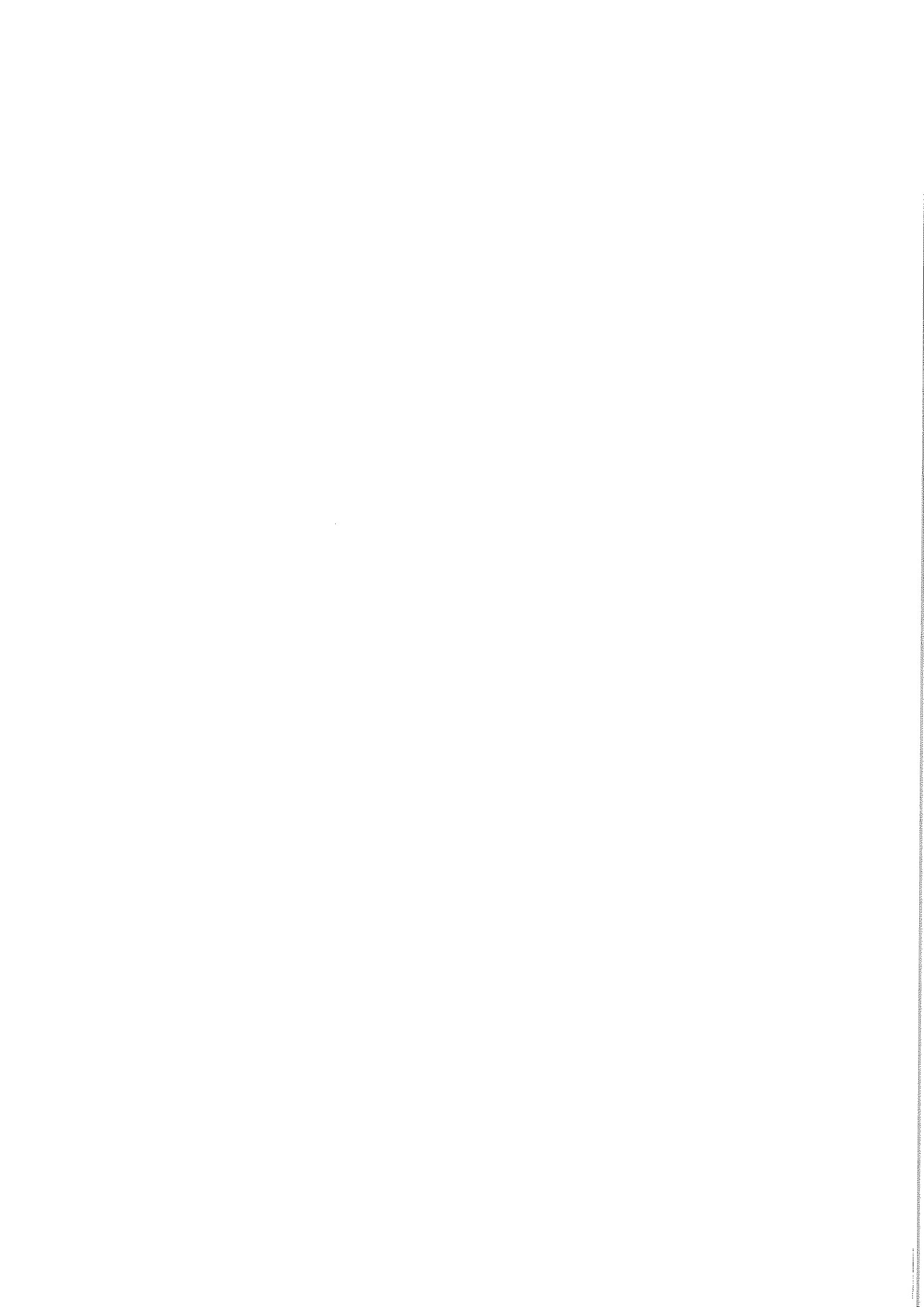
Kisláng Község Önkormányzatának nincs tervezett adósság állománya 2024. évre.



Előirányzat felhasználási ütemterv, likviditási terv 2024.

Bevételek	január	február	március	április	május	június	július	aug.	szept.	október	nov.	dec.	összesen
Önk. működési költségvetési tám.	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 169	31 975 172	383 702 031
Közhatalmi bevétel (helyi adók)	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	2 525 000	30 300 000
Működési bevételek	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 842	2 948 844	35 386 106
Működési célú támogatásér.bev	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 061	1 775 058	21 300 729
Működési célú átvett pe.													0
Felhalmozási bevételek													0
Finanszírozási bevételek	260 000 000												260 000 000
Összesen	299 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 072	39 224 074	730 688 866

Kiadások	január	február	március	április	május	június	július	aug.	szept.	október	nov.	dec.	összesen
Személyi juttatások	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 460	23 462 458	281 549 518
Munkáltatói terhelő járulékok	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 854	2 898 859	34 786 253
Dologi kiadások	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 300	12 333 302	147 999 602
Egyéb működési célú kiadás	1 144 770	1 144 770	462 480	462 480	462 480	462 480	462 480	462 480	462 480	462 480	462 480	462 474	6 914 334
Elátottak pénzbeli juttatásai	545 488	545 488	545 488	545 488	545 488	545 488	545 488	545 488	545 488	545 488	545 488	545 488	6 545 856
Felhalmozási kiadások			23 526 027	#####	26 526 027	32 526 027							252 893 303
Finanszírozási kiadások													0
Összesen	40 384 872	40 384 872	63 228 609	#####	66 228 609	72 228 609	39 702 582	39 702 582	39 702 582	39 702 582	39 702 582	39 702 581	730 688 866



11. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Kislángi Polgármesteri Hivatal költségvetése 2024.

I. Bevételek

1. Állami támogatások polg.hiv. működéséhez	57 866 585
2. Irányítószervi működési támogatás	6 717 068
2. Működési bevétel (esküvői szolg. díj)	150 000

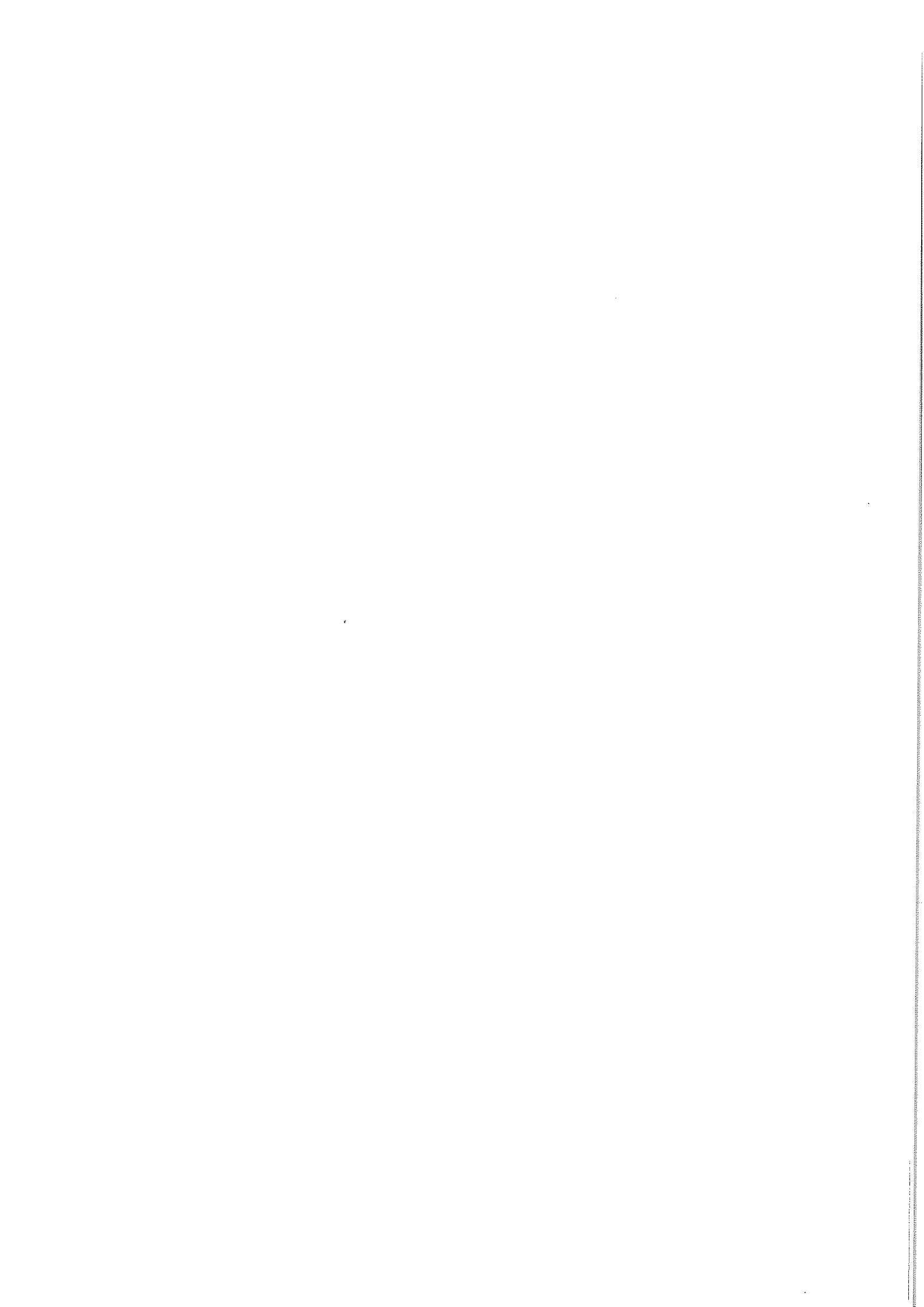
Bevételei összesen: 64 733 653

II. Kiadások:

1. Személyi juttatások	51 098 125
2. Munkáltatót terhelő járulékok	6 165 078
3. Dologi kiadások	7 470 450
ebből:	
szakmai anyag	50 000
irodaszer, nyomtatvány, egyéb beszerzés	150 000
informatikai szolgáltatás	100 000
telefon	65 000
közüzemi díjak (villany, víz, gáz)	1 620 000
szakmai szolgáltatás	1 050 000
egyéb szolgáltatás (Tak.szöv. utalvány díj, bélyeg, bankköltség, kéményseprés, szemétszállítás)	1 600 000
ÁFA	1 305 450
Kiküldetés (utiktg.)	1 400 000
egyéb dologi kiadások (továbbképzések)	130 000

Kiadásai összesen: 64 733 653

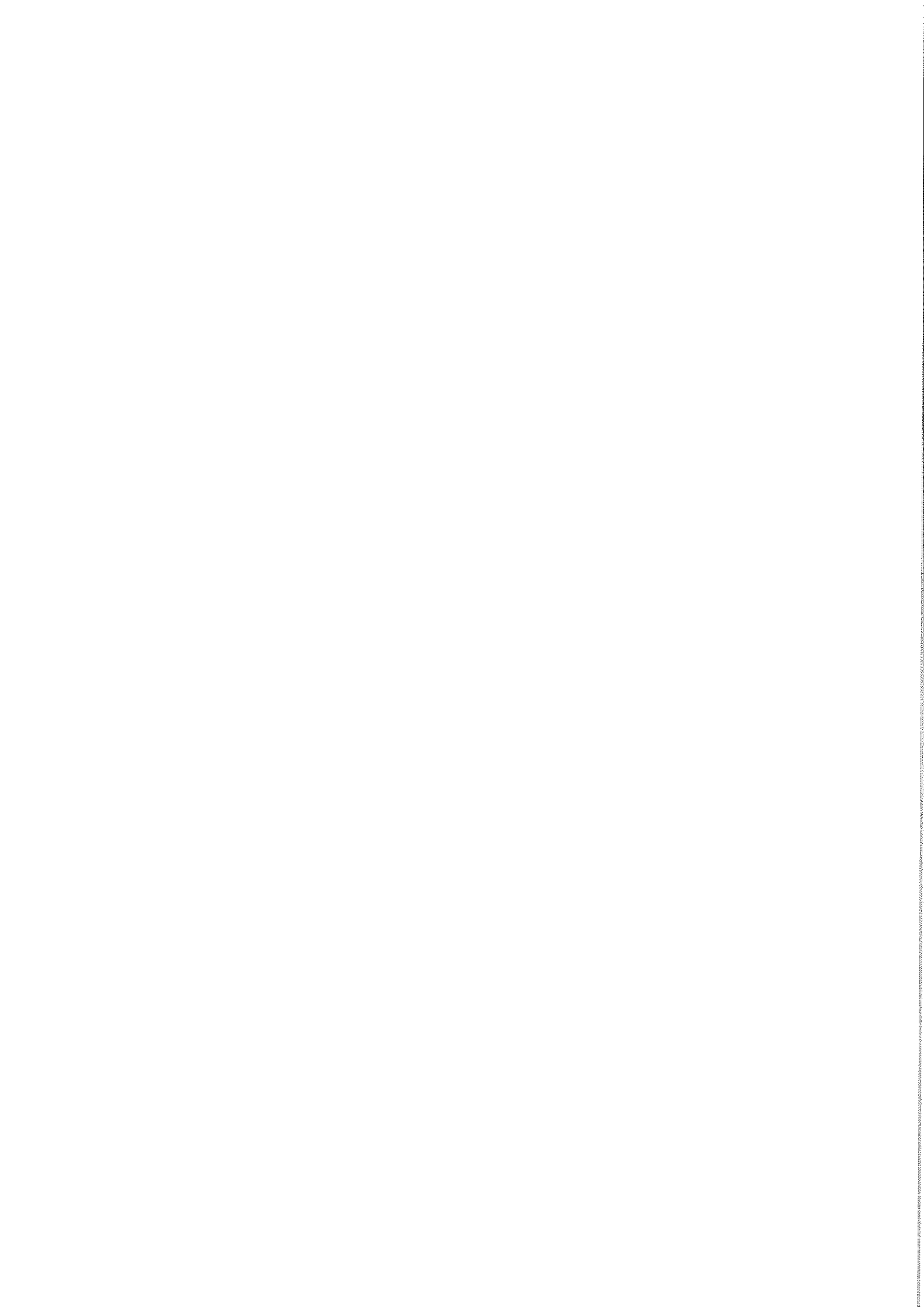
A Kislángi Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma a 2024. évi költségvetési évben 9 fő.



Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése 2024.

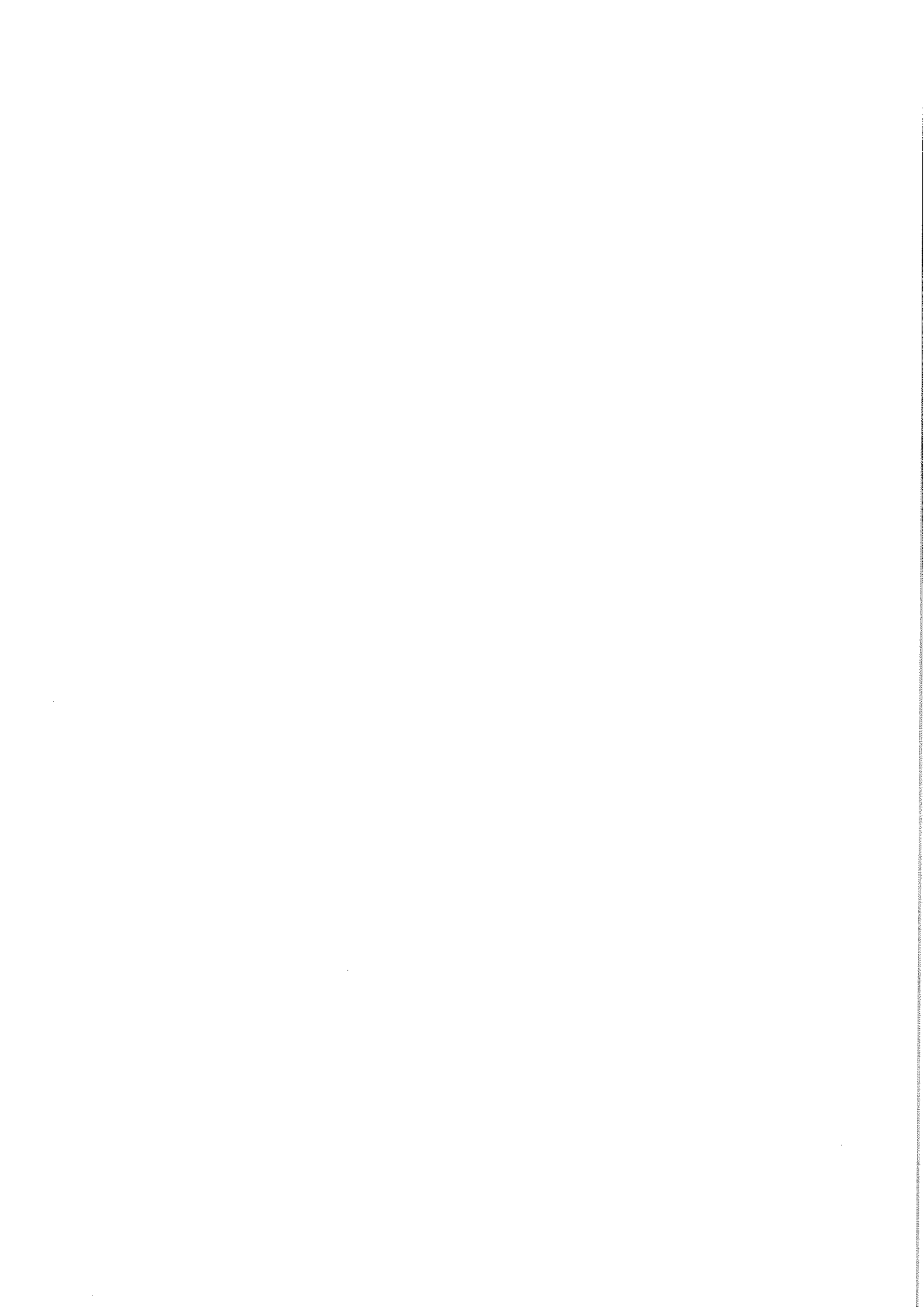
	Kisláng	Dég	Összesen
I. Bevételek			
1. Kapott állami támogatás	37 851 723	0	37 851 723
1. Kapott működési hozzájárulás	571 937	2 729 592	3 301 529
2. Működési saját bevételek	4 082 690	7 561 226	11 643 916
Bevételek összesen:	42 506 350	10 290 818	52 797 168
II. Kiadások:			
1. Személyi juttatások	14 919 600	16 773 691	31 693 291
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 856 868	2 097 900	3 954 768
3. Dologi kiadások	5 584 171	11 564 938	17 149 109
ebből:			
egyéb beszerzés	220 000	320 000	540 000
vásárolt élelmiszer	3 300 000	7 400 000	10 700 000
fizetendő áfa	753 170	1 462 938	2 216 108
szolgáltatások	393 001	330 000	723 001
ÁFA	918 000	2 052 000	2 970 000
Kiadások összesen:	22 360 639	30 436 529	52 797 168

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2024. költségvetési évben 6 fő.
Kisláng községnél 3 fő, Dég községnél 3 fő.



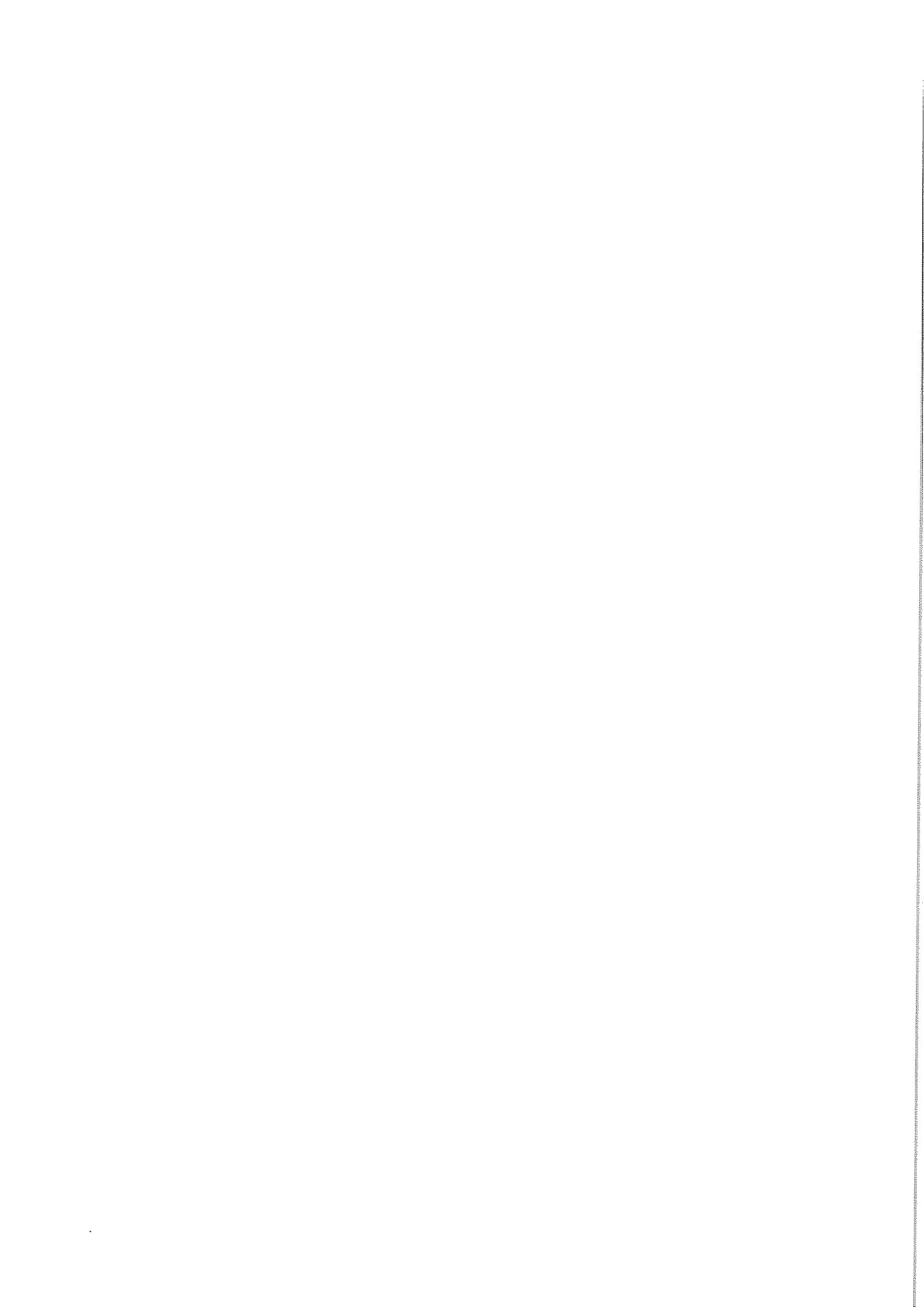
Követett kiadásokat, adóelengedéseket, adókedvezményeket tartalmazó kimutatás 2024.

I.Élmezési üzem költségvetése	
1.Személyi juttatások	22 912 400
2. Munkáltatót terhelő járulékok	3 064 952
3. Dologi kiadások	61 682 647
ebből:	
Élelmiszer	36 080 826
Élelmiszer áfája	9 741 821
Üzemeltetési anyag	3 500 000
Közüzemi díjak	9 160 000
Egyéb szolgáltatás	400 000
ÁFA	2 000 000
Fizetendő áfa	800 000
 Működési kiadások összesen:	 87 659 999
 II. 2024-ben Adóelengedés, adókedvezmény tervezett összege:	 0



Gördülő tervezet 2024-2025-2026-2027 év

Megnevezés	Sor- szám	2024. évre	2025. évre	2026. évre	2027. évre
Bevételek					
Helyi önkormányzatok működésének általános tám.	1.	100 422 485	101 928 822	103 457 755	105 009 621
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak tám.	2.	131 403 922	133 374 981	135 375 606	137 406 240
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti felad.tám.	3.	146 283 373	148 477 624	150 704 788	152 965 360
A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4.	5 592 251	5 676 135	5 761 277	5 847 696
Működési célú központosított előirányzatok	5.				
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	6.				
Elvonások és befizetések bevételei	7.				
Működési c. garancia-és kezességváll.-ból származó megtérülések ÁHT-on belül	8.				
Működési c. visszatértítendő tám.kölcsönök visszatérülése ÁHT-on belülről	9.				
Működési c. visszatértítendő tám.kölcsönök igénybevétele ÁHT-on belülről	10.				
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT on belülről	11.	21 300 729	21 620 240	21 944 544	22 273 712
Közhatalmi bevételek	12.	30 300 000	30 754 500	31 215 818	31 684 055
Működési bevételek	13.	35 386 106	35 916 898	36 455 651	37 002 486
Működési célú átvett pénzeszközök	14.				
Működési célú bevételek összesen (01+....+14)		470 688 866	477 749 199	484 915 437	492 189 169
Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	15.				
Felhalmozási bevételek	16.				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	17.				
Felhalmozási bevételek összesen(15+...+17)		0	0	0	0
Hitel-, kölcsön felvétel ÁHT-n kívülről	18.				
Belföldi értékpapírok bevételei	19.				
Maradvány igénybevétele	20.	260 000 000			
Belföldi finanszírozás bevételei	21.				
Finanszírozási bevételek összesen (18+....+21)		260 000 000	0	0	0
Kiadások					
Személyi juttatások	22.	281 549 518	285 772 761	294 669 808	299 089 855
Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hj. adó	23.	34 786 253	35 308 047	35 837 667	36 375 233
Dologi kiadások	24.	147 999 602	93 759 052	96 890 937	98 344 302
Ellátottak pénzbeli juttatásai	25.	6 545 856	6 644 044	6 743 704	6 844 860
Egyéb működési célú kiadások	26.	6 914 334	7 018 049	7 123 320	7 230 170
Működési költségvetési kiadások összesen		477 795 563	428 501 952	441 265 437	447 884 419
Beruházások	27.	243 893 303	27 247 247	30 000 000	29 972 250
Felújítások	28.		0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	29.	9 000 000	9 000 000		
Felhalmozási célú kiadások összesen		252 893 303	36 247 247	30 000 000	29 972 250
Hitel-, kölcsön törlesztés ÁHT-n kívülről	30.				
Belföldi értékpapírok kiadásai	31.				
Belföldi finanszírozás kiadásai	32.		13 000 000	13 650 000	14 332 500
Finanszírozási kiadások összesen (30+....+32)		0	13 000 000	13 650 000	14 332 500
Önkormányzat bevételei összesen		730 688 866	477 749 199	484 915 437	492 189 169
Önkormányzat kiadásai összesen		730 688 866	477 749 199	484 915 437	492 189 169

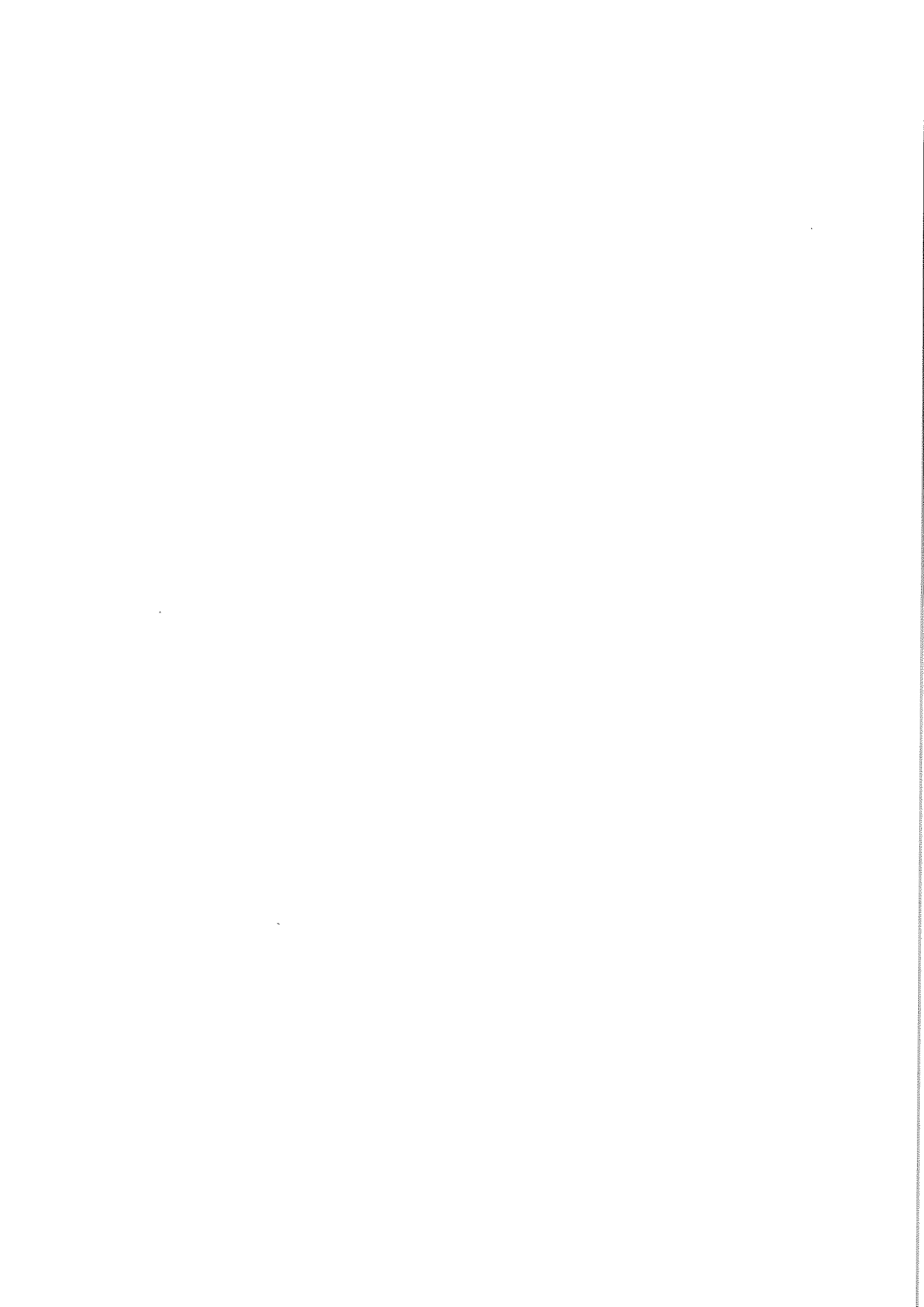


15. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Kisláng Község Önkormányzatának saját bevételei, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő három évre várható összegeinek meghatározásáról

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügylethez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. Rendelet alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évek követő három évre várható összegét az alábbiak szerint fogadja el (Ft-ban):

Megnevezés	Tárgyév 2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
Helyi adók	30 300 000	30 300 000	30 300 000	30 300 000
Tulajdonosi bevételek	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	700 000	700 000	700 000	700 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0			
Saját bevételek	33 100 000	33 100 000	33 100 000	33 100 000
Saját bevételek 50%-a	16 550 000	16 550 000	16 550 000	16 550 000
Előző években keletkezett fizetési kötelezettség	9 000 000	9 000 000	0	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	9 000 000	9 000 000	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Hitelből eredő fizetési kötelezettség				
szerződés kötési díj				
tőke				
kamat				
Fizetési kötelezettség összesen:	9 000 000	9 000 000	0	0
Fizetési kötelezettség csökkentett saját bevétel:	24 100 000	24 100 000	33 100 000	33 100 000

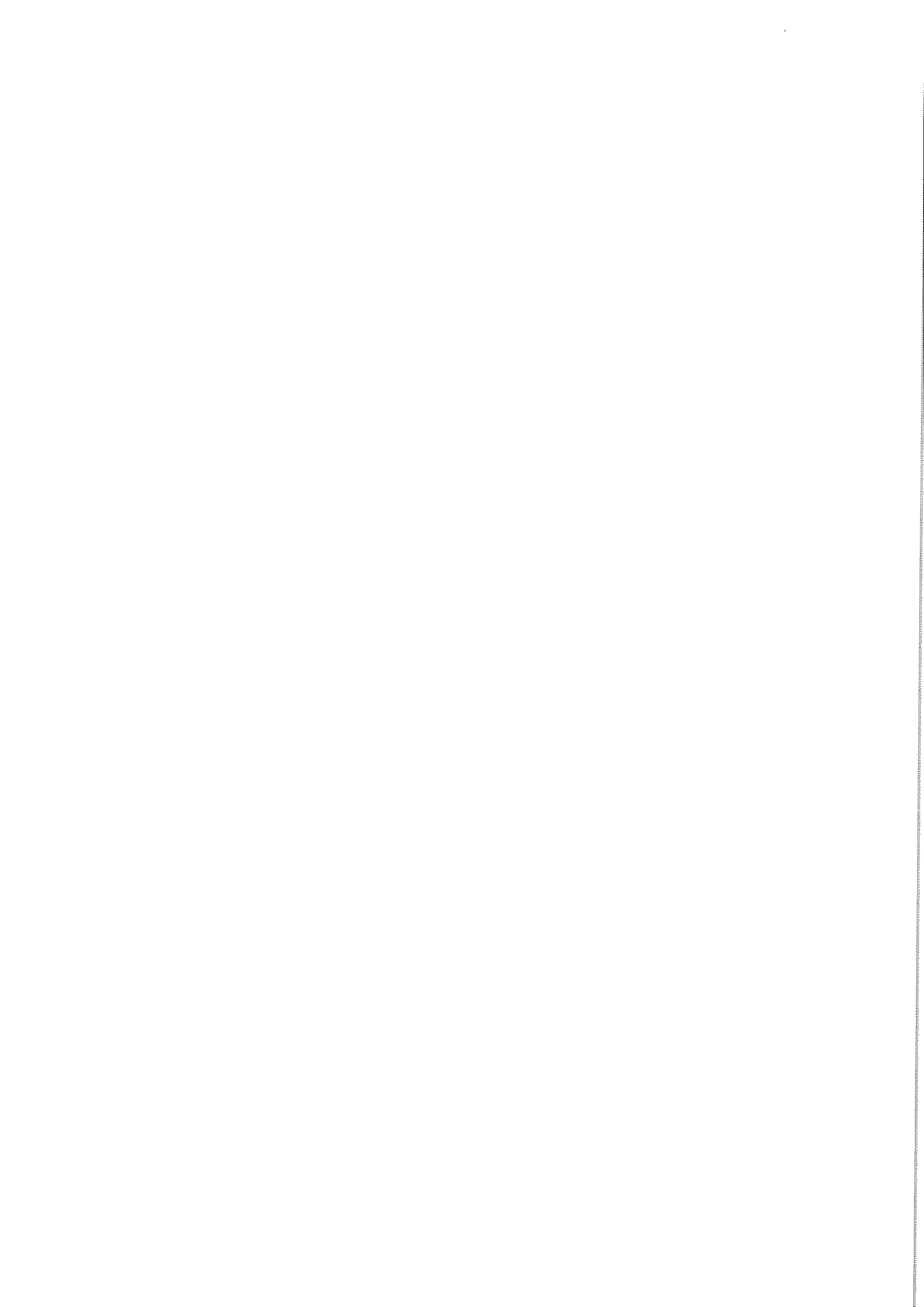


16. melléklet /2024. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Európai uniós programok, projektek 2024.

TOP_PLUSZ-2.1.1-21-FE1-2022-00024 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése, Kisláng, Fő u. 77. Művelődési ház energetikai korszerűsítése - 95 mFt.

VP6-7.2.1.1-21 Külsőterületi helyi közutak fejlesztése, Kisláng külterületén lévő Kisláng-Soponyát összekötő út burkolatfelújítása. A projekt teljes bruttó költsége: 315.789 eFt





Kislángi Polgármesteri Hivatal Jegyzője

8156 Kisláng, Fő u. 63. T: 22/435-502 E-mail: hivatal@kislang.hu

Kivonat Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. január 24-én tartott ülése jegyzőkönyvéből.

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének **31/2024. (I.24.) határozata**

a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás 2024. évi költségvetésének elfogadásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás 2024. évi költségvetéséről szóló előterjesztést, melyet a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagy.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármester, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: 2024. február 22.

Felelős: Rumpler Tibor polgármester

Rumpler Tibor sk.
polgármester

dr. Berta Edina sk.
jegyző

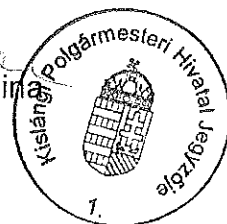
Szabóné Horváth Henrietta Rita sk.
jkv. hitelesítő

Dudar Ferenc sk.
jkv. hitelesítő

A kivonat hiteles.

Kisláng, 2024. január 31.

dr. Berta Edina
jegyző





Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

2024. évi költségvetés tervezés

Lakosságszám: 2023.01.01.

Kisláng: 2527 fő

Dég: 2117 fő

Összesen: 4.644 Fő

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetés tervezete bevételek

2024. évi kapott állami támogatások:

	eredeti ktgvetés
1.3.2.1 Család- és gyermekjóléti szolgálat	13 286 200
1.3.2.3.2 Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás 45 fő	4 200 525
1.3.2.4.1 Szociális segítség (Kisláng) 2 fő	50 000
1.3.2.4.3 Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás 19 fő	<u>14 882 890</u>
Kapott költségvetési támogatás összesen:	32 419 615
Szociális ágazati pótlék Kisláng	2 628 000
Szociális ágazati pótlék szoc.hj. Kisláng	341 640
Szociális ágazati pótlék Dég	2 179 175
Szociális ágazati pótlék szoc.hj. Dég	<u>283 293</u>
Kapott szociális ágazati pótlék összesen:	5 432 108
Kapott állami támogatás mindösszesen:	37 851 723
Működési bevétel:	11 643 916
Önkormányzatok működési hozzájárulása lakosságszám arányosan Kisláng:	571 937
Önkormányzatok működési hozzájárulása lakosságszám arányosan Dég:	2 729 592
Átvett működési hozzájárulás összesen:	3 301 529
2024. évi bevételek összesen:	52 797 168

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetés tervezete kiadások

Kisláng

Személyi juttatások

(adatok Ft-ban)

	Alapilletmény	Szoc.ág. pótlék	Személyi juttatások	Szoc. Hf. (13 %)	összesen:
104042 Jencskiné Árki Andrea (ai:368.500*12 + pótlék:158.000*12) fizetési kategória: F.10.	4 422 000	1 896 000	6 318 000	821 340	7 139 340
104042 összesen:	4 422 000	1 896 000	6 318 000	821 340	7 139 340
107052 Szolgáné Zelei Piroska (ai: 331.000*12 + pótlék:41.000*12) fizetési kategória: C.10.	3 972 000	492 000	4 464 000	580 320	5 044 320
107052 Kovács Gyuláné (ai: 271.800*12 + pótlék: 20.000*12) A.01.	3 261 600	240 000	3 501 600	455 208	3 956 808
107052 összesen:	7 233 600	732 000	7 965 600	1 035 528	9 001 128
Kisláng MindÖsszesen:	11 655 600	2 628 000	14 283 600	1 856 868	16 140 468

cafetéria (3*200.000) 600 000 0 600 000

Bankszámla költségtérítés (1.000 Ft/fő/év) 36 000 0 36 000

Jubileumi jutalom

Személyi juttatások mindösszesen: 14 919 600 1 856 868 16 776 468

Dologi kiadások

Nettó Áfa (K351) Bruttó

Munkaruha (K312) 3 fő 120 000 120 000

Védőfelszerelés (maszk, kesztyű), 100 000 27 000 127 000
irodaszer (K312)

Vásárolt élelmiszer, szociális 0 0
étkeztetés (K332)

Fizetendő áfa (K352) 753 170 753 170

Bankktg. (K337) 393 001 393 001

Dologi kiadások mindösszesen: 1 366 171 27 000 1 393 171

Személyi jellegű kiadások összesen (K1): 14 919 600

Szociális hozzájárulási adó (K2): 1 856 868

Dologi kiadások (K3): 1 393 171

Kisláng 2024. évi kiadások mindösszesen: 18 169 639

Bevételek

Étkezés szállítási díj (B402) 280 000

Étkezés térítési díj (295 adag/hó * 788 ft + áfa)(B405) 2 789 520

Étkezés térítési díj áfa (B406) 753 170

Ellátási díjak (B405) Adó alól mentes 260 000

Kisláng 2024. évi bevételek mindösszesen: 4 082 690

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetés tervezete kiadások

Dég

Személyi juttatások

(adatok Ft-ban)

	Alapilletmény	Szoc.ág. pótlék	Személyi juttatások	Szoc. Hj. (13 %)	összesen:
104042 Nagy-Pető Szilvia {ai:331.000*12 + pótlék: 108.000*12} fizetési kategória: F.5.	3 972 000	1 296 000	5 268 000	684 840	5 952 840
104042 összesen:	3 972 000	1 296 000	5 268 000	684 840	5 952 840
107052 Boda Béláné 2024. 01.17- ig van munkaviszonya (ai:331.000 Ft (december) 181.516 Ft (január) + pótlék: 67.000 Ft (december) + 36.742 Ft (január)) fizetési kategória: D.13.	512 516	103 742	616 258	80 114	696 372
107052 Varga Gyuláné 2024. április 16-ig van munkaviszonya {ai: 331.000 Ft*4 + 184.733 Ft (április) + pótlék: 29.000*4 + 16.433 Ft (április)} fizetési kategória: C.6.	1 508 733	132 433	1 641 166	213 352	1 854 518
107052 Tóthné Nádl Zsuzsanna { ai: 326.000 * 12 + pótlék 26.000 * 12 } fizetési kategória: C.1.	3 912 000	312 000	4 224 000	549 120	4 773 120
107052 2024. április 17-től gondozó {ai:141.267 Ft + 326.000*7 szociális ágazati pótlék nem került betervezésre}	2 423 267	0	2 423 267	315 025	2 738 292
107052 összesen:	8 356 516	548 175	8 904 691	1 157 610	10 062 301
Dég mindösszesen:	12 328 516	1 844 175	14 172 691	1 842 450	16 015 141

caféterlia (3*200.000 Ft) 600 000 600 000

Bankszámla költségtérítés (1.000 Ft/fő/év) 36 000 0 36 000

Jubileumi jutalom (Boda B-né ai:
326.000 Ft+ pótlék 67.000 Ft *5
havi) 1 965 000 255 450 2 220 450

Személyi juttatások mindösszesen: 16 773 691 2 097 900 18 871 591

Dologi kiadások

Munkaruha (K312) 3 fő 120 000 120 000

Védőfelszerelés (maszk, kesztyű),
irodaszer (K312) 200 000 54 000 254 000

Vásárolt élelmiszer, szociális
étkeztetés (K332) 0 0

Fizetendő áfa (K352) 1 462 938 1 462 938

Bankktg. (K337) 330 000 330 000

Dologi kiadások mindösszesen: 2 112 938 54 000 2.166 938

Személyi jellegű kiadások összesen (K1): 16 773 691

Szociális hozzájárulási adó (K2): 2 097 900

Dologi kiadások (K3): 2 166 938

Dég 2024. évi kiadások mindösszesen: 21 038 529

Bevételek

Étkezés szállítási díj (B402) 0

Étkezés térítési díj (573 adag/hó * 788 ft + áfa)(B405) 5 418 288

Étkezés térítési díj áfa (B406) 1 462 938

Ellátási díjak (B405) Adó alól mentes 680 000

Dég 2024. évi bevételek mindösszesen: 7 561 226

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetés tervezete kiadások

107051 Szociális étkezés

(adatok Ft-ban)

Személyi juttatások

	Alapilletmény	Szoc.ág. pótlék	Személyi juttatások	Szoc. Hj. (13 %)	Összesen:
			0	0	0
	0	0	0	0	0
			0	0	0
	0	0	0	0	0
Kisláng MindÖsszesen:	0	0	0	0	0

cafetéria (2*200.000)	0	0
Bankszámla költségtérítés (1.000 Ft/fő/év)	0	0
Jubileumi jutalom	0	0
Személyi juttatások mindösszesen:	0	0

<u>Dologi kiadások</u>	Nettó	Áfa (K351)	Bruttó
Munkaruha (K312) 2 fő			0
Védőfelszerelés (maszk, kesztyű), irodaszer (K312)		0	0
Vásárolt ételmszer, szociális étkeztetés (K332) Kisláng 295 adag/hó * 905,5 Ft + áfa= 3,3 mFt+áfa, Dég 573 adag/hó * 1063 Ft+áfa = 7,4 mFt+áfa	10 700 000	2 889 000	13 589 000
Fizetendő áfa (K352)			0
Bankktg. (K337)			0
Dologi kiadások mindösszesen:	10 700 000	2 889 000	13 589 000

<i>Személyi jellegű kiadások összesen (K1):</i>	0
<i>Szociális hozzájárulási adó (K2):</i>	0
<i>Dologi kiadások (K3):</i>	13 589 000
Kisláng 2024. évi kiadások mindösszesen:	13 589 000

Bevételek

Étkezés szállítási díj (B402)
Étkezés térítési díj (B405)
Étkezés térítési díj áfa (B406)
Ellátási díjak (B405) Adó alól mentes

Kisláng 2024. évi bevételek mindösszesen:

0

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetés tervezete

Személyi juttatások

(adatok Ft-ban)

	Alapilletmény	Szoc.ág. pótlék	Személyi juttatások	Szoc. Hj. (13 %)	összesen:
104042 Cofog	8 394 000	3 192 000	11 586 000	1 506 180	13 092 180
104042 cofog összesen:	8 394 000	3 192 000	11 586 000	1 506 180	13 092 180
107052 Cofog	4 484 516	595 742	5 080 258	660 434	5 740 692
107052 Cofog	4 770 333	372 433	5 142 766	668 560	5 811 326
107052 Cofog	3 912 000	312 000	4 224 000	549 120	4 773 120
107052 Cofog	2 423 267	0	2 423 267	315 025	2 738 292
107052 cofog összesen:	15 590 116	1 280 175	16 870 291	2 193 138	19 063 429
Társulás mindösszesen:	23 984 116	4 472 175	28 456 291	3 699 318	32 155 609

cafetéria	1 200 000	0	1 200 000
Bankszámla költségterítés (1.000 Ft/fő/év)	72 000	0	72 000
jubileumi jutalom	1 965 000	255 450	2 220 450
Személyi juttatások mindösszesen:	31 693 291	3 954 768	35 648 059

Dologi kiadások

	Nettó	Áfa (K351)	Bruttó
Munkaruha (K312) 5 fő	240 000		240 000
Védőfelszerelés (maszk, kesztyű), irodaszer (K312)	300 000	81 000	381 000
Vásárolt ételmiszer, szociális étkeztetés (K332)	10 700 000	2 889 000	13 589 000
Fizetendő áfa (K352)	2 216 108		2 216 108
Bankktg. (K337)	723 001		723 001
Dologi kiadások mindösszesen:	14 179 109	2 970 000	17 149 109

<i>Személyi jellegű kiadások összesen (K1):</i>	31 693 291
<i>Szociális hozzájárulási adó (K2):</i>	3 954 768
<i>Dologi kiadások (K3):</i>	17 149 109

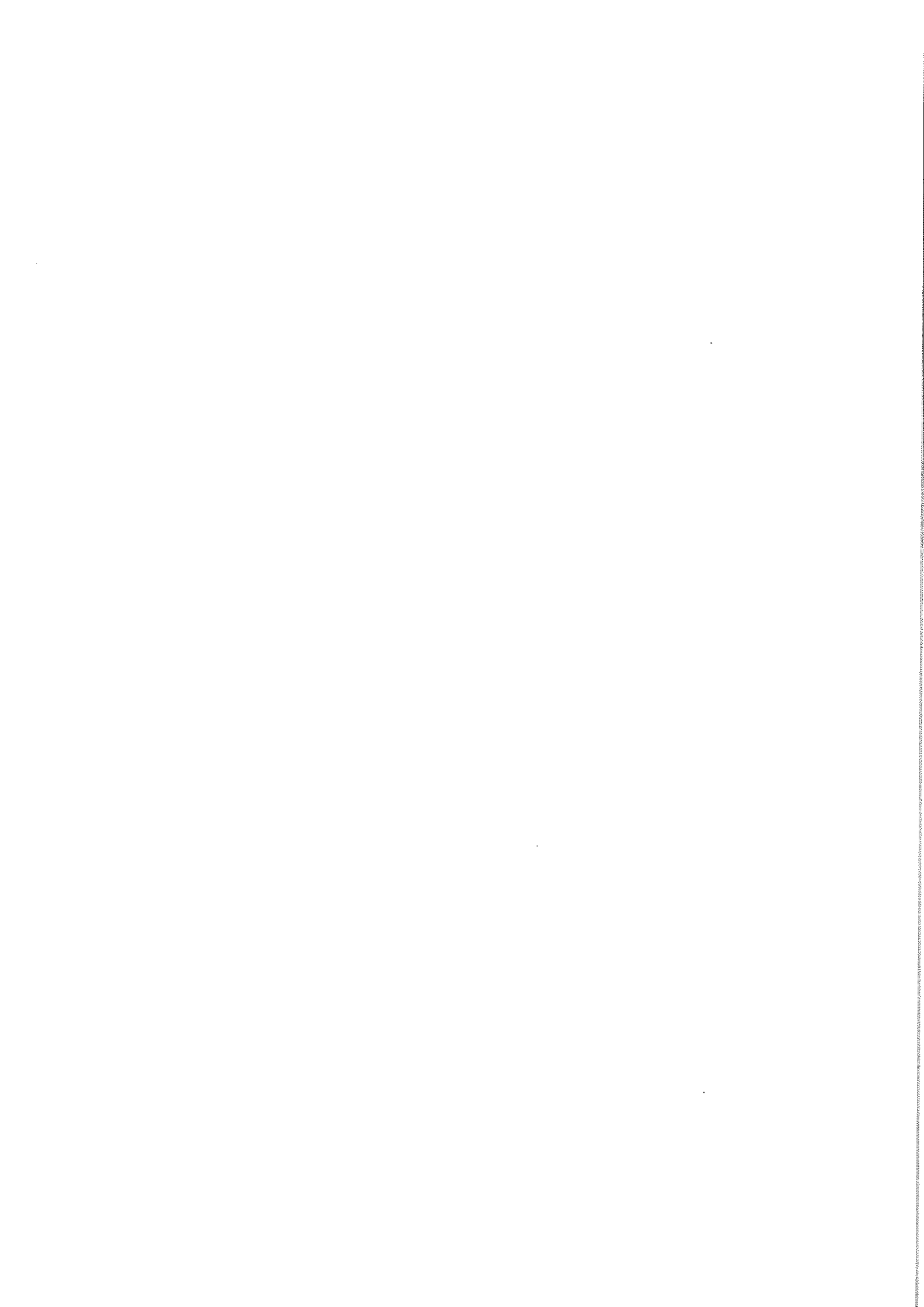
Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi kiadások mindösszesen: 52 797 168

Bevételek

Étkezés szállítási díj (B402)	280 000
Étkezés térítési díj (868 adag/hó * 788 ft + áfa)(B405)	8 207 808
Étkezés térítési díj áfa (B406)	2 216 108
Ellátási díjak (B405) Adó alól mentes	940 000
Saját bevételek összesen:	11 643 916
Önkormányzattól átvett működési támogatás (B16) Kapott állami támogatás	37 851 723
Önkormányzattól átvett működési támogatás (B16) Kisláng	571 937
Önkormányzattól átvett működési támogatás (B16) Dég	2 729 592
Átvett működési támogatások összesen:	41 153 252

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi bevételek mindösszesen: 52 797 168

	Kisláng 107052	Dég 107052	107052 összesen	Kisláng 104042	Dég 104042	104042 összesen	mindösszesen
Személyi	7 291 400	8 736 800	16 028 200	6 138 400	5 079 400	11 217 800	27 246 000
Járadék	892 762	1 080 664	1 973 426	770 432	632 762	1 403 194	3 376 620
Dologi	715 000	594 000	1 309 000	477 000	499 000	976 000	2 285 000
	8 899 162	10 411 464	19 310 626	7 385 832	6 211 162	13 596 994	32 907 620





KIVONAT

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. január 30-i nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből:

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2024. (I.30.) számú határozata a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetésének elfogadásáról

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetéséről szóló előterjesztést, melyet a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagy.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármester, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: 2024. február 22.

Felelős: Gárdonyi Sándorné polgármester

Kmf.

Gárdonyi Sándorné sk.
polgármester

Dr. Pikkél Ferenc sk.
jegyző

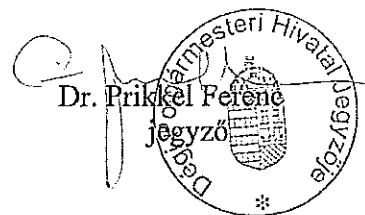
Molnár Gábor Zsolt sk.
képviselő

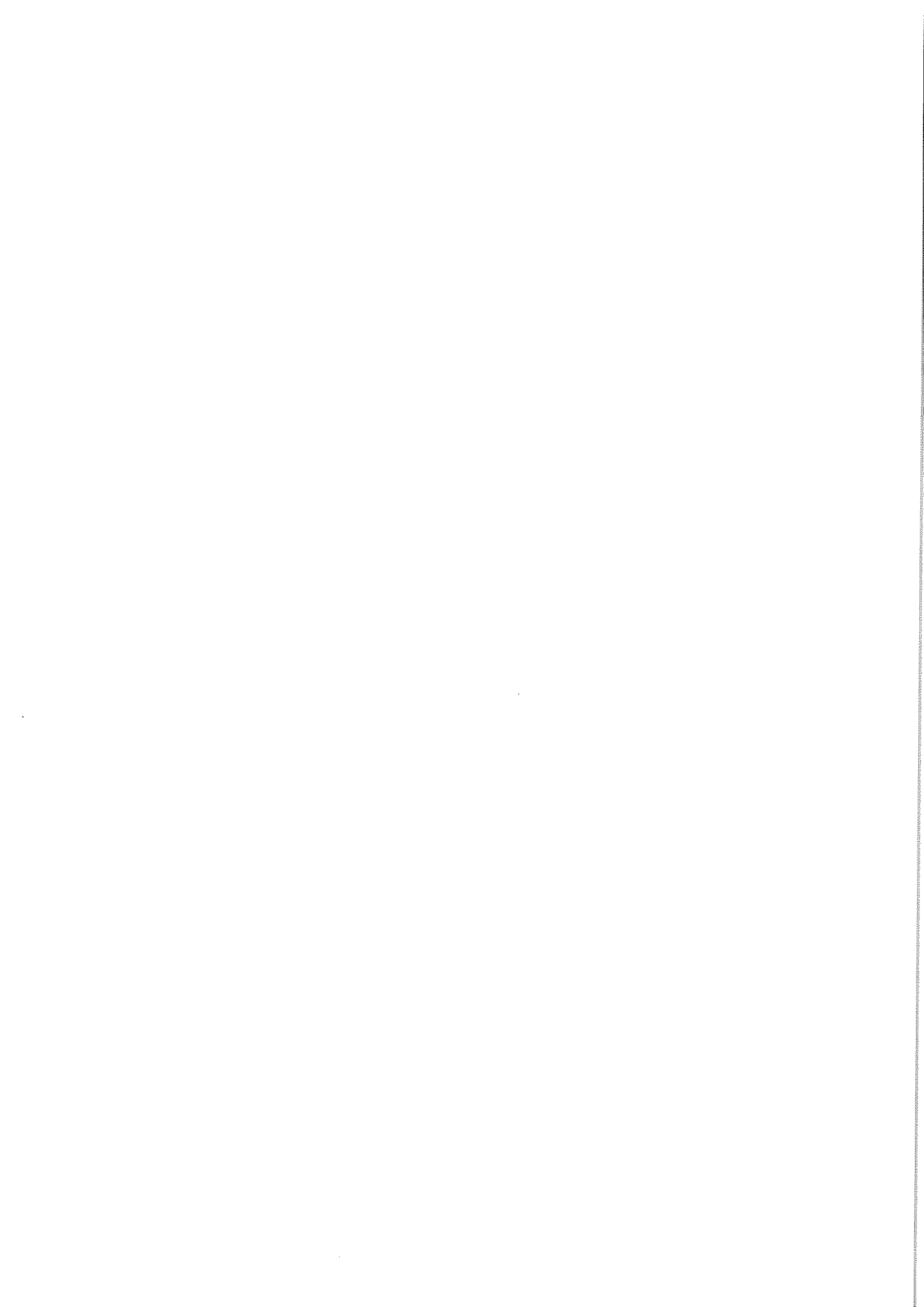
Tatár Tiborné sk.
képviselő

jegyzőkönyv hitelesítők

A kiadmányozás hiteléül:

Dég, 2024. február 15.





ELŐTERJESZTÉS

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság 2024. február 22. napján tartandó ülésére

Az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság beszámolója az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítése tárgyában

Az előterjesztést készítette: dr. Berta Edina
jegyző

Tisztelt Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság!

Tájékoztatom a Tisztelt Bizottságot, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 39. §-a alapján:

(1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársát vagy élettársát, valamint gyermekét (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.

(2) A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségterítést nem kaphat.

(3) A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonyilatkozata közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatukat a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(5) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

Az Mötv. 72. § (4) bekezdése alapján a polgármesterre megfelelően alkalmazni kell az önkormányzati képviselőre vonatkozó összeférhetetlenségi, méltatlansági, vagyonyilatkozat tételi szabályokat azzal, hogy a polgármester nem lehet más önkormányzatnál polgármester, alpolgármester, települési önkormányzati képviselő, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke, kivéve, hogy a fővárosi kerületi polgármester a fővárosi közgyűlés tagja.

Kisláng Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának 36. § (7) bekezdés b) pontja alapján az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság végzi a képviselői vagyonyilatkozatok nyilvántartását, kezelését, vizsgálatát, ellenőrzését, gondoskodik az őrzéséről és kivizsgálja az összeférhetetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos indítványokat, lefolytatja az ezekkel kapcsolatos eljárásokat.

A bizottságnak személyenként kell határozatot hoznia a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete tagjainak száma 7 fő, az Ügyrendi-, Oktatási és Szociális Bizottság, valamint a Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottság külső tagjainak száma 4 fő.

A képviselők a 2024. január 31. napjáig esedékes vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüknek az alábbiak szerint tettek eleget:

Rumpler Tibor polgármester	2024. január 31. napján.
Farkas József alpolgármester	2024. január 19. napján.
Burai Gergely képviselő	2024. január 31. napján.
Dudar Ferenc képviselő	2024. január 29. napján.
Szabó György képviselő	2024. január 24. napján.
Szabóné Horváth Henrietta Rita képviselő	2024. január 24. napján.

Breznayánszki Zoltán képviselő, tekintettel, hogy a képviselői esküt 2024. január 11. napján tette le, így a 2024. február 11. napjáig esedékes vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének az alábbiak szerint tett eleget: 2024. február 9. napján.

A külső bizottsági tagok 2023. január 31. napjáig esedékes vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüknek az alábbiak szerint tettek eleget:

Berki József külső bizottsági tag	2024. január 31. napján.
Árki Miklós külső bizottsági tag	2024. január 31. napján.
Csilléry Veronika külső bizottsági tag	2024. január 31. napján.
Gál Gabriella külső bizottsági tag	2024. január 31. napján.

Az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság megállapította, hogy mind a polgármester, mind képviselőtársaim, mind a külső bizottsági tagok a saját és hozzátartozójuk vonatkozásában a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüknek az előírt határidőre eleget tettek, így valamennyi képviselő és külső bizottsági tag jogosult részt venni az önkormányzat munkájában.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét és a határozati javaslatok elfogadását.

Kisláng, 2024. február 12.

Szabóné Horváth Henrietta sk.
bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

**KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-,
OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA**

**Rumpler Tibor polgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettség
teljesítéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Rumpler Tibor polgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

**KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-,
OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA**

**Farkas József alpolgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettség
teljesítéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Farkas József alpolgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

**KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-,
OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA**

**Breznyszászki Zoltán képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettség
teljesítéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Breznyszászki Zoltán képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-, OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA

Burai Gergely képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Burai Gergely képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-, OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA

Dudar Ferenc képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Dudar Ferenc képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-, OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA

Szabó György képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Szabó György képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

**KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-,
OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA**

**Szabóné Horváth Henrietta Rita képviselő vagyonyilatkozat tételi
kötelezettség teljesítéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Szabóné Horváth Henrietta Rita képviselő vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

**KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-,
OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA**

**Berki József külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettség
teljesítéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Berki József külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

**KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-,
OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA**

**Árki Miklós külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettség
teljesítéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Árki Miklós külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-, OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA

Csilléry Veronika külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Csilléry Veronika külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜGYRENDI-, OKTATÁSI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG .../2024.(II. 22.) HATÁROZATA

Gál Gabriella külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottsága megállapítja, hogy Gál Gabriella külső bizottsági tag vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a törvényes határidőig eleget tett.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Horváth Henrietta Rita bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS
Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. február 22. napján tartandó ülésére

„Kisláng Község Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029” elfogadásáról

Az előterjesztést készítette: dr. Berta Edina jegyző
Juhász Józsefné igazgatási előadó, HEP referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kisláng Község Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP) 2018. november 8. napján megtartott ülésén a 160/2018. (XI.8.) önkormányzati határozatával fogadta el, és az 127/2020.(IX.24.), valamint a 166/2022.(VIII.2.) önkormányzati határozatával vizsgálta felül. A 2018-ban öt évre elfogadott HEP 2023. december 31. napjáig volt érvényes.

Magyarország Alaptörvénye XV. Cikke kimondja, hogy a törvény előtt mindenki egyenlő. Minden ember jogképes. Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja. A nők és a férfiak egyenjogúak. Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti. Magyarország külön intézkedésekkel védi a családokat, a gyermekeket, a nőket, az időseket és a fogyatékkal élőket

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 4. § a)-b), g), h) és m) pontjai, alapján a) a magyar állam, b) a helyi és nemzetiségi önkormányzatok, ezek szervei, g)* a köznevelési intézmények, h) a szociális, gyermekvédelmi gondoskodást, valamint gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó személyek és intézmények, m) az a)-l) pontok alá nem tartozó költségvetési szervek az egyenlő bánásmód követelményét jogviszonyaik létesítése során, jogviszonyaikban, eljárásaik és intézkedéseik során kötelesek megtartani.

Az Ebktv. 31. § (1) bekezdése alapján a község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése alapján (2)*-A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok – különös tekintettel a nőkre, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára – oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot az e törvény és a felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott szempontok és eljárásrend, valamint azok figyelembevételével a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által, az általa vezetett minisztérium honlapján közzétett módszertani útmutató alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési

önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és a településfejlesztési terv antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

Az Ebktv. 31. § (3) bekezdése értelmében a helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani

a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,

b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.

(4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet tartalmazzák.

Tekintettel arra, hogy a 2018-ban öt évre elfogadott HEP 2023. december 31. napjáig volt érvényes, ezért Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének újabb öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot kell elfogadnia.

Kisláng Község 2024-2029. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programja az intézkedések megvalósításában résztvevő partnerek bevonásával elkészült, a határozati javaslat 1. számú mellékletét képezi.

A Kislángi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot a 2024. február 21. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Kisláng Község Helyi Esélyegyenlőségi Fóruma a Helyi Esélyegyenlőségi Programot a 2023. február 20. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kisláng, 2024. február 7.

Rumpler Tibor sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. (II. 22.) határozata „Kisláng Község Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029” elfogadásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Programmal kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy Kisláng Község 2024- 2029. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját a határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri az intézmények vezetőit a Helyi Esélyegyenlőségi Programban, az intézkedési tervben foglaltak megvalósítása érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

Felkéri Rumpler Tibor polgármestert, hogy gondoskodjon a Helyi Esélyegyenlőségi Programnak a www.kislang.hu internetes oldalon történő megjelentetéséről, továbbá a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Fejér Megyei Kirendeltsége részére történő megküldéséről.

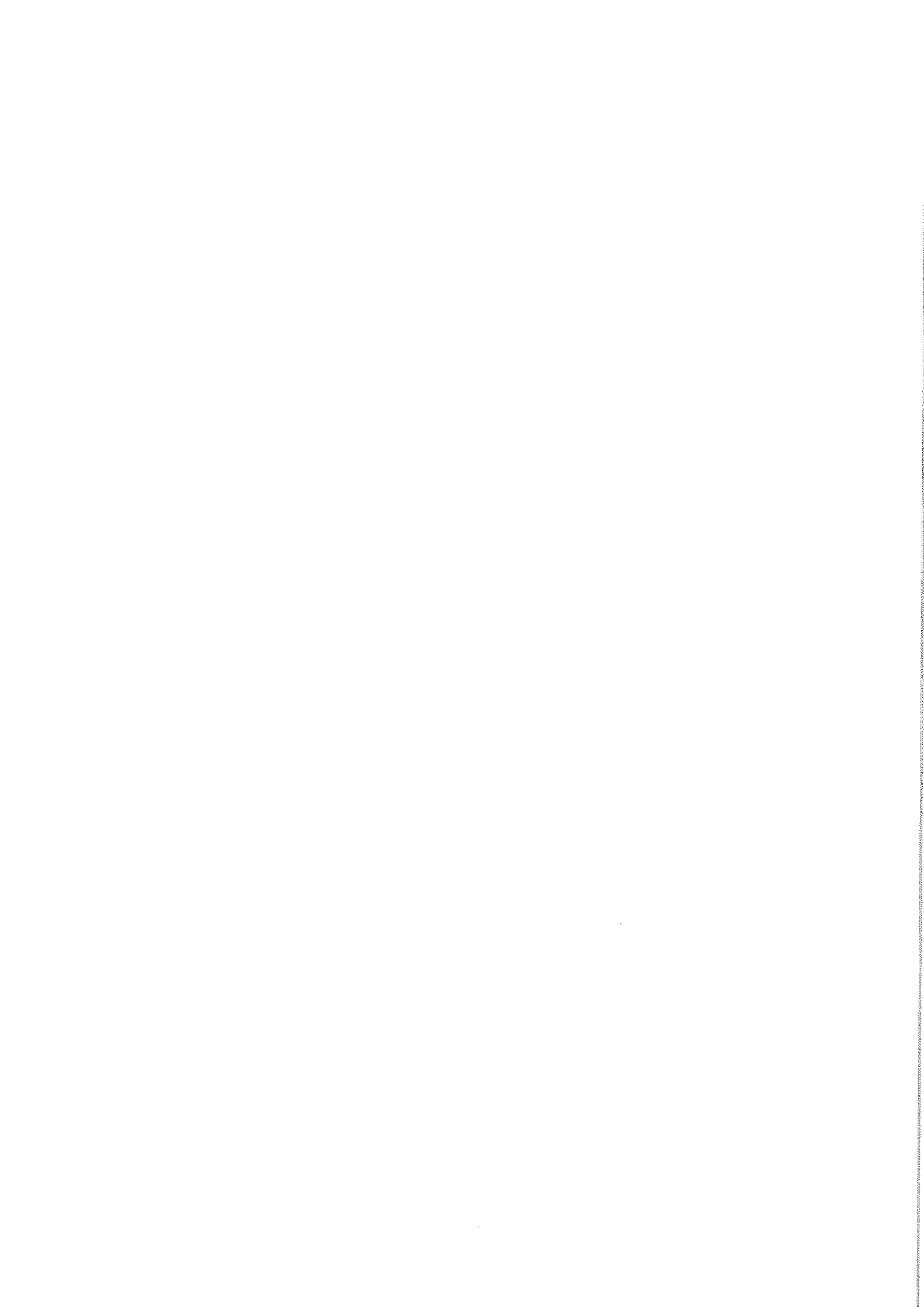
Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor polgármester

dr. Berta Edina jegyző

Intézményvezetők

Juhász Józsefné igazgatási előadó, HEP referens



**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

Kisláng Község Önkormányzata



2024.

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés	3
A település bemutatása.....	3
Értékeink, küldetésünk.....	6
Célok.....	8
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	10
1. Jogszabályi háttér bemutatása	10
2. Stratégiai környezet bemutatása	10
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	13
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	24
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	39
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	41
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	43
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	46
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	46
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	47
1. A HEP IT részletei.....	47
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	47
A beavatkozások megvalósítói	48
Jövőképünk.....	48
Az intézkedési területek részletes kifejtése.....	49
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	59
3. Megvalósítás.....	64
A megvalósítás előkészítése	64
A megvalósítás folyamata.....	64
Monitoring és visszacsatolás.....	67
Nyilvánosság	67
Érvényesülés, módosítás.....	69
4. Elfogadás módja és dátuma.....	70

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény és a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló (2021.06.30-án módosított) 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet előírásaival, a Belügyminisztérium – előbbi Kormányrendelet alapján készített - „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentuma szerint átdolgozva, Kisláng Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség biztosítása és fenntartása érdekében szükséges helyi feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira. Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Kisláng község Fejér megyében, a Mezőföldön helyezkedik el, Székesfehérvártól 40 km-re.

Története: 1900-as évek elején a Mezőföld településeinek lakói alapították a falut gróf Zichy János uradalmán. 1913-ban lett Kisláng önálló település. A községet mindenki csak úgy ismeri, hogy szabályos, mérnök által tervezett település. A 2 km-es utcák merőlegesen metszik egymást 1 km-nél. Tengelye a község utcáinak a Szent István utca, a többi párhuzamos és szegélyező út pedig mintegy keretbe foglalja az utcákat. A századfordulón Gróf Zichy János uradalmát parcellázták fel vállalkozó szellemű telepesek kialakított házhelyekkel, akik a nagylángi jegyző toborzó szavára a környék 11-12 településéről érkeztek két nagyobb hullámban.

Közigazgatási területe 5316 ha, népessége 2527 fő. Kisláng községet meg lehet közelíteni Polgárdi felől a 70-es út csatlakozásánál, Soponya felől, továbbá Simontornya felől a 64-es út leágazásáról (6407-es közút). A községből buszjárat közlekedik Székesfehérvár és Enying felé. A településen biztosítottak a közszolgáltatások. Az önkormányzat fenntartásában működik a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha, valamint a Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház. A Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás (Kisláng és Dég települések társulása) látja el a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat családsegítés, házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés) 2021. január 1-től. 2013. évtől az általános iskola üzemeltetője és fenntartója a KIK. Az alábbi egészségügyi szolgáltatások érhetőek el: háziorvos, iskola egészségügy, védőnői szolgálat, fogászati ellátás. Működik posta, gyógyszertár.

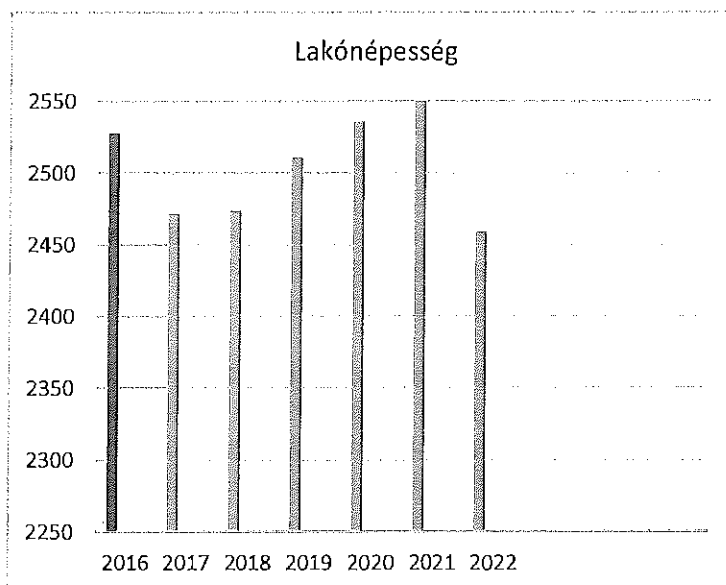
Demográfiai adatok: A település lakónépessége folyamatosan csökken.

Az állandó népesség száma 2022-ben 2527 fő, melyből az aktív korúak nagyobb részét, 34,8 %-át teszik ki a férfiak, a nők aránya ebben a korosztályban 30,7%. A 65 év feletti lakosság 5,7%-a férfi, ebben a korosztályban a nők vannak többségben (8,2%). Ez az arány megfelel az országos átlagnak. A népesség csökkenéséhez visszavezethető okok: az elvándorlás évről-évre több, míg a bevándorlás csökken. A belföldi vándorlások egyenlege a mellékelt diagrammon is jól látszódik, 2020-tól 2022-ig meredeken nő az elvándorlások száma. A népességcsökkenés másik oka, hogy az élve születések és a halálozások közötti különbség folyamatosan nő.

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

Lakónépesség száma az év végén

	Fő
2016	2528
2017	2472
2018	2474
2019	2511
2020	2536
2021	2552
2022	2459



Állandó népesség 2022-ben

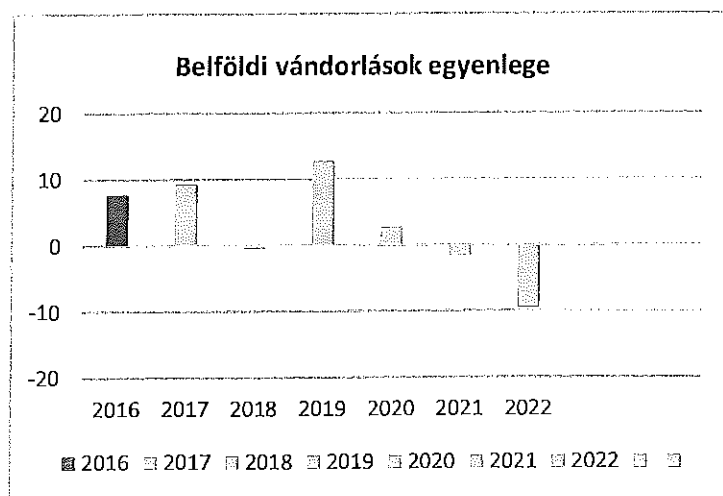
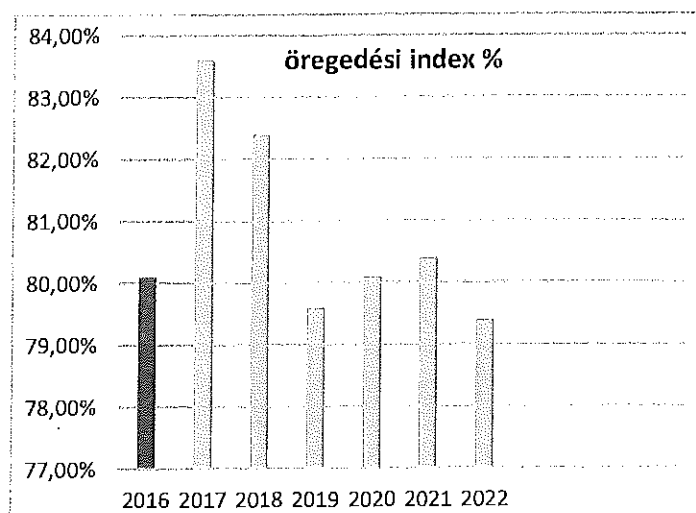
	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
nő	1235	1292	2527	48,9%	51,1%
0-2 évesek			105		
0-14 éves	210	231	441	8,3%	9,1%
15-17 éves	43	37	80	1,7%	1,5%
18-59 éves	705	806	1511	27,9%	31,9%
60-64 éves	71	74	145	2,8%	2,9%
65 év feletti	206	144	350	8,2%	5,7%

Öregedési index

	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2016	314	392	80,1%
2017	332	397	83,6%
2018	332	403	82,4%
2019	343	431	79,6%
2020	350	437	80,1%
2021	353	439	80,4%
2022	350	441	79,4%

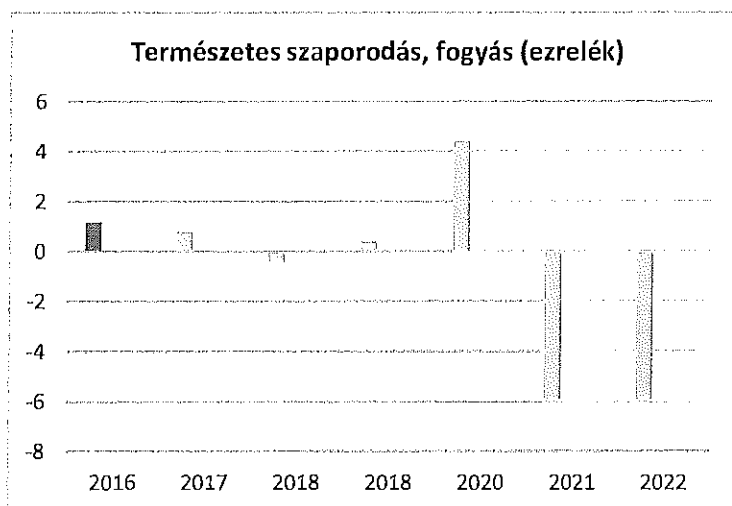
Belföldi vándorlások egyenlege 1000 lakosra (ezrelék)

	egyenleg
2016	7,8
2017	9,4
2018	-0,4
2019	12,8
2020	2,8
2021	-1,6
2022	-9,5



Természetes szaporodás

	természetes szaporodás, fogyás (ezrelék)
2016	1,2
2017	0,8
2018	-0,4
2019	0,4
2020	4,4
2021	-5,9
2022	-5,9



Értékeink, küldetésünk

A települési esélyegyenlőségi helyzetelemzés és program kidolgozásakor az 5 célcsoport esélyegyenlőségi helyzetét vizsgáljuk meg a települési ellátórendszerhez történő hozzáférés tükrében (Teir adatok, helyi adatgyűjtés alapján).

Községünk más szervekkel – társszervek, civil szervezetek, egyházak, önszerveződések, társulások, egyesületek és alapítványok - együttműködve törekszik érvényre juttatni az esélyegyenlőség eszméjét a társadalmi élet minden területén.

Az esélyegyenlőségi politika követése során, a szervezeten belüli együttműködés jellemzi, az önkormányzat vezetésétől a képviselő-testületen és bizottságokon keresztül, egészen a végrehajtás szintjéig. Ösztönzi a hátrányos helyzetű csoportokat és egyéneket, hogy vegyenek részt a közösség életében.

Esélyegyenlőségi politikánk minél szélesebb körben való megismertetése is célunk a helyi munkáltatókkal, munkavállalókkal, a helyi polgárokkal és a partner szervezetekkel.

A társadalmi önszerveződés és öngondoskodás egyik legfontosabb alapját az erős civiltársadalom, a jól működő civil szerveződések jelentik. A civil szervezetek rendezvényeinek fontos szerepe van az esélyegyenlőség biztosításában, valamint előítéletek csökkentésében.

Önkormányzatunk folyamatosan támogatja, ösztönzi civil szervezeteinket pályázatok benyújtására. Folyamatosan figyeljük a Polgármesteri Hivatal és a Mezőföld Helyi Közösség Egyesület segítségével a pályázati lehetőségeket civil szervezetek részére.

Maga az önkormányzat is folyamatosan pályázik. Az elmúlt években több sikeres pályázatunk is volt. Legnagyobb horderejű pályázat a Kisláng Szennyvízberuházás (KEOP 1.2.0(2F)09-2010-0004) pályázat, melynek eredményeként elkészült a település szennyvízelvezető rendszere és a szennyvíztisztító telep.

A faluközpont felújítására benyújtott pályázat is sikeres volt, így az is megvalósulhatott.

Az önkormányzat sikeresen pályázott még az óvoda energetikai felújítására, a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására, ennek keretében az ételmezei üzem felújítására.

Megvalósult az országos pályázatprogram keretében a műfüves pálya megépítése, valamint a járdafelújítás is. Ezekon kívül elnyert és megvalósult pályázatok 2019-2023. szeptemberig:

- orvosi eszközök beszerzése (2019,2020,2021 években)
- eszközfejlesztés: dízelmotoros traktor beszerzése
- I. és II. világháborús emlékmű felújítása
- játszótér kialakítása
- Kislángi Csicsergő Bölcsőde kialakítása
- fűnyíró traktor, fűkasza, mulcsozó beszerzése
- óvodai játszóudvari játékok beszerzése, kültéri tároló felújítása
- Polgármesteri Hivatal felújítása
- útfelújítás
- hangtechnikai eszközök és rendezvényasztalok beszerzése a művelődési házba
- Közösségi Ház (Fő u. 63/A) felújítása
- ebek és macskák ivartalanítása, védőoltása, chippel való megjelölése
- 30 db gömbfa beszerzése
- egészségház épületének külső és belső felújítása
- illegális hulladéklerakók felszámolása

- rendezvények támogatása
- traktor, pótkocsi és lombszívó beszerzése
- óvoda kerítésének felújítása
- tanyagondnoki szolgálathoz autó beszerzése
- Petőfi szobor felújítása
- szociális tűzifa támogatások, melyek 2014 évtől minden évben beadásra kerültek és támogatásban részesültek.

Jelenleg folyamatban van a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház energetikai korszerűsítése a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-FE1-2022-00024 számú projekt, a Kisláng-Soponya összekötő út felújítása a VP6-7.2.1.1-21 felhívású pályázat keretében, továbbá a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás által Kisláng székhely település tekintetében a Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése című, TOP_PLUSZ-3.3.2-21-FE1-2022-00004 számú támogatásban részesített pályázat megvalósítása.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Kisláng település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését a HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírása, valamint a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján végeztük. A Módszertani Útmutató alkalmazása során különös figyelmet fordítottunk az alábbi törvények tartalmára:

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

Az önkormányzatok, az állam, a kormány, illetve az intézmények feladataiba tartozik az esélyegyenlőség előidézése, megteremtése, így a program célja, hogy az élet számottevő területein elkerülje a társadalom rétegei között kialakuló hátrányos megkülönböztetést.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Az önkormányzat a feladat- és hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben – törvény keretei között – önállóan mérlegelhet.

A fent hivatkozott jogszabály által meghatározott esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi rendeletek:

- Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének a gyerekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2019/(III.1.) önkormányzati rendelete
- Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének a közművelődésről szóló 15/2021(XI.26.) önkormányzati rendelete
- Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásokról és a szociális ellátásokról szóló 21/2018(XII.3.) önkormányzati rendelete, mely meghatározza a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások formáit, igénybevételük feltételeit

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

- Kisláng község Önkormányzatának 2024. évi költségvetése

Az önkormányzat költségvetése többek között rendelkezik a szociális és gyermekjóléti ellátó rendszerről, a közművelődésről. Ezek a fejezetek kapcsolódnak az esélyegyenlőségi programhoz. Kötelező feladatain túl az önkormányzat támogatja a helyi szervezeteket (Kisláng Község Sportegyesület, Kislángi Nyugdíjas Egyesület, Kislángi Ifjúságért Egyesület, Kislángi Gazdakör Egyesület, Kislángi Polgárőr Egyesület, stb.).

- Kisláng község Önkormányzat szociális szolgáltatástervezési koncepciója

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. Tv. (a továbbiakban: Szt.) 92.§ (3) bekezdése értelmében a legalább 2000 lakosú települési önkormányzat a településen élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepció készítésére kötelezett.

Az Szt. az önkormányzatok részére kötelező feladatként határozta meg hogy a szociálisan rászorulókról az alapellátás keretében gondoskodni kell.

Ez a gondoskodás különösen az időskorúak, a fogyatékos személyek, a pszichiátriai betegek, a szenvedélybetegek és a hajléktalan személyek ellátásának a megszervezésére terjed ki.

Az alapellátás keretében segítséget kell nyújtani a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban, lakókörnyezetükben az önálló életvitel fenntartása, az egészségi állapotukból vagy más okból származó problémák megoldása érdekében.

- Kisláng község Önkormányzat közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Terve

A társadalmi érzékenység, a hátrányos helyzetű gyerekek diszkriminációmentes oktatása érdekében a támogató helyi társadalmi környezet kialakítása, illetve az integrációs oktatás segítését növelő tervek kidolgozása és megvalósítása, valamint az oktatási diszkriminációval és a törvénysértő magatartással szembeni fellépés a helyi döntéshozók, a fenntartók képviselői és a pedagógus szakemberek közös felelőssége.

A közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési tervben az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében különös figyelmet kell fordítani a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók és a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók oktatási helyzetére a közoktatási intézményekben.

Kiemelten fontos horizontálisan érvényesítendő szempont az intézmények nevelési és oktatásszervezési gyakorlatának áttekintésével, illetve az intézmények tanulói összetételének összehasonlításával annak vizsgálata, hogy érvényesül-e a társulásban a diszkriminációmentesség, a szegregációmentesség, és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási és társadalmi integrációjának támogatása.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

2021. január 1-től Kisláng településen Kisláng Község Önkormányzata a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás útján biztosítja a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdése szerinti egyes szociális alapszolgáltatások megszervezését, ellátását.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

Az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatokat a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A rendelet melléklete meghatározza az egységesen rendelkezésre álló statisztikai mutatókat a helyi esélyegyenlőségi program elkészítéséhez, illetve meghatározza azok forrását is. A jogszabály a mutatók forrásaként az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszert (a továbbiakban: TeIR) jelöli meg.

A TeIR web alapú informatikai rendszer, amelynek szolgáltatásai az Interneten keresztül érhetőek el. Az országos, területi (regionális, kiemelt térségi, megyei, kistérségi) és települési szervezetek a TeIR egységes adatbázisához az alkalmazási rendszeren (felhasználói felületen) keresztül csatlakoznak.

A TeIR adatbázisa általában 2022. évig tartalmazza az adatokat, ez azonban az egyes területeként eltérő lehet.

A TeIR adatbázisa mellett szükséges volt felhasználni más forrásokat is. Az adatok gyűjtésében, adatszolgáltatásokban – az önkormányzat saját adatbázisán kívül – segítséget nyújtottak az alábbi partnerek:

- Kislángi Tamási Áron Általános Iskola
- Kislángi Csicsergő Óvoda- Mini Bölcsőde és Konyha
- Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház
- Kislángi Nyugdíjas Egyesület
- Kislángi Ifjúságért Egyesület
- Kislángi Gazdakör Egyesület
- Kisláng Község Sportegyesület
- Kisláng védőnő
- Kisláng házi orvos

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A kislángi családok jelentős része szegénynek, vagy közepesnek mondható anyagi körülmények között él, alacsonynak mondható a nagyon jó módban élő családok száma. A mélyszegénység sajnos nálunk is jelen van, több család él szinte folyamatosan a létminimum alatt.

Az Szt. hatálya alá tartozó jogosulti kör átlagjövedelme nem éri el a nyugdíjminimum összegét. A kérelmezők vagyoni helyzete átlag alatti, a jogosulti kör 80 %-ának nincs más vagyona az általa lakott lakásnál, sok esetben az adott ingatlan több tulajdonosa van, a bentlakónak jövedelmi viszonyai miatt nincs lehetősége a lakás kivásárlására. A rászorulóknak nagy része nem rendelkezik vagyontárggyal, albérlésben vagy szíveségi lakáshasználóként lakik. Az egyéb vagyontárgyak (gépjármű, nagyértékű tárgyi eszköz, stb.) a rászorulóknak 90 %-nál teljesen hiányoznak.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Möt-v-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)	
	nő	férfi	összesen	100 15-64 éves nőre	100 15-64 éves férfira
	fő	fő	fő	fő	fő
2016	879	943	1822	5,5	4,9
2017	939	864	1803	3,9	4,1
2018	937	843	1780	5,6	3,7
2019	938	833	1771	5,2	4,3
2020	935	837	1772	5,5	5,5
2021	928	829	1757	5,4	4,3
2022	917	819	1736	5,3	4

Fenti táblázatból látható, hogy 2017-es évben csökkent az álláskeresők száma mind a férfiaknál és a nőknél is, ezt követően azonban a nőknél szinte mindig ugyanazon a szinten stagnál, kisebb-nagyobb kiugrásokkal. A férfiak esetében jobbák a számok, 2017-es évet követően csökkenés mutatkozik, amit 2020-as évben egy emelkedés követ, de ezt követően ismét csökkenés látható.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	94	72	82	83	97	75	80
20 éves és fiatalabb	fő	2	1	3	2	4	1	1
	%	2,1%	1,4%	3,7%	2,4%	4,1%	1,3%	1,3%
21-25 év	fő	6	3	6	5	9	5	3
	%	6,4%	4,2%	7,3%	6%	9,3%	6,7%	3,8%
26-30 év	fő	9	8	8	9	4	3	2
	%	9,6%	11,1%	9,8%	10,8%	4,1%	4%	2,5%
31-35 év	fő	4	4	7	7	7	8	10
	%	4,3%	5,6%	8,5%	8,4%	7,2%	10,7%	12,5%
36-40 év	fő	6	10	12	7	11	7	6
	%	6,4%	13,9%	14,6%	8,4%	11,3%	9,3%	7,5%
41-45 év	fő	11	6	5	5	7	10	6
	%	11,7%	8,3%	6,1%	6%	7,2%	13,3%	7,5%
46-50 év	fő	8	12	12	12	9	10	7
	%	8,5%	16,7%	14,6%	14,5%	9,3%	13,3%	8,8%
51-55 év	fő	15	3	5	10	14	10	13
	%	16%	4,2%	6,1%	12%	14,4%	13,3%	16,3%
56-60 év	fő	19	12	12	18	14	14	13
	%	20,2%	16,7%	14,6%	21,7%	14,4%	18,7%	16,3%
61 év felett	fő	14	13	12	8	18	17	19
	%	14,9%	18,1%	14,6%	9,6%	18,6%	22,7%	23,8%

3.2.3. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál régebben munkanélküliek száma és aránya

év	nyilvántartott/regisztrált álláskereső			180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya					
	fő			fő			%		
	100 15-64 éves nőre	100 15-64 éves férfira	összesen	nő	férfi	összesen	Nő	férfi	összesen
2016	5,5	4,9	94	n.a.	n.a.	n.a.	53,9%	46,1%	55,3%
2017	3,9	4,1	72	n.a.	n.a.	n.a.	44,4%	55,6%	50%
2018	5,6	3,7	82	n.a.	n.a.	n.a.	43,6%	56,4%	47,6%
2019	5,2	4,3	83	n.a.	n.a.	n.a.	50%	50%	45,8%
2020	5,5	5,5	97	n.a.	n.a.	n.a.	48,3%	51,7%	61,9%
2021	5,4	4,3	75	n.a.	n.a.	n.a.	53,5%	46,5%	68,2%
2022	5,3	4	80	n.a.	n.a.	n.a.	50%	50%	57,5%

3.2.4. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma

év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	nő	férfi	összesen	nő		Férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2016	228	231	459	1	0,4%	1	0,4%	2	0,4%
2017	233	226	459	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	1	0,2%
2018	221	239	460	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	4	0,9%
2019	221	233	454	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	1	0,2%
2020	214	217	431	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	4	0,9%
2021	206	216	422	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	2	0,5%
2022	187	214	401	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	2	0,5%

A táblázatokból egyértelműen kivehető, hogy az 51-55 év feletti, valamint a 21-25, 26-30 éves korosztályokban kiemelkedően magas a munkanélküliek aránya. A pályakezdők, illetve az idősebb korosztály nehezen tud elhelyezkedni. A pályakezdők, főleg a nők esélyei jelentősen csökkentek. A 21-25 év közöttiek körében mutatkozó növekedés utalhat a pályakezdő fiatalok nehezebb munkaerő-piaci helyzetére. Napjainkban a fiatalok egyre tovább vesznek részt az oktatásban, és egyre később lépnek be a munkaerő-piacra. A pályakezdő fiatalok azonban szembesülhetnek nehézségekkel az elhelyezkedés során, különösen, ha végzettségük típusának és szintjének megfelelő állást szeretnének szerezni. Ez megfelel az országos átlagnak. Szükséges megvizsgálni, hogy a fenti korosztályok elhelyezkedése, főleg a pályakezdő, illetve a szülés után a munkaerő-piacra visszatérő nők érdekében milyen intézkedéseket tehet az önkormányzat.

A 2020-ra bekövetkezett negatív változás e korcsoportok adataiban valószínűleg tükrözi a koronavírus járvány következményeit is, hiszen a járvány idején sajnálatos módon nagymennyiségű munkahely szűnt meg. Ezek az adatok jelzik, hogy érdemes figyelmet fordítani a kedvező munkavállalási korú csoportok esetleges nehézségeire is. Markáns negatív változás a 61 év feletti kategóriájában következett be. A nyugdíjazás előtt álló idős álláskeresők helyzete igencsak nehéz. Életkoruk miatt a munkáltatók sokszor nem szívesen alkalmazzák őket, rugalmatlan munkaerőnek minősülnek, és gyakrabban küzdhetnek egészségi problémákkal, ami tovább nehezíti álláskeresési törekvéseiket. A táblázat adataiból láthatjuk, hogy körükben a munkanélküliek aránya 2019 és 2020 között növekedett.

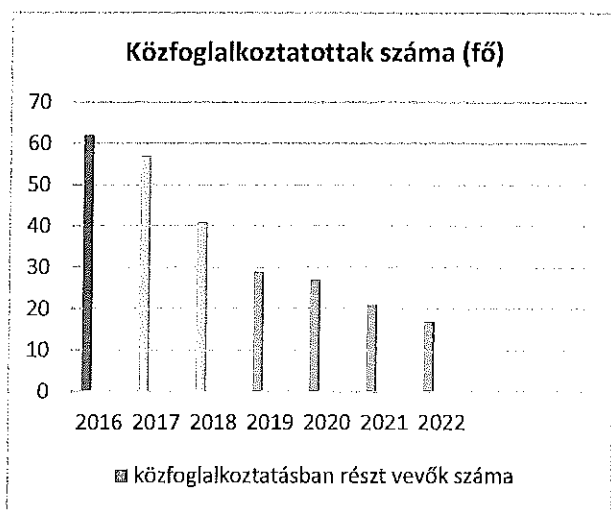
alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

év	nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		fő	%	fő	%	fő	%
2016	94	0	0%	57	60,6%	37	39,4%
2017	72	1	1,4%	46	63,9%	25	34,7%
2018	82	3	3,7%	49	59,7%	30	36,6%
2019	83	2	2,4%	45	54,2%	36	43,4%
2020	97	4	4,1%	50	51,5%	43	44,3%
2021	85	4	4,7%	48	56,5%	33	38,8%
2022	80	3	3,8%	47	58,8%	30	37,5%

Településünkön a nyilvántartott álláskeresők közül igen magas a 8 általános, illetve a magasabb iskolai végzettséggel rendelkezők aránya. Sokan dolgoznak végzettséget nem igénylő munkakörben, illetve többen kényszerülnek elhelyezkedni végzettségüknél alacsonyabb munkakörben. Több diplomás munkavállaló dolgozik például gyártáson egy gyárban, mert végzettségének megfelelő munkát nem sikerült találnia.

c., közfoglalkoztatás

év	Közfoglalkoztatásban résztvevők száma	Közfoglalkoztatásban résztvevők aránya a település aktív korú lakosságához képest
2016	62	3,6%
2017	57	3,3%
2018	41	2,4%
2019	29	1,7%
2020	27	1,6%
2021	21	1,3%
2022	17	1%



Mint látható a közfoglalkoztatásban résztvevők száma 2016. évtől folyamatosan csökken. Ez idő tájt azonban láthatóvá vált, hogy a közfoglalkoztatás elsődleges célját - a nyílt munkaerő-piacra történő (re)integrálást - sok esetben nem képes elérni, számos álláskereső esetében a közfoglalkoztatás, mint munkalehetőség konzerválódott, az emberek nagy része „benn ragadt” a rendszerben. Ezen okoknál fogva változtatásokat eszközöltek, a közfoglalkoztatás feltételeit némiképp szigorították, így 2017-ben megindult a közfoglalkoztatottak számának nagymértékű csökkenése, ami mindhárom területi szinten (országos, megyei és települési viszonylatban is) jól látható.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

A helyi foglalkoztatás mellett Kislángon a dolgozók többsége ingázik a munkahelye és az otthona között. Ez helyközi tömegközlekedéssel, vagy munkásjáratokkal oldható meg. A legközelebbi nagyváros Székesfehérvár, a lakosság jó része itt dolgozik. Tömegközlekedéssel az út 1 órát vesz igénybe, munkásjáratokkal valamivel rövidebb az útidő. Mivel a távolság közel 40 kilométer, ez a tény sajnos csökkenti a munkához jutás lehetőségét. Nem minden foglalkoztató fizet útiköltség térítést, és a munkát kereső nem minden esetben tudja vállalni ennek finanszírozását.

Helyi vonatkozásban mezőgazdasági vállalkozók, kereskedelmi egységek, egészségügyi szervek, valamint a község ad lehetőséget munkahelyteremtésre. Az aktív korú lakosság körülbelül 10 %-a helyben foglalkoztatott.

Meg kell vizsgálni annak lehetőségét, hogy hosszabb távon hogyan lehetne növelni a helyi foglalkoztatottságot.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

nincs adat

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

nincs adat

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a közfoglalkoztatás keretein belül elsősorban a mélyszegénységben élők és a romák foglalkoztatása valósuljon meg. Persze ehhez szükséges tudni, hogy ki az, aki valóban mélyszegénységben él.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Minden bizonnyal jelen van a foglalkozási diszkrimináció, ami elsősorban a roma munkavállalókat érinti, de Önkormányzati szinten erről nincs adatunk. A közfoglalkoztatás során kiemelt figyelmet fordítunk a roma munkavállalók alkalmazására, jelenleg 3 fő dolgozik ebben a programban.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

E fejezetben kiemeljük a pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokat, valamint a munkaerő-piaci szolgáltatásokat és az álláskereső számára elérhető támogatásokat. Az átmenetileg nehéz helyzetbe került családoknak az önkormányzat az alábbi támogatást nyújtja: temetési segély, rendkívüli települési támogatás, köztemetés, települési lakhatási támogatás, települési ápolási díj, rendszeres települési támogatás, iskolakezdési támogatás, újszülött támogatás.

Az aktív korú lakónépesség csekély százaléka részesül álláskeresői járadékban, 2022-ben ez az arány 1,9 %, emelkedés mutatkozik a 2016-os évhez képest. A legmagasabb száma az álláskeresői járadékban részülőknek a 2020-as évben volt, ezt követően minimális csökkenés figyelhető meg, amelyet azonban újabb emelkedés követ.

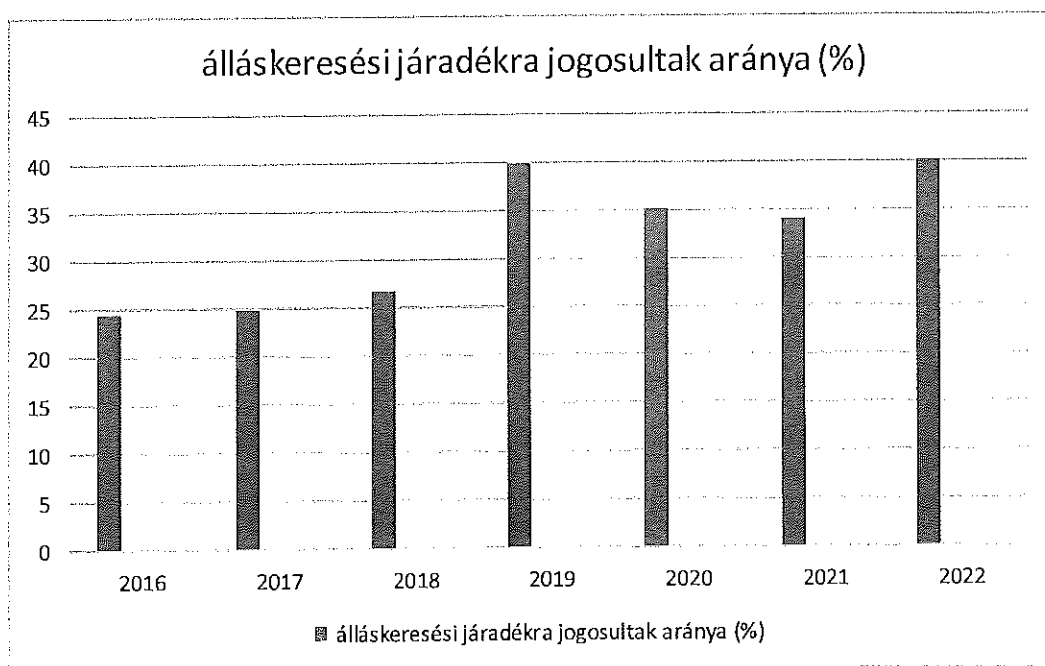
3.3.1. számú táblázat - Álláskeresési járadékban részesülők száma

év	15-64 év közötti lakónépesség száma	járadékban részesülők fő	járadékban részesülők %
2016	1710	23	1,3%
2017	1703	18	1,1%
2018	1698	22	1,3%
2019	1695	33	1,9%
2020	1706	34	2%
2021	1694	29	1,7%
2022	1670	32	1,9%

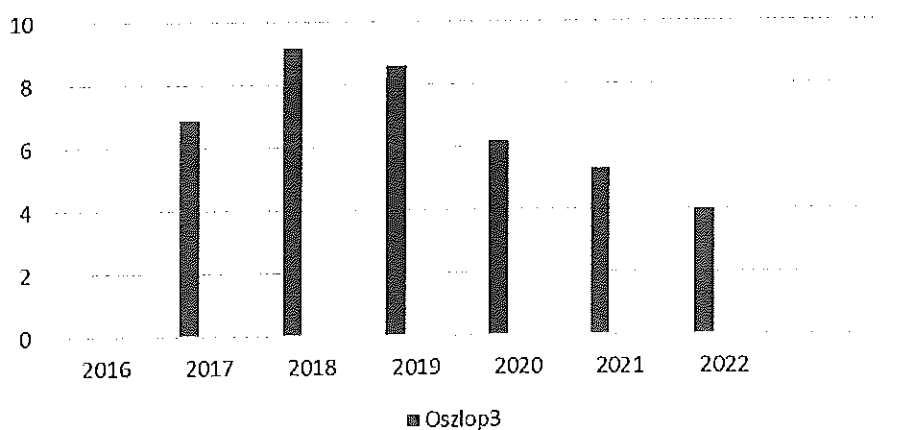
3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosultak száma

év	nyilvántartott álláskeresők száma	álláskeresési járadékra jogosultak	
		fő	%
2016	94	23	24,5%
2017	72	18	25%
2018	82	22	26,8%
2019	83	33	39,8%
2020	97	34	35,1%
2021	85	29	34,1%
2022	80	32	40%

év	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás havi átlagos létszáma	
	fő	munkanélküliek %-ában
2016	n.a.	n.a.
2017	33,2	46,1%
2018	30	36,6%
2019	29,4	35,4%
2020	31,7	32,7%
2021	35,1	41,3%
2022	27,4	34,3



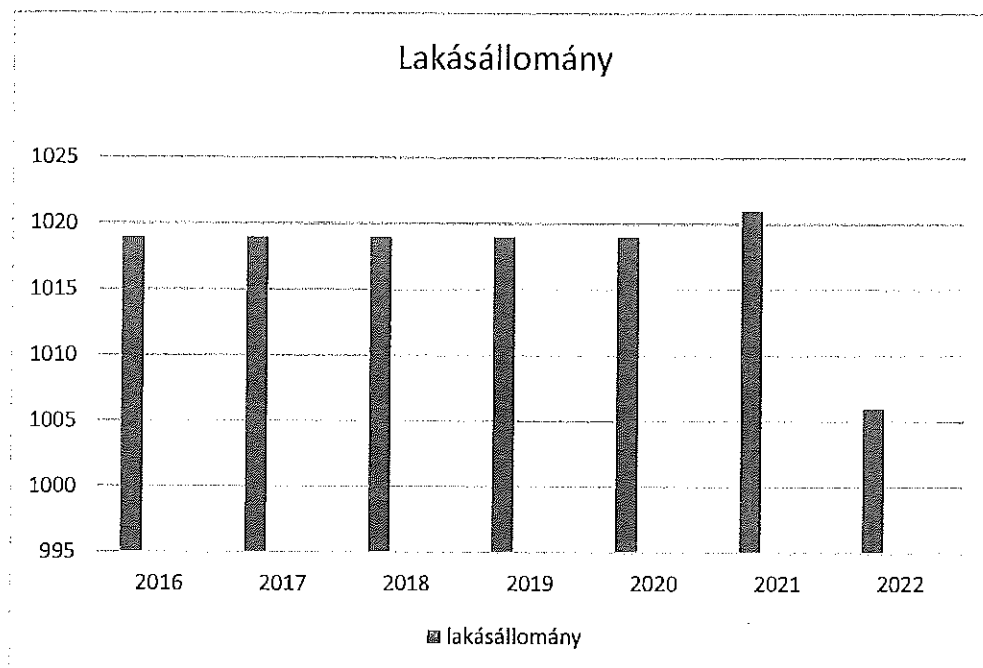
Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos létszáma



A táblázatokból egyértelműen kimutatható, hogy a foglalkoztatást helyettesítő támogatás meghatározó mértékben jelenik meg a település alacsony jövedelmű lakosságának körében. A számokból látszik, hogy a szociális rászorulóknak száma tulajdonképpen sok változást nem mutat, illetve egy jelentősebb kiugrás figyelhető meg a 2021-es évben, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek esetében pedig csökkenés figyelhető meg a 2019-es évtől.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.



A lakásállomány száma a településen csökkent, jelenleg 1006 a lakások száma.

Az önkormányzatnak bérlakása nincs, szociális lakhatást nem tud biztosítani. Egyéb lakáscélra használt, nem lakáscélú ingatlan tudomásunk szerint nincs a községben.

Kislángon egy külterületi ingatlan van (váltározó), ahol 3 fő lakik. Közszolgáltatáshoz, közműszolgáltatáshoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférésük biztosított.

Az önkormányzat települési lakhatási támogatást nyújt az arra rászoruló családoknak, bár a támogatásban részesítettek száma csökken, de még így is sok a rászoruló család.

év	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma
2016	76
2017	44
2018	44
2019	27
2020	18
2021	17
2022	10

Településünkön is komoly probléma az eladósodás, különösen a hátrányos helyzetű, munkájukat elveszítő vagy alacsony jövedelmű, idős, vagy több gyermekes családoknak. Ez a réteg veszítheti el a lakását, válhat hajléktalanná leginkább, vagy náluk kapcsolják ki a fizetés hiányában a közszolgáltatásokat.

Településünkön a múlt évben 11 fő részére töltöttünk ki védendő fogyasztói kérelemhez kapcsolódó igazolást. Védendő fogyasztói kérelmet az nyújthat be a villamos energia szolgáltatónál, illetve a gáz-vízszolgáltatónál, aki a jogszabályban meghatározott ellátásban részesül és tartozása van a szolgáltató felé. Ez alapján részletfizetést vagy fizetési halasztást, illetve előre fizetős mérő felszerelését is kérheti.

Kislángon nincs hajléktalan lakos. Veszélyeztetett lakhatási helyzet nem alakult ki az elmúlt időszakban.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Kislángon telepek, szegregátumok nincsenek, az erre a fejezetre vonatkozó pontok nem relevánsak.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

év	Felnőttek és gyermekek részére tervezett háziorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma	házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma
2016	1	0	0
2017	1	0	0
2018	1	0	0
2019	1	0	0
2020	1	0	0
2021	1	0	0
2022	1	0	0

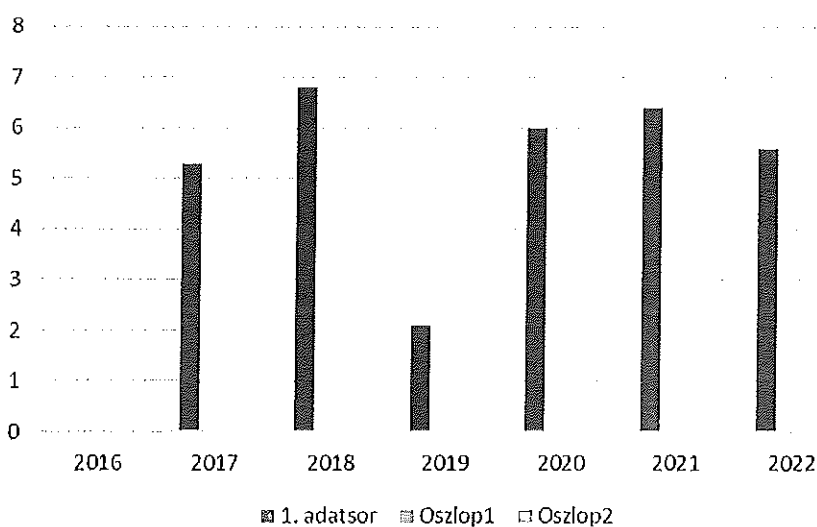
3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

év	közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma
2016	n.a.
2017	63
2018	65
2019	67
2020	58
2021	53
2022	60

3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

év	alanyi jogon megállapított ápolási díjban részesítettek havi átlagos száma (fő)
2016	n.a.
2017	5,3
2018	6,8
2019	2,1
2020	6
2021	6,4
2022	5,6

Alanyi jogon megállapított ápolási díjban részesítettek havi átlagos száma (fő)



Kislángon egy házi orvos van, a hét öt napján van rendelés. Gyermekorvos a községben nincs, a gyermekek ellátását a házi orvos végzi. Fogorvos heti négy alkalommal rendel. Egy védőnő van, heti kétszer tart tanácsadást, a többi napokon családlátogatást, egészségügyi vizsgálatot végez az óvodában, iskolában.

Orvosi ügyeletet 2024. február 1. napjától az Országos Mentőszolgálat biztosítja, járóbeteg szakrendelés Székesfehérváron, és Enyingre is elérhető. Egy gyógyszertár működik, ügyeletes gyógyszertár legközelebb Székesfehérváron van.

A népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez való hozzáférés a lakosság számára biztosított. Ezt leghatékonyabban a védőnői szolgálat és a házi orvosi ellátás biztosítja. Fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés helyben nem biztosított, a szükséges kezeléseket Enyingen, illetve Székesfehérváron vehetik igénybe az arra rászorulóknak.

Községünkben a közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma 2019. óta folyamatosan csökken, 2022-ben 60 szociálisan rászoruló személynek volt igazolványa. Az igazolvány egészségi állapot megőrzése, illetve helyreállítása céljára adható hozzájárulásként. 2013. évtől alanyi jogon és normatív alapon a Járási hivatal állapítja meg a közgyógyellátást.

Alanyi jogon megállapított ápolási díjban részesítettek havi átlagos száma 2022-ben 5,6 fő volt. Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás. Mivel az ápolást ellátó személyek munkát vállalni nem tudnak, ezért fontos és szükséges az ő támogatásuk. A Járási Hivatal felállításától (2013-tól) az Önkormányzat méltányosságból állapíthat meg ápolási segélyt, jelenleg három személy részére folyósítunk ellátást.

A közétkeztetésünkben megjelennek az egészséges táplálkozás szempontjai, az étlap összeállítása során törekszünk a változatosságra gyermekeink egészséges fejlődése érdekében.

Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások községünkben: családsegítő szolgálat, gyermekjóléti szolgálat, házi segítségnyújtás.

2021. január 1-től a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás látja el a felsorolt feladatokat.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk (betöltött 65. életév), fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, egészségi állapotuk miatt, vagy hajléktalanságuk okán.

A szociális étkeztetést igénybe vevők száma az elmúlt években állandó képet mutatott: 2019-ben 22, 2020-ban 22, 2021-ben 18, 2022-ben 20 kislángi lakos vette igénybe a szociális étkeztetést.

Az önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

Sportprogramokhoz való hozzáférés

Kisláng községben az iskolához tartozó tornateremben, a község füves sportpályáján, illetve a műfüves sportpályán van sportolási lehetősége a falu lakóinak. Jelenleg több, mint 100 igazolt labdarúgója van a Kisláng Község Sportegyesületnek. Önálló csapatok az U9, U11, U16, U19, felnőtt csapat és az öregfiúk csapata.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

A településen működő intézmények (iskola, óvoda, művelődési ház, könyvtár, faluház) és a falu civil szerveződései (egyesületek, alkalmi csoportok) együtt működése nagyon jó.

A segítő szándék, az építő tevékenységek mind-mind a helyi közösségek, rendezvények felemelkedését eredményezi.

Az ünnepek, megemlékezések, falunapok, fesztiválok, nyári táborok, találkozók az itt élő emberek közösségéhez való tartozását erősítik.

Konkrétan:

- Kolbásztöltő fesztivál a téli időszakban
- Farsangi rendezvény
- Pünkösdi Falunapok
- Gyermeknap rendezvények
- Nyári Erzsébet tábor
- Nyárázó fesztivál
- Nyugdíjas Egyesület találkozói, rendezvényei
- Adventi időszak programjai
- Iskola, óvoda hagyományőrző rendezvényei (karácsony, húsvét, tél-temetés, kiszabás égetés közösségi rendezvényei)

- szülők (SZMK) bekapcsolódása az intézményi rendezvények lebonyolításába (Pedagógusnap, Gyermeknap)
- Kislángi Ifjúságért Egyesület, Kislángi Nyugdíjas Egyesület támogató segítsége, bekapcsolódása a települési rendezvényekbe
- A Faluház kiállításai
- a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház tevékenysége
- A könyvtár DJP Pontként való működtetése nyilvános közösségi tér sokrétű szolgáltatásokkal
- Pályázatok révén az eszköztár, a programok, a művelődés, felnőttképzés lehetőségeinek bővítése
- A Faluház gyűjteményének és környezetének megújítása, szerepének bővítése
- A településen működő egészségügyi ellátás (orvos, védőnő) kapcsolódása, együttműködése az intézményekkel és a helyi közösségekkel
 - egészség megőrző előadások
 - Baba-mama klub tevékenysége
- Közösségek, generációk közös műsorai, kiállításai
- Családias hangulatú vetélkedők, adventi készülődés, vásár

A község lakosai segítőkészek, szívesen közreműködnek a programok megszervezésében, adományokkal segítik a rendezvények megvalósulását. Rendezvényeink konfliktusmentesen zajlanak le, ebből is látszik a településen élők összetartása.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Kisláng község Önkormányzata a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Kislángi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magas munkanélküliség	Állásbörze szervezése rendszeres időközönként
Nem minden munkanélküli regisztráltatja magát a Nemzeti Munkaügyi Hivatalnál	Adatgyűjtés, tájékoztatás

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

Kislángon a 0-14 éves korú gyermekek száma lassan emelkedik, míg 2016-ban 392 volt a gyermekek száma, 2022-ben 441 fő 0-14 éves lakos van. A születések száma is lassan emelkedik: 2016-ban 28, 2017-ben 28, 2018-ban 34, 2019-ben 30, 2020-ban 44, 2021-ben 34, 2022-ben 26 gyermek született. Az állandó népesség arányában a 0-14 éves korosztály 5,1 %-a nő, 5,2%-a férfi, tehát a két nem szinte egyforma arányban képviseli a lakosságot.

2022-ben 101 gyermek járt óvodába. Az óvodát az önkormányzat működteti. Logopédiai fejlesztésben, gyógypedagógiai fejlesztésben részesülnek az arra rászoruló gyermekek, gyógypedagógus foglalkozik a sajátos nevelési igényű gyermekekkel. Az általános iskolások száma 232 fő. A közoktatási feladatokat a Tamási Áron Általános Iskola látja el. 2013 évtől az iskola fenntartója a KIK.

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossgal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

év	védelembe vett 18 év alattiak száma	Megszűntetett esetek száma a 18 év alatti védelembe vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2016	4	n.a.	29
2017	11	n.a.	
2018	6	n.a.	
2019	10	n.a.	57
2020	19	n.a.	33
2021	17	n.a.	39
2022	22	n.a.	29

Amint a táblázatból látható a 2016-os évhez képest nem nőtt a veszélyeztetett kiskorúak száma a községben, viszont emelkedett a védelembe vett gyermekek száma.

Veszélyeztetettség okai: szülők életvitele; gyermek intézménybe való beilleszkedési nehézsége; szülői elhanyagolás; anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő); igazolatlan hiányzás.

Ezeknek a gyermekeknek az életét a gyermekjóléti szolgálat és a családgondozó is figyelemmel kíséri, és ha szükséges kéri a gyámhatóság beavatkozását.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek havi átlagos létszáma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2016	132	0	0	0	0
2017	107	0	0	0	0
2018	107	0	0	0	0
2019	101	0	0	0	0
2020	115,5	0	0	0	0
2021	104,5	0	0	0	0
2022	88,5	0	0	0	0

Kislángon minden hátrányos helyzetű, és minden halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. Ennek célja a szociálisan rászoruló kiskorúak, illetve közoktatási intézményben tanuló nagykorúak anyagi támogatása (pl: Erzsébet utalvány évente két alkalommal, ingyenes étkeztetés, ingyenes tankönyvellátás).

c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

A kérdés nem releváns.

d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

A legjobban rászoruló családok gyermekei minden esetben hozzájutnak a támogatásokhoz. A mélyszegénységben élő gyermekek közül otthon sokan nem jutnak megfelelő mennyiségű egészséges táplálékhoz. Ezért is nagy jelentőségű az önkormányzat által szervezett intézményekben történő étkeztetés.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya

A kérdés nem releváns.

év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13 évfolyam	Ingyenes tankönyv-ellátásban részesülők száma	Szünidei gyermekétkeztetésben részesülők száma
2016	65	47	0	187	0
2017	65	77	6	191	91
2018	78	52	44	236	91
2019	81	56	46	238	81
2020	67	57	33	239	164
2021	65	50	36	232	152
2022	73	50	51	245	110

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

A kérdés nem releváns.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

Az egészségügyi alapellátás (kivéve védőnői ellátás), a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatás és ellátás az Önkormányzat feladata. Ennek szerves részét képezi a védőnői ellátás. Községünkben egy védőnő dolgozik. 2023. július 1-től a munkáltatói jogkör gyakorlója a védőnő esetében a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház. A védőnő közelről ismeri az általa ellátott családokat, tevékenysége kiterjed az egész településre, illetve a védőnői feladatokat Mátýásdombon is ő látja el.

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

Gyermekorvosi ellátás nincs a településen, a háziorvos látja el a beteg gyermekeket is. A környéken Enyingen és Polgárdin van gyermekorvos.

c) 0-7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

Községünkben az önkormányzat fenntartásában mini bölcsőde működik, 2022. augusztus 1-től intézményi kereteken belül látja el a 0-3 éves korosztályt a Kislángi Csicsergő Óvoda- Mini Bölcsőde és Konyha intézményegységeként.

Igényfelmérés kimutatta, hogy nagy az igény a 3 év alatti gyermekek nappali ellátására.

A mini bölcsődében két csoportban összesen 16 férőhely van, a mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként, a bölcsődei ellátás egyik intézménytípusa, amely 20 hetes kortól 3 éves korig fogadja a

gyermeket. Az óvoda nevelésre még nem érett gyermekek a 4. életévük betöltését követő augusztus 31-ig maradhatnak a mini bölcsődében. Azok a gyermekek, akik a nevelési év folyamán augusztus 31-ig betöltik a 3. életévüket, szeptember 1-től tesznek eleget óvodai nevelési kötelezettségüknek.

A bölcsődei alapellátást a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXX. törvény 41.§ értelmében a gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is – munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A gyermekvédelmi törvény rendelkezéseihez kapcsolódó szabály szerint, a felvételi eljárás során előnyben kell részesíteni:

- azon kisgyermeket, akinek szociális- vagy egyéb ok miatt egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei nevelés, gondozás,
- akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel.

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-ig tart. A bölcsődei ellátásunk igénybevétele – a bölcsődei felvétel- egész évben folyamatos.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő kérheti, egyéb esetekben a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti

- a védőnő,
- a házi gyermekorvos, háziorvos,
- a szociális, illetve családgondozó, gyermekjóléti szolgálat
- a gyámhatóság.

Bölcsődei ELLÁTOTTSÁG 2023.10.10. állapot szerint	db	
A bölcsődei telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyermekek	1	
Bölcsődei férőhelyek száma	16	
Bölcsődei csoportok száma	2	
A bölcsőde nyitvatartási ideje (6 h 30-tól 17h-ig):	10, 5 óra	
A bölcsődei bezárás időtartama: ()		
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Kisgyermeknevelő száma	2	
Ebből diplomás kisgyermeknevelő száma	0	
Gyógypedagógusok létszáma	0	
Dajka/gondozónő	2	
Kíségítő személyzet	0	

Beíratott gyermekek létszáma 13 fő

Életkor szerinti eloszlás:

- 17 hónapos 1 fő
- 23 hónapos 1 fő
- 25 hónapos 1 fő
- 26 hónapos 2 fő
- 27 hónapos 1 fő
- 29 hónapos 1 fő
- 30 hónapos 1 fő
- 33 hónapos 1 fő
- 34 hónapos 2 fő
- 35 hónapos 1 fő
- 37 hónapos 1 fő

d) gyermekjóléti alapellátás

A gyermekjóléti szolgálat működésére vonatkozó jogszabály kereteit az 1997. évi XXXI. törvény (a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról), valamint a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről) adják. A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgálat feladatait jelenleg a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás látja el 2021. január 1-től.

e) gyermekvédelem

2016. január 1-jétől a gyermekvédelmi és gyámhatósági feladatokat a Fejér Megyei Kormányhivatal Enyingi Járási Hivatala látja el. E miatt szükséges a járási gyámhivatallal való szoros együttműködés és kapcsolattartás.

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

A krízishelyzetben lévő családok fordulhatnak a Polgármesteri Hivatal jegyzőjéhez, a védőnőhöz, gyermekjóléti szolgálathoz, családsegítő szolgálathoz, a szociális ügyintézőhöz.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

Az iskola hagyományos rendezvényei: ünnepélyek (március 15., karácsony), megemlékezések, sport (Kihívás napja, Mikulás futás, Nyuszi futás) és egyéb kulturális programok (versenyek, vetélkedők (Tök buli).

Iskolán kívüli foglalkozást a Kisláng Község Sportegyesület biztosít (utánpótlás nevelés). Sportpálya, valamint az általános iskola tornaterme, műfüves pálya, mint sportolási lehetőség nyitott a gyermekek felé a nyári szünidő alatt is ugyanúgy, mint évközben. (foci, torna)

Az Úszó Nemzet Program keretein belül az óvoda nagycsoport, valamint az általános iskola első és második osztályába járó gyermekek úszásoktatása került megvalósításra a közeli Enyingi Tanuszodában.

A program hosszú távú célja a gyermekek egészséges életmódra való törekvésének ösztönzése és ezáltal életminőségük javítása. A középtávú cél, hogy minden gyermeknek legyen lehetősége vízbiztos úszás elsajátítására az általános iskola 2. osztályáig nemtől, kortól, identitástól, szociális, fizikai és mentális helyzetétől függetlenül.

h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétfévi, szünidei) ingyenes tankönyv

Intézményi gyermekétkeztetés megoldott. A tanulók ingyenes tankönyvellátásban részesülnek.

i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei

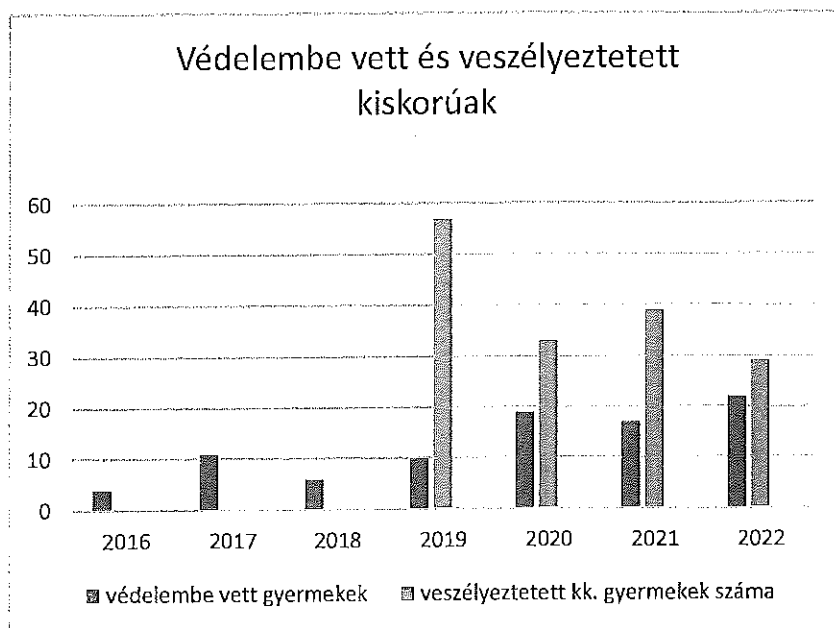
Nincs tudomásunk hátrányos megkülönböztetésről.

j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül

Pozitív diszkriminációról nincs adatunk.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

év	védelembe vett gyermekek száma	Megszüntetett esetek száma a védelembe vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2016	4	n.a.	
2017	11	n.a.	
2018	6	n.a.	
2019	10	n.a.	57
2020	19	n.a.	33
2021	17	n.a.	39
2022	22	n.a.	29



év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek havi átlagos száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2016		0	0	0	0
2017	107	0	0	0	0
2018	107	0	0	0	0
2019	101	0	0	0	0
2020	115,5	0	0	0	0
2021	104,5	0	0	0	0
2022	88,5	0	0	0	0

év	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2016	1	182
2017	1	184
2018	1	193
2019	1	195
2020	1	222
2021	1	219
2022	1	217

ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyermekek	1	
Óvodai férőhelyek száma	103	
Óvodai csoportok száma	4	
Az óvoda nyitvatartási ideje (6h 30-tól 16 h 30-ig):	10	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	2020.12.28-12.31., 2021.08.10-31.	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	8	1
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	8	
Gyógypedagógusok létszáma	0	
Dajka/gonozónő	4	
Pedagógiai asszisztens	2	
Kisegítő személyzet	2	

év	3-6 éves korú gyermekek száma	óvodai gyermekcsoportok száma	óvodai férőhelyek száma	óvodai feladat-ellátási helyek száma	óvodába beírt gyermekek száma	óvodai gyógypedagógiai csoportok száma
2016	92	4	103	1	91	0
2017	100	4	103	1	101	0
2018	114	4	103	1	101	0
2019	122	4	103	1	103	0
2020	120	4	103	1	95	0
2021	118	4	103	1	101	0

2020-2021. év	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves	Összesen
székhely						
Az intézménybe beíratott gyermekek létszáma	23	23	29	19	1	95
Más településről bejáró gyermekek létszáma			1			1
az intézménybe beíratott, 20%-ot meghaladóan hiányzott gyermekek száma (az adott évből eltelt időszakra vetítetten)	12	10	14	6	0	32
a beíratott gyermekek közül a hátrányos helyzetűek létszáma	3	4	8	6		
a beíratott gyermekek közül a halmozottan hátrányos helyzetűek létszáma		1		1		2

tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	általános iskolások száma	napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2015/2016	98	93	191	90	47,12
2016/2017	96	96	192	95	49,47
2017/2018	88	104	192	102	53,12
2018/2019	112	124	236	149	63,13
2019/2020	106	128	234	126	53,84
2020/2021	121	116	237	84	35,44
2021/2022	125	107	232	115	49,56

tanév	általános iskolai osztályok száma		általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban				általános iskolai feladat-ellátási helyek száma
	1-4 évfolyamon	5-8 évfolyamon	összesen	1-4 évfolyamon	5-8 évfolyamon	összesen	db
2015/2016	6	4	10	0	0	0	1
2016/2017	5	6	11	0	0	0	1
2017/2018	4	7	11	0	0	0	1
2018/2019	5	7	12	0	0	0	1
2019/2020	5	7	12	0	0	0	1
2020/2021	5	7	12	0	0	0	1
2021/2022	5	5	10	0	0	0	1

	Fő	Hiányzó létszám
Nem szaktanítást végző tanító	6	0
Szaktanítást végző tanítók száma	3	2
Szaktanítást végző tanárok száma	10	2
Gyógypedagógusok létszáma	0	1
Gyermekvédelmi felelős	2	0
Iskolaorvos	1	0

tanév	8. évfolyamot eredményesen befejezettek száma / aránya a nappali rendszerű oktatásban	
	fő	%
2015/2016	19	100
2016/2017	24	100
2017/2018	26	100
2018/2019	20	100
2019/2020	19	100
2020/2021	31	100
2021/2022	24	96

ISKOLA NEVE	2020		2021		2022		
	Iskola átlaga	Országos átlag	Iskola átlaga	Országos átlag	Iskola átlaga	HHH tanulók átlaga	Országos átlag
Szövegértés							
6. évfolyam	-	-	1392	1478	1352	0	1475
8. évfolyam	-	-	1450	1590	1450	0	1535
Matematika							
6. évfolyam	-	-	1380	1468	1347	0	1493
8. évfolyam	-	-	1435	1609	1541	0	1602

A 2022. évi Országos kompetenciamérések a 6., 8. évfolyamos tanulók teljes körében mérték a matematikai eszköztudást és a szövegértési képességeket. Az eredmények azt mutatják, hogy a községünk intézményeibe járó tanulók teljesítménye összességében kicsit gyengébb az országos átlagnál mindkét területen.

tanév	Évfolyamismétlők aránya (%)		Egyéni tanrend szerint tanuló aránya (%)	
	összlétszámon belül	HHH-tanulók körében	összlétszámon belül	HHH-tanulók körében
2015/2016	0	0	1,57	0
2016/2017	2,08	0	1,04	0
2017/2018	1,56	1,04	1,04	0
2018/2019	0	0	0,84	0
2019/2020	2,13	0	0,85	0
2020/2021	0,84	0	0,84	0
2021/2022	2,58	0	1,29	0

- a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési,
b) tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

A településen egy óvoda működik, más községből az intézménybe nem járnak gyerekek. Az óvodában 4 csoport van, 2016-ban 92 gyermek, jelenleg 103 járt óvodába, ami igen magas szám csoportokra bontva. A korábbi évekhez képest magasabb az óvodai létszám. A beíratott gyermekek közül 2021. évben 17 fő hátrányos (16,8 %). Sajátos nevelési igényű gyermek jelenleg nincs az óvodában.

Az általános iskolában tanuló diákok száma a 2021/2022-es tanévben 232 fő.

Hátrányos helyzetű gyermekek száma 42 fő (18,1%), halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 2 fő (0,9%), SNI tanulók létszáma 29 fő (12,5%). Az SNI tanulók aránya megfelel az országos átlagnak.

A Kislángi Tamási Áron Általános Iskola Pedagógiai Programjának esélyegyenlőségi programja az alábbiakat tartalmazza:

H) A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Oktató-nevelőmunkánk során feladatunk a társadalmi egyenlőtlenségek csökkentése.

Ennek érdekében fokozott figyelmet fordítunk

- a megkülönböztetés tilalmára
- az egyenlő bánásmód érvényesülésére,
- az emberi méltóság tiszteletben tartására,
- a társadalmi szolidaritás megvalósulására

Biztosítjuk az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézmény szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán túl célul kell kitűzni az esélyteremtést, támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében az intézmény minden tevékenysége során:

- beiratkozásnál, felvételinél,
- tanításban, ismeretközvetítésben,

- a nevelőmunkában,
- a gyerekek egyéni fejlesztésében,
- az értékelés gyakorlatában,
- a tanulói előmenetelben,
- a fegyelmezés, büntetés gyakorlatában,
- a tananyag kiválasztásban, alkalmazásában és fejlesztésében,
- a továbbtanulásban, pályorientációban,
- a humán-erőforrás fejlesztésben, pedagógusok szakmai továbbképzésében,
- a partnerség-építésben és kapcsolattartásban a szülőkkel, segítőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

Az intézmény célja, hogy érvényesüljön:

- a diszkriminációmentesség,
- a szegregációmentesség,
- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási és társadalmi integrációjának támogatása,
- a minőségi oktatáshoz történő egyenlő hozzáférés biztosítása és az integráció megvalósulása.

Az intézmény feladatai az esélyegyenlőség, valamint az egyenlő bánásmód követelménye biztosítása érdekében:

- az iskolai háttérből adódó esélyegyenlőséget, valamint az egyenlő bánásmód követelményt sértő körülmények feltárása, valamint azok kezelési módjának meghatározása,
- a családi háttérből fakadó esélyegyenlőséget, valamint az egyenlő bánásmód követelményét sértő körülmények feltárása, valamint azok kezelési módjának meghatározása,
- az iskola azon együttműködési kapcsolatainak meghatározása, illetve a kapcsolattartásban ellátandó feladatok leírása, melyek segítik az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményének megtartását,
- a szülők jogainak és kötelezettségeinek meghatározása, az ezzel kapcsolatos intézményi feladatok rögzítése,
- a pedagógusok jogainak és kötelezettségeinek meghatározása, valamint az ezekkel kapcsolatos intézményi feladatok rögzítése,
- a tanulók jogainak és kötelezettségeinek meghatározása, valamint az ezekkel kapcsolatos intézményi feladatok azonosítása,
- a tanulók tanulmányainak folytatásával, teljesítményük értékelésével kapcsolatos feladatok meghatározása.

Konkrét célok

Alsó tagozatban folytatjuk a differenciált foglalkozások szervezését magyarból és matematikából.*

A 8. osztályos diákok részére ingyenesen továbbra is előkészítő foglalkozásokat tartunk magyar nyelv és irodalomból, matematikából. *

Szükség szerint korrepetálást szervezünk. *

A napköziben (és amennyiben működik, tanulószobán) is biztosítjuk a felzárkóztatást és a tehetség gondozást.

A BTMN-es tanulók számára gondoskodunk a nevelési tanácsadó által meghatározott fejlesztő foglalkozások megvalósulásáról.*

Az SNI-s tanulókkal az előírásnak megfelelően gyógypedagógus foglalkozik.*

A kulcskompetenciák fejlesztésére nagy hangsúlyt fektetünk.

Igény és lehetőség szerint biztosítjuk az angol nyelv tanulását szakköri keretek között.

Tanulás-módszertani foglalkozásokat (a tanulás tanítása) tartunk több évfolyamon, melynek keretében a tanulók elsajátítják az eredményesebb, sikeres ismeretszerzéshez, tudáshoz szükséges módszereket.

A pályorientáció során arra törekszünk, hogy minden diákunk – így a hátrányos helyzetűek is – megtalálja a neki leginkább megfelelő helyet, szakmát, irányt.

Kérjük és rendszeresen meg is kapjuk a Nevelési Tanácsadó pszichológusának segítségét – egyéni és kiscsoportos segítségnyújtás keretében

Az osztálykiránduláson való részvétel elősegítése érdekében a szociálisan rászorulóknak rendkívül indokolt, egyedi elbírálást igénylő esetben támogatást kaphatnak települési alapítványi forrásból, illetve a diákönkormányzattól.

Intézményünk eddigi tevékenységei segítik az esélyegyenlőség biztosítását, ezáltal iskolánk befogadóvá válását, az inkluzív pedagógiai elvek és a gyakorlat térnyerését.

Folyamatosan feladatunk: a felsoroltak fenntartása és hatékonyabbá tétele.

Megjegyzés: A *-gal jelöl tanórán kívüli, egyéb foglalkozások megtartásának feltétele a szükséges mértékben rendelkezésre álló humánerőforrás megléte.

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Az óvodában 8 főállású pedagógust alkalmaznak, a szakember ellátottság nem teljes, 1 fő óvodapedagógus hiányzik a létszámból. Az általános iskolában a nem szaktanítást végző tanító száma 6 fő, a szaktanítást végző tanítók száma 3 fő, szaktanítást végző tanárok száma 10 fő, az általános iskola szakember ellátottsága szintén nem teljes, mind a szaktanítást végző tanítók, mind pedig a szaktanítást végző tanárok létszámából hiányzik 2-2 fő.

Egyéni fejlesztés, foglalkozás utazó gyógypedagógus útján az óvodában megoldott, az iskolában szintén hiányzik a gyógypedagógus végzettséggel ellátott szakember.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregáció

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések

Intézményen belül nincsenek eltérések, a kérdés nem releváns.

e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára felzárkóztató foglalkozásokat szerveznek az iskolában különböző tantárgyakból.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magas a veszélyeztetett gyermekek száma	megfelelően működő jelzőrendszer kialakítása

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

Önkormányzatunk kevés adattal rendelkezik a nők helyzetével, esélyegyenlőségével kapcsolatban. Helyzetelemzésünk a rendelkezésünkre álló adatok alapján készült el.

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

év	Munkavállalási korúak száma		nyilvántartott álláskereső száma 100 főre vetítve	
	férfiak	nők	férfiak	nők
2016	943	879	4,9	5,5
2017	939	864	4,1	3,9
2018	937	843	3,7	5,6
2019	938	833	4,3	5,2
2020	935	837	5,5	5,5
2021	928	829	4,3	5,4
2022	917	819	4	5,3

Az eddigi helyzetelemzés során az alábbi megállapítások tehetők a nőkkel kapcsolatban:

- az állandó lakosság 48,8%-a nő
- az összlakosság számához viszonyítva az aktív korú nők aránya 32,4 %, míg a férfiaké 36,3%
- a 60 év feletti 56,4%-a nő

Megállapítható, hogy a nők magasabb kort élnek meg, mint a férfiak.

Mint a táblázatból látható magasabb a munkanélküli nők száma, és az aktív korúak számához viszonyítva is magasabb az állás nélküli nők száma.

Tapasztalataink szerint a nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- a 45 év feletti nők,
- a pályakezdők,
- a gyesen lévő, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

A veszélyeztetett korcsoportba tartozó nők foglalkoztatása különös figyelmet és támogatást igényel.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Jelenleg településünkön nincs lehetőség foglalkoztatást segítő és képzési programokban való részvételre.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A nők iskolai végzettsége és foglalkoztatottsága között nem tudunk összefüggést megállapítani, adatok hiányában. Az azonban elmondható, hogy végzettség nélkül nehéz megfelelő munkát találni. Helyben iskolai végzettségtől függetlenül sem könnyű elhelyezkedni, erre lehetőséget a közfoglalkoztatás ad, valamint mezőgazdasági és alkalmi jellegű munkák.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Az Önkormányzat, mint munkáltató eleget tesz az egyenlő munkáért egyenlő bér követelményének. Más tekintetben nincs tudomásunk hátrányos megkülönböztetésről a foglalkoztatás területén.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A kisgyermeket nevelő szülők a munkaerő-piacra való visszatérését nehezíti a családbarát munkahelyek hiánya, valamint a gyermekek napközbeni elhelyezésének gondja.

Az óvodai felvételi eljárás során az elmúlt kettő évben több esetben is elutasításra került a gyermek felvétele férőhely hiány miatt. Az önkormányzatnál ügyfélfogadási időn kívül is fogadjuk az ügyfeleket, tekintettel arra, hogy sokan több műszakos munkarendben dolgoznak.

A Kislángi Csicsergő Óvoda- Mini Bölcsőde és Konyha tagintézményeként 2022. augusztus 1-től kezdte meg a működését a bölcsőde, így a 16 férőhelyes intézményegység is segítséget nyújt a gyermekek napközbeni elhelyezésének megoldására.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A családtervezés, anya- és gyermekgondozás a védőnői hálózaton keresztül valósul meg. A védőnő feladata a kismama segítése, támogatása, a kisgyermek egészségügyi állapotának felügyelete. Kapcsolatban áll a családdal, intézményekkel, háziorvossal, segítséget tud nyújtani a kisgyermekes családoknak.

Kislángon a védőnő által ellátott gyermekek száma 2022-ben 217 fő volt.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

A családon belüli erőszak általában rejtve marad a hatóságok előtt, mivel az áldozat nem tudja kihez fordulhatna segítségért, vagy pedig titkolja a vele történeteket.

Nincs tudomásunk ilyen esetről, de szükségesnek tartjuk a tájékoztatást, felvilágosító programokat.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)

Anyaothton legközelebb Székesfehérváron található. Segítségért fordulni a családsegítőhöz, védőnőhöz, gyermekjóléti szolgálathoz lehet, azonban ez nem biztos, hogy azonnali segítséget jelenthet.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Településünkön a nők közéleti részvétele jelentős, a képviselő-testületnek 1 nő tagja van, az intézmények vezetői (hivatal, iskola, óvoda) szintén nők, valamint a helyettes tisztséget is nők töltik be.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A kisgyermeket nevelő, gyermeküket egyedül nevelő anyák, valamint az 50 év feletti nők különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon. A társadalmi elszigetelődés elkerülésének érdekében a kisgyermekes anyukák számára baba-mama klubot hoztak létre, a nyugdíjasok pedig a nyugdíjas egyesület segítségével vesznek részt a társadalmi életben.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magasabb munkanélküliség a nők körében	További képzések lehetőségeinek felmérése
Adatok hiányában nem tudható, de feltételezhető, hogy jelen van a családon belüli erőszak	Információs programok szervezése
Kevés a férőhely az óvodában	új óvodai csoport kialakítása/új, 5 csoportszobás óvoda építése

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

	65 év feletti állandó lakos férfiak száma (fő)	65 év feletti állandó lakos nők száma (fő)	összesen
2016	118	196	314
2017	127	205	332
2018	136	204	340
2019	134	209	343
2020	138	212	350
2021	140	213	353
2022	144	206	350

A táblázatból látható, hogy 64 év feletti lakosság száma enyhe növekedést mutat, az összlakosság 13,8 %-a idős ember. Az idősek 58,9 % -a nő, a 41,1 % -a pedig férfi. Ebből is látható, hogy az idősebb korosztályban közel kétszer annyi a nő, mint a férfi.

Az időskorúak családi állapotára jellemző, hogy fokozatosan csökken a házasok, és növekszik az özvegyek aránya. Községünkben nincs pontos adat az egyedül élő idősekről.

Jellemző a korosztályra, hogy az idős ember egyedül marad, szellemi és fizikai aktivitása hanyatlak. Emiatt szükséges, hogy odafigyeléssel, programokkal támogassuk őket.

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint

év	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2016	192	295	487
2017	191	284	475
2018	186	273	459
2019	184	277	461
2020	176	280	456
2021	173	276	449

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

A nyilvántartott álláskeresők 40 % -a az 56 év feletti korosztályból kerül ki. Általános probléma, hogy az idősebb korosztály nehezen tud elhelyezkedni.

Nyugdíjasok foglalkoztatottságáról nincs adatunk.

c) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

A Kislángon élő időseknek, akárcsak a többi korosztálynak lehetősége van képzésre járni. Az alapfokú informatikai tanfolyam lehetőséget jelenthet a munkaerő piacon történő elhelyezkedésre.

Az önkormányzat 1 fő nyugdíjast alkalmaz részmunkaidőben, karbantartó munkakörben. Közfoglalkoztatásban jelenleg is alkalmazunk 56 év feletti munkavállalókat (körülbelül a közfoglalkoztatottak 10 % -a 56 év feletti).

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Rendelkezésünkre álló adatok alapján megállapítható, hogy évről évre nő a nyilvántartott álláskeresők száma az 56 év feletti korosztályban. Az önkormányzat továbbra is vállalja a foglalkoztatásukat a közfoglalkoztatás keretein belül.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Az idősek helyben megfelelő egészségügyi ellátásban részesülnek. Családsegítő szolgálat, házi segítségnyújtás rendelkezésükre áll. Házi segítségnyújtást jelenleg 10 fő veszi igénybe.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Községünk programjai minden korosztály számára elérhetőek. Nyugdíjas Egyesület is működik a községben, tagjai igen aktívak, színházba, kirándulni járnak. Itthoni rendezvények rendszeres fellépői. A könyvtár használatára is lehetőségük van nyugdíjasainknak, ahol hozzáférhetnek többek között az internethez is.

c) idősek informatikai jártassága

Adatokkal nem rendelkezünk az idősek informatikai jártasságával kapcsolatban, de az ő számukra is elérhető volt az alapfokú számítástechnikai tanfolyam, volt is olyan nyugdíjasunk, aki élt a lehetőséggel.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Célszerű lenne felmérni az idősek informatikai érdeklődését, megvizsgálni, hogy milyen célra használnák a tudásukat (ismerkedés, családdal való kapcsolattartás). Ez a lehetőség csökkentené a kirekesztettség érzését, hiszen sok nyugdíjas egyedül él, úgymond bezárkózik a magányába.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Idősek informatikai jártassága alacsony	igényfelmérés időseket célzó informatikai képzésekre
Adatok hiányában nem tudható, ugyanakkor feltételezhető, hogy a munka világában is jelen van a hátrányos megkülönböztetés az idősek tekintetében.	Esélyegyenlőségi fórum létrehozása és működtetése

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

Fogyatékos személy: aki érzékszervi - így különösen látás-, hallásszervi, mozgásszervi, értelmi képességeit jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolja, illetőleg a kommunikációjában számottevően korlátozott, és ez számára tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során.

A Fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény 1 cikk szerint fogyatékos személy minden olyan személy, aki hosszan tartó fizikai, értelmi, mentális vagy érzékszervi károsodással él, amely számos egyéb

akadályal együtt korlátozhatja az adott személy teljes, hatékony és másokkal egyenlő társadalmi szerepvállalását.

A településen fogyatékossgal élők létszámára, a fogyatékossg formájára és mértékére pontos adat nem áll rendelkezésre.

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

Kislángon kevés a foglalkoztatási lehetőség a fogyatékkal élők számára, nem megoldott a foglalkoztatáshoz szükséges akadálymentesítés, nem biztosítottak különleges eszközök és feltételek.

Jelenleg nincs a településen csak fogyatékkal élőket, vagy megváltozott munkaképességűeket foglalkoztató munkáltató.

Az önkormányzat 2 fő megváltozott munkaképességű munkavállalót foglalkoztat, arra vonatkozóan azonban nincs adatunk, hogy a településen működő vállalkozások alkalmazásában vannak-e ilyen személyek.

b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Nincs információnk hátrányos megkülönböztetésről a foglalkoztatás területén.

c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

Kislángon elérhető szolgáltatások: családsegítő szolgálat, házi segítségnyújtás. A községi programok mindenki számára elérhetőek.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

Az önkormányzat nem tartja nyilván, hogy a pénzbeli, illetve a természetbeni ellátásban részesülők fogyatékkal élő emberek-e, mert itt a rászorultság az elsődleges.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

Az önkormányzati tulajdonban lévő középületek teljesen akadálymentesítettek. A polgármesteri hivatal épülete rendelkezik rámpával, mozgáskorlátozottak részére kialakított mosdóval. Az iskolában, egészségügyi intézményben van rámpa. Infokommunikációs akadálymentesítettség nem megoldott.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége

Kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés részben megoldott: szabadtéri programokon való részvétel mindenki számára elérhető, tornaterem fizikailag akadálymentesített, a művelődési ház szintén. A könyvtárban ez sajnos nem megoldott.

c) munkahelyek akadálymentesítettsége

Munkahelyek akadálymentesítettségéről nincs adatunk.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

A járdán való közlekedés a község egy részén megoldott, a többi helyen felújításra szorul, hogy kerekesszékekkel is teljes biztonsággal lehessen rajta közlekedni.

Járdafelújítás eredményeképpen a felújított részeken lehet közlekedni kerekesszékekkel is.

d) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Helyileg rendelkezésre álló szolgáltatások: családsegítő szolgálat, szociális gondozó, szociális munkás. A településen biztosított szolgáltatások számukra is ugyanolyan mértékben elérhetőek, mint mindenki másnak.

f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

A szociális hálózaton keresztül biztosított számukra a felvilágosítás arra vonatkozóan, hogy milyen ellátásban részesülhetnek, továbbá az ügymenetben való folyamatos, és gondos részvétel.

Az ellátó rendszert nem igénylő, önálló életvitelt folytató fogyatékkal élő személyek személyre szabott ügyintézésének biztosítása, egyéni felméréssel, igényük szerint, ezáltal is erősödik az önbizalmuk, önértékelésük, motiváltabbá válnak. Fontos cél a közösséghez való tartozás, és nem a kiszolgáltatottság érzése.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Középcégek akadálymentesítése nem minden esetben megoldott	További akadálymentesítési program kidolgozása, pályázati lehetőségek figyelése
Kevés információval, adattal rendelkezünk a fogyatékkal élők számáról és helyzetéről	A településen élő fogyatékkal élők számának feltérképezése
Az egyedüllét, az elszigetelődés tovább rontja a fogyatékkal élők helyzetét	A fogyatékkal élők elszigetelődésének enyhítése
Járdák nem akadálymentesek	Járdák felújítása, akadálymentesítése

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

Egyházi és civil szervezeteink: családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, házi segítségnyújtás, Kislángi Nyugdíjas Egyesület, Kislángi Ifjúságért Egyesület, Kisláng Község Sportegyesület, Kisláng Gazdakör Egyesület, Kislángi Polgárőr Egyesület Római Katolikus Egyház, Református Egyház.

A közfeladatok ellátásában résztvevő szervezetek: Kislángi Tamási Áron Általános Iskola, Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár és Faluház, Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha, védőnő, háziorvos, fogorvos, gyógyszerár.

Az önkormányzat a településen működő civil szervezeteket a költségvetéséből pénzügyi támogatásban is részesíti. Ezen kívül az önkormányzat különböző kedvezményekben részesíti az egyes szervezeteket. (Például a civil szervezetek térítésmentesen vehetik igénybe a székhelyként biztosított épületeket, a Könyvtár és Művelődési Ház közösségi helyiségeit és szakmai segítségét, a gyermekek sportolási lehetősége térítésmentesen biztosított.)

A for-profit szereplők főleg a foglalkoztatás területén tudnak bekapcsolódni az esélyegyenlőségi feladatokba, de rendezvényeinket is rendszeresen támogatják. Az ő közreműködésükre nem várt helyzetekben is számíthatunk (például a téli időszakban a helyi utak hóeltakarítása kapcsán).

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

A helyi esélyegyenlőségi program megalkotása során fórumot hívtunk össze, melyre minden, a programmal kapcsolatba hozható szervezet, intézmény képviselője jelen volt.

A helyzetelemzés elkészítésében segítségünkre voltak a településen működő szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, köznevelési, közművelődési intézmények vezetői, képviselői.

Együttműködő partnereinkkel a kapcsolatot telefonon, személyesen, illetve online tartottuk.

- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.

Kisláng község Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Programja a Kislángi Polgármesteri Hivatalban ügyfélfogadási időben bármikor a lakosok rendelkezésére áll, valamint az önkormányzat honlapján közzétételre kerül.

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Magas munkanélküliség	1. Önkormányzat részvétele munkahelyteremtő programokban. 2. Állásbörze szervezése rendszeres időközönként.
	Nem minden munkanélküli regisztráltja magát a Nemzeti Munkaügyi Hivatalnál	Adatgyűjtés, tájékoztatás.
Gyermekek	Magas a veszélyeztetett gyermekek száma	a jelenleg működő jelzőrendszer továbbfejlesztése.
Idősek	Idősek informatikai jártassága alacsony	igényfelmérés időseket célzó informatikai képzésekre
	Adatok hiányában nem tudható, ugyanakkor feltételezhető, hogy a munka világában is jelen van a hátrányos megkülönböztetés az idősek tekintetében.	Esélyegyenlőségi fórum létrehozása és működtetése,
Nők	Magasabb munkanélküliség a nők körében	További képzések lehetőségeinek felmérése
	Adatok hiányában nem tudható, de feltételezhető, hogy jelen van a családon belüli erőszak	Információs programok szervezése.
	Tájékozottság hiánya krízishelyzetben elérhető segítségről	Tájékoztató programok szervezése.
Fogyatékkal élők	Középületek akadálymentesítése nem minden esetben megoldott	További akadálymentesítési program kidolgozása, pályázati lehetőségek figyelése.
	A fogyatékkal élőknek nem minden esetben van tudomásuk pályázati lehetőségekről	Pályázati lehetőségek figyelése, civil szervezetekkel kapcsolattartás.

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Mélyszegénységben élő emberek támogatása, Állásbörze szervezése rendszeres időközönként, Tájékoztatás, információk elérhetővé tétele a munkanélkülieknek adható támogatásokról.	Önkormányzat, Munkaügyi Központ Felelős: polgármester, szociális ügyintéző
Gyermekek	Megfelelően működő jelzőrendszer működtetése.	Önkormányzat Felelős: szociális ügyintéző
Idősek	Igényfelmérés időseket célzó informatikai képzésekre. Esélyegyenlőségi fórum létrehozása és működtetése az 50 év feletti munkanélküliek érdekében.	Önkormányzat, Nyugdíjasklub, Munkaügyi Központ Felelős: Művelődési ház igazgató
Nők	Továbbképzések lehetőségeinek felmérése, Információs programok szervezése a családon belüli erőszakról.	Önkormányzat, Munkaügyi Központ, Családsegítő Szolgálat, védőnő Felelős: szociális ügyintéző
Fogyatékkal élők	Akadálymentesítési program kidolgozása, pályázati lehetőségek figyelése. A településen élő fogyatékkal élők számának feltérképezése. A fogyatékkal élők elszigetelődésének enyhítése.	Önkormányzat, háziorvos, védőnő, családsegítő szolgálat Felelős: polgármester, szociális ügyintéző

Jövőképünk

Fontos számunkra, hogy a romák, és mélyszegénységben élők életminőségén javítsunk.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek támogatását.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek társadalmi életben való részvételére, elismerésére.

Élengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a munkába visszatérés segítségét.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők akadálymentes környezetének kialakítására.

Az intézkedési területek részletes kifejtése
Romák és/vagy mélyszegénységben élők

Intézkedés címe:	Állásbörze szervezése rendszeres időközönként
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Álláskeresők magas száma (aktív korú lakosság 3,2%-a)
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A helyi vállalkozások tájékoztatása arról, hogy milyen kedvezményeket kaphatnak, ha tartós munkanélkülit alkalmaznak.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ol style="list-style-type: none"> 1. A tartósan munkanélküliek számának felmérése. 2. A településen működő vállalkozók felmérése. 3. Tartósan munkanélküliek tájékoztatása a fórumról. 4. Tájékoztató fórum megtartása.
Résztevők és felelős	Önkormányzat, helyi vállalkozások Felelős: Szociális ügyintéző
Partnerek	Helyi vállalkozások
Határidő(k) pontokba szedve	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tartós munkanélküliek felmérése: 2024. március 1. 2. Helyi vállalkozások felmérése: 2024. március 1. 3. Tartósan munkanélküliek tájékoztatása: 2024. május 31. 4. Tájékoztató fórum megtartása: 2024. június 30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Tájékoztató fórum megtartása évenként, résztvevők számának, összetételének összegzése, értékelés készítése. Ebben részletezve szerepelnek a fórum tapasztalatai, illetve módosítások a következő fórumra.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kevés érdeklődő
Szükséges erőforrások	Két fő hivatali dolgozó

Intézkedés címe:	Tájékoztatás, információk elérhetővé tétele a munkanélkülieknek adható támogatásokról
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nem minden munkanélküli regisztráltja magát a Munkaügyi Hivatalnál
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Minél több munkanélküli részesüljön ellátásban Rövidtáv: Nő a regisztrált munkanélküliek száma Középtáv: Közfoglalkoztatásba több ember bevonható Hosszútáv: Javulnak a romák és mélyszegénységben élők életkörülményei
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nem regisztrált munkanélküliek feltérképezése. 2. Tájékoztató fórum megszervezése. 3. Tájékoztató Fórum lebonyolítása. 4. A nem regisztrált munkanélküliek Munkaügyi Központba való beutaztatásának biztosítása.
Résztevők és felelős	Munkaügyi Központ, Önkormányzat Felelős: szociális ügyintéző
Partnerek	Munkaügyi Központ
Határidő(k) pontokba szedve	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nem regisztrált munkanélküliek feltérképezése: 2024. március 1. 2. Tájékoztató fórum megszervezése: 2024. március 1. 3. Tájékoztató fórum lebonyolítása: 2024. május 1. 4. A nem regisztrált munkanélküliek Munkaügyi Központba való beutaztatásának biztosítása: folyamatos
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Tájékoztató fórum megtartása évenként, a fórumról összegzés készítése.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdeklődés hiánya. Fórum meghirdetése több felületen is.
Szükséges erőforrások	Egy fő hivatali dolgozó, anyagi fedezet a beutaztatás költségeihez.

Gyermekek

Intézkedés címe:	Megfelelően működő jelzőrendszer működtetése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Magas a veszélyeztetett gyermekek száma
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Veszélyeztetett helyzet kialakulásának megelőzése Veszélyeztetés okának felmérése A veszélyeztetés csökkentése érdekében bevonható módszerek, eszközök felmérése Veszélyeztetés csökkenése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal. Szocializáló tréning szervezése. Érzékenyítő tréning szervezése a célcsoporton kívülieknek.
Részvevők és felelős	önkormányzat
Partnerek	Civil szervezetek, önkéntesek
Határidő(k) pontokba szedve	2024. január 31. 2024. június 30. 2025. január 31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Felszínre kerül a veszélyeztetés oka, a veszélyeztetettség csökken.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	adathiány, szakemberek hiánya, anyagi fedezet hánya
Szükséges erőforrások	szakember bevonása

Nők

Intézkedés címe:	Továbbképzések lehetőségeinek felmérése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Magasabb a munkanélküliség a nők körében
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Cél, hogy a továbbképzés lehetőségével több nő tudjon elhelyezkedni a munkaerő piacon. Rövid távon továbbképzés elindítása. A munkanélküli nők számának csökkenése hosszú távon.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Felmérés készítése a munkanélküli nők pontos számáról. 2. Kérdőívek készítése, kiküldése. 3. Kérdőívek feldolgozása, majd ez alapján átgondolni a képzések megszervezését.
Résztevők és felelős	Önkormányzat, Munkaügyi Központ. Felelős: Művelődési ház igazgató
Partnerek	Önkormányzat, Munkaügyi Központ
Határidő(k) pontokba szedve	1. Felmérés készítése: 2023. december 31. 2. Kérdőívek elkészítése és kiküldése: 2024. január 31. 3. Kérdőívek feldolgozása: 2024. május 31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A felmérés alapján kiderül milyen képzésekre van igény, ennek alapján a tanfolyam szervezése elkezdődhet. Hosszútávon csökkenhet a munkanélküli nők száma
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdeklődés hiánya. Tájékoztatás minél több felületen.
Szükséges erőforrások	Egy fő, aki a felmérést elkészíti.

Intézkedés címe:	Információs programok szervezése a családon belüli erőszakról.
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Adatok hiányában nem tudható, de feltételezhető, hogy jelen van a családon belüli erőszak
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A nők tájékoztatása a megelőzés, illetve az esetek feltárásának érdekében.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ol style="list-style-type: none"> 1. Az előadás megszervezése, ideértve a közreműködők felkérését is. 2. Tájékoztatóanyag összeállítása, minél több felületen meghirdetése. 3. Előadás megtartása.
Részvevők és felelős	Védőnő, rendőrség, családsegítő szolgálat, Felelős: szociális ügyintéző
Partnerek	Védőnő, rendőrség, családsegítő szolgálat
Határidő(k) pontokba szedve	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2024.június 30. 2. 2024. augusztus 31. 3. 2024. október 31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A nők ismeretei bővülnek arra vonatkozóan, hogy hova fordulhatnak segítségért. Feltárássra kerülhet a családon belül erőszak.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdeklődés hiánya. Minél szélesebb körű tájékoztatás.
Szükséges erőforrások	Szociális ügyintéző, előadók,

Idősek

Intézkedés címe:	Igényfelmérés időseket célzó informatikai képzésekre
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Idősek informatikai jártassága alacsony
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Számítógépes felhasználói tanfolyam elindításának szervezése azzal a céllal, hogy az idősebb korosztályban növekedjen a számítógépet használni tudók száma, így az elmagányosodás érzése csökken, biztosított az aktív időskor, a szabadidő eltöltése.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Felmérés készítése A felmérés alapján tanfolyam elindításának megfontolása Pályázatok figyelése
Résztvevők és felelős	Művelődési Ház igazgató, Önkormányzat, Nyugdíjas Egyesület
Partnerek	Kislángi Nyugdíjas Egyesület
Határidő(k) pontokba szedve	2024. április 30. Ha van rá igény utána folyamatosan.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Az elmagányosodás veszélyének csökkenése, családdal való kapcsolattartás biztosítása a számítógép segítségével, szabadidő eltöltése.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdeklődés hiánya, forráshiány, pályázati lehetőség hiánya. Tájékoztatás minél több felületen, pályázatok figyelése.
Szükséges erőforrások	Egy fő, aki elvégzi a felmérést, megszervezi a tanfolyamot, technikai erőforrás.

Intézkedés címe:	Esélyegyenlőségi fórum létrehozása és működtetése az 50 év feletti munkanélküliek érdekében
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Adatok hiányában nem tudható, ugyanakkor feltételezhető, hogy a munka világában is jelen a hátrányos megkülönböztetés az idősök tekintetében
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az adott korosztály esélyegyenlőségének javítása az esélyegyenlőségi fórum létrehozásával. Munkanélküliek számának csökkenése, megbecsülés.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Felmérés készítése a célcsoporton belüli munkanélküliek számának pontos meghatározásához. Fórum megszervezése, megtartása Álláskeresésben segítségnyújtás, képzési lehetőségek felkutatása
Részvevők és felelős	Önkormányzat, Munkaügyi Központ Felelős: szociális ügyintéző, könyvtáros,
Partnerek	Munkaügyi Központ, vállalkozók,
Határidő(k) pontokba szedve	Felmérés készítése: 2024. március 31. Fórum: 2024. szeptember 30. Álláskeresésben segítségnyújtás, pályázatok figyelése: folyamatos
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Javul a munkanélküliek esélye a munkába állásra, és maradásra. Az esélyegyenlőségi fórum megtartása évenként, a fórumról összegzés készítése.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdeklődés hiánya, pályázat hiánya, forrás hiánya. Figyelemfelhívás, esélyegyenlőség folyamatos vizsgálata
Szükséges erőforrások	Munkaerő, pályázatok, technikai erőforrás,

Fogyatékkal élők

Intézkedés címe:	Akadálymentesítési program kidolgozása, pályázati lehetőségek figyelése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Középületek akadálymentesítése nem teljesen megoldott
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Minden közintézmény akadálymentesített legyen, egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása az önálló életvitelhez, ügyek intézéséhez. Folyamatos akadálymentesítés a könyvtárban, egészségügyi intézményben, közterületen.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Felmérés készítése arra vonatkozóan, hogy hol van szükség akadálymentesítésre. Költségkalkulációk készítése Pályázati lehetőségek figyelése
Részvevők és felelős	Önkormányzat. Felelős: Képviselő-testület, polgármester
Partnerek	Önkormányzat
Határidő(k) pontokba szedve	Felmérés, költségkalkuláció készítése: 2024. december 31. Megvalósítás: 5 éven belül
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Felmérés elkészülése, pályázatok figyelése. Akadálymentesített középületek, közterületek, esélyegyenlőség megvalósulása, fogyatékkal élők ügyeinek önálló intézése.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nincs forrás a megvalósításra. Pályázati lehetőségek figyelése.
Szükséges erőforrások	Pénzügyi, humán, technikai

Intézkedés címe:	A településen élő fogyatékkal élők számának feltérképezése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Kevés információval, adattal rendelkezünk a fogyatékkal élők számáról és helyzetéről
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Adatok ismeretében konkrét segítségnyújtási javaslatok kidolgozása, pontos helyzetkép kialakítása. Az esélyegyenlőség megvalósulása.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Felmérés készítése Az adatok feldolgozása, segítségnyújtási módok kidolgozása A célcsoport tájékoztatása lehetőségekről, intézményekről, pályázatokról
Résztevők és felelős	Önkormányzat, háziorvos, védőnő, családsegítő szolgálat. Felelős: szociális ügyintéző
Partnerek	Önkormányzat, háziorvos, védőnő, családsegítő szolgálat
Határidő(k) pontokba szedve	Felmérés készítése, adatok feldolgozása: 2024. december 31. Célcsoport tájékoztatása folyamatos
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Fogyatékkal élők számának, helyzetének pontos ismerete. Adatok aktualizálása, kapcsolattartás, intézkedési terv kidolgozása.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Adatgyűjtés nem teljes, együttműködés nem megfelelő. Kapcsolattartás a célcsoporttal, egészségügyi szolgáltatókkal,
Szükséges erőforrások	Egy fő hivatali dolgozó, technikai erőforrás,

Intézkedés címe:	A fogyatékkal élők elszigetelődésének enyhítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az egyedüllét, az elszigetelődés tovább rontja a fogyatékkal élők helyzetét
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az adatgyűjtés során adatot kaphatunk az ilyen gondokkal küzdő személyekről is. Szükséges az ő közösségi éltbe való bekapcsolódásuk, életcélt adni nekik, segíteni a családtagokat is ebben a törekvésünkben.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Adatgyűjtés, tájékoztatás, közösségi programok szervezése a célcsoportnak. A lakosság figyelmének felkeltése a fogyatékkal élők iránt. Kapcsolatfelvétel egyesületekkel és igénybe venni a szolgáltatásaikat.
Résztevők és felelős	Önkormányzat, házi orvos, védőnő, családsegítő szolgálat
Partnerek	Védőnő, házi orvos, intézményvezetők, célcsoporttal foglalkozó szervezetek, egyesületek.
Határidő(k) pontokba szedve	Adatgyűjtés: 2024. december 31. A közösségi programok szervezése, figyelemfelkeltés, egyesületekkel való kapcsolattartás folyamatos.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Csökken az elszigetelődés a fogyatékkal élők körében, környezetük befogadja őket, figyelemmel van irántuk. Folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatás.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Fogyatékkal élők érdeklődése csekély a kezdeményezés iránt, nem lesz elegendő információnk. A családtagok bevonása, érdeklődés felkeltése.
Szükséges erőforrások	Humán, technikai

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a Z/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelermzés következtetésébe n feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összehangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
1. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Mélyszegénységben élők embereket támogatása	Álláskeresőők száma (3,2%)	Közfoglalkoztatásba minél több rászoruló bevonása		1. Felmérni a településen élő álláristalan embereket 2. Közfoglalkoztatási terv készítése 3. Közfoglalkoztatási pályázatok figyelése 4. Pályázat benyújtása 5. Közfoglalkoztatás megvalósítása	polgármester, szociális ügyintéző, pénzügyi ügyintéző	Folyamatos	A közfoglalkoztatásban való részvétel növelése, állami normatíva felhasználásával.	Két fő hivatall dolgozó	Folyamatos intézkedés.
2	Állásbörze szervezése rendszeres időközönként	Álláskeresőők száma (aktív korú lakosság 10,7%-a)	Helyi vállalkozók tájékoztatása arról, hogy milyen kedvezményeket kaphatnak, ha munkanélkülit alkalmaznak		1. A tartósan munkanélküliek számának felmérése 2. A településen működő vállalkozók felmérése 3. Tartósan munkanélküliek tájékoztatása a fórumról 4. Tájékoztató fórum megtartása	szociális ügyintéző	1. 2024. március 1. 2. 2024. május 31. 3. 2024. május 31. 4. 2024. június 30.		Két fő hivatall dolgozó	Tájékoztatósi fórum megtartása évenként, teljes részletességben.

3	Tájékoztatás, információk elérhetővé tételére munkanélkülieknek adható támogatásokról	Nem minden munkanélküli regisztráltja magát Munkaügyi Hivatalnál	Minél több munkanélküli részvételrel ellátásban	1. Nem regisztrált munkanélküliek feltétképzése 2. Tájékoztató fórum 3. Tájékoztató meg szervezése 4. Fórum lebonyolítása A nem regisztrált munkanélküliek Munkaügyi Központban való beutaztatásának biztosítása	szociális ügyintéző	1. 2024. március 1. 2. 2024. március 1. 3. 2024. május 1. 4. folyamatos	Egy fő hivatali dolgozó, anyagi beutaztatás költségeihez.	Tájékoztató fórum megtartása évenként, fórumról összegzés készítése.	
II. A gyermekek esélyegyenlősége									
1	Megfelelően működő jelzőrendszer működtetése	Magas vesztélyeztetett gyermekek száma	Vesztélyeztetett helyzet kialakulásának megelőzése, csökkentése	1. Kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal 2. Szocializáló tréning szervezése 3. Érzékenyítő tréning szervezése a célcsoportokon kívülüknek	önkormányzat, Enyingi szociális Egyesített Intézmény	1. 2024. január 31. 2. 2024. június 30. 3. 2024. január 31.	Felstízre kerül a vesztélyeztetés oka, a vesztélyeztetettség csökken.	Szakember bevonása	
2									
3									
...									

III. A nők esélyegyenlősége													
1	Továbbképzések lehetőségének felmérése	Magasabb a munkanélküli nők körében	A továbbképzés lehetőségével több nő tudjon elhelyezkedni, ezáltal csökken a munkanélküli nők száma.			1. Felmérés készítése a munkanélküli nők pontos számáról 2. Kérdőívek készítése, kiküldése 3. Kérdőívek feldolgozása, majd ez alapján átgondolni a képzések megszervezését.	Művelődési ház igazgató	1. 2024. január 31. 2. 2024. március 31. 3. 2024. június 30.	A felmérés alapján kiderül milyen képzésekre van igény, ezáltal a tanfolyam szervezése megkezdhető.	Hosszútávon a munkanélküli nők száma csökkenhet.	Egy fő, aki a felmérést készíti		
2	Információs programok szervezése a családon belüli erőszakról	Adatok hiányában nem tudható, de feltehetően, hogy jelen van a családon belüli erőszak	A tájékoztatása a nők tájékoztatása a megelőzés, illetve az esetek feltárásának érdekében.			1. Az előadás megszervezése, ideértve a közreműködők felkérését is. 2. Tájékoztatóanyag összeállítása, minél több felületen meg hirdetés 3. Előadás megtartása	szociális ügyintéző	1. 2024. június 30. 2. 2024. augusztus 31. 3. 2024. október 31.	A nők ismeretei bővülnek arra vonatkozóan, hogy hova fordulhatnak segítségért, a családon belüli erőszak feltárására kerülhet.	Szociális ügyintéző, előadók			
3													
...													
IV. Az idősek esélyegyenlősége													
1	Igényfelmérés időseket célzó informatikai képzésekre	Idősek informatikai jártassága alacsony	Számítógépes felhasználói tanfolyam szervezése az idősek számára.			1. Felmérés készítése 2. A felmérés alapján a tanfolyam elindításának megfontolása 3. Pályázatok figyelése	Művelődési ház igazgató	2024. április 30. Ha van rá igény utána folyamatosan.	Az elmagányosodás csökken, kapcsolattartás a családdal, szabadidő eltöltése.	Egy fő, aki a felmérést készíti, a szervezi a tanfolyamot. Technikai erőforrás.			

2	Esélyegyenlőség i fórum létrehozása és működtetése az 50 év feletti munkanélküliek érdekében	Adatok hiányában nem tudható, ugyanakkor feltételezhető, hogy a munka világában jelen van a hátrányos megkülönböztet és az idősek tekintetében.	Az adott korosztály esélyegyenlőség ének javítása, munkanélküliek számára csökkentése, megbecsülés.			1. Felmérés a készítése a célcsoporton belül munkanélküliek számára pontos meghatározásához. 2. Fórum megtartása 3. Álláskeresésben segítségnyújtás, képzési lehetőségek felkutatása.	szociális ügyintéző, könyvtáros	1. 2024. március 31. 2. 2024. szeptember. 30 3. Folyamatos	Javul a munkanélküliek esélye a munkába állásra, és maradásra.	Munkaerő, pályázatok, technikai erőforrás	Az esélyegyenlőség i fórum megtartása évenként, fórumról öszszegzés készítése.	
3												
..												

V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	Akadálymentesítési program kidolgozása, pályázati lehetőségek figyelése	Középületek akadálymentesítése nem teljesen megoldott	Minden közintézmény akadálymentesített legyen.		Felmérés készítése arra vonatkozóan, hogy hol van szükség akadálymentesítésre. Költségkalkuláció készítése. Pályázati lehetőségek figyelése.	Önkormányzat, képviselő-testület, polgármester	Felmérés, költségkalkuláció készítése: 2024. december 31.	Felmérés elkészülése, pályázatok figyelése, akadálymentesítés megvalósítása. Fogyatékkal élők ügyeinek önálló intézése.	Pénzügyi, humán, technikai	
2	A településen élő fogyatékkal élők számának feltérképezése	Kévszám információival, adataival rendelkezünk a fogyatékkal élők számáról és helyzetéről	Adatok ismeretében konkrét segítségnyújtási javaslatok kidolgozása, az esélyegyenlőség megvalósítása.		Felmérés készítése. Adatok feldolgozása, segítségnyújtás módok kidolgozása. A célcsoport tájékoztatása lehetőségekről, intézményekről, pályázatokról.	szociális ügyintéző	Felmérés, adatok feldolgozása: 2024. december 31. célcsoport tájékoztatása folyamatos.	Fogyatékkal élők számának, helyzetének pontos ismerete. Adatok aktualizálása, kapcsolattartás, intézkedési terv kidolgozása.	Egy fő hivatallal dolgozó, technikai erőforrás.	
3	A fogyatékkal élők elszigetelődésének enyhítése	Az egyedülálló, az elszigetelődés tovább rontja a fogyatékkal élők helyzetét	Adatgyűjtés során adatot kaphatunk a fogyatékos személyekről. Szükséges közösségi életbe való bekapcsolódásuk, segíteni őket.		Adatgyűjtés, tájékoztatás, közösségi programok szervezése a célcsoportnak. A lakosság figyelmének felkeltése a fogyatékkal élők iránt. Kapcsolatfelvétel egyesületekkel és igénybe venni a szolgáltatásukat.		Adatgyűjtés: 2024. december 31. A közösségi programok szervezése, figyelemfelkeltés, egyesületekkel való kapcsolattartás folyamatos.	Csökken az elszigetelődés a fogyatékkal élők körében, környezetük befogadja őket, figyelemmel van irántuk. Folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatás.	Humán, technikai.	

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatult adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvenyesüljenek az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

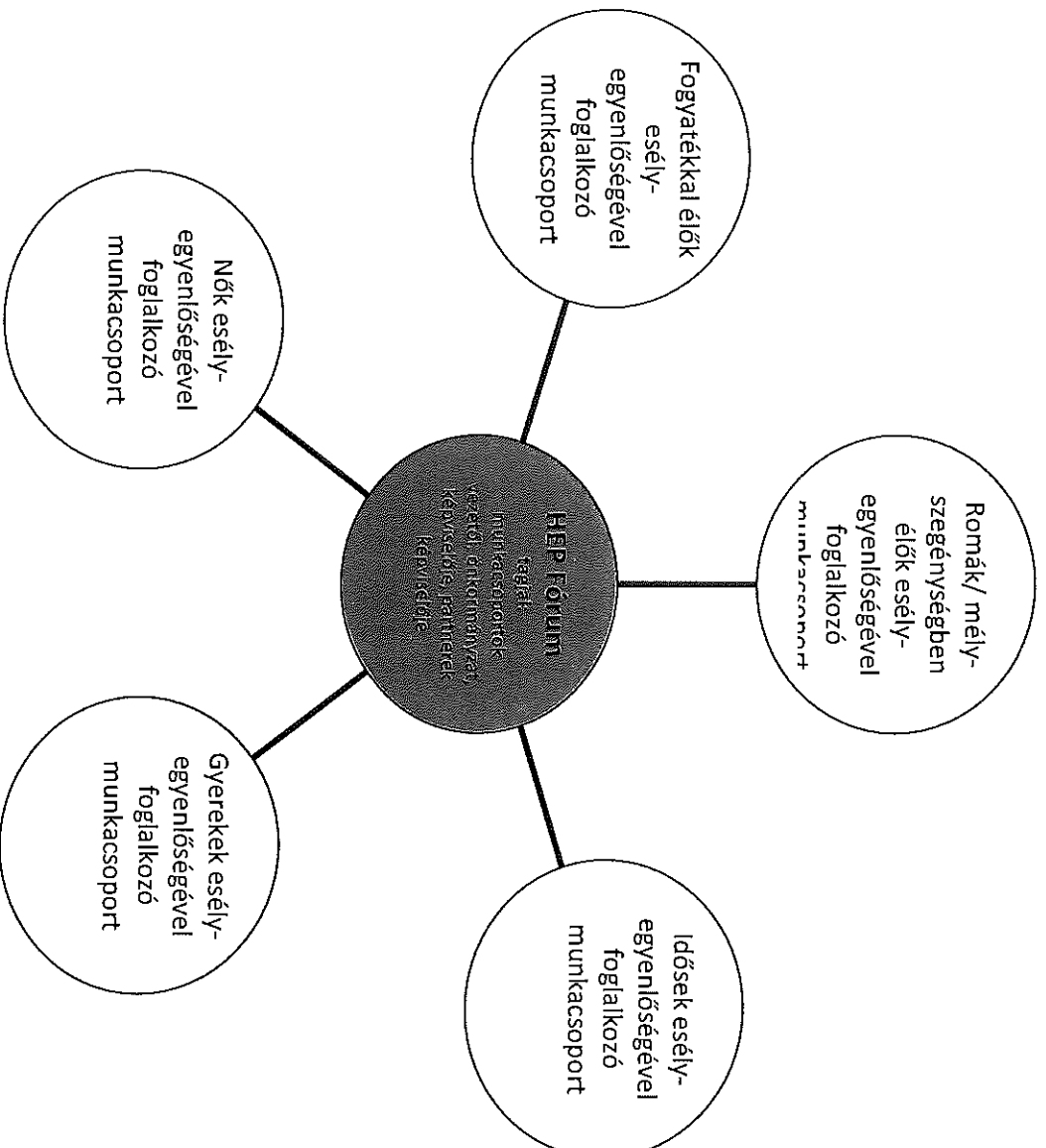
A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hoztunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása.

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is. A munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülészik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz a HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnereket képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokatért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a jegyző felel:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttlátódnak a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben megtennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni.

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősségével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.

- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.
- Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a két évente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselő-testületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén a HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben a HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításában lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Kisláng község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

III. Ezt követően Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és a/2024.(II.22.) határozatával elfogadta.

Kisláng, 2024. február

Rumpler Tibor
polgármester

Mellékletek:

1. számú melléklet

A Kisláng Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Kisláng, 2024. február 20.

Kislángi Csicsergő Óvoda- Mini Bölcsőde és Konyha
Okos Tamásné igazgató

Kisláng, 2024. február 20.

Kislángi Tamási Áron Általános Iskola
Ács-Pap Zsuzsanna igazgató

Kisláng, 2024. február 20.

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat
Jencskiné Árki Andrea családsegítő

Kisláng, 2024. február 20.

Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház
Barten-Tóth Katalin mb. igazgató

2. számú melléklet

A HEP fórum résztvevői, jelenléti ív

Rumpler Tibor	polgármester
Farkas József	alpolgármester, Kislángi Gazdakör Egyesület elnöke
dr. Berta Edina	jegyző
Ács-Pap Zsuzsanna	igazgató
Okos Tamásné	igazgató
Dr. Katona György	házi orvos
Gál Gabriella	védőnő, Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság tagja
Jencskiné Árki Andrea	családsegítő
Juhász Józsefné	szociális ügyintéző
Juhászné Lábadai Éva	pénzügyi ügyintéző
Szabóné Horváth Henrietta Rita	Ügyrendi-, Oktatási – és Szociális Bizottság tagja
Szabó György	Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság tagja, Kisláng Község Sportegyesület elnöke
Csilléry Veronika	Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság tagja
Dudar Ferenc	Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság tagja
Barten-Tóth Katalin	Kislángi Vadóc Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluház mb. igazgató
Jastrebinac Róbert	közzeti megbízott
Kiss Ferenc Mihályné	Kislángi Nyugdíjas Egyesület elnöke
Rózsa-Drexler Nikolett	Kislángi Ifjúságért Egyesület elnöke

HEP elkészítési jegyzék²

NÉV ³	HEP részei ⁴										Aláírás ⁵
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Rumpler Tibor	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Farkas József	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
dr. Berta Edina	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Okos Tamásné	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Dr. Katona Gyöngy	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Gál Gabriella	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Jencskiné Árki Andrea	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	

² Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértéssel és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

³ A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

⁴ A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételvezető, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételvezető, T=támogatta, E= ellenezte.

⁵ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

HEP elkészítési jegyzék⁶

NÉV ⁷	HEP részei ⁸										Alíráás ⁹
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Juhász Józsefné	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Juhászné Lábadi Éva	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Szabóné Horváth Henrietta Rita	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Dudar Ferenc	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Szabó György	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Csilley Veronika	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	

⁶ Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértésen és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

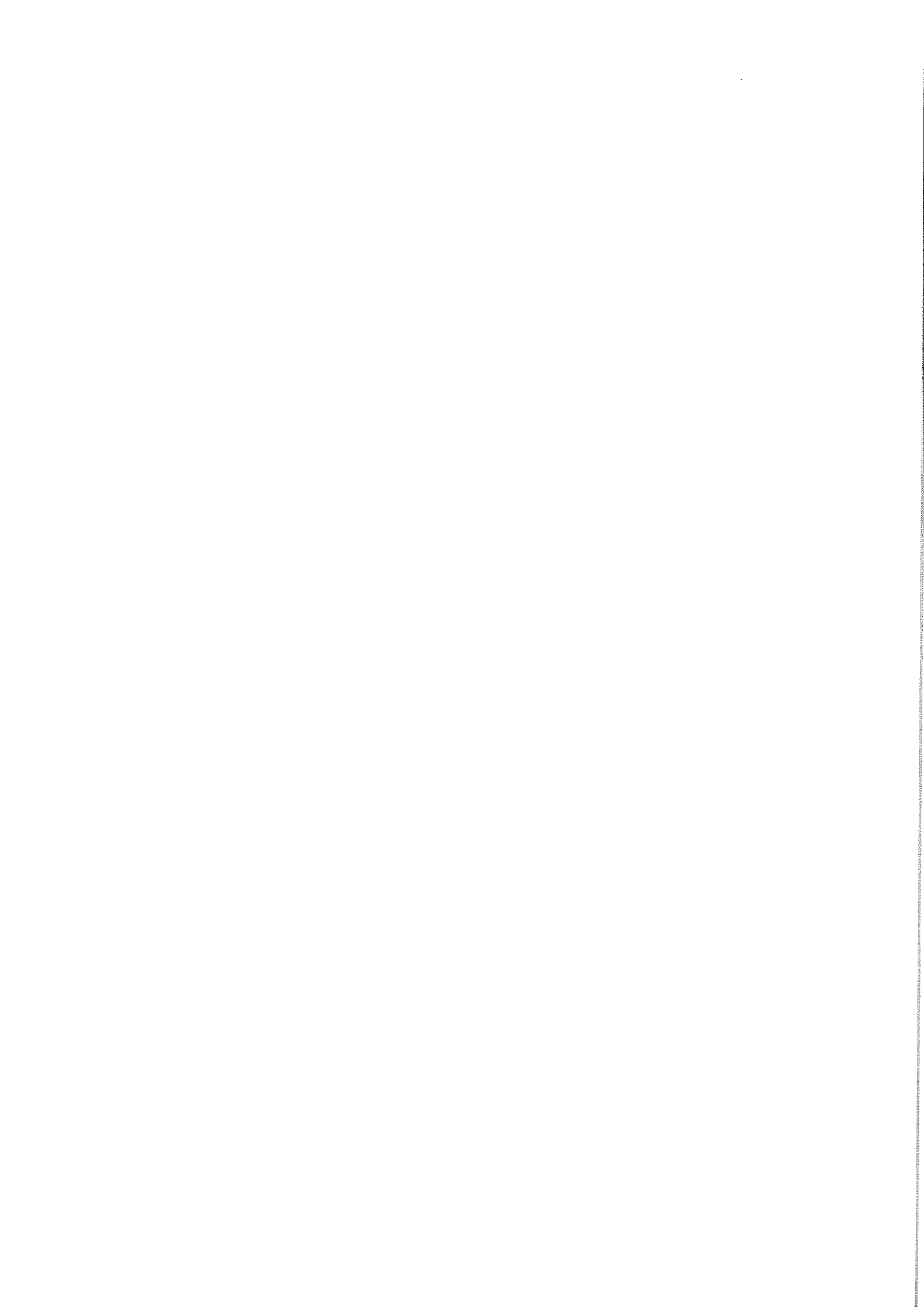
⁷ A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

⁸ A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karkézásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

⁹ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

Róza- Drexler Nikoletta	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Barten- Tóth Katalin	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Kiss Ferenc Mihályné	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Jastrebinac Róbert	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Ács-Papp Zsuzsanna	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	



ELŐTERJESZTÉS
Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. február 22. napján tartandó ülésére

Javaslat a háziorvosi körzetek ellátásának biztosításával kapcsolatos feladatokról és egészségügyi alapellátások körzetei kialakításának eljárásrendjéről szóló 48/2023.(XI.22.) BM rendelet 9. § a) pontja alapján történő véleményezésére

Az előterjesztést készítette: dr. Berta Edina jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Országos Kórházi Főigazgatóság az alábbiakban kereste meg Kisláng Község Önkormányzatát és kérte véleményét a háziorvosi körzetek ellátásának biztosításával kapcsolatos feladatokról és egészségügyi alapellátások körzetei kialakításának eljárásrendjéről szóló 48/2023.(XI.22.) BM rendelet 9. § a) pontja alapján.

Az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: praxiskezelő) az Eatv. 6. § (1) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva, az érintett önkormányzatok előzetes javaslatát figyelembe véve, a háziorvosi körzetek ellátásának biztosításával kapcsolatos feladatokról és egészségügyi alapellátások körzetei kialakításának eljárásrendjéről szóló 48/2023. (XI.22.) BM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 1. § (1) és (2) bekezdéseiben foglalt ellátásszervezői körzetalakítási intézkedéseit az alábbiak szerint tervezi megtenni.

1. A praxiskezelő a Vhr. 2. § (3) és (5) bekezdései alapján a 2022. december 31. napján hatályos települési önkormányzati rendelet(ek) értelmében Mátyásdomb közigazgatási területére kiterjedő egészségügyi alapellátási körzet azonosítóját az egészségbiztosítási szerv által 070090076 számon létrehozott szolgálat finanszírozási azonosítójával egyezően, továbbá a 2022. december 31. napján települési önkormányzati rendelet(ek) értelmében Kisláng közigazgatási területére kiterjedő egészségügyi alapellátási körzet azonosítóját az egészségbiztosítási szerv által 070090128 számon létrehozott szolgálat finanszírozási azonosítójával egyezően állapítja meg.
2. A praxiskezelő a fentiek szerint megállapított 070090128 számú azonosítóval rendelkező körzet területét a 070090076 számú azonosítóval rendelkező körzet területével kibővíti, egyúttal megállapítja a 070090076 számú azonosítóval rendelkező körzet megszűnését.
3. A praxiskezelő a fentiek szerinti kibővített körzetet az alábbiak szerint alakítja kis és veszi nyilvántartásba:
 - a) az érintett szakma megnevezése, szakmakódja: felnőtt és gyermek(vegyes) háziorvosi ellátás, 6303
 - b) a körzet székhelye: 8156 Kisláng, Fő u.44.
 - c) a körzet földrajzi területe: Mátyásdomb, Kisláng települések teljes közigazgatási területe
 - d) a körzet határát kijelölő döntés száma: később kerül megállapításra
 - e) a körzet azonosítója: 070090128

A praxiskezelő a Vhr. 3. § (9) bekezdése értelmében egyedi felhívást bocsátott ki az intézkedési tervezetében megjelölt, tartósan betöltetlen körzet vonatkozásában illetékes települési önkormányzat(ok) részére. A Vhr. a hitcles adatokon alapuló körzetalakításhoz a méretgazdaságossági feltételek vonatkozásában előírja az érintett települési önkormányzatok nyilatkozattételi kötelezettségét, de az egészségbiztosítási szerv által rendelkezésre bocsátott adatok alapján már valószínűsíthető volt, hogy – a körzet betöltetlenségén túl – a házi orvosi házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban: R.) 17/A. § (2) bekezdésében meghatározott méretgazdaságossági minimum feltételek – felnőtt és egyes körzetek esetében 1200 fő földrajzi területen lévő lakcímre bejelentett lakosság szám – sem teljesül, így tájékoztatásul előterjesztette a Vhr. 5. alcíme szerinti méretgazdaságossági átalakítás kapcsán előzetes körzetalakítási javaslatát.

A nyilatkozattételre felhívott települési önkormányzat(ok) részéről a praxiskezelő felé az előzetes körzetalakítási tervvel egyetértő nyilatkozat érkezett be, így a praxiskezelő ennek megfelelő intézkedések megtételét tervezi.

A praxiskezelő a fentiek szerint tervezett körzetalakítási intézkedései vonatkozásában a Vhr. 9. § a) pontja alapján ezúton kéri az intézkedési tervvel érintett, praxisjogos orvos által betöltött alapellátási körzet vonatkozásában illetékes önkormányzat(ok), - Kisláng Község Önkormányzata – szíves véleményét a megkeresést követő 60 napon belül.

Az Országos Kórházi Főigazgatóság megkereső levele az előterjesztés mellékletét képezi.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy szíveskedjék elfogadni a praxiskezelő által, Kisláng házi orvosi körzet kibővítését érintő intézkedéseinek tervezetét a fentiekben részletezettek alapján.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kisláng, 2024. február 8.

Rumpler Tibor sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

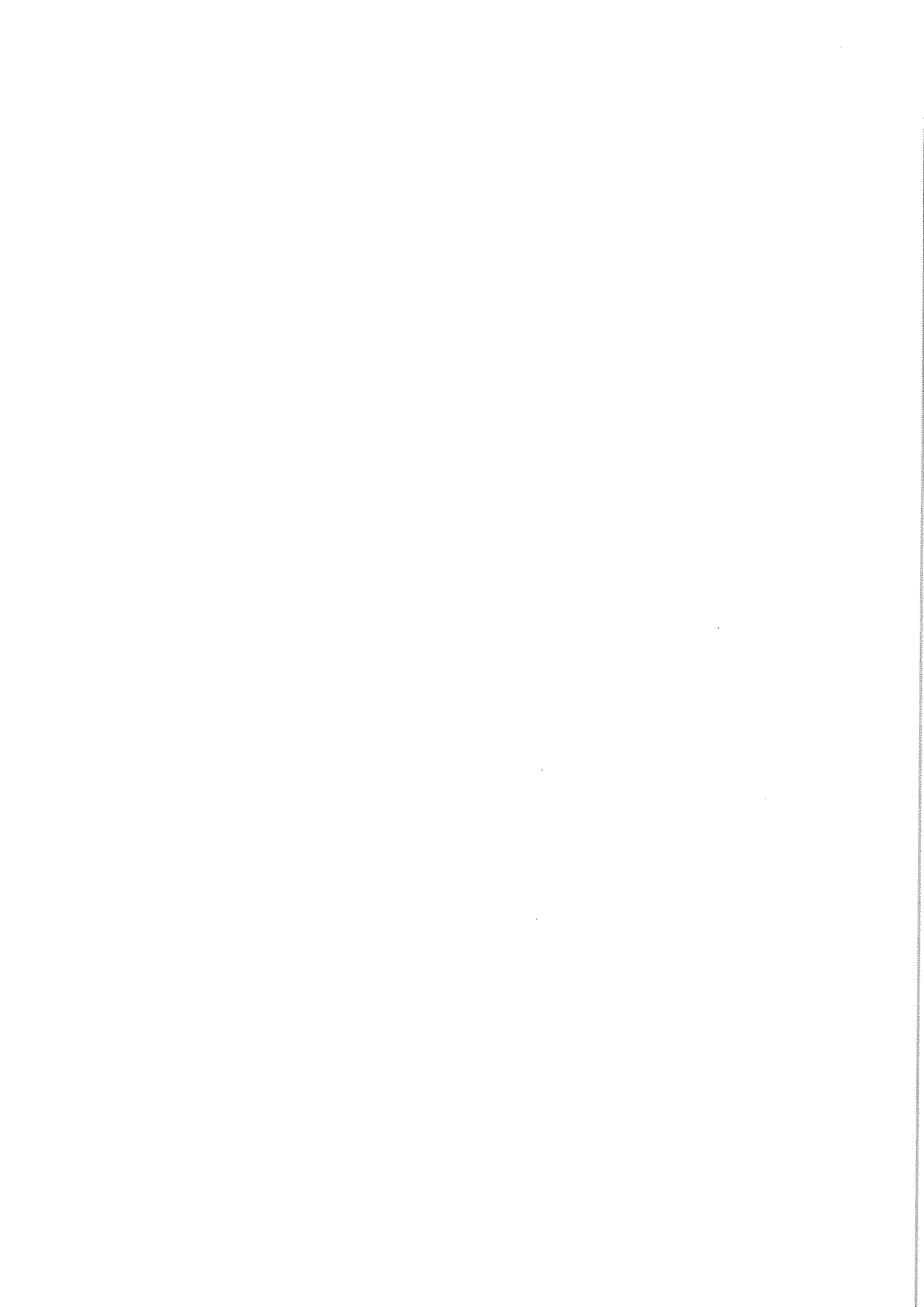
Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. (II. 22.) határozata a háziorvosi körzetalakítási intézkedéssel kapcsolatos véleménynyilvánításról

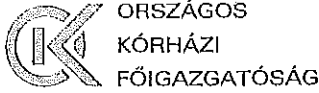
Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a napirendi ponttal kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy egyetért az Országos Kórházi Főigazgatóság, mint praxiskezelő által a Kisláng háziorvosi körzet kibővítését érintő körzetalakítási intézkedési tervezetében foglaltakkal, azt a megkeresésben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete Felkéri Rumpler Tibor polgármestert, hogy döntéséről az Országos Kórházi Főigazgatóságot szíveskedjék értesíteni.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor polgármester





ORSZÁGOS
KÓRHÁZI
FŐIGAZGATÓSÁG

Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2024. FEB. 07	Ügyintéző: RT
Szám: K/44-1	Melléklet:

1125 Budapest, Diós árok 3.
Tel.: 1 356 1522, Fax: 1 375 7253
1525 Budapest 114 Pf. 32.

**ALAPELLÁTÁSFEJLESZTÉSI IGAZGATÓSÁG
PRAXISKOORDINÁCIÓS ÉS NYILVÁNTARTÁSI FŐOSZTÁLY**

**Praxiskezelői intézkedéssel érintett,
praxisjogos orvos által betöltött körzet
vonatkozásában illetékes települési
önkormányzatok polgármesterei részére**

Iktatószám: OKFŐ/5568-4/2024.

Ügyintéző: dr. Surányi Tamás

Telefonszám: +36 1 354 53 43

Megküldve kizárólag elektronikusan: az önkormányzatok hivatali kapu címére

Tárgy: véleménykérés a háziorvosi körzetek ellátásának biztosításával kapcsolatos feladatokról és egészségügyi alapellátások körzetei kialakításának eljárásrendjéről szóló 48/2023. (XI.22.) BM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 9. § a) pontja alapján

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: praxiskezelő) az Eatv. 6. § (1) bekezdésben foglalt jogkörében eljárva, az érintett önkormányzatok előzetes javaslatát figyelembe véve, a háziorvosi körzetek ellátásának biztosításával kapcsolatos feladatokról és egészségügyi alapellátások körzetei kialakításának eljárásrendjéről szóló 48/2023. (XI.22.) BM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 1. § (1) és (2) bekezdéseiben foglalt ellátásszervezői körzetalakítási intézkedéseit az alábbiak szerint tervezi megtenni.

1. A praxiskezelő a Vhr. 2. § (3) és (5) bekezdései alapján a 2022. december 31. napján hatályos települési önkormányzati rendelet(ek) értelmében Mátyásdomb közigazgatási területére kiterjedő egészségügyi alapellátási körzet azonosítóját az egészségbiztosítási szerv által 070090076 számon létrehozott szolgálat finanszírozási azonosítójával egyezően, továbbá a 2022. december 31. napján települési önkormányzati rendelet(ek) értelmében Kisláng közigazgatási területére kiterjedő egészségügyi alapellátási körzet azonosítóját az egészségbiztosítási szerv által 070090128 számon létrehozott szolgálat finanszírozási azonosítójával egyezően állapítja meg.
2. A praxiskezelő a fentiek szerint megállapított 070090128 számú azonosítóval rendelkező körzet területét a 070090076 számú azonosítóval rendelkező körzet területével kibővíti, egyúttal megállapítja a 070090076 számú azonosítóval rendelkező körzet megszűnését.

3. A praxiskezelő a fentiek szerint kibővített körzetet az alábbiak szerint alakítja ki és veszi nyilvántartásába:
- a) az érintett szakma megnevezése, szakmakódja: felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi ellátás, 6303
 - b) a körzet székhelye: 8156 Kisláng, Fő u. 44.
 - c) a körzet földrajzi területe: Mátyásdomb, Kisláng települések teljes közigazgatási területe
 - d) a körzet határát kijelölő döntés száma: *később kerül megállapításra*
 - e) a körzet azonosítója: 070090128

A praxiskezelő a Vhr. 3. § (9) bekezdése értelmében egyedi felhívást bocsátott ki az intézkedési tervében megjelölt, tartósan betöltetlen körzet vonatkozásában illetékes települési önkormányzat(ok) részére. A Vhr. a hiteles adatokon alapuló körzetalakításhoz a méretgazdaságossági feltételek vonatkozásában előírja az érintett települési önkormányzatok nyilatkozattételi kötelezettségét, de az egészségbiztosítási szerv által rendelkezésre bocsátott adatok alapján már valószínűsíthető volt, hogy – a körzet betöltetlenségén túl – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: R.) 17/A. § (2) bekezdésében meghatározott méretgazdaságossági minimum feltételek - felnőtt és vegyes körzetek esetében 1200 fő földrajzi területen lévő lakcímre bejelentett lakosság szám - sem teljesül, így tájékoztatásul előterjesztette a Vhr. 5. alcíme szerinti méretgazdaságossági átalakítás kapcsán előzetes körzetalakítási javaslatát.

A nyilatkozattételre felhívott települési önkormányzat(ok) részéről a praxiskezelő felé az előzetes körzetalakítási tervszettel egyetértő nyilatkozat érkezett be, így a praxiskezelő ennek megfelelő intézkedések megtételét tervezi.

A praxiskezelő a fentiek szerint tervezett körzetalakítási intézkedései vonatkozásában a Vhr. 9. § a) pontja alapján ezúton kéri az intézkedési tervvel érintett, praxisjogos orvos által betöltött alapellátási körzet vonatkozásában illetékes önkormányzat(ok) szíves véleményét, amelyet 60 napon belül szíveskedjenek hivatali kapu útján **(Hivatali kapu rövid név: AEEKALAPEL; Hivatali kapu KRID: 750512355)** a praxiskezelőnek megküldeni.

Budapest, dátum elektronikus aláírás időbélyegzője szerint

Tisztelettel:

Holbók Tamás
főosztályvezető

